

ROSILENE LAGARES
(Organizadora)

VOLUME

1

Política e Gestão da Educação Municipal no Tocantins:

o PRISME



FORMAÇÃO

ACOMPANHAMENTO

MONITORAMENTO

AValiação

PRISME


EDUFT
Conhecimento na palma da mão


Rede Colaboração Tocantins
FORMAÇÃO ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

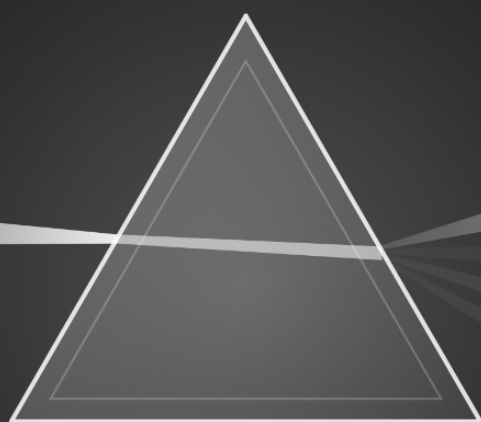
ROSILENE LAGARES
(Organizadora)

VOLUME

1

Política e Gestão da Educação Municipal no Tocantins:

O PRISME



FORMAÇÃO

ACOMPANHAMENTO

MONITORAMENTO

AValiação

PRISME


EDUFT
Conhecimento na palma da mão


Rede Colaboração Tocantins
FORMAÇÃO ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

Universidade Federal do Tocantins

Editora da Universidade Federal do Tocantins - EDUFT

Reitora

Maria Santana Ferreira dos Santos
Milhomem

Vice-reitor

Marcelo Leineker Costa

Pró-Reitor de Administração e Finanças (PROAD)

Carlos Alberto Moreira de Araújo

Pró-Reitor de Avaliação e Planejamento (PROAP)

Eduardo Andrea Lemus Erasmo

Pró-Reitor de Assuntos Estudantis (PROEST)

Kherley Caxias Batista Barbosa

Pró-Reitor de Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários (PROEX)

Bruno Barreto Amorim Campos

Pró-Reitora de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (PROGEDEP)

Michelle Matilde Semiguen
Lima Trombini Duarte

Pró-Reitora de Graduação (PROGRAD)

Valdirene Gomes dos Santos de Jesus

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESQ)

Marcos Vinícius Giongo Alves

Pró-Reitora de Tecnologia e Comunicação (PROTIC)

Olívia Tozzi Bittencourt

Conselho Editorial

Presidente

Ruhena Kelber Abrão Ferreira

Membros do Conselho por Área

Ciências Biológicas e da Saúde

Ruhena Kelber Abrão Ferreira

Ciências Humanas, Letras e Artes

Fernando José Ludwig

Ciências Sociais Aplicadas

Ingrid Pereira de Assis

Interdisciplinar

Wilson Rogério dos Santos

O padrão ortográfico e o sistema de citações e referências bibliográficas são prerrogativas de cada autor. Da mesma forma, o conteúdo de cada capítulo é de inteira e exclusiva responsabilidade de seu respectivo autor.



<http://www.abecbrasil.org.br>



<http://www.abeu.org.br>

Copyright © 2026 – Universidade Federal do Tocantins – Todos direitos reservados

www.uft.edu.br

Universidade Federal do Tocantins (UFT) | Câmpus de Palmas
Avenida NS 15, Quadra 109 Norte | Plano Diretor Norte Bloco
IV, Reitoria
Palmas/TO | 77001-090



Atribuição 4.0 Internacional (CC BY 4.0)

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)
Biblioteca da Universidade Federal do Tocantins

W388 Política e Gestão da Educação Municipal no Tocantins: o PRISME. [livro digital]
Volume 1 / Organização: Rosilene Lagares

Palmas, TO
: EdUFT, 2026.
230 p.

ISBN nº 978-65-5390-251-0

1. Educação 2. Formação 3. Inclusão 4. Gestão; I. Lagares, Rosilene II. Título.

CDD 980.1

TODOS OS DIREITOS RESERVADOS – A reprodução total ou parcial, de qualquer forma ou por qualquer meio deste documento é autorizado desde que citada a fonte. A violação dos direitos do autor (Lei nº 9.610/98) é crime estabelecido pelo artigo 184 do Código Penal.

DOI: 10.20873//_eduft_2026_49

Diagramação: Ana Luiza Lopes Costa

Capa: Ana Júlia Campos Vieira

Programa de Institucionalização e Gestão de Sistemas Municipais de Ensino/Educação: formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação em política/gestão educacional.

Universidade Federal do Tocantins

Ministério Público do Estado do Tocantins

União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação

Associação Tocantinense de Municípios

Secretaria de Educação do Estado do Tocantins

Secretaria de Educação Básica do Ministério da Educação

Rede ColaborAção Tocantins

Relatório Final PRISME: 2024

Programa de Institucionalização e Gestão de Sistemas Municipais de Ensino/Educação: formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação em política/gestão educacional (PRISME).
É permitida a reprodução total ou parcial desta publicação, desde que citada a fonte.

COORDENAÇÃO GERAL
Rosilene Lagares

EQUIPE TÉCNICA DE PRODUÇÃO DO RELATÓRIO
Adaires Rodrigues de Sousa
Ítalo Bruno Paiva Gonçalves
Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Roberto Francisco de Carvalho
Rosilene Lagares

EDITORAÇÃO/PROJETO GRÁFICO/DIAGRAMAÇÃO/REVISÃO
Luana Oliveira Lagares

Tocantins. Programa de Institucionalização e Gestão de Sistemas Municipais de Ensino/Educação: formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação em política/gestão educacional. Relatório Final PRISME: 2024. Palmas, TO: PRISME, 2025.

COMITÊ GESTOR REDE COLABORAÇÃO TOCANTINS

Leonardo Victor dos Santos
Sistema Estadual de Educação do Tocantins
Coordenador Geral RCT

Idemar Vizolli
Universidade Federal do Tocantins
Coordenador Administrativo e Financeiro RCT

Elaine Aires Nunes
Sistema Estadual de Educação do Tocantins
Ministério Público do Estado do Tocantins
Coordenadora do Programa EducaTO RCT

Rosilene Lagares
Universidade Federal do Tocantins
Coordenadora do Programa PRISME RCT

Ítalo Bruno Paiva Gonçalves
Sistema Estadual de Educação do Tocantins
Coordenador de Acompanhamento PRISME RCT

Katia Cristina C. F. Brito
Universidade Federal do Tocantins
Coordenadora de Monitoramento e Avaliação PRISME RCT

Rute Soares Rodrigues
União dos Dirigentes Municipais de Educação Tocantins
Assessora de Articulação com Municípios PRISME RCT

Maria Solange Rodrigues
União dos Dirigentes Municipais de Educação Tocantins
Assessora de Gestão EducaTO RCT

COLETIVO PRISME RCT

Adaires Rodrigues de Sousa
Ana Cléia Gomes da Silva
Ângela Noletto da Silva
Ângela Sousa Silva
Celestina Maria Pereira de Souza
Deyvison Bispo de Oliveira Santos
Diogo Teixeira de Castro Silva
Doracy Dias Aguiar de Carvalho
Eduardo José Cezari
Francinete Ribeiro Ferreira Fonseca
Geraldo Grossi Junior
Greice Quele Mesquita Almeida
Ítalo Bruno Paiva Gonçalves
Jemima G. Barreira Cavalcante
Jocyléia Santana dos Santos
Joildy Gomes Brito
Katia Cristina Custódio Ferreira Brito
Luana Oliveira Lagares
Luis Felipe Nunes de Carvalho
Maria Raimunda Carvalho Araújo de Cerqueira
Matheus Sousa Mendes
Meire Lúcia Andrade da Silva
Meyrivane Teixeira Santos Arraes
Paulo Fernando Melo Martins
Paulo Vinícius Santos Sulli Luduvise
Raimundo Ferreira Rodrigues
Regivane Martins Ambrózio Silva
Roberto Francisco de Carvalho
Robson Vila Nova Lopes
Ronaldo Muniz Silva
Rosilene Lagares
Rute Soares Rodrigues
Temis Gomes Parente
Venícios Cassiano Linden
Werley Teixeira Reinaldo

“

**Por um Sistema Municipal de
Educação Integral, Inclusivo,
Intercultural,
Intergeracional, com gestão
democrática, valorização
profissional, equidade,
diversidade e qualidade
social**

Educação como direito humano, com
justiça social e desenvolvimento
socioambiental sustentável

”

Resumo

Este Relatório Final de Cumprimento de Objeto, Termo de Execução Descentralizada nº 13114/2023, refere-se ao Eixo I: Governança e Gestão da política de alfabetização: PRISME – Programa de Institucionalização e Gestão de Sistemas Municipais de Ensino/Educação: Formação, Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação em Política/Gestão Educacional do Programa Interinstitucional Rede Colaboração Tocantins: formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação dos processos de gestão, ensino e aprendizagem das redes e sistemas municipais de ensino/educação do Tocantins (RCT). Sintetiza resultados finais das atividades do PRISME de 2024. O PRISME, nesta sua segunda edição, dá continuidade ao trabalho desenvolvido nos anos de 2020, 2021, 2022 e 2023 pela RCT, iniciado no contexto da Pandemia da Covid-19. Ainda, está relacionado à estruturação de um dos cinco Eixos do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada/2023, sendo o de Governança e Gestão, não se restringindo a esta política do governo federal, pois à medida que o sistema de educação/ensino está institucionalizado, todas as políticas serão melhor materializadas. No PRISME, tem-se por objetivo central assegurar formação continuada, acompanhamento, monitoramento e avaliação em política/gestão educacional, enfocando a gestão democrática; o planejamento da educação municipal; e a institucionalização do sistema municipal de ensino/educação, com vistas a ampliação da capacidade institucional dos sistemas municipais de ensino/educação, a constituição da autonomia e o cumprimento das incumbências educacionais, integrando-se às políticas e planos da União e do Estado. São seus objetivos específicos: propiciar formação continuada dos profissionais

envolvidos com o PRISME; propiciar formação continuada de profissionais da gestão da educação municipal e escolar, membros dos colegiados da educação municipal e convidados, com vistas a criação de condições técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras para o processo efetivo de institucionalização e gestão dos SME no Tocantins; acompanhar continuamente e sistematicamente a formação continuada e o processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino, nas dimensões do planejamento pedagógico e de gestão da educação municipal; monitorar e avaliar continuamente a formação continuada e o processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino, por meio de um conjunto de formulários e planilhas interativas (a serem utilizadas e preenchidas pelo coletivo de formadores e pelos supervisores municipais) contemplando aspectos quantitativos e qualitativos da implementação do PRISME; e organizando/tabulando, analisando e interpretando coletivamente os dados e as informações, para viabilizar o processo de acompanhamento contínuo; continuar o processo de estruturação do Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI), para a gestão do PRISME e o apoio ao processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino; apoiar os Municípios na realização do processo efetivo de institucionalização e gestão de seus SME por meio do AVNEI; produzir e difundir cientificamente conhecimentos transformando os dados e as informações gerados no PRISME em conhecimento científico materializado em artigos, dossiês, livros/e-books, coletâneas, vídeos, entre outros. Em 2023/2024, desenvolveu 3 Projetos: I – Plano Municipal de Educação (PME), II – Sistema Municipal de Ensino/Educação (SME) e III – Ambiente Virtual (AVNEI). Das Metas do PRISME, podem ser considerados como resultados e produtos: a formação mensal de todos os participantes do coletivo de trabalho do PRISME, com ênfase no movimento formativo de acompanhamento, monitoramento e avaliação; o planejamento de todas as ações do PRISME; a formação em 105 Municípios e a instalação do debate e constituição das Comissões de Monitoramento e Avaliação dos PME; acompanhamento, monitoramento e avaliação de 105 Municípios que aderirem à RCT, no monitoramento e na avaliação da execução dos PME em relação ao cumprimento de suas metas, estratégias e demais dispositivos; e no movimento de institucionalização efetiva do Sistema Municipal de Educação Inclusivo, Intercultural, Intergeracional, com Gestão Democrática da Educação e da Escola e Valorização do Magistério, assentado em método específico e no Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI); a formação continuada direta em política e gestão educacional de cerca de dois mil profissionais da gestão da educação municipal e escolar e de membros dos colegiados da educação, com 9 momentos formativos síncronos,

sendo 2 presenciais; a modelagem do Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI), para a gestão do PRISME e o apoio aos processos de planejamento da educação municipal; de institucionalização efetiva e gestão democrática de sistemas municipais de ensino/educação; e comissões de trabalho para a sistematização de 1 dossiê, 2 e-book, 2 coletânea, 1 material instrutivo-formativo. No ano de 2024, podem ser mencionados como desafios do PRISME: a baixa capacidade político-institucional da educação nos Municípios, considerando que no Tocantins a maioria dos entes possui menos de 10 mil habitantes e, conseqüentemente, uma pequena equipe para a gestão da educação municipal, gerando a sobrecarga com vários programas, projetos e ações, inclusive de iniciativa privada; a dificuldade de participação nos colegiados da educação; fragilidades na formação dos profissionais; falta de autonomia dos secretários de educação e suas equipes; a não politização da gestão democrática em âmbito do SME, vez que a compreensão dos sujeitos é que a gestão democrática é apenas nas escolas; baixo envolvimento dos participantes nas atividades do programa. É notável a abrangência do PRISME em relação aos colegiados e segmentos da educação municipal. Com a totalidade de sujeitos em formação, o programa envolve uma ampla representatividade de partes interessadas, incluindo secretarias municipais de educação, fóruns permanentes de educação, conselhos municipais, unidades escolares, professores e estudantes. Esse amplo alcance demonstra o compromisso em promover a participação e o desenvolvimento de diferentes/diversidade atores-chave na educação municipal. Ao incluir todos esses segmentos, o PRISME cria uma base sólida para melhorar a qualidade da educação e promover a gestão democrática nas comunidades educacionais locais (Sistemas e Escolas). Desta forma, o Programa tem força para contribuir com a sociedade tocantinense, pensando o PME à luz do novo PNE, como política de Estado para a garantia da educação como direito humano, com justiça social e desenvolvimento socioambiental sustentável.

Palavras-chave: Educação municipal. Sistema de ensino. Sistema de educação. Gestão/Política da educação. Municípios. Tocantins.

Sumário

IDENTIFICAÇÃO GERAL DO PRISME.....	15
SÍNTESE RESULTADOS E PRODUTOS PRISME: 2024.....	20
APRESENTAÇÃO E DESCRIÇÃO GERAL DO PRISME.....	29
RESULTADOS E PRODUTOS PRISME: 2024.....	33
DIMENSÃO DE GESTÃO.....	35
DIMENSÃO DO MONITORAMENTO E DE GESTÃO.....	71
APÊNDICES.....	88

Identificação geral do PRISME

Programa

QUADRO 1 – Identificação geral do PRISME

Programa Interinstitucional *Rede Colaboração Tocantins*: formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação dos processos de gestão, ensino e aprendizagem das redes e sistemas municipais de

Eixo I da RCT

ensino/educação do Tocantins.

Governança e Gestão da política de alfabetização: PRISME – Programa de Institucionalização e Gestão de Sistemas Municipais de Ensino/Educação: Formação, Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação em Política/Gestão Educacional.

Formação continuada, acompanhamento, monitoramento e avaliação no campo da gestão democrática; do planejamento da educação municipal [com vistas a avaliação dos Planos Municipais de Educação vigentes e a elaboração dos novos Planos em consonância com o novo Plano Nacional de Educação]; de institucionalização do sistema

Título

municipal de ensino/educação (com vistas a ampliação da capacidade institucional dos sistemas municipais de ensino/educação, para que constituam autonomia e cumpram suas incumbências educacionais, integrando-se às políticas e planos da União e do Estado), juntamente com os profissionais da educação e membros de colegiados da educação municipal (RCT, 2023, p. 1).

PRISME – Programa de Institucionalização e Gestão de Sistemas Municipais de Ensino/Educação: formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação em política/gestão educacional.

Projetos

Projeto I – Plano Municipal de Educação (PME)

Projeto II – Sistema Municipal de Ensino/Educação (SME)

Área de Conhecimento

Projeto III – Ambiente Virtual (AVNEI)

Ciências Humanas. Educação: Administração Educacional.

Administração de Sistemas Educacionais. Administração de Unidades Educativas. Planejamento e Avaliação Educacional. Política

Palavras-chave

Educacional. Planejamento Educacional. Avaliação de Sistemas, Instituições, Planos e Programas Educacionais.

Educação municipal. Sistema de ensino. Sistema de educação.

Financiamento

Gestão/Política da educação. Municípios. Tocantins.

Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE).

Fundação Universidade Federal do Tocantins (UFT).

Instituição de Educação Superior

Vínculos institucionais PRISME e Universidade Federal do Tocantins

Observatório de Sistemas e Planos de Educação no Tocantins (ObSPE)

Grupo de estudo, pesquisa e extensão em educação municipal (Gepeem)

Grupo de estudo e pesquisa práxis socioeducativa e cultural (Ppráxis)

Programa de Pós-graduação em Educação (PPGE) – linha de pesquisa: políticas educacionais, estado e sociedade.

Programa de Pós-Graduação Profissional em Educação (PPPGE) –

Linha de Pesquisa: Currículos Específicos de Etapas e Modalidades de Educação.

Programa de Pós-Graduação em Educação/Doutorado na Amazônia (PGEDA/Educanorte – Associação em Rede) – Linha de Pesquisa: Estado, políticas públicas e gestão da educação

Colaboradores PRISME

Curso de Pedagogia do Campus de Palmas da UFT

Ministério da Educação (MEC)
Universidade Federal do Tocantins (UFT)
União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação – seccional
Tocantins (Undime/TO)
Ministério Público do Tocantins (MPE/TO)
Secretaria de Estado da Educação do Tocantins
(Seduc)
Associação Tocantinense de
Municípios (ATM)

Localidade Funcionamento

Campus UFT

Palmas, TO, Quadra 109 Norte, Av. NS15, ALCNO 14, Plano Diretor Norte,
CEP 77001-090.
Palmas
Educação

Forma de Ingresso

Modalidade

Relação entre ensino, pesquisa, extensão e inovação

Forma de ingresso

Inscrição por adesão

Modalidade

Híbrida

Área CNPq

Ciências Humanas. Educação.

Ensino-pesquisa-extensão (indissociabilidade)

O Programa caracteriza-se pelo tripé ensino, que acontece por meio das dimensões formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação; extensão, com o trabalho junto aos Municípios tocantinenses; e, também, pesquisa, quando o coletivo de trabalho (equipe) toma os dados e as informações como objeto de estudo. Nesse

Impactos (econômico, social e cultural), caráter inovador e formação de quadros

movimento, há uma vasta produção de conhecimento científico, que volta para os sujeitos da educação municipal, na forma de artigos em periódicos, livros/e-books, coletâneas, cadernos, materiais instrutivos para os momentos formativos.

Aperfeiçoamento de todos os profissionais do coletivo do Programa, em sua maioria, docentes da UFT e alunos de mestrado e doutorado em educação; e de centenas de profissionais da educação municipal e membros dos colegiados da educação municipal, como secretarias municipais de educação, unidades educacionais, FME, CME, Conselho Fundeb, FCE, e vereadores; Melhorias na estrutura e gestão da educação municipal por meio do acompanhamento, monitoramento e

avaliação das ações dos participantes. Atua na transformação social, no desenvolvimento do pensamento crítico e na atuação profissional comprometida com a cidadania e a função social da educação, com vistas a melhoria da educação municipal no Estado do Tocantins, promovendo educação de qualidade social, com foco no desenvolvimento sustentável e na igualdade de acesso.

Produção e difusão do conhecimento

No Programa, há a produção e a difusão de conhecimento científico, com vistas a formação dos participantes e a prestação de contas do trabalho desenvolvido.

A interdisciplinaridade, Universalidade e Abrangência

O potencial de contribuir para o desenvolvimento sustentável dos territórios de abrangência dos campi da UFT

O PRISME trabalha assentado na interdisciplinaridade e universalidade.

No Programa, todas as regiões do Estado do Tocantins são inseridas nas ações.

Os resultados e produtos pensados para e pelo PRISME são

Resultados e produtos de impacto social

Internacionalização

orientados pelo impacto social de transformação da realidade concreta da educação no Tocantins

Realização de Seminário Internacional, com a participação de pesquisadores de todas as regiões do Brasil previsto para Dez. 2025.

Nº de Municípios e de Vagas por município

105 Municípios X 22 vagas

01 Secretário Municipal de Educação (DME)

Participantes

01 Supervisor Municipal PRISME (Técnico da Educação Municipal, preferencialmente, servidor efetivo)

04 Membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação

03 Representantes do Conselho Municipal de Educação: Presidente, Secretário Executivo e Presidentes da Câmara de Educação Básica (excluindo-se o DME e o Supervisor PRISME)

04 Representantes do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb (excluindo-se o DME, o Supervisor Municipal PRISME e aqueles que estão como representantes do CME e do CME)

04 Representantes do Fórum Permanente de Educação Municipal: Coordenador, Secretário Executivo e outros dois membros designados pelo coletivo (excluindo-se o DME, o Supervisor Municipal PRISME e aqueles que estão como representantes do CME)

03 Representantes dos Técnicos lotados na Secretaria Municipal de Educação: servidor responsável pelo PAR, servidor responsável pelos Programas e Projetos, Servidor responsável pelo ICMs Educacional (excluindo-se o DME, o Supervisor Municipal PRISME e aqueles que estão como representantes do CME e do FME)

02 Representantes das Unidades Escolares Municipais: Diretor Escolar, Secretário Escolar, Coordenador Pedagógico, Coordenador

Carga Horária

Financeiro (excluindo-se o Supervisor Municipal PRISME e aqueles que estão como representantes do CME e do FME)

270 horas – contabilizando os Projetos 1, 2 e 3

360 horas Supervisor Municipal PRISME

Instituição certificadora

Universidade Federal do Tocantins

Frequência

Regramento da Universidade Federal do Tocantins

Turnos de Funcionamento

Matutino, vespertino e Noturno

Descrição do coletivo (equipe) de trabalho

11 formadoras(es)

11 assessoras(es) de formação

3 equipe AVNEI

2 assessoras de Produção e Difusão do Conhecimento Científico e Técnico

1 assessor de Gestão da Informação e Comunicação

Coordenação Geral: Dra. Rosilene Lagares (UFT/PPGE/PGEDA)

Coordenação de Gestão: Dra. Meire Lúcia Andrade da Silva (SME Gurupi)

Coordenação de Formação: Dr. Roberto Francisco de Carvalho (UFT/PPPGE)

Coordenação de Acompanhamento: MSc. Italo Bruno Paiva Gonçalves (UFT/PGEDA)

Coordenação de Monitoramento Avaliação: Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito (UFT/PPPGE)

Coordenação AVNEI: MSc. Adaires Rodrigues de Sousa

Coordenação Geral RCT: MSc. Leonardo Victos dos Santos

Fonte: PRISME (2024)

Síntese resultados e produtos: 2024

QUADRO 2 – Abrangência do PRISME 2024

Municípios inscritos	105
Colegiados educação municipal no PRISME	Sujeitos em formação
Secretarias Municipais de Educação – Dirigentes e técnicos	603
Fóruns Permanentes de Educação (FME) = 20 membros x 105 fóruns	2.100
Conselhos Municipais de Educação (CME) = 12 membros x 105 conselhos	1.260
CACS FUNDEB – 14 membros x 105 conselhos	1.470
Conselho de Alimentação Escolar (CAE) – 12 membros x 105 conselhos	1.260
Unidades Escolares – Diretores Escolares de 105 municípios	670
Unidades Escolares – Secretários Escolares de 105 municípios	670
TOTAL	8.060

Fonte: PRISME (2024).

QUADRO 3 – Síntese resultados e produtos PRISME 2024.

PROJETO I – PME	PROJETO II – SME
Planos Decenais de Educação: <i>monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação (PME) vigentes e elaboração dos novos Planos em consonância com o novo Plano Nacional de Educação (PNE) na interseção com os quesitos do ICMS Educacional do Tocantins.</i>	Institucionalização Efetiva do Sistema Municipal de Educação Integral, Inclusivo, Intercultural, Intergeracional, com Gestão Democrática da Educação e da Escola e Valorização do Magistério: capacidades técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras.

META 1: formação de todos os participantes do coletivo de trabalho do PRISME, com ênfase no

movimento formativo de

META 2: planejamento e gestão de todas as ações do PRISME

acompanhamento, monitoramento e

avaliação

Resultados e Produtos

- 18 reuniões de planejamento/gestão, formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação
- 1 material instrutivo-formativo semestral (em finalização)
- 9 conjuntos de slides para os 9 momentos formativos
- Organização de um conjunto textos e documentos para estudo

Resultados e Produtos

- 01 material com a organização e atribuições do Coletivo (equipe)
- 40 reuniões da Gestão Colegiada do PRISME [planejamento e gestão]
- 10 reuniões da Gestão Colegiada com a equipe do AVNEI para [planejamento/ gestão e modelagem]
- 9 Planos de Ação e Ensino elaborados e executados
- 1 grupo de *whatsapp* com os 6 coordenadores PRISME: geral, gestão, formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação e AVNEI
- Participação direta dos 06 coordenadores nas salas dos momentos formativos junto aos inscritos no PRISME
- 1 grupo de *whatsapp* com os 105 Supervisores Municipais PRISME
- Cards* com comunicados diversos

META 3: formação em 100 (cem) Municípios e constituição das Comissões de Monitoramento e Avaliação dos PME

META 5: formação continuada em política e gestão educacional de, pelo menos, 2.000 (dois) mil **profissionais da gestão da educação municipal e escolar e de membros dos colegiados** da educação nos Municípios que aderirem à RCT

Resultados e Produtos

11 grupos de trabalho dos formadores e participantes do PRISME por regionais em salas do google meet/AVNEI 05 momentos formativos virtuais

3 momentos formativos gravados na plataforma *Youtube*:

→ 1º momento: Seminário de Abertura do Prisme/RCT 2024 - Transmitido ao vivo em 25 de mar. de 2024

Profa. Dra. Rosilene Lagares

link: <https://www.youtube.com/watch?v=mJAgcTJhCng>

→ 2º momento: Planejamento e Gestão Educacional na relação articulada entre o Plano Municipal de Educação (PME) como epicentro das políticas municipais e o Fórum Permanente da Educação Municipal (FME)

Prof. Dr. João Danilo Batista de Oliveira Profa. Dra. Rosilene Lagares

Prof. Me. Gregório Luís de Jesus

link: <https://www.youtube.com/watch?v=wy8MYsjcFts>

→ 3º momento: Webnário de encerramento atividades PRISME 2024 - governança brasileira, direito à educação e planejamento educacional: PNE 2026-2036 e repercussões para os Novos PME

4 atividades assíncronas elaboradas (I, II, III, IV)

4 atividades assíncronas respondidas nos municípios pelos participantes dos Projetos 1 e 2 e alimentadas no AVNEI:

a. Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME) - 93% dos municípios realizaram

b. Fórum Permanente Municipal de Educação - 98% dos municípios realizaram

c. Prática significativa sobre o acompanhamento, monitoramento e avaliação do PME - (em preenchimento pelos municípios)

4 eixos desenvolvidos no Movimento Formativo do semestre:

I) Aspectos administrativos e planejamento prévio da formação PRISME 2024; II) Planejamento, realização da formação e acompanhamento;

III) Formação do coletivo e inscitos no PRISME e suas repercussões para a educação municipal;

IV) Documentos, materiais didático e científico produzidos e em produção. 03 reuniões formativas de acompanhamento

com os Supervisores Municipais
Os 11 formadores interagindo e fazendo devolutivas e correções das 3 atividades assíncronas

NA GESTÃO DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL:
68 Comissões de Monitoramento e Avaliação dos PME constituídas e/ou retomadas nos municípios.

META 4: acompanhamento, monitoramento e avaliação de aproximadamente 100 (cem) Municípios que aderirem à RCT

Resultados e Produtos

- 9 momentos formativos acompanhados, monitorados e avaliados
- 11 grupos de *whatsapp* de formadores e participantes do PRISME por regionais para orientações e mobilização
- 02 instrumentos de orientação da análise das atividades assíncronas pelos formadores
- 4 relatórios dos formadores sobre os momentos formativos
- Semanalmente, relatórios de preenchimento das atividades e de acesso ao AVNEI
- 04 instrumentos de monitoramento e avaliação dos momentos formativos
- 8 relatórios de monitoramento e avaliação dos momentos formativos

NA GESTÃO DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL:

- 1 diagnóstico da situação educacional dos municípios na execução/monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação (atividade assíncrona 1)

- 1 diagnóstico da situação educacional dos municípios na constituição dos Fóruns Municipais de Educação, assim como para o funcionamento destes órgãos

- 1 experiência em sistematização pelos municípios, relacionada a mudança na gestão da educação municipal

PROJETO III – AVNEI

Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI): lócus de trabalho do PRISME.

META 6: modelagem de 01 (um) Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI), para a gestão do PRISME e o apoio aos processos de planejamento da educação municipal; de institucionalização efetiva e gestão democrática de sistemas municipais de ensino/educação.

Resultados e Produtos

Data da CRIAÇÃO do AVNEI: 2022

HOSPEDAGEM: Universidade Federal do Tocantins ENDEREÇO:
<https://palmas.uft.edu.br/avnei>

ACESSO AO AVNEI: todos os participantes inscritos dos Municípios, os Supervisores Municipais e o coletivo do PRISME

OBJETIVOS:

- realizar a gestão do PRISME;
- apoiar o processo de institucionalização efetiva dos sistemas municipais de ensino/educação e de planejamento e gestão da educação municipal;
- condensar dados, informações, normas, documentos, textos, podcasts, produções científicas do PRISME, no formato de repositório; sendo possível, a ideia é que possa ser replicado pelos Municípios;
- realizar a comunicação entre a equipe PRISME e os participantes dos Municípios.

METODOLOGIA:

- local de trabalho do PRISME, com Plataformas Integradas, para a gestão do PRISME; e do processo de institucionalização efetiva dos sistemas municipais de ensino/educação, de planejamento e gestão da educação municipal, articulando as dimensões formativas e substantivas. No Ambiente, residem as ações de formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação;
- modelagem em tempo real, acompanhada e orientada pelo coordenador da atividade; pelos técnicos responsáveis; pela coordenação geral e pelos demais coordenadores PRISME.

NOVAS FUNCIONALIDADES em modelação para participação de todos os inscritos no processo de resposta às atividades assíncronas (Mecanismo de dar ciência).

- registro de frequência nas atividades impressão de comprovativo de inscrição perguntas e respostas (em elaboração) menu (em redefinição)
- definição de filtros (exemplos em elaboração) em relação às atividades assíncronas:
 - Atividades/Regional PRISME
 - Atividade/Regional PRISME/Município
 - Atividade/Questões/Alternativas/Regional
 - Atividade/Questões/Alternativas/Regional/Município
 - Atividade/Questões/Alternativas/Município
 - Atividade/Questões/alternativas/Municípios/Regional/Estado
- relação de cursistas/ participantes dos projetos 1 e 2

- relação de cursistas/ participantes em todas as categorias: municípios, formação, função atividade realizada e não realizada por Município
- geração de relatórios em PDF, como relatório de inscrição/participação

❓ espaço para a gestão e repositório da gestão:

- Projeto Pedagógico PRISME
- documentos da gestão
- documentos da formação
- documentos do acompanhamento
- documentos do monitoramento e avaliação
- acesso a todas as atividades pelo AVNEI (já criado):
Reuniões Gestão PRISME
Reuniões Coletivo PRISME
Reuniões das Coordenações PRISME
Reuniões de Acompanhamento com Supervisores Municipais PRISME OK
- repositório dos Municípios
 - evidências (documentos, normas, textos) das atividades assíncronas

❓ espaço para o público externo: momentos do Youtube

- produções do PRISME (desde 2020): podcasts, entrevistas, dossiês, livros/e-books cursos
- links relacionados outros

META 7: produção e difusão de conhecimentos (técnica e científica) e comunicação e informação.

Resultados e Produtos

Está em fase de elaboração de um conjunto de materiais científico-instrutivo-formativos de modo coletivo. Tal produção objetiva subsidiar a formação do próprio coletivo e dos inscritos no programa, buscando efetivar o diagnóstico sobre o planejamento educacional tendo como ponto de partida os Planos Municipais de Educação (PME) e vislumbrando a elaboração do planejamento educacional no âmbito da educação municipal do Tocantins para a próxima década:

- 1 dossiê
- 2 e-book
- 2 coletâneas
- 2 Trabalhos de Conclusão de Curso de Graduação
- 2 Dissertações de Mestrado (em finalização)
- 3 Teses de Doutorado (em finalização)
- 1 identificação de experiências significativas de gestão

desenvolvidas pelos Municípios a partir do PRISME

Estruturação de fluxos, instrumentos e das redes sociais e plataformas para publicização contínua das ações e atividades do PRISME

Relação entre ensino, pesquisa, extensão e inovação

O Programa caracteriza-se pelo tripé ensino, que acontece por meio das dimensões formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação; extensão, com o trabalho junto aos Municípios tocantinenses; e, também, pesquisa, quando o coletivo de trabalho (equipe) toma os dados e as informações como objeto de estudo. Nesse movimento, há uma vasta produção de conhecimento científico, que volta para os sujeitos da educação municipal, na forma de artigos em periódicos, livros/e-books, coletâneas, cadernos, materiais instrutivos para os momentos formativos.

Internacionalização e visibilidade do PRISME

I Seminário Internacional de Planejamento e Gestão da Educação Municipal, em 2025, para socializações, análises e sínteses das atividades, em especial, com a participação de pesquisadores de outros estados do Brasil, representando todas as regiões, e de países da América Latina e Europa (em organização).

A baixa capacidade político-institucional da educação nos

Desafios no PRISME: das dificuldades do processo

Municípios, considerando que no Tocantins a maioria dos entes possui menos de 10 mil habitantes e, conseqüentemente, uma pequena equipe para a gestão da educação municipal, gerando a sobrecarga com vários programas, projetos e ações, inclusive de iniciativa privada.

A dificuldade de participação nos colegiados da educação. Fragilidades na formação dos profissionais.

Falta de autonomia dos secretários municipais de educação e suas equipes.

A não politização da gestão democrática em âmbito do SME, vez que a compreensão dos sujeitos é que a gestão democrática é apenas nas escolas.

Baixo envolvimento dos participantes nas atividades do

Impactos iniciais do PRISME na UFT E na comunidade

programa.

O PRISME, envolvendo ensino, pesquisa, extensão e inovação, vem apoiando os entes federados municipais no

processo de execução, acompanhamento, monitoramento e avaliação de seus PME em consonância com o PNE; assim como subsidiará a elaboração dos novos PME, também, em consonância com o novo PNE.

Avanços e impactos do PRISME

O Programa está comprometido com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) no Tocantins, os quais devem ser implementados por todos os países até 2030. Isto é, o PRISME, ao ser desenvolvido efetivando a indissociabilidade entre ensino, pesquisa científica, extensão e inovação, para a transformação da educação municipal no Tocantins, contribui, especialmente, com o Objetivo 'educação de qualidade: garantir o acesso à educação inclusiva, de qualidade e equitativa, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todas e todos'.

Assim sendo, consequentemente, outros Objetivos estarão em foco, 'como igualdade de gênero; trabalho decente a crescimento econômico; redução das desigualdades; cidades e comunidades sustentáveis; e paz, justiça e instituições eficazes'. Com a execução do PRISME, há o favorecimento na geração de impactos econômicos, sociais e culturais.

Fonte: PRISME (2024)

Apresentação e descrição geral do PRISME

Este relatório sintetiza **resultados finais** do Programa de

Institucionalização e Gestão de Sistemas Municipais de Ensino/Educação: Formação, Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação em Política/Gestão Educacional (PRISME), vinculado ao Programa Interinstitucional *Rede Colaboração Tocantins*: formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação dos processos de gestão, ensino e aprendizagem das redes e sistemas municipais de ensino/educação do Tocantins (RCT), do período de dezembro de 2023 a 18 de junho de 2024.

O PRISME, em **2024**, dá continuidade ao trabalho desenvolvido nos anos de 2020, 2021, 2022 e 2023 pela RCT, iniciado no contexto da Pandemia da Covid-19. Ainda, está relacionado à estruturação de um dos cinco Eixos do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (BRASIL/Decreto nº 11.556, de 12 de junho de 2023)¹, sendo o de Governança e Gestão, não se restringindo a esta política do governo federal, pois à medida que o sistema de educação/ensino está institucionalizado, todas as políticas serão melhor materializadas.

Tem por **objetivo central** assegurar formação continuada, acompanhamento, monitoramento e avaliação em política/gestão educacional, enfocando a gestão democrática; o planejamento da educação municipal; e a institucionalização do sistema municipal de ensino/educação, com vistas a ampliação da capacidade institucional dos sistemas municipais de ensino/educação, a constituição da autonomia e o cumprimento das incumbências educacionais, integrando-se às políticas e planos da União e do Estado.

Nesta perspectiva são seus **objetivos específicos**:

- 1 propiciar formação continuada dos profissionais envolvidos com o PRISME
- 2 propiciar formação continuada de profissionais da gestão da educação municipal e escolar, membros dos colegiados da educação municipal e convidados, com vistas a criação de condições técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras para o processo efetivo de institucionalização e gestão dos SME no Tocantins;
- 3 acompanhar continuamente e sistematicamente a formação continuada e o processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino, nas dimensões do planejamento pedagógico e de gestão da educação municipal;
- 4 monitorar e avaliar continuamente a formação continuada e o processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino, por meio de um conjunto de formulários e planilhas interativas (a serem utilizadas e preenchidas pelo coletivo de formadores e pelos supervisores municipais) contemplando aspectos quantitativos e qualitativos

¹ Art. 12. As estratégias de implementação do Compromisso serão operacionalizadas por meio de políticas, programas e ações integradas nos seguintes eixos estruturantes: I - governança e gestão da política de alfabetização; II - formação de profissionais da educação e melhoria das práticas pedagógicas e de gestão escolar; III - melhoria e qualificação da infraestrutura física e insumos pedagógicos; IV - sistemas de avaliação; e V - reconhecimento e compartilhamento de boas práticas.



da implementação do PRISME; e organizando/tabulando, analisando e interpretando coletivamente os dados e as informações, para viabilizar o processo de acompanhamento contínuo;

- 5 continuar o processo de estruturação do Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI), para a gestão do PRISME e o apoio ao processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino;
- 6 apoiar os Municípios na realização do processo efetivo de institucionalização e gestão de seus SME por meio do AVNEI;
- 7 produzir e difundir cientificamente conhecimentos transformando os dados e as informações gerados no PRISME em conhecimento científico materializado em artigos, dossiês, livros/e-books, coletâneas, vídeos, entre outros.

Seus **projetos, metas, produtos e resultados esperados** estão descritos no quadro que segue.

QUADRO 4 - Projetos, metas e produtos/resultados PRISME 2024

PROJETO I – PME

Planos Decenais de Educação: monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação (PME) vigentes e elaboração dos novos Planos em consonância com o novo Plano Nacional de Educação (PNE) na interseção com os quesitos do ICMS Educacional do Tocantins.

META 1: formação de todos os participantes do coletivo de trabalho do PRISME, com ênfase no movimento formativo de acompanhamento, monitoramento e avaliação

Produtos/resultados esperados

Reuniões semanais de planejamento dos Momentos Formativos (MF); elaboração e estudo de materiais para MF: textos e documentos.

META 2: planejamento de todas as ações do PRISME.

Produtos/resultados esperados

Planos de Ação e Ensino.

META 3: formação em 100 (cem) Municípios e constituição das Comissões de Monitoramento e Avaliação dos PME.

Produtos/resultados esperados

- Formação continuada, com 2 momentos presenciais, em Palmas – TO, e 7 virtuais; 6 reuniões formativas de acompanhamento com os Supervisores Municipais.
- Comissões de Monitoramento e Avaliação dos PME
- Gravação no Youtube e slides para os momentos formativos.

Comunicados e outros

META 4: acompanhamento, monitoramento e avaliação de aproximadamente **100 (cem) Municípios** que aderirem à RCT, no **monitoramento e na avaliação da execução dos Planos Decenais de Educação [Nacional e Municipal]**, do cumprimento de suas metas, estratégias e demais dispositivos; no **movimento de institucionalização efetiva** do Sistema Municipal de Educação Inclusivo, Intercultural, Intergeracional, com Gestão Democrática da Educação e da Escola e Valorização do Magistério, assentado em método específico e no Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI).

Produtos/resultados esperados

100 Planos Municipais de Educação 2025-2035
Sistema de acompanhamento, monitoramento e avaliação de PME
Instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação
Relatórios de acompanhamento, monitoramento e avaliação

PROJETO II – SME

Institucionalização Efetiva do Sistema Municipal de Educação Integral, Inclusivo, Intercultural, Intergeracional, com Gestão Democrática da Educação e da Escola e Valorização do Magistério: *capacidades técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras.*

META 5: formação continuada em política e gestão educacional de, pelo menos, **2.000 (dois) mil profissionais da gestão da educação municipal e escolar e de membros dos colegiados da educação** nos Municípios que aderirem à RCT, com 02 (dois) momentos formativos síncronos e 01 (um) presencial para: secretários municipais de educação, técnicos da gestão da secretaria e das escolas municipais, diretores escolares e membros dos colegiados da educação municipal: FME, CME, Conselho Fundeb, CAE, Fórum dos CE.

Produtos/resultados esperados

Formação continuada, com **02 momentos presenciais**, em Palmas – TO, e **07 virtuais**; **06 reuniões** formativas de acompanhamento com os Supervisores Municipais.

Reuniões mensais com Supervisores Municipais

Grupos contínuos de WhatsApp com Supervisores Municipais e Cursistas e coletivo PRISME

Momentos Dialógicos (MD) com os Sujeitos da Educação Municipal e os Supervisores Municipais abrangendo a atividade assíncrona: para esclarecimentos, discussões e aprofundamento teórico e operacional com foco no PME e no PAR (por formadores).

PROJETO III – AVNEI

Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI):
lôcus de trabalho do PRISME.

META 6: modelagem de **01 (um) Ambiente Virtual** de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI), para a gestão do PRISME e o apoio aos processos de planejamento da educação municipal; de institucionalização efetiva e gestão democrática de sistemas municipais de ensino/educação.

Produtos/resultados esperados

Estruturação da Rede de Apoio aos Municípios, para articular formação continuada, acompanhamento e monitoramento contínuos e avaliação periódica

Efetivação do AVNEI, para Gestão do PRISME; para o Apoio aos PME e ao Processo Efetivo de Institucionalização e Gestão de SME; e para acesso público

Plataforma de formação, acompanhamento, monitoramento e avaliação.

META 7: produção e difusão de conhecimentos (técnica e científica) e comunicação e informação

Produtos/resultados esperados

Produção de materiais específicos para o PRISME como:

- 1 dossiê
- 2 e-book
- 2 coletânea

TCC, dissertação(ões), tese(s)

Identificação de **experiências significativas** de gestão desenvolvidas pelos Municípios a partir do PRISME.

Estruturação de fluxos, instrumentos e das redes sociais e plataformas para publicização contínua das ações e atividades do Projeto.

Resultados e produtos PRISME: 2024

Os resultados e produtos do PRISME/RCT, do período 2023/2024, estão organizados nas suas dimensões estruturantes:

- a) Gestão
- b) Formação
- c) Acompanhamento
- d) Monitoramento e avaliação

Dimensão da Gestão

Objetivos

- 1 coordenar o movimento de gestão do PRISME (planejamento, organização, administração, execução, financiamento, acompanhamento, monitoramento, avaliação e o AVNEI) nas dimensões da formação, do acompanhamento, do monitoramento, da avaliação, da produção e difusão do conhecimento e da gestão da informação e comunicação;
- 2 garantir o desenvolvimentos dos projetos de formação para o exercício de 2024/2025, sendo: PROJETO 1 – Planos Decenais de Educação: monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação (PME) vigentes e elaboração dos novos Planos em consonância com o novo Plano Nacional de Educação (PNE); PROJETO 2 – Institucionalização Efetiva do Sistema Municipal de Educação Inclusivo, Intercultural, Intergeracional, com Gestão Democrática da Educação e da Escola e Valorização do Magistério: capacidades técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras; e PROJETO 3 – Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI): lócus de trabalho do PRISME;
- 3 garantir a interlocução entre o coletivo PRISME e os participantes dos Municípios
- 4 apoiar o processo efetivo de institucionalização e gestão dos sistemas municipais de ensino/educação, com a intenção de que os Municípios constituam autonomia e cumpram suas incumbências educacionais, integrando-se às políticas e planos da União e do Estado, tendo por eixo o Plano Municipal de Educação (PME) como articuladores do sistema.

Metodologia

- 1 realização de reuniões ordinárias semanais e extraordinárias com os coordenadores de gestão, acompanhamento, monitoramento, avaliação e AVNEI;
- 2 acompanhamento e participação das produções de todos os materiais para a execução do PRISME;
- 3 realização de reuniões ordinárias semanais e extraordinárias com o coletivo PRISME;
- 4 realização de reuniões ordinárias mensais e extraordinárias com a equipe do AVNEI
- 5 participação das reuniões quinzenais ordinárias e extraordinárias do Comitê Gestor da RCT;
- 6 participação das reuniões da Câmara de Colaboração da RCT;
- 7 sistematização do Projeto Pedagógico e de documentos solicitados ao PRISME;
- 8 sistematização dos relatórios do PRISME;
- 9 acompanhamento e participação das produções técnico-instrutivas e científicas do PRISME.

**Reunião da Gestão Colegiada
do PRISME [planejamento e
gestão]**
Ordinária [semanalmente – toda
segunda-feira (18h às 21h)]
Extraordinária – conforme as
demandas
40 reuniões realizadas

**Reunião da Gestão Colegiada com a
equipe do AVNEI para [planejamento/
gestão e modelagem]**
Ordinária [mensal – terça-feira (17h às 19h)]
Extraordinária – conforme as demandas
10 reuniões realizadas

**Reunião de planejamento/gestão,
formação, acompanhamento,
monitoramento e avaliação com o
Coletivo PRISME**
Ordinária [mensal – quinta-feira (9 às 12h)]
Extraordinária – conforme as demandas
15 reuniões realizadas

Observações: Todos os momentos formativos foram acompanhados, monitoramentos e avaliados no AVNEI. As atividades complementares (parte da formação) vêm sendo desenvolvidas também no AVNEI, bem como, as interações, devolutivas e correções.

Fonte: Programa Prisme (2024)

Dimensão do Acompanhamento

Objetivos

- acompanhar, monitorar e avaliar o desenvolvimentos dos projetos de formação para o exercício de 2024/2025, sendo: PROJETO 1 – Planos Decenais de Educação: monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação (PME) vigentes e elaboração dos novos Planos em consonância com o novo Plano Nacional de Educação (PNE); PROJETO 2 – Institucionalização Efetiva do Sistema Municipal de Educação Inclusivo, Intercultural, Intergeracional, com Gestão Democrática da Educação e da Escola e Valorização do Magistério: capacidades técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras; e PROJETO 3 – Ambiente Virtual de Aprendizagem de Natureza Educativa Interativa (AVNEI): lócus de trabalho do PRISME;
- garantir a interlocução entre o coletivo PRISME e os participantes dos Municípios;
- apoiar o processo efetivo de institucionalização e gestão dos sistemas municipais de ensino/educação, com a intenção de que os Municípios constituam autonomia e cumpram suas incumbências educacionais, integrando-se às políticas e planos da União e do Estado, tendo por eixo o Plano Municipal de Educação (PME) como articuladores do sistema

Metodologia

FIGURA 1 - Sistema de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação PRISME



Fonte:

Arquivos PRISME

A Coordenação de Acompanhamento é um elemento orgânico do PRISME, portanto, interligada com a Formação, Monitoramento e Avaliação, assentada na concepção de educação como prática social que extrapola o ambiente escolar e inclui o conjunto dos processos sociais integrantes das ações humanas referentes a produção e reprodução da vida na sociedade contemporânea (Gramsci, 2006; Manacorda, 2001; Saviani, 1999; 2012).

A organização da Coordenação de Acompanhamento está assentada no exercício de um planejamento coletivo, que assegura a participação de todos os sujeitos, a partir da realidade concreta de cada um, “com o seu saber próprio, com sua consciência, com sua adesão específica, organizam seus problemas, suas ideias, seus ideais, seu conhecimento da realidade, suas propostas e suas ações” (Gandin, 2001, p. 88). Nesse horizonte, o planejamento é inerente a ação humana, porém, o grande desafio é quando é provocado a problematizar e apreender conceitos, técnicas e instrumentos cientificamente fundamentados e adaptados ao que se vai planejar

Com essa perspectiva, o Acompanhamento tem o objetivo geral apoiar o movimento formativo de aprendizagem a fim de subsidiar a gestão e o planejamento pedagógico no âmbito da educação municipal numa perspectiva da gestão democrática, com vistas a contribuir no processo de institucionalização do sistema municipal de ensino/educação e de ampliação da sua capacidade institucional de constituir a sua autonomia e de cumprir as incumbências educacionais, integrando-se às políticas e planos da União e do Estado.

Os procedimentos teórico-práticos no acompanhamento visam:

- subsidiar o planejamento das atividades formativas nas reuniões semanais de gestão e de formadores, a partir dos dados e informações inseridos no Ambiente Virtual de Natureza Educação Interativa – AVNEI;
- Acompanhar a execução de ações da gestão da educação municipal, a partir de momentos de acompanhamento formativos para esclarecimentos e aprofundamento teórico;
- Elaborar relatórios parciais e final sobre o movimento formativo.

A partir desses procedimentos teórico-práticos, a Coordenação atua para assegurar o cumprimento dos objetivos e a efetividade dos espaços e mecanismos de participação, como meio para apreender os limites e possibilidades do movimento de formação para a gestão da educação municipal. Subsidiar com dados sistematizados o planejamento da gestão colegiada, coordenação geral e as coordenações pedagógicas e de monitoramento/avaliação com vistas a contribuir e fundamentar as tomadas de decisões. Essas informações poderão advir de instrumentos de monitoramento/avaliação, relatórios dos encontros formativos, dados da plataforma AVNEI e/ou do diálogo com os sujeitos participantes do PRISME.

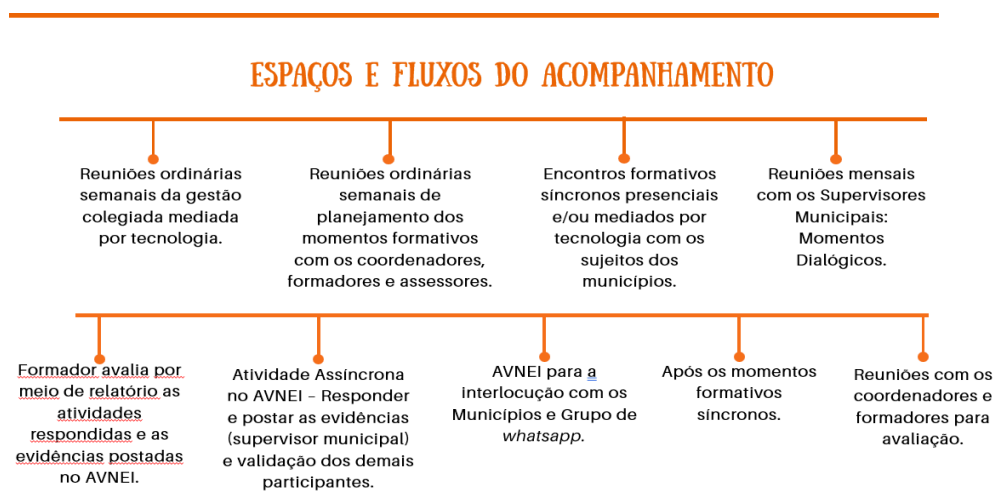
Os espaços de atuação do Acompanhamento são múltiplos e sem perder de vistas os princípios, se (re)configuram a partir das necessidades concretas dos municípios. São eles: a) as reuniões ordinárias semanais da gestão colegiada mediada por tecnologia; b) as reuniões ordinárias semanais de planejamento dos encontros formativos com os coordenadores, formadores e assessores mediadas por tecnologia, para apreender os objetivos, conteúdo e percurso metodológico a serem desenvolvidos; c) os encontros formativos síncronos presenciais e/ou mediados por tecnologia com os sujeitos dos municípios; c) as reuniões de avaliação pós encontro formativo; d) grupos de *whatsapp*; e) os fóruns e outros espaços de discussão e de avaliação na plataforma AVNEI;

Os instrumentos de acompanhamento do PRISME são:

- Critérios de análise de cada uma das atividades assíncronas;
- Diagnóstico [conhecimento da realidade da educação municipal por meio de aproximações sucessivas (Avnei);
- Memória e relatório do planejamento;
- Relatório de memórias e avaliação dos encontros formativos presenciais ou mediados por tecnologia;
- Relatório periódico de preenchimento das atividades e de acesso da plataforma AVNEI.

Os Espaços e Fluxos do Acompanhamento são organizados da forma que segue.

Figura 2 – Espaços e Fluxos do Acompanhamento



Fonte: PRISME/2024.

Os dados e as informações são condensados e compartilhados rotineiramente com a Coordenação Geral, a gestão colegiada, os assessores e formadores para subsidiar o (re)planejamento das ações formativas e quando necessário aos Supervisores Municipais e aos demais sujeitos participantes.

ACOMPANHAMENTO 2024

O PRISME é voltado para os servidores da gestão da educação municipal e no primeiro semestre de 2024 foram inscritos cerca de 1.650 (Um mil e seiscentos e cinquenta participantes), de acordo com o Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI). Dentre esses estão os Dirigentes Municipais de Educação, Supervisor Municipal, o responsável pela mobilização no município, técnicos das secretarias municipais de educação, membros da Comissão de Monitoramento do Plano Municipal de Educação Plano Municipal de Educação, representante do Conselho Municipal de Educação, representante responsável pelo ICMS Educacional da Secretaria Municipal de

Educação, integrantes do CACS-FUNDEB, Fórum Permanente Municipal de Educação e das unidades escolares municipais, perfazendo um total de 105 municípios.

Para fins de acompanhamento do trabalho, foram criados grupos regionais, sendo que cada um é de responsabilidade do formador e seu conjunto de municípios, conforme o quadro a seguir.

Quadro 1 - Relação de regional, formador(a) e municípios participantes do PRISME 2024

Regional	Formador(a)	Municípios
Araguaína	Msc. Geraldo Grossi Junior Msc. Jemima G. Barreira Cavalcante	Araguaína Ananás Aragominas Araguanã Babaçulândia Barra do Ouro Campos Lindos Carmolândia Filadélfia Nova Olinda Riachinho
Araguaína/Pedro Afonso	Msc. Maria Raimunda Carvalho Araújo de Cerqueira Esp. Regivane Martins Ambrózio Silva	Bom Jesus do TO Centenário Itacajá Pedro Afonso Recursolândia Goiatins (Araguaína) Santa Maria do TO Santa Fé do Araguaia (Araguaína) Wanderlândia (Araguaína) Xambioá (Araguaína)
Araguatins	Msc. Robson Vila Nova Lopes Dra. Temis Gomes Parente	Axixá Buriti Carrasco Bonito Esperantina Praia Norte São Bento São Miguel São Sebastião Sítio Novo Piraquê (Araguaína)
Arraias/Dianópolis	Dra. Greice Quele Mesquita Almeida Msc. Raimundo Ferreira Rodrigues	Arraias Lavandeira Paraná Almas Conceição do TO Dianópolis Novo Jardim Rio da Conceição Taipas do Tocantins
Colinas	Dra. Doracy Dias Aguiar de Carvalho Ângela Sousa Silva	Arapoema Bandeirantes Bernardo Sayão Brasilândia Colinas Itapiratins Juarina Palmeirante Pau D'Arco Tupiratins
Guaraí/Gurupi	Dra. Ângela Noletto, da Silva Esp. Francinete Ribeiro Ferreira Fonseca	Goianorte Pequizeiro Tabocão Peixe (Gurupi) Sandolândia (Gurupi) São Valério (Gurupi) Sucupira (Gurupi)

		Talismã (Gurupi)
Gurupi	Msc. Ana Cléia Gomes da Silva Msc. Rute Soares	Aliança Araguaçu Cariri Crixás Formoso do Araguaia Jau do Tocantins Gurupi Palmeirópolis
Palmas e Miracema	Paulo Vinícius Santos Sulli Luduvica Dr. Paulo Fernando de Melo Martins	Miranorte Tocantinia Lizarda Aparecida do Rio Negro Lagoa do Tocantins Lajeado Mateiros Novo Acordo Santa Tereza São Felix do TO Rio Sono
Paraíso	Msc. Meyrivane Teixeira Santos Arraes Dr. Venícios Cassiano Linden	Abreulândia Barrolândia Caseara Cristalândia Divinópolis Marianópolis Monte Santo Paraíso Pium Pugmil
Porto Nacional	Msc. Diogo Teixeira de Castro Silva Esp. Deyvison Bispo de Oliveira Santos	Chapada da Natividade Fátima Ipueiras Monte do Carmo Natividade Oliveira de Fátima Ponte Alta do TO Porto Nacional Pindorama Santa Rita Santa Rosa do TO Silvanópolis
Tocantinópolis	Msc. Celestina Maria Pereira de Souza Esp. Adriano Miranda	Aguiarnópolis Angico Cachoeirinha Darcinópolis Itaguatins Luzinópolis Maurilândia Nazaré Palmeiras Santa Terezinha

Fonte: AVNEI/2024

Cada formador, por regional, organizou o grupo de *whatsapp* com objetivo de possibilitar uma comunicação mais direta e de modo instantâneo entre os cursistas e formadores, a fim de fortalecer a aproximação sucessiva entre os participantes. Os grupos também são espaços para mobilização, informes e lembretes sobre o momento formativo e os prazos para a realização das atividades assíncronas, além de questionamentos e tira dúvidas.

Outro espaço de acompanhamento é o AVNEI, que permite acompanhar o número de inscritos por regional, conforme o quadro a seguir.

Quadro 2 - Relação de regionais e número de sujeitos inscritos no PRISME 2024

REGIONAL	Nº DE INSCRITOS
Araguaína	210
Araguaína/Pedro Afonso	147
Araguatins	245
Arraias/Dianópolis	123
Colinas	51
Guaraí	119
Gurupi	96
Palmas e Miracema	78
Paraíso	154
Pedro Afonso	122
Porto Nacional	186
Tocantinópolis	119

Fonte: AVNEI/2024.

Para cada momento formativo síncrono, mediado por tecnologia, o acompanhamento foi feito por meio de relatórios por regional, preenchido pelo formador e assistente, conforme Anexo I. As informações contidas nos relatórios foram discutidas e analisadas pela gestão do PRISME e nas reuniões ordinárias de planejamento dos formadores.

As atividades assíncronas decorrentes dos encontros formativos foram realizadas AVNEI, sob a responsabilidade do Supervisor Municipal de preenchê-la, mediante debate e discussão coletiva com a equipe municipal inscrita. Cada integrante inscrito precisa acessar o AVNEI e validar a resposta (dados, informações e/ou documentos) inseridos pelo Supervisor. Somente com a participação e ciente de todos os participantes no AVNEI que a atividade será considerada concluída, portanto, disponível para análise do(a) formador(a).

As atividades assíncronas foram analisadas pelos formadores do PRISME, a partir das evidências submetidas no AVNEI, com critérios pré-estabelecidos, encaminhados pela Coordenação de Acompanhamento, em conformidade com os seguintes pressupostos gerais (Anexo II):

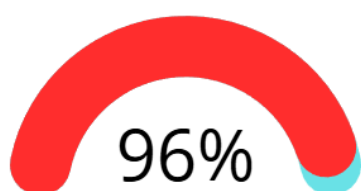
- a) consonância com a concepção do PRISME;
- b) normatividade (atende aos objetivos e normas nacionais e estaduais);
- c) legalidade (legitimidade, aprovação, oficialidade, validade), abstendo-se de entrar na seara jurídica;
- d) adequação em conteúdo (consistência, coerência, fluência, relevância, suficiência, veracidade, autenticidade); e) forma (estética, lógica, estruturação).

Mediante esses critérios apresentados, cada formador elaborou relatórios de análise das atividades formativas (Anexo III). Também trouxemos aqui alguns dos resultados significativos das atividades formativas realizadas em 2024, que demonstram os limites e possibilidades de atuação do Prisme, no que diz respeito a Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do PME, ao

fortalecimento do Fórum Permanente da Educação Municipal, Política de Atendimento da Educação Infantil e Valorização dos Profissionais da educação, que buscam o fortalecimento da autonomia dos sistemas municipais de ensino diante de suas incumbências de cumprimento do Plano Municipal de Educação.

Figura 3 – Atividade Assíncrona I: Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do PME – percentual de respostas de todos os municípios participantes

Atividade Assíncrona I - Percentual de Municípios que indicaram no PME (2014-2024) a instância/comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação:



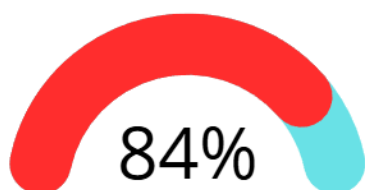
Atividade Assíncrona I - Percentual de Municípios que constituíram a Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do PME 2015-2025 em 2024:



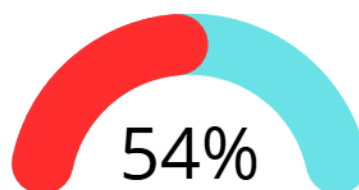
Fonte: AVNEI/2024.

Figura 4 – Atividade Assíncrona II: Fórum Permanente da Educação Municipal – percentual de respostas de todos os municípios participantes

Atividade Assíncrona II - Percentual de Municípios que possuem Fórum Permanente da Educação Municipal em 2024:



Atividade Assíncrona II - Percentual de municípios que possuem o FME ativo/em funcionamento em 2024:



Fonte: AVNEI/2024.

Na Atividade Assíncrona III teve participação de 100% das Secretarias Municipais de Educação, que compartilharam os relatos de experiências municipais sobre a atuação do FME no monitoramento do PME.

Figura 5 – Atividade Assíncrona III: relato de experiência da Secretaria Municipal de Abreulândia sobre o monitoramento do PME



COMUNICAÇÕES TEÓRICO-PRÁTICAS SOCIALIZADORAS: relatos significativos de atuação dos FME e/ou CAMA

TÍTULO: DEBATENDO BOAS PRÁTICAS DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

I) IDENTIFICAÇÃO

- Regional: PARAÍSO DO TOCANTINS
- Município: ABREULÂNDIA-TO
- Supervisor: SANDRA ARRUDA C. PEREIRA
- DME: MARIA ELENITA MOURA VALADARES
- Formador: MEYRIVANE ABRAES
- Apresentador: MARIA ELENITA MOURA VALADARES



V) RELAÇÃO DOS SUJEITOS ENVOLVIDOS NA AÇÃO

OS DIRETORES DAS ESCOLAS, O PRESIDENTE DO CAE, O PRESIDENTE DO FUNDEB, OS SECRETÁRIOS DAS ESCOLAS, O DIRIGENTE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, OS REPRESENTANTES DO FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, OS TÉCNICOS DA SECRETARIA, O REPRESENTANTE DO ICMS EDUCACIONAL, O REPRESENTANTE A CÂMARA DE VEREADORES, O PRESIDENTE DO CME E OUTRAS PARTES ENVOLVIDAS APRESENTARAM FALAS QUE VISAM GARANTIR QUE AS METAS, ESTRATÉGIAS E AÇÕES DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (PME) SEJAM CUMPRIDAS.

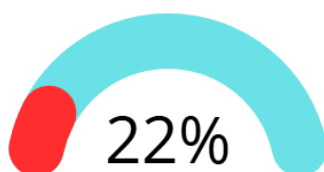
IV) RELAÇÃO DA AÇÃO REALIZADA COM O PRISME

O PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO/EDUCAÇÃO (PRISME) TEM SIDO VITAL PARA A COLABORAÇÃO EM TODO O PROCESSO DE DESEMPENHO DO SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, OFERECENDO MOTIVAÇÃO, APOIO, ORIENTAÇÃO E SUPORTE AO DESEMPENHO DAS AÇÕES PREVISTAS NOS PLANOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO(PME).

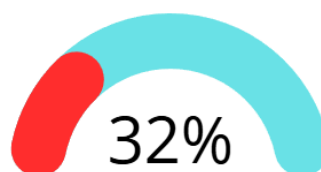
Fonte: AVNEI/2024.

Figura 6 – Atividade Assíncrona IV: Monitoramento da Meta 1 – Universalizar, até 2016, a educação infantil na pré-escola para as crianças de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos de idade e ampliar a oferta de educação infantil em creches de forma a atender, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) das crianças de até 3 (três) anos até o final da vigência deste PNE.

Atividade Assíncrona IV - POLÍTICA EDUCACIONAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL –
percentual de SME que tem a população de 0 a 3 anos entre 75% e 100% frequentando a creche em 2024

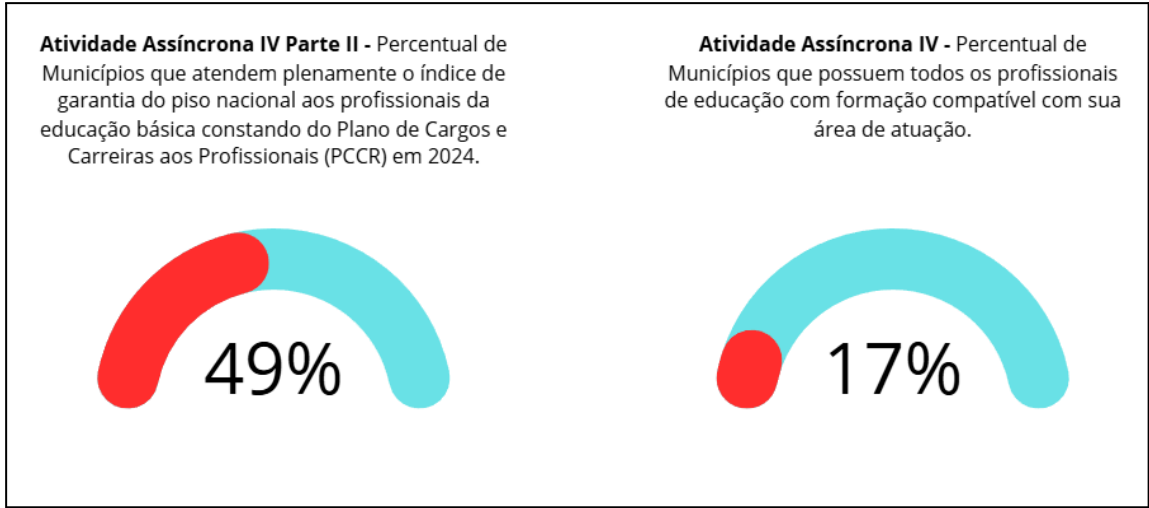


Atividade Assíncrona IV - POLÍTICA EDUCACIONAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL –
percentual de SME que tem a população de 0 a 3 anos entre 50% e 75% frequentando a creche em 2024



Fonte: Avnei/2024.

Figura 7 - Atividade Assíncrona IV Parte II: Valorização dos profissionais de educação



Fonte: AVNEI/2024.

Em 2024, a Coordenação de Acompanhamento, a partir de instrumentos, dos espaços e mecanismos de participação e do AVNEI buscou identificar em tempo as atividades realizadas, por meio de relatórios e dados, que permitissem identificar os avanços e dificuldades em prol de uma educação de qualidade socialmente referenciada. Abaixo, os anexos que revelam esse esforço de movimento contínuo de acompanhamento das atividades formativas.

O Anexo I apresenta os relatórios das atividades formativas de todos os encontros síncronos, que busca identificar os participantes, municípios, conteúdos, objetivos e descrição/reflexão sobre o planejamento, conteúdo, objetivos e formato do momento formativo e evidências. O Anexo II são os guias de orientações para os formadores para subsídio de análises das atividades assíncronas. Por último, o Anexo III que são as análises dos formadores, que para fins de exemplo, utilizamos apenas os relatórios da regional de Araguaína e Pedro Afonso.

O Anexo IV mostra a abrangência do PRISME no âmbito da educação municipal.

ANEXO IV

Tabela 1 – Relação de municípios e quantitativo de sujeitos alcançados pelo PRISME em 2024

MUNICÍPIOS	SUJEITOS ALCANÇADOS DIRETAMENTE (Projeto 1)	sujeitos impactados indiretamente pelos representantes			
		SUJEITOS ALCANÇADOS INDIRETAMENTE (Projeto 2)	Nº de Escolas X Diretores Escolares	Nº de Professores	Nº de Alunos
1. Abreulândia	9	12	4	24	486
2. Aliança	9	12	3	34	676

3.	Almas	9	12	6	57	945
4.	Ananás	9	12	5	55	1,230
5.	Angico	9	12	2	32	416
6.	Aparecida do Rio Negro	9	12	3	40	950
7.	Aragominas	9	12	4	29	585
8.	Araguaçu	9	12	5	54	1,106
9.	Araguaína	9	12	73	697	20,477
10.	Araguanã	9	12	4	30	607
11.	Arapoema	9	12	2	29	810
12.	Arraías	9	12	10	80	1,194
13.	Axixá	9	12	22	155	2,347
14.	Babaçulândia	9	12	7	69	1,066
15.	Bandeirantes	9	12	3	40	609
16.	Barra do Ouro	9	12	3	42	667
17.	Barrolândia	9	12	3	49	609
18.	Bernardo Sayão	9	12	5	38	942
19.	Bom Jesus do TO	9	12	3	34	614
20.	Brasilândia	9	12	3	20	348
21.	Buriti	9	12	8	69	1,437
22.	Cachoeirinha	9	12	2	17	289
23.	Campos Lindos	9	12	6	120	2,033
24.	Cariri	9	12	2	34	635
25.	Carmolândia	9	12	3	34	428
26.	Carrasco Bonito	9	12	4	37	557
27.	Casera	9	12	4	33	686
28.	Centenário	9	12	3	23	433
29.	Chapada da Natividade	9	12	2	25	404
30.	Colinas	9	12	15	190	5,312
31.	Conceição do TO	9	12	4	34	645
32.	Cristalândia	9	12	2	35	661
33.	Darcinópolis	9	12	5	40	714
34.	Dianópolis	9	12	15	150	2,598
35.	Divinópolis	9	12	6	50	911
36.	Esperantina	9	12	13	118	1,722
37.	Fátima	9	12	2	31	473
38.	Filadélfia	9	12	9	60	959
39.	Formoso do Araguaia	9	12	8	100	2,069
40.	Goianorte	9	12	4	50	621
41.	Goiatins	9	12	12	127	2,435
42.	Gurupi	9	12	27	859	8,349
43.	Ipueiras	9	12	2	24	273
44.	Itacajá	9	12	6	58	778
45.	Itaguatins	9	12	9	60	926
46.	Itapiratins	9	12	2	29	488
47.	Jaú do Tocantins	9	12	5	46	641
48.	Juarina	9	12	2	20	412
49.	Lajeado	9	12	3	47	740
50.	Lavandeira	9	12	2	20	222
51.	Lizarda	9	12	3	28	330
52.	Luzinópolis	9	12	2	26	376
53.	Marianópolis	9	12	4	52	823
54.	Mateiros	9	12	6	26	326
55.	Maurilândia	9	12	3	39	633
56.	Miranorte	9	12	6	90	867
57.	Monte do Carmo	9	12	5	50	838
58.	Monte Santo	9	12	5	40	449
59.	Natividade	9	12	4	45	1,040
60.	Nazaré	9	12	4	46	560
61.	Nova Olinda	9	12	8	106	1,584
62.	Novo Acordo	9	12	4	39	596
63.	Novo Jardim	9	12	2	25	296
64.	Oliveira de Fátima	9	12	1	22	280
65.	Palmeirante	9	12	4	54	654

66.	Palmeiras	9	12	3	40	630
67.	Palmeirópolis	9	12	4	48	1,027
68.	Paraíso	9	12	15	212	5,361
69.	Paranã	9	12	17	100	1,521
70.	Pau D’Arco	9	12	4	38	598
71.	Peixe	9	12	9	86	1,172
72.	Pequizeiro	9	12	4	59	871
73.	Pindorama	9	12	2	40	612
74.	Piraquê	9	12	5	23	316
75.	Pium	9	12	6	79	1.225
76.	Ponte Alta do TO	9	12	6	60	879
77.	Porto Nacional	9	12	30	398	7,526
78.	Praia Norte	9	12	13	120	2,188
79.	Pugmil	9	12	2	28	364
80.	Recursolândia	9	12	4	48	804
81.	Riachinho	9	12	3	52	838
82.	Rio da Conceição	9	12	2	23	321
83.	Rio Sono	9	12	6	55	766
84.	Sandolândia	9	12	3	27	377
85.	Santa Fé do Araguaia	9	12	7	55	897
86.	Santa Maria do TO	9	12	1	22	393
87.	Santa Rita	9	12	4	28	346
88.	Santa Rosa do TO	9	12	4	27	839
89.	Santa Tereza	9	12	2	30	116
90.	Santa Terezinha	9	12	3	28	402
91.	São Bento	9	12	8	60	1,064
92.	São Felix do TO	9	12	3	11	237
93.	São Miguel	9	12	15	117	2,401
94.	São Salvador	9	12	4	26	366
95.	São Sebastião	9	12	5	31	735
96.	São Valério	9	12	4	40	636
97.	Silvanópolis	9	12	3	42	764
98.	Sítio Novo	9	12	11	130	3,056
99.	Tabocão	9	12	2	24	703
100.	Talismã	9	12	5	42	470
101.	Tocantinópolis	9	12	14	123	2,690
102.	Tupirama	9	12	2	21	233
103.	Tupiratins	9	12	3	22	227
104.	Wanderlândia	9	12	8	85	1,335
105.	Xambioá	9	12	6	100	1,714
Total:		945 sujeitos	1.260 sujeitos	670	7.436	44.016,28
		Total: 2.100 sujeitos			51.452 envolvidos	
Total geral de Municípios		105 (cento e cinco)				
Total geral de participantes		59.512 (cinquenta e nove mil e quinhentos e doze reais) sujeitos				

Fonte: PRISME/2024 e Censo Escolar 2023.

A análise dos dados revela a grandiosidade do PRISME e seu impacto significativo nos Municípios Tocantinenses, abrangendo um total de 59.512 participantes, incluindo 670 diretores escolares, 7.436 professores e 44.016 alunos. A partir de uma perspectiva crítica, é possível avaliar tanto quantitativa quanto qualitativamente seus resultados. Quantitativamente, o projeto apresenta um alcance geográfico extenso e diverso, atingindo grandes centros urbanos, como Araguaína, com 20.477 alunos, e municípios menores, como Oliveira de Fátima, com 280 alunos, o que evidencia sua capilaridade e abrangência. O envolvimento de 7.436 professores demonstra um forte investimento em formação continuada, impactando diretamente na qualidade do ensino.

Sob uma perspectiva crítica e embasada nas ideias de Freire (1970), Giroux (2001) e Saviani (1996), a análise qualitativa destaca o

compromisso com a equidade educacional, alcançando tanto regiões urbanas rurais (com momentos presenciais e remotos), promovendo o acesso democrático ao conhecimento e combatendo a exclusão educacional. A iniciativa contribuiu para a formação de sujeitos críticos e participativos, conforme Giroux (2001), preparando os estudantes e profissionais da educação para transformarem suas realidades sociais. Além disso, o Prisme reduz as disparidades educacionais ao alcançar municípios e regiões historicamente marginalizadas, alinhando-se à proposta de Saviani (1996) de corrigir desigualdades estruturais.

O envolvimento de 7.436 professores também promove uma educação dialógica conforme a visão de Paulo Freire, formando educadores como sujeitos transformadores na prática pedagógica. O PRISME, portanto, não só amplia o acesso à educação, mas também envolve todo o Sistema de Ensino, promovendo justiça social e cidadania crítica. Por fim, o PRISME fortalece a autonomia e consciência crítica dos participantes, desafia estruturas educacionais tradicionais e prepara sujeitos históricos capazes de transformar suas realidades, consolidando-se como um modelo participativo-dialógico de intervenção educacional e uma ferramenta poderosa de transformação social.

Critérios para análise das atividades assíncronas 2024

Coordenação de Acompanhamento

PRISME III MOMENTO FORMATIVO ATIVIDADE ASSÍNCRONA II
Orientações de análise das evidências submetidas no AVNEI relacionadas a atividade assíncrona II do III Momento Formativo 2024 sobre o Fórum Permanente da Educação Municipal (FME) instituído.
Pressupostos de análise das evidências encaminhadas para o AVNEI na realização das atividades assíncronas no PRISME/RCT
As atividades assíncronas são analisadas pelos formadores do PRISME, a partir das evidências submetidas no AVNEI, com critérios

pré-estabelecidos, em conformidade com os seguintes **pressupostos** gerais:

1. consonância com a concepção do PRISME;
2. normatividade (atende aos objetivos e normas nacionais);
3. legalidade (legitimidade, aprovação, oficialidade, validade), abstendo-se de entrar na seara jurídica;
4. adequação em conteúdo (consistência, coerência, fluência, relevância, suficiência, veracidade, autenticidade); e
5. forma (estética, lógica, estruturação).

ESCLARECIMENTOS CONCEITUAIS

De acordo com Brito; Souza; e Carvalho (2021), as **evidências** consistem na comprovação dos indicadores da política em questão e que se expressa concretamente em atos normativos: **lei, medida provisória, decreto, portaria, regulamento, regimento e resolução**. E outros atos, como ofício, memorando, ata, relatórios, objeto e/ou material físico e outros documentos oficiais.

Monitoramento se torne um ato contínuo de observação, pelo qual são tornadas públicas as informações a respeito do progresso que vai sendo feito para o alcance das metas definidas (BRASIL/2016).

Avaliação seja entendida como o ato periódico de dar valor aos resultados alcançados até aquele momento, às ações que estejam em andamento e àquelas que não tenham sido realizadas, para determinar até que ponto os objetivos estão sendo atingidos e para orientar a tomada de decisões (BRASIL/2016).

Questão 01: No caso de seu município ter o Fórum Permanente da Educação Municipal (FME) instituído, indique a norma e insira, como evidência, o documento legal que o instituiu (INSERIR EVIDÊNCIA do Ato de Instituição).

RESPOSTA	CRITÉRIOS DE CONSONÂNCIA
<ul style="list-style-type: none"> • Sim 	<p>Verificar se consta no campo específico do AVNEI o documento oficial (Lei, Decreto, portaria e outros), com timbre/identificação do município, número, data de publicação e as representações dos integrantes do FME.</p> <p>Na ausência de alguns desses critérios, aceitar a atividade e no campo comentário escrever: o documento atende parcialmente e explicar os elementos que</p>

	<p>deveriam estar presentes no corpo do texto.</p> <p>Caso conste outro documento, ainda que tenha relação com a comissão, por exemplo, a lei do Plano Municipal de Educação, recusar a evidência e explicar os motivos.</p>
Questão 05. O Fórum tem regimento interno?	
RESPOSTA	CRITÉRIOS DE CONSONÂNCIA
SIM	<p>Verificar se consta no campo específico do AVNEI o documento oficial (regimento), com timbre/identificação do município, número, data de publicação.</p> <p>Caso conste outro documento, ainda que tenha relação com a comissão, por exemplo, a Comissão de Monitoramento do PME, aceitar e escrever que atende parcialmente e explicar a diferença da comissão e do Fórum.</p>
Questão 08. Em caso da inexistência do FME, considerando a competência prevista na Lei do PME, como ocorre o planejamento, o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação das políticas educacionais no âmbito do Município?	
RESPOSTA	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
	<p>Verificar no texto se consta os elementos do planejamento, acompanhamento, monitoramento e avaliação. Na ausência desses elementos, explicitar a sua importância para o cumprimento do PME.</p>
CONSIDERAÇÕES COMPLEMENTARES	
<p>Ressalta-se que ao indicar que a evidência atende ou não o objetivo da atividade, não se pretende dizer se ela está certa ou errada, mas objetiva apresentar pontos de reflexão aos municípios sobre os elementos que estão em acordo ou não com os critérios normativos nacionais (diretrizes, normas e/ou regulamentos) e com as verdades defendidas no Programa (arcabouço teórico-prático).</p>	

V MOMENTO FORMATIVO: CRITÉRIOS DE ANÁLISE ATIVIDADE ASSÍNCRONA IV (Parte I)

**Coordenação de
Acompanhamento**

PRISME V MOMENTO FORMATIVO ATIVIDADE ASSÍNCRONA IV (Parte I)
Orientações de análise das evidências e informações submetidas no AVNEI relacionadas a atividade assíncrona IV, do V Momento Formativo 2024, sobre Monitoramento dos planos municipais de educação tendo por parâmetros operacionais os quesitos I a III do ICMS-Educacional do Tocantins.
Pressupostos de análise das evidências encaminhadas para o AVNEI na realização das atividades assíncronas no PRISME/RCT

As atividades assíncronas são analisadas pelos formadores do PRISME, a partir das evidências e informações submetidas no AVNEI, com critérios pré-estabelecidos, em conformidade com os seguintes **pressupostos** gerais:

1. consonância com a concepção do PRISME;
2. normatividade (atende aos objetivos e normas nacionais);
3. legalidade (legitimidade, aprovação, oficialidade, validade), abstendo-se de entrar na seara jurídica;
4. adequação em conteúdo (consistência, coerência, fluência, relevância, suficiência, veracidade, autenticidade); e
5. forma (estética, lógica, estruturação).

ESCLARECIMENTOS CONCEITUAIS

De acordo com Brito; Souza; e Carvalho (2021), as **evidências** consistem na comprovação dos indicadores da política em questão e que se expressa concretamente em atos normativos: **lei, medida provisória, decreto, portaria, regulamento, regimento e resolução**. E outros atos, como ofício, memorando, ata, relatórios, objeto e/ou material físico e outros documentos oficiais.

Monitoramento se torne um ato contínuo de observação, pelo qual são tornadas públicas as informações a respeito do progresso que vai sendo feito para o alcance das metas definidas (BRASIL/2016).

Avaliação seja entendida como o ato periódico de dar valor aos resultados alcançados até aquele momento, às ações que estejam em andamento e àquelas que não tenham sido realizadas, para determinar até que ponto os objetivos estão sendo atingidos e para orientar a tomada de decisões (BRASIL/2016).

Questão 01: No que se refere à POLÍTICA EDUCACIONAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL – índice percentual da população de 4 a 5 anos que frequenta a pré-escola – assinale a ÚNICA alternativa que indica como se encontra o SME do município.

CRITÉRIOS DE ANÁLISE

Identificar a alternativa que indica o nível das respostas.

- A) NÍVEL 1 Atendimento abaixo do básico (0% a 25% da política realizada)
- B) NÍVEL 2/ Atendimento Básico (25% a 50% da política realizada)
- C) NÍVEL 3/ Atendimento mediano (50% a 75% da política realizada)
- D) NÍVEL 4/ Atendimento avançado (entre 75% a 100% da política realizada)
- E) NÍVEL 5/ Atendimento pleno (100% da política realizada)

Caso a resposta do município esteja entre os Níveis 1 e 4, informar que o município não vem cumprindo com a Meta 01 do Plano Nacional de Educação que é universalizar até 2016 a educação infantil na pré-escola para as crianças de 4 a 5 anos de idade.

Ao término da atividade, apresentar a coordenação	
ITEM	CRITÉRIOS DE ANÁLISE
II) OBJETIVO	<p>Analisar o objetivo da prática significativa relatada e sua relação com o processo de acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação, envolvendo a constituição e/ou atuação FME e/ou a Comissão de Acompanhamento e Monitoramento e Avaliação.</p> <p>Para conhecer mais sobre o FME, assista o vídeo coordenado pela Dra. Rosilene Lagares: https://www.youtube.com/watch?v=0M5u5goNCvM&t=432s</p>
ITEM	CRITÉRIOS DE ANÁLISE
III) DESCRIÇÃO DA AÇÃO REALIZADA	Identificar no relato da prática significativa a atuação do FME e/ou CAMA nos seguintes aspectos: I – o período que foi realizada a prática significativa; II- a participação dos sujeitos e das entidades e/ou movimentos sociais representativos dos segmentos da educação básica; III – menção as metas e estratégias do PME; IV – registro/relatório da prática significativa; V – distância entre o que determina a legislação e a prática realizada.
ITEM	CRITÉRIOS DE ANÁLISE
IV) DESCRIÇÃO DA AÇÃO REALIZADA COM O PRISME	Identificar como o PRISME contribuiu no processo de mobilização, no aspecto teórico-prático e/ou normativo em relação ao acompanhamento, monitoramento e avaliação do PME, envolvendo o FME e/ou CAMA.
ITEM	CRITÉRIOS DE ANÁLISE
V) RELAÇÃO DOS SUJEITOS ENVOLVIDOS NA AÇÃO	Identificar a relação dos sujeitos participantes e se houve a participação das entidades representativas da sociedade.
CONSIDERAÇÕES COMPLEMENTARES	
<p>Ressalta-se que ao indicar que a evidência atende ou não o objetivo da atividade, não se pretende dizer se ela está certa ou errada, mas objetiva apresentar pontos de reflexão aos municípios sobre os elementos que estão em acordo ou não com os critérios normativos nacionais (diretrizes, normas e/ou regulamentos) e com as verdades defendidas no Programa (arcabouço teórico-prático).</p>	

II MOMENTO FORMATIVO: CRITÉRIOS DE ANÁLISE ATIVIDADE ASSÍNCRONA I

Coordenação de Acompanhamento

PRISME V MOMENTO FORMATIVO ATIVIDADE ASSÍNCRONA IV (Parte I)
<p>Orientações de análise das evidências e informações submetidas no AVNEI relacionadas à atividade assíncrona I, do II Momento Formativo em 2025, sobre Monitoramento dos planos municipais de educação tendo por parâmetros operacionais os quesitos I a III do ICMS-Educacional do Tocantins.</p> <p>A devolutiva da atividade será em texto no campo Avaliação Geral da Atividade no AVNEI, na parte superior das questões.</p>
Pressupostos de análise das evidências encaminhadas para o AVNEI na realização das atividades assíncronas no PRISME/RCT

As atividades assíncronas são analisadas pelos formadores do PRISME, a partir das evidências e informações submetidas no AVNEI, com critérios pré-estabelecidos, em conformidade com os seguintes **pressupostos** gerais:

1. consonância com a concepção do PRISME;
2. normatividade (atende aos objetivos e normas nacionais);
3. legalidade (legitimidade, aprovação, oficialidade, validade), abstando-se de entrar na seara jurídica;
4. adequação em conteúdo (consistência, coerência, fluência, relevância, suficiência, veracidade, autenticidade); e
5. forma (estética, lógica, estruturação).

ESCLARECIMENTOS CONCEITUAIS

De acordo com Brito; Souza; e Carvalho (2021), as **evidências** consistem na comprovação dos indicadores da política em questão e que se expressa concretamente em atos normativos: **lei, medida provisória, decreto, portaria, regulamento, regimento e resolução**. E outros atos, como ofício, memorando, ata, relatórios, objeto e/ou material físico e outros documentos oficiais.

Monitoramento se torne um ato contínuo de observação, pelo qual são tornadas públicas as informações a respeito do progresso que vai sendo feito para o alcance das metas definidas (BRASIL/2016).

Avaliação seja entendida como o ato periódico de dar valor aos resultados alcançados até aquele momento, às ações que estejam em andamento e àquelas que não tenham sido realizadas, para determinar até que ponto os objetivos estão sendo atingidos e para orientar a tomada de decisões (BRASIL/2016).

QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 1:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 1. 2. Fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 1.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e universalizar o atendimento na pré-escola de 4 a 5 anos idade.
Questão 1.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 1 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.

QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 2:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 2. 2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 2.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e ampliar o atendimento de matrículas da população de 0 a 3 anos que frequenta a creche.
Questão 2.2	A meta informada está ou não em consonância com a Meta 1 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 3:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 3. 2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 3.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e universalizar o ensino fundamental de 9 (nove) anos para toda a população de 6 (seis) a 14 (quatorze) anos e garantir que pelo menos 95% (noventa e cinco por cento) dos alunos concluam essa etapa na idade recomendada, conforme a meta 03 do PNE.
Questão 3.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 2 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 4:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 4. 2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.

Questão 4.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e universalizar, para a população de 4 (quatro) a 14 (quatorze) anos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação, o acesso à educação básica e ao atendimento educacional especializado, preferencialmente na rede regular de ensino.
Questão 4.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 4 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 5:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 5.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 5.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e ampliar o quadro de professores auxiliares que atende os estudantes com deficiência, Transtornos do Espectro Autista (TEA) e altas habilidades ou superdotação.
Questão 5.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 4 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 6:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 6.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 6.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e ampliar a oferta da educação em tempo integral
Questão 6.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 6 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.

QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 7:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a(s) meta(s) do Plano Municipal de Educação transcrita(s) no item 7.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 7.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e garantir padrões mínimos de infraestrutura essenciais no atendimento dos alunos.
Questão 7.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 7 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 8:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a(s) meta(s) do Plano Municipal de Educação transcrita(s) no item 8.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 8.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e garantir padrões mínimos de insumos essenciais no atendimento dos alunos – acesso a internet.
Questão 8.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 7 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 9:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a(s) meta(s) do Plano Municipal de Educação transcrita(s) no item 9.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 9.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e garantir padrões mínimos de insumos essenciais no atendimento dos alunos, tais como aquisição de materiais, equipamentos tecnológicos e mobiliários pedagógicos acessíveis

Questão 9.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 7 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 10:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a(s) meta(s) do Plano Municipal de Educação transcrita(s) no item 10.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 10.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e garantir padrões mínimos de insumos essenciais no atendimento dos alunos – água potável.
Questão 10.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 7 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 11:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a(s) meta(s) do Plano Municipal de Educação transcrita(s) no item 11.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 11.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e garantir padrões mínimos de insumos essenciais no atendimento dos alunos – energia elétrica.
Questão 11.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 7 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral
QUESTÃO	CRITÉRIOS
Questão 12:	Identificar se o percentual assinalado atende ou não a(s) meta(s) do Plano Municipal de Educação transcrita(s) no item 12.2 e registrar no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 12.1:	A partir das respostas do município, problematizar na avaliação geral quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para superar esses obstáculos e garantir padrões mínimos de insumos essenciais no atendimento dos alunos –

	transporte escolar.
Questão 12.2	Identificar se a meta informada está ou não em consonância com a Meta 7 do Plano Nacional de Educação e registrar na avaliação geral.
CONSIDERAÇÕES COMPLEMENTARES	
Ressalta-se que ao indicar que as respostas atendem ou não as metas do Plano Municipal de Educação e Plano Nacional de Educação, pretende-se apresentar pontos de reflexão aos municípios sobre os elementos que compõem o diagnóstico da situação educacional para subsidiar a elaboração do novo plano educacional.	

VII MOMENTO FORMATIVO: CRITÉRIOS DE ANÁLISE ATIVIDADE ASSÍNCRONA IV (Parte II)

Coordenação de Acompanhamento

PRISME VII MOMENTO FORMATIVO ATIVIDADE ASSÍNCRONA IV (Parte I)
Orientações de análise das evidências e informações submetidas no AVNEI relacionadas a atividade assíncrona IV (Parte II), do VII Momento Formativo 2024, como instrumento de diagnóstico da Educação municipal e mobilização para a elaboração do Novo PME: valorização dos profissionais da educação básica; e organização e gestão legal e regimental do município ante as legislações educacionais. A devolutiva da atividade será em texto no campo Avaliação Geral da Atividade no AVNEI , na parte superior das questões.
Pressupostos de análise das evidências encaminhadas para o AVNEI na realização das atividades assíncronas no PRISME/RCT

As atividades assíncronas são analisadas pelos formadores do PRISME, a partir das evidências e informações submetidas no AVNEI, com critérios pré-estabelecidos, em conformidade com os seguintes **pressupostos** gerais:

1. consonância com a concepção do PRISME;
2. normatividade (atende aos objetivos e normas nacionais);
3. legalidade (legitimidade, aprovação, oficialidade, validade), abstendo-se de entrar na seara jurídica;
4. adequação em conteúdo (consistência, coerência, fluência, relevância, suficiência, veracidade, autenticidade); e
5. forma (estética, lógica, estruturação).

ESCLARECIMENTOS CONCEITUAIS

De acordo com Brito; Souza; e Carvalho (2021), as **evidências** consistem na comprovação dos indicadores da política em questão e que se expressa concretamente em atos normativos: **lei, medida provisória, decreto, portaria, regulamento, regimento e resolução**. E outros atos, como ofício, memorando, ata, relatórios, objeto e/ou material físico e outros documentos oficiais.

Monitoramento se torne um ato contínuo de observação, pelo qual são tornadas públicas as informações a respeito do progresso que vai sendo feito para o alcance das metas definidas (BRASIL/2016).

Avaliação seja entendida como o ato periódico de dar valor aos resultados alcançados até aquele momento, às ações que estejam em andamento e àquelas que não tenham sido realizadas, para determinar até que ponto os objetivos estão sendo atingidos e para orientar a tomada de decisões (BRASIL/2016).

QUESTÃO 01

No que se refere à VALORIZAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS AOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA - índice percentual total geral de profissionais que possuem formação compatível com sua área de atuação - assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que se encontra o SME do município.

Questão 1:	No campo avaliação geral do AVNEI registrar se o percentual assinalado alcançou ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 1. 2.
Questão 1.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 1.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI.

	Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 2</p> <p>• No que se refere à VALORIZAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS AOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA – índice percentual de aumento dos profissionais em licenciatura e formação específica para atuar na educação básica – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que se encontra o SME do município.</p>	
Questão 2:	No campo avaliação geral do AVNEI registrar se o percentual assinalado alcançou ou não a meta do Plano Municipal de Educação transcrita no item 2.2.
Questão 2.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 2.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 3</p> <p>No que se refere à VALORIZAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS AOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA – percentual de formação continuada com carga horária compatível e materiais pedagógicos da prática diária – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que encontra o SME do município</p>	
Questão 3:	Identificar o percentual assinalado e fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 3.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 3.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 4</p> <p>No que se refere à VALORIZAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS AOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA – índice de garantia do piso nacional aos profissionais da educação básica constando do Plano de Cargos e Carreiras aos Profissionais (PCCR) do município – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que</p>	

encontra o SME do município.	
Questão 4:	Identificar o percentual assinalado e fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 4.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 4.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 5</p> <p align="center">No que se refere à ORGANIZAÇÃO LEGAL E REGIMENTAL DO MUNICÍPIO ANTE AS LEGISLAÇÕES EDUCACIONAIS – índice percentual de criação do sistema municipal de ensino/educação – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que encontra o SME do município.</p>	
Questão 5:	Identificar o nível assinalado e fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 5.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 5.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 6</p> <p align="center">No que se refere à ORGANIZAÇÃO LEGAL E REGIMENTAL DO MUNICÍPIO ANTE AS LEGISLAÇÕES EDUCACIONAIS – índice percentual de Conselho Municipal de Educação – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que encontra o SME do município.</p>	
Questão 6:	Identificar o nível assinalado e fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 6.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 6.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o

	cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 7</p> <p align="center">No que se refere à ORGANIZAÇÃO LEGAL E REGIMENTAL DO MUNICÍPIO ANTE AS LEGISLAÇÕES EDUCACIONAIS - índice do Fórum Municipal de Educação – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que encontra o SME do município.</p>	
Questão 7:	Identificar o nível assinalado e fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 7.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 7.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 8</p> <p align="center">No que se refere à ORGANIZAÇÃO LEGAL E REGIMENTAL DO MUNICÍPIO ANTE AS LEGISLAÇÕES EDUCACIONAIS - índice percentual do Plano Municipal de Educação aprovado em lei e avaliado periodicamente – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que encontra o SME do município.</p>	
Questão 8:	Identificar o nível assinalado e fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 8.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 8.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
<p align="center">QUESTÃO 9</p> <p align="center">No que se refere à ORGANIZAÇÃO LEGAL E REGIMENTAL DO MUNICÍPIO ANTE AS LEGISLAÇÕES EDUCACIONAIS – o índice de formação continuada realizada para técnicos e conselheiros de educação municipal – assinale a ÚNICA alternativa que indica o nível em que encontra o SME do município. [Considerar os cursos com carga horária exigida pelo município como a do PRISME].</p>	

Questão 9:	Identificar o nível assinalado e fazer o registro no campo avaliação geral do AVNEI.
Questão 9.1:	Identificar os principais obstáculos ou necessidades encontrados/as pelo SME
Questão 9.2	Identificar se a meta transcrita do Plano Municipal de Educação foi cumprida ou não e registrar no campo avaliação geral do ANVEI. Problematizar: quais as estratégias que a gestão da educação municipal vem adotando para alcançar o cumprimento da meta?
CONSIDERAÇÕES COMPLEMENTARES	
Ressalta-se que ao indicar que as respostas atendem ou não as metas do Plano Municipal de Educação e Plano Nacional de Educação, pretende-se apresentar pontos de reflexão aos municípios sobre os elementos que compõem o diagnóstico da situação educacional para subsidiar a elaboração do novo plano educacional.	

Dimensão do Monitoramento e da Avaliação

DAS INSCRIÇÕES AOS MOMENTOS FORMATIVOS E À CERTIFICAÇÃO DO PRISME EM 2024

1. RESULTADOS ALCANÇADOS

A educação é um campo marcado por disputas envolvendo processos complexos de formação de consensos e práticas sociais. Nesse sentido, o monitoramento e a avaliação das políticas educacionais não se reduzem a mecanismos técnicos de mediação, mas precisam ser compreendidos como ferramentas fundamentais para a construção de uma práxis crítica.

Este relatório apresenta as ações desenvolvidas no âmbito do projeto PRISME, que busca integrar formação, planejamento educacional e gestão democrática e sistematiza as ações realizadas, os desafios enfrentados e as contradições identificadas ao longo do processo. O monitoramento e a avaliação adotados assumem uma perspectiva dialética, permitindo a identificação de contradições, a elaboração de diagnósticos críticos e a proposição de estratégias para superar desafios estruturais.

2. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO

2.1. Coordenação de Monitoramento e Avaliação

- a) desenvolver e implementar sistemas de monitoramento para avaliar o desenvolvimento do projeto PRISME nas dimensões de gestão e formação;
- b) coletar e analisar dados quantitativos e qualitativos para avaliar o desempenho do projeto;
- c) criar indicadores de desempenho claros e mensuráveis para acompanhar o desenvolvimento do projeto;
- d) preparar relatórios periódicos de monitoramento e avaliação para compartilhar com o público interno e externo;
- e) desenvolver ferramentas de coleta de dados, como questionários, entrevistas e outros; f) garantir a qualidade dos dados coletados por meio de procedimentos de validação e verificação;
- g) analisar tendências e padrões nos dados para identificar áreas que requerem intervenção.
- h) avaliar o alinhamento das atividades do projeto com as metas e objetivos estabelecidos;

- i) coordenar avaliações externas, quando necessário, para fornecer uma perspectiva independente sobre o desempenho do projeto;
- j) organizar reuniões, rodas de conversa e avaliações com o coletivo para revisar e discutir os resultados.
- k) contribuir para a disseminação de resultados e aprendizados por meio de apresentações, publicações e outros meios de comunicação.

2.2. Assistente de Monitoramento e Avaliação

- a) auxiliar na elaboração e implementação de sistemas de monitoramento para acompanhar o desenvolvimento do projeto PRISME;
- b) auxiliar na coleta de dados para avaliar o desempenho e o impacto das atividades do projeto;
- c) desenvolver e manter um painel de controle online para visualizar os indicadores de desempenho do projeto em tempo real;
- d) produzir relatórios de análise de dados interativos e dinâmicos usando ferramentas de visualização de dados;
- e) criar infográficos e apresentações visuais para comunicar os resultados do monitoramento e avaliação de forma acessível;
- f) construir um sistema automatizado de geração de relatórios para agilizar o processo de produção e distribuição de relatórios;
- g) registrar e organizar dados quantitativos e qualitativos em bancos de dados ou sistemas de informação específicos;
- h) apoiar na análise e interpretação dos dados coletados, identificando tendências, padrões e insights significativos;
- i) preparar relatórios de monitoramento e avaliação periódicos, destacando os principais resultados e conclusões para a equipe do projeto;
- j) colaborar com os responsáveis pelo projeto na definição de indicadores de desempenho e metas;
- k) participar das reuniões do coletivo para compartilhar atualizações sobre o desenvolvimento do monitoramento e avaliação;
- l) desenvolver e manter instrumentos de coleta de dados, como questionários e outros.

Ao longo do desenvolvimento do projeto PRISME, as atribuições referentes às áreas de imagem e design, antes vinculada à coordenação de monitoramento passaram a ser incorporadas diretamente à gestão do projeto. Essa mudança permitiu um foco mais direcionado na análise de dados, na sistematização de informações e na produção de relatórios, alinhando a comunicação dos resultados às necessidades operacionais e institucionais do projeto.

2.3. Objetivo do Monitoramento e Avaliação

Monitorar continuamente a formação continuada e o processo de institucionalização e gestão dos Sistemas e Redes Municipais de Educação, por meio de formulários e planilhas interativas, preenchidos por formadores e supervisores municipais. O monitoramento abrange aspectos quantitativos e qualitativos da implementação do PRISME, permitindo acompanhamento contínuo e avaliação periódica.

3. RESULTADOS GERAIS OBTIDOS ABRANGENDO A COORDENAÇÃO DE MONITORAMENTO

A proposta apresentada na concepção do projeto busca garantir que a formação e as práticas institucionais sejam norteadas pelas metas e objetivos estabelecidos promovendo um processo participativo. O Projeto Pedagógico do Curso é a referência essencial para a efetivação do monitoramento e avaliação.

3.1. Dimensões do Sistema de Monitoramento e Avaliação

O sistema de monitoramento do PRISME opera em duas dimensões principais:

Dimensão	Objetivo
Monitoramento da institucionalização dos SME e gestão da educação municipal:	Instrumentos específicos aplicados aos formadores e aos participantes da educação municipal, com o objetivo de apreender especificidades do processo de institucionalização efetiva e da gestão.
Monitoramento da gestão de PRISME e do Avnei	Dar-se-á por meio de instrumentos específicos aplicados ao Coletivo do PRISME (assessores, assistentes, técnicos, formadores e aos participantes da educação municipal, como objetivo de apreender especificidades acerca da gestão do PRISME e do uso do Ambiente.

3.2. Metodologia do monitoramento

Aspecto	Descrição
Diagnóstico da Educação Municipal	Elaboração e encaminhamento de formulários para avaliar a situação da educação municipal nos aspectos de gestão.
Frequência, Participação e Avaliação	Elaboração e preenchimento de formulários para registrar a frequência, a participação e a avaliação dos sujeitos da formação ao longo do processo.
Preenchimento do	Identificação dos estágios de preenchimento do AVNEI por meio de relatórios

AVNEI	que acompanham as ações desenvolvidas em cada município, destacando avanços e desafios.
Banco de Dados e Informações	Construção, alimentação e socialização de um banco de dados sobre as publicações científicas geradas.

3.3. Metodologia da avaliação

A avaliação do PRISME busca tanto a dimensão quantitativa quanto qualitativa. Destacam-se os seguintes princípios:

Princípio	Descrição
Acompanhamento como parte do processo formativo	A avaliação deve estar alinhada ao desenvolvimento contínuo dos participantes.
Monitoramento contínuo para ajustamento das práticas educativas	Análise frequente para adaptação e melhoria das metodologias utilizadas
Avaliação participativa e dialógica	Envolvimento dos sujeitos na análise dos resultados e proposição de mudanças

3.4. Metodologia de controle de frequência

Tipo de controle	Descrição
Momentos síncronos	Registro da participação dos envolvidos nos encontros presenciais e online.
Momentos assíncronos	Controle da participação por meio de acessos e preenchimentos no AVNEI.

3.5. Produção de materiais e documentos no âmbito do programa PRISME em 2024

Com a participação da Coordenação de Monitoramento e Avaliação, o Programa PRISME 2024 desenvolveu um conjunto expressivo de documentos e instrumentos de acompanhamento da formação. Entre esses materiais, destacam-se os Formulários de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação e os Relatórios Gerais de Acompanhamento e Avaliação, elaborados para cada um dos momentos formativos do programa.

Nº	Descrição	Link
1	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - II Momento Formativo PRISME - 13/06/2024	https://forms.gle/NBb2nhoFhpYLiC6y6
2	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - III Momento Formativo PRISME - /2024	https://forms.gle/f2bfvhhb6PqaDwS139
3	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - IV Momento Formativo PRISME - /2024	https://forms.gle/6G9qPXyTaIDjPKRm8
4	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - V Momento Formativo PRISME - /2024	https://forms.gle/C58BD1NwDnMAetlv6

5	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - VI Momento Formativo PRISME - /2024	https://forms.gle/xdgdGpcbV5ZEGBfq9
6	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - VII Momento Formativo PRISME - /2024	https://forms.gle/yBiireGZHPC2LqU59
7	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - VIII Momento Formativo PRISME - /2024	https://palmas.uft.edu.br/avnei/avaliacao/instrumentos/list/103 Acesso via AVNEI
8	Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - IX Momento Formativo PRISME – Seminário de Encerramento /2024	https://palmas.uft.edu.br/avnei/avaliacao/instrumentos/2/preencher/104 Acesso via AVNEI
9	Relatório geral de acompanhamento e avaliação: II Momento Formativo PRISME	https://drive.google.com/file/d/14pSIe9pJIFGd7d4weflIiwLgQ6QB840q/view?usp=sharing
10	Relatório geral de acompanhamento e avaliação: III Momento Formativo PRISME	https://drive.google.com/file/d/1l4qTPHUE7vThk7Y6j8APzPGrlfaXPMj/view?usp=sharing
11	Relatório geral de acompanhamento e avaliação: IV Momento Formativo PRISME	https://docs.google.com/document/d/1lmRHDaWWaJutn_AsC847Wh9L4sa2VxG87jvyj9waVrs/edit?usp=sharing
14	Relatório geral de acompanhamento e avaliação: VII Momento Formativo PRISME	https://drive.google.com/file/d/1TAdv4DphHDnuAnF3Ltld6UVBO66qIfZ/view?usp=sharing
15	Relatório geral de acompanhamento e avaliação: VIII Momento Formativo PRISME	https://drive.google.com/file/d/10alZACtloopF5Hfczs7e370jTMmrbbf2/view?usp=sharing
16	Relatório geral de acompanhamento e avaliação: IX Momento Formativo PRISME – Seminário de Encerramento	https://docs.google.com/document/d/1Vly9YLwEjrFGYpSFbH3G-sIXnWbroyT/edit?usp=sharing&ouid=113659581299789499612&rtpof=true&sd=true
17	Relatório de Avaliação do Projeto PRISME 2024	https://docs.google.com/document/d/1gI01sD6oPoSbn-tw-uoIW-3A4YDZcKIqCgslZRduIU/edit?usp=sharing
18	Relatório de Auto Avaliação individual do Coletivo PRISME	https://docs.google.com/document/d/1QV677-bQoXnFibIXqMcnAITxLC4ENByeflwFT3C0WQI/edit?usp=sharing

Os formulários foram aplicados ao longo dos momentos formativos II a IX, permitindo o registro contínuo das percepções e do progresso dos participantes. A partir dessas informações, foram sistematizados os relatórios gerais correspondentes a cada etapa, consolidando análises e reflexões sobre o impacto das ações formativas.

Essa produção, no contexto da gestão e fortalecimento dos Sistemas Municipais de Educação (SME), tem como principal objetivo subsidiar a formação dos participantes e orientar a construção de um planejamento educacional alinhado aos Planos Municipais de Educação (PME). O processo visa não apenas diagnosticar os desafios e avanços da educação municipal, mas também contribuir para a elaboração de estratégias educacionais mais eficazes para a próxima década (2026-2036), no âmbito da educação municipal do Tocantins.

4. PRINCIPAIS OBSTÁCULOS OU DIFICULDADES ENCONTRADAS

A implementação e monitoramento das políticas públicas educacionais envolvem tanto desafios externos, ligados às condições estruturais dos municípios, quanto internos, relacionados à dinâmica organizacional e gestão dos processos formativos. A experiência do PRISME evidencia a necessidade de ajustes que possam aprimorar a articulação entre os entes federados envolvidos, otimizar recursos e ampliar a efetividade das ações.

Os desafios encontrados ao longo do movimento formativo PRISME estão relacionados principalmente a fatores externos, ou seja, são realidades vivenciadas no âmbito dos municípios que refletem a complexidade da implementação e monitoramento de políticas públicas em contextos locais, abrangendo desde questões estruturais e organizacionais até problemas de comunicação e execução das ações propostas. Um dos pontos que se destacou foi a necessidade de maior investimento e ampliação das equipes técnicas para garantir a efetividade das iniciativas desenvolvidas.

Um dos principais desafios enfrentados foi a participação e mobilização dos membros do Fórum Municipal de Educação (FME) e da Comissão de Monitoramento e Avaliação (CAMA). Muitos participantes relataram falta de conhecimento sobre o papel desses órgãos, além da sobrecarga de atividades profissionais, o que limitou seu engajamento. A ausência de gestores municipais, como secretários de educação, também foi um ponto crítico, dificultando a articulação entre planejamento e execução das políticas. Muitos municípios enfrentam escassez de profissionais na rede educacional, obrigando

técnicos a acumularem funções, o que limita sua disponibilidade. Para enfrentar esses problemas, é essencial não apenas ampliar a equipe de organização, mas políticas **de valorização profissional** que assegurem liberação de carga horária e suporte financeiro para participação sem prejuízos às responsabilidades técnicas das Secretarias Municipais de Educação.

A estrutura e organização dos fóruns e comissões foram também obstáculos significativos. Muitos municípios ainda não possuíam Fóruns Municipais de Educação ou Comissões de Monitoramento e Avaliação devidamente estruturados, o que compromete a efetividade do acompanhamento do Plano Municipal de Educação (PME). Além disso, a infraestrutura para eventos online, como qualidade de áudio e internet, foi apontada como um problema. Para superar essas limitações, é fundamental ampliar os recursos financeiros e humanos, garantindo que os municípios tenham suporte técnico e estrutural para organizar e manter esses espaços de participação.

No que diz respeito ao monitoramento e avaliação, os municípios enfrentam dificuldades para acompanhar o cumprimento das metas do PME, muitas vezes devido à falta de critérios claros e de capacitação técnica. Dúvidas sobre o preenchimento e envio de relatórios de monitoramento também foram frequentes. A comunicação e divulgação das ações do FME e da CAMA foram consideradas insuficientes, limitando o envolvimento da comunidade escolar e da sociedade civil.

A descontinuidade de ações devido a mudanças políticas e a falta de planejamento a longo prazo foram apontadas como fatores que comprometem a sustentabilidade dos resultados alcançados. Na execução das ações, os municípios relataram a necessidade de um plano claro para fortalecer a atuação dos conselhos e fóruns educacionais, além de orientações práticas sobre como implementar as estratégias do PME.

No âmbito interno, destaca-se a necessidade constante de promover formações garantindo sempre a realidade concreta do município como ponto de partida. Além disso, faz-se necessário a definição de ações que favoreçam a continuidade dos processos formativos no cotidiano das secretarias municipais de educação. Um

ponto relevante a ser aprimorado na formação refere-se à diversificação das metodologias empregadas, garantindo que as atividades promovam maior envolvimento dos participantes e possibilitem a troca de experiências de maneira mais dinâmica. Observou-se ainda solicitações frequentes para ocorrência de mais encontros presenciais, visitas *in loco* e diálogos com a gestão dos municípios envolvidos o que reitera a necessidade de um programa com ações mais constantes e que exigem maiores investimentos financeiros.

Durante os eventos online, observou-se a possibilidade de ampliar os espaços de interação, promovendo mais oportunidades para perguntas, debates e troca de experiências. O tempo destinado às discussões e a conciliação com outras atividades formativas são aspectos que podem ser ajustados para garantir um melhor aproveitamento dos conteúdos abordados.

Em relação ao conteúdo e abordagem, os participantes sugeriram um aprofundamento maior em temas como legislação educacional, integração entre PNE e PME, e monitoramento de metas. A inserção de oficinas pode contribuir para tornar os momentos formativos ainda mais dinâmicos e alinhados às necessidades dos municípios.

De forma geral, os aspectos identificados nos momentos formativos do PRISME reforçam a importância de investimentos contínuos na ampliação das equipes e na qualificação dos processos. Com recursos adequados, será possível potencializar os resultados das ações. A continuidade e o fortalecimento do PRISME estão diretamente ligados ao compromisso coletivo com o desenvolvimento de políticas educacionais estruturadas e sustentáveis.

Em síntese, os desafios identificados nos momentos formativos do PRISME evidenciam a urgência de maior investimento e ampliação das equipes em diferentes níveis. Com recursos financeiros e humanos adequados será possível superar as limitações atuais, garantir a efetividade das ações propostas e promover uma gestão educacional mais democrática. A continuidade e o fortalecimento do PRISME dependem, portanto, de um compromisso coletivo com o financiamento e a valorização das equipes envolvidas nesse processo.

5. SATISFAÇÃO ENTRE OS RESULTADOS ESPERADOS E OS RESULTADOS ALCANÇADOS

A avaliação da satisfação entre os resultados esperados e os resultados alcançados ao longo dos momentos formativos do PRISME revela um cenário de avanços significativos, mas também de desafios persistentes. Embora muitos dos objetivos tenham sido alcançados, a análise dos dados coletados indica que há ainda um caminho a percorrer para garantir efetividade das propostas.

5.1. Resultados Alcançados

Os resultados alcançados demonstram avanços significativos no desenvolvimento profissional dos participantes e na implementação das políticas educacionais nos municípios atendidos. A ampliação do número de cursistas certificados, a diversidade de funções contempladas e o alto índice de conclusão evidenciam o impacto positivo das iniciativas formativas. Além disso, a distribuição das vagas permitiu a participação de diferentes segmentos do contexto educacional, promovendo maior representatividade na execução das ações planejadas.

Para compreender melhor os efeitos das ações formativas do PRISME, foram coletados e analisados dados referentes à participação, certificação e desempenho dos cursistas e supervisores. A partir desses dados, gráficos e tabelas foram elaborados para ilustrar a relação entre o número de vagas ofertadas, a taxa de certificação e a participação por função e município. Essas representações visuais permitem uma análise mais objetiva dos avanços e desafios. Os gráficos e quadros a seguir detalham a relação entre os cursistas certificados e suas respectivas funções, a taxa de conclusão das atividades, bem como a distribuição de supervisores não certificados por município. Essas informações são essenciais para avaliar o processo formativo e indicar possíveis caminhos para o aperfeiçoamento das formações futuras.

Gráfico 1 – Relação de cursistas certificados considerando o total de atividades respondidas

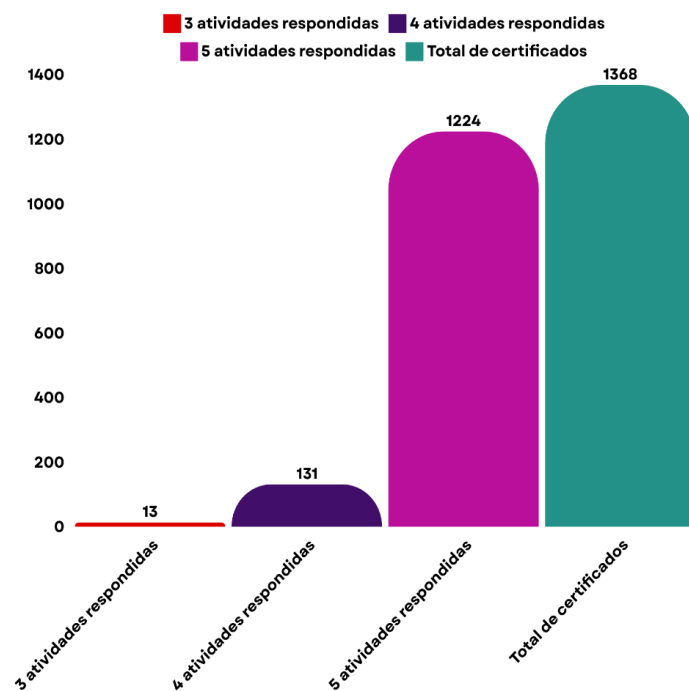


Gráfico 2 – Relação de cursistas certificados de acordo a função exercida PRISME.

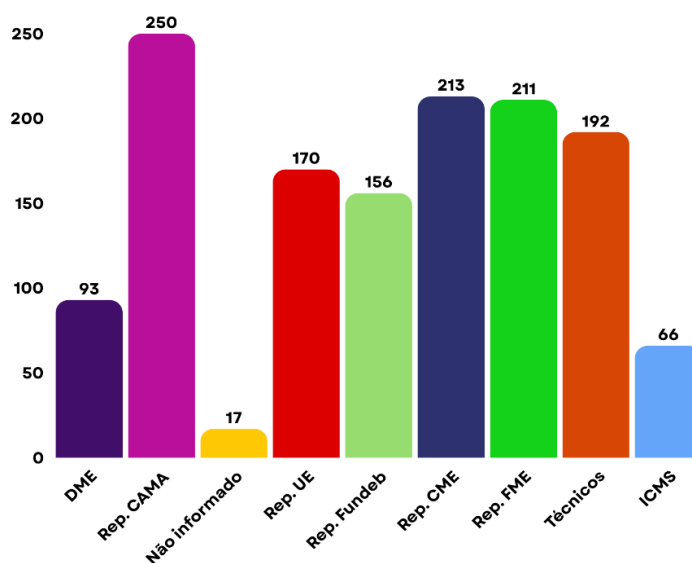


Gráfico 3 – Relação de supervisores certificados de acordo com o total de atividades respondidas

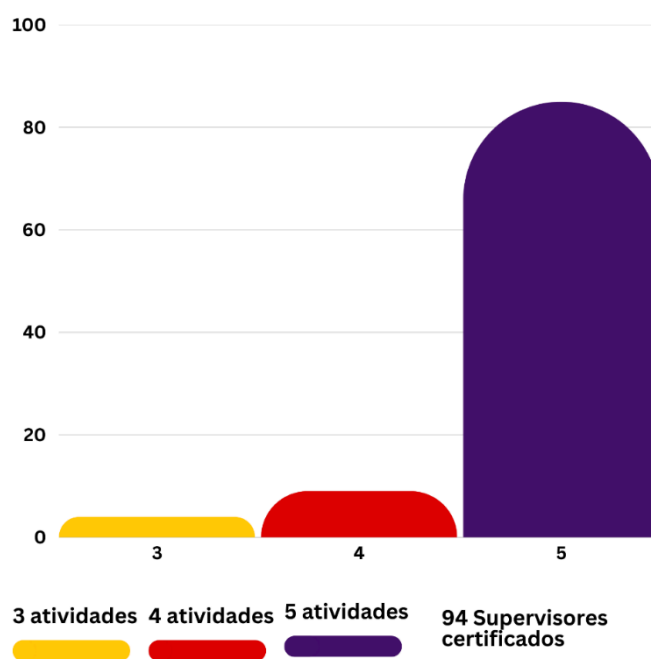


Gráfico 4 – Relação de supervisores certificados de acordo com o total de ciência nas atividades respondidas.

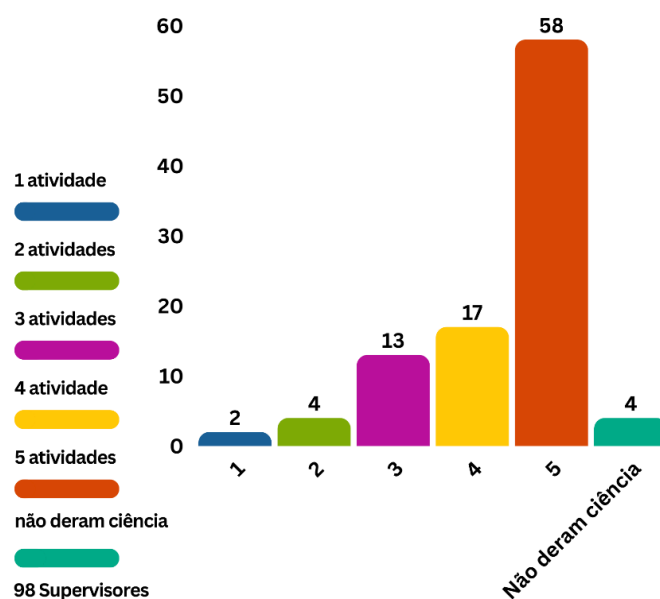


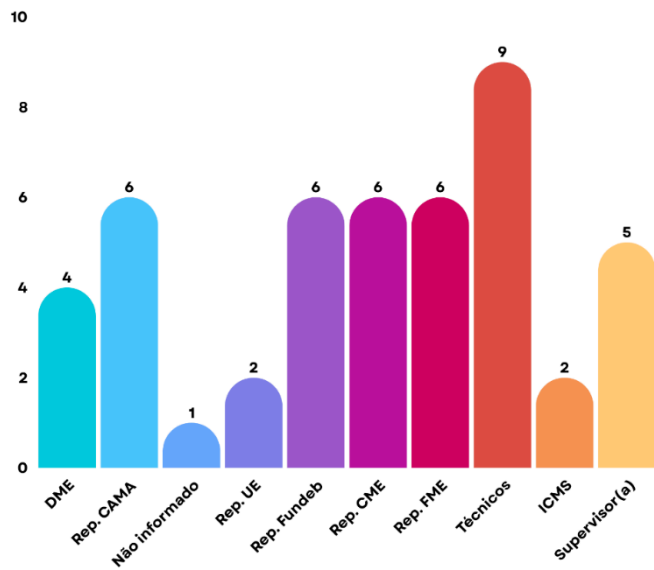
Gráfico 5 – Relação de supervisores certificados de acordo com o total de ciência nas atividades respondidas.



Legenda		
Atividades realizadas	Qnt de cursistas não certificados	%
0	8	17%
1	3	6,4%
2	36	76,6%
Total	47	100%

Gráfico 6 – Relação de cursistas não certificados de acordo a função

exercida no PRISME.



Quadro 1- Relação total de inscritos e certificados em 2024.

Total de inscritos em 2024 (Supervisores e cursistas)	Total de certificação	Índice de certificação/conclusão
1.513	1.466	96,8%

Quadro 2- Relação total de certificados e não certificados em 2024.

Total de cursistas certificados	Total de supervisores certificados	Total de cursistas e supervisores não certificados
1.368	98	47

Quadro 3- Relação de municípios inscritos e não certificados em 2024.

Município	Regional	Total de cursistas e supervisores não certificados
Aliança do TO	Gurupi	11
Augustinópolis	-	1
Aparecida do Rio Negro	Palmas	10
Buriti	Araguatins	5
Palmeiras do TO	Tocantinópolis	15
São Félix do TO	Palmas	3
Palmas	-	1
Lagoa da Confusão	-	1

Quadro 4- Relação de Supervisores municipais não certificados

Nome	Município	Regional
Rosângela Araújo Silva	Aliança do TO	Gurupi
Adalberí Monteiro Da Silva	Aparecida do Rio Negro	Palmas
Sebastiao Pereira da Silva Junior	Buriti	Araguatins
Mayany Carvalho do Nascimento	Palmeiras	Tocantinópolis
Daniela Moreira De Almeida	São Félix	Palmas

Quadro 5- Relação total de atividades realizadas por município.

Regional de Araguatins			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Axixá do TO	5	Esperantina	3
Carrasco Bonito	5	Piraquê	5
Buriti	0	Praia Norte	5
São Bento do TO	5	São Miguel do TO	5
São Sebastião	5	Sítio Novo	4
Regional de Colinas			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Arapoema	5	Itapiratins	5
Bandeirantes	5	Juarina	5
Bernado Sayão	5	Palmeirante	5
Brasilândia	5	Pau D'arco	5
Colinas	5	Tupiratins	5
Regional de Regional de Guaraí			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Goianorte	5	São Valério	5
Peixe	5	Tabocão	5
Pequizeiro	3	Talismã	5
Sandolândia	5	-	-
Regional de Regional Arraias/ Dianópolis			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Almas	5	Novo Jardim	5
Arraias	5	Rio da Conceição	5
Conceição do TO	5	Paraná	5
Dianópolis	5	-	-
Regional de Palmas/ Miracema			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Aparecida do Rio Negro	2	Santa Tereza do TO	5
Lajeado	4	Novo Acordo	5
Lizarda	3	Rio Sono	5
São Félix	1	Miranorte	5
Regional de Porto Nacional			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Chapada da Natividade	5	Oliveira de Fátima	5
Fátima	4	Pindorama	5
Ipueiras	5	Ponte Alta	5
Monte do Carmo	5	Porto Nacional	5
Natividade	5	Santa Rita	5
Santa Rosa	5	Silvanópolis	5
Regional de Tocantinópolis			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Angico	5	Maurilândia	5
Cachoeirinha	5	Nazaré	5
Darcinópolis	5	Palmeiras	5

Tocantinópolis	4	Santa Terezinha	5
Luzinópolis	5	-	-
Regional de Pedro Afonso			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Bom Jesus	5	Santa Fé do Araguaia	5
Centenário	5	Santa Maria do TO	5
Goiatins	5	Wanderlândia	5
Itacajá		Xambioá	4
Recursolândia	5	-	-
Regional de Gurupi			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Aliança	2	Formoso do Araguaia	4
Araguaçu	5	Gurupi	5
Cariri	5	Jaú do TO	5
Palmeirópolis	5	-	-
Regional de Paraíso			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Abreulândia	5	Marianópolis	5
Barrolândia	5	Monte Santo	5
Caseara	5	Paraíso	5
Cristalândia	5	Pium	5
Divinópolis	5	Pugmil	5
Regional de Araguaína			
Municípios	Qnt. atividades	Municípios	Qnt. atividades
Ananás	5	Barra do Ouro	4
Aragominas	5	Campos Lindos	5
Araguaína	5	Carmolândia	4
Araguanã	5	Filadélfia	5
Babaculândia	5	Nova Olinda	5
Riachinho	5	-	-

A partir da análise dos dados apresentados, torna-se possível identificar avanços importantes e áreas que ainda demandam aprimoramento no PRISME. Além dos indicadores quantitativos, é fundamental considerar a percepção dos participantes sobre os momentos formativos e o impacto dessas ações na implementação das políticas educacionais:

5.2. Capacitação e Formação

Os momentos formativos proporcionaram um espaço importante para a troca de conhecimentos e experiências entre os participantes. Houve avanços na compreensão dos processos de monitoramento e avaliação, com destaque para a importância dos Fóruns Municipais de Educação e das Comissões de Acompanhamento.

5.3. Mobilização e Participação

Apesar dos desafios, alguns municípios conseguiram ampliar o envolvimento de representações locais, como gestores, professores e

membros da comunidade, nos processos de discussão e implementação das políticas educacionais.

5.4. Estruturação de Fóruns e Comissões

Em diversos municípios, houve progresso na criação e reestruturação dos Fóruns Municipais de Educação e das Comissões de Monitoramento, fortalecendo a governança das políticas educacionais.

5.5. Divulgação e Transparência

Ações de comunicação e divulgação foram ampliadas, com o uso de redes sociais, informativos e reuniões para compartilhar informações sobre as atividades e metas educacionais.

5.6. Satisfação dos Participantes

A maioria dos participantes reconhecem a relevância dos momentos formativos e destacam a qualidade dos conteúdos abordados.

6. CONCLUSÕES SINTETIZADAS

Em síntese, embora os resultados alcançados demonstrem progressos importantes, a satisfação plena só será atingida com a superação dos desafios identificados e a implementação de melhorias que garantam a efetividade e a sustentabilidade das políticas educacionais nos municípios. A continuidade do diálogo e a troca de experiências entre os participantes serão fundamentais para consolidar os avanços e construir um cenário educacional mais equitativo e eficiente.

Os objetivos propostos nos momentos formativos do PRISME foram alcançados, conforme evidenciado pelos relatórios que indicaram grande satisfação entre os participantes. A iniciativa promoveu avanços significativos na capacitação, mobilização e estruturação das políticas educacionais, além de fortalecer a atuação dos fóruns e comissões municipais. Apesar dos desafios identificados, os resultados demonstram que o PRISME cumpriu seu papel de fomentar a gestão democrática e a efetividade das ações educacionais.

Para consolidar esses avanços, recomenda-se a continuidade das formações, o aprimoramento da infraestrutura e o fortalecimento do diálogo entre os envolvidos, garantindo a sustentabilidade e a ampliação dos resultados positivos alcançados.

Palmas/2025.

Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
(Coordenadora de Monitoramento)

APÊNDICES

APÊNDICE A – FORMULÁRIOS DE ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS MOMENTOS FORMATIVOS

APÊNDICE B – FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO PROJETO PRISME E AUTO AVALIAÇÃO DO COLETIVO PRISME

APÊNDICE C – RELATÓRIOS DE ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS MOMENTOS FORMATIVOS

APÊNDICE D – RELATÓRIOS DE AVALIAÇÃO DO PROJETO PRISME E AUTO AVALIAÇÃO DO COLETIVO PRISME

RCT/PRISME/ COORDENAÇÃO DE MONITORAMENTO. Relatório geral final PRISME 2024 da coordenação de monitoramento. Organização: Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito; Joildy Gomes Brito. Palmas/TO. RCT/PRISME, 2024.

APÊNDICE A – FORMULÁRIOS DE ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS MOMENTOS FORMATIVOS

1. II MOMENTO FORMATIVO – Painel articulado de apresentação e formação do PRISME/2024: estrutura, método e encaminhamentos formativos



Formulário de Acompanhamento e Monitoramento do II Momento Formativo / PRISME 2024

✓ Propomos uma reflexão sobre o momento que tivemos, o que compreendemos e como podemos continuar nosso diálogo.
🏃‍♂️🏃‍♀️ VAMOS LÁ?

II MOMENTO FORMATIVO -

Projeto 1:

Planos Decenais de Educação: monitoramento e avaliação dos Planos Municipais de Educação (PME) vigentes e elaboração dos novos Planos em consonância com o novo Plano Nacional de

Educação (PNE).

Data: 11/04/2024 - Horário: 08h às 10hs

OBJETIVO: Apresentar a estrutura formativa do PRISME-2024 e introduzir o conteúdo relativo ao Projeto 1.

CONTEÚDO: 1) Estrutura e dinâmica do PRISME 2024: dimensões da formação; do acompanhamento e do monitoramento e avaliação. 2) Projeto 1: Unidades formativas I, II e III; planejamento e gestão da educação com foco no PME e ICMS Educação: aspectos teórico-práticos.

1 – Nome completo

2- CPF

3- Telefone

4- Município de atuação:

()

5- Representação no movimento formativo PRISME:

() Supervisor (a) Municipal no PRISME

() Dirigente Municipal de Educação (DME)

() Representante do Conselho Municipal de Educação (CME)

() Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb

() Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME)

() Representante das Unidades Escolares Municipais (UE)

() Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)

() Responsável pelo ICMS Educacional

() Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação

6 – Sala a qual participou da formação

() Sala 1

☐ Sala 2

☐ Sala 3

☐ Sala 4

7 - Quanto ao trabalho desenvolvido nas salas do Google Meet na manhã do dia 11 de abril

☐ A formação atendeu às expectativas e aos objetivos propostos

☐ A formação oportunizou maior integração e conhecimento da proposta de formação

☐ A formação superou minhas expectativas

☐ A formação deixou lacunas e necessito de maior compreensão da proposta

8- Em relação ao objetivo do II Momento Formativo PRISME, "Apresentar a estrutura formativa do PRISME-2024 e introduzir o conteúdo relativo ao Projeto 1"

☐ Posso afirmar que durante as atividades realizadas no II Momento Formativo foi possível compreender a estrutura de formação e os principais conteúdos a serem abordados.

☐ Posso afirmar que durante as atividades realizadas no II Momento Formativo foi possível compreender a estrutura formativa do PRISME, ENTRETANTO AINDA TENHO DIFICULDADES em compreender sua implementação no que se refere aos projetos

☐ Posso afirmar que durante as atividades realizadas no II Momento Formativo NÃO FOI POSSÍVEL compreender a estrutura formativa do PRISME - 2024 e a relação com a temáticas referentes ao PME e ICMS educacional.

9- Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opções, registre aqui suas dúvidas 🖐

10- Gostaria de deixar uma SUGESTÃO para que o processo formativo do PRISME contribua de forma mais efetiva para institucionalização da gestão democrática em seu município?

Gratos pela participação em nosso planejamento!

2. III MOMENTO FORMATIVO – Planejamento e Gestão Educacional na relação articulada entre o Plano Municipal de Educação como epicentro das políticas municipais e o Fórum Permanente da Educação Municipal



Formulário de Acompanhamento e Monitoramento do III Momento Formativo / PRISME 2024

✓ Propomos uma reflexão sobre o momento que tivemos, o que compreendemos e como podemos continuar nosso diálogo.

 VAMOS LÁ?

III MOMENTO FORMATIVO: Planejamento e Gestão Educacional na relação articulada entre o Plano Municipal de Educação como epicentro das políticas municipais e o Fórum Permanente da Educação Municipal

Data: 16/05/2024 - **Horário:** 10h:30 às 11h30

OBJETIVO: Compreender o Plano Municipal de Educação (PME) situado no contexto do planejamento educacional e na relação articulada com o Fórum Permanente da Educação Municipal (FME).

CONTEÚDO: Planejamento e gestão educacional: marco situacional e diretrizes teórico-filosóficas materializados nos PME na relação articulada com o FME.

1 – Nome completo

2- CPF

3- Telefone

4- Município de atuação

()

5- Representação no movimento formativo PRISME:

- ☐ Supervisor (a) Municipal no PRISME
- ☐ Dirigente Municipal de Educação (DME)
- ☐ Representante do Conselho Municipal de Educação (CME)
- ☐ Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb
- ☐ Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME)
- ☐ Representante das Unidades Escolares Municipais (UE)
- ☐ Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)
- ☐ Responsável pelo ICMS Educacional
- ☐ Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação

6 – Quanto a exposição na sala do Youtube com o tema "Planejamento e Gestão Educacional na relação articulada entre o Plano Municipal de Educação (PME) como epicentro das políticas municipais e o Fórum Permanente da Educação Municipal (FME)" posso afirmar que:

- ☐ Me auxiliou na compreensão do Fórum Permanente de Educação como espaço de gestão democrática, Apresentou caminhos e práticas para o fórum que eu não conhecia, Me despertou para a necessidade de aprofundar as discussões e as possibilidades de atuação em meu município
- ☐ Despertou para a necessidade de aprofundar as discussões e as possibilidades de atuação em meu município
- ☐ Me auxiliou na compreensão do Fórum Permanente de Educação como espaço de gestão democrática

7 - Apresente aqui contribuições ao coletivo Prisme sobre a temática trabalhada na palestra. Esperamos sua análise sobre a pertinência da temática, nível de aprofundamento e sugestões para novos eventos.

8- Em relação ao objetivo do III Momento Formativo PRISME, "Compreender o PME situado no contexto do planejamento educacional na relação articulada com o Fórum Permanente da Educação Municipal"

- ☐ Posso afirmar que durante as atividades realizadas no III Momento

Formativo na sala do Google Meet foi possível aprofundar o tema e compreender a realidade de nosso polo por meio do diálogo com os participantes com a troca de experiências

() Posso afirmar que durante as atividades realizadas no III Momento Formativo foi possível compreender e apreender a temática entretanto permanecem dúvidas

() Posso afirmar que durante as atividades realizadas no III Momento Formativo NÃO FOI POSSÍVEL compreender o conjunto mais apresento aqui minhas dúvidas

9- Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opções, registre aqui suas dúvidas 🙋

10- Quanto ao novo formato de formação síncrona utilizando o youtube e o google meet para aprofundamento:

() Considero que a mudança foi importante para termos o conteúdo gravado para acesso posterior

() Na minha opinião o formato de utilização apenas do google meet é mais efetivo no processo de formação

() Sugiro outros formatos para o momento assíncrono

11- Gostaria de deixar uma SUGESTÃO para que o processo formativo do PRISME contribua de forma mais efetiva para institucionalização da gestão democrática em seu município?

Gratos pela participação em nosso planejamento!

3. IV MOMENTO FORMATIVO - MOBILIZAÇÃO EM PREPARAÇÃO AO V MOMENTO FORMATIVO PRESENCIAL PAUTADO PELO PME: diagnóstico explicitado por meio do FME e Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação



Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - IV Momento Formativo PRISME - 13/06/2024

OBJETIVO: Contribuir para a reflexão dos participantes do PRISME 2024 acerca da importância e das ações necessárias, desenvolvidas pelo FME e pela Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação (CAMA) do Plano Municipal de Educação (PME) atual, tendo em vista a elaboração do Novo PME.

CONTEÚDO: Planejamento e gestão educacional; Políticas Públicas Educacionais; PME na relação articulada com o Fórum Permanente da Educação Municipal e a Comissão de Monitoramento e Avaliação; Novo Plano Municipal de Educação 2025 a 2035.

1 – Nome completo

2- CPF

3- Telefone

4- Município de atuação

()

5- Representação no movimento formativo PRISME:

() Supervisor (a) Municipal no PRISME

() Dirigente Municipal de Educação (DME)

() Representante do Conselho Municipal de Educação (CME)

() Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb

☐ Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME)

☐ Representante das Unidades Escolares Municipais (UE)

☐ Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)

☐ Responsável pelo ICMS Educacional

☐ Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação

6 – Sala em que participou da Formação

☐ Sala 1 - Regional de Araguaína

☐ Sala 2 - Regional de Araguatins

☐ Sala 3 - Regional de Pedro Afonso

☐ Sala 4 - Regional de Arraias e Dianópolis

☐ Sala 5 - Regional de Porto Nacional

☐ Sala 6 - Regional de Tocantinópolis

☐ Sala 7 - Regional de Paraíso

☐ Sala 8 - Regional de Colinas

☐ Sala 9 - Regional de Miracema de Palmas

☐ Sala 10 - Regional de Guaraí

☐ Sala 11 - Regional de Gurupi

7 - Com base nas discussões do PRISME 2024, como você avalia a atuação do Fórum Municipal de Educação (FME) de seu município na avaliação do atual Plano Municipal de Educação (PME) e na preparação do município para a elaboração do Novo PME 2025-2035?

☐ Proativa e bem-sucedida - O FME está desempenhando um papel ativo e bem-sucedido na avaliação do atual PME e estão guiando o município na preparação para o Novo PME.

☐ Satisfatória, mas com espaço para mais envolvimento - O FME está cumprindo seus papéis de forma satisfatória na avaliação do atual PME e na preparação para o Novo PME, mas poderiam se envolver ainda mais para garantir um planejamento mais robusto

() Limitada e necessitando de reforço - O FME está desenvolvendo um trabalho útil, mas seu papel na avaliação do atual PME e na preparação para o Novo PME precisa de reforço para atingir plenamente seus objetivos.

() Requerendo melhorias significativas - O FME tem contribuído, mas sua atuação está aquém do necessário tanto na avaliação do atual PME quanto na preparação do município para o Novo PME, necessitando de melhorias significativas.

8- No Sistema Municipal de Educação (SME) em que você pertence, como você avalia a situação atual (estrutura e funcionamento) da Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação (CAMA) do Plano Municipal de Educação (PME)?

() Bem estruturada e operando eficientemente - A CAMA possui uma estrutura sólida e está funcionando de forma muito eficiente, cumprindo plenamente suas funções de acompanhamento, monitoramento e avaliação do PME.

() Adequadamente estruturada, mas pode melhorar na atuação operacional - A CAMA tem uma estrutura adequada e está desempenhando bem suas funções, mas há espaço para aumentar a dimensão operacional e melhorar ainda mais seu impacto.

() Moderadamente estruturada e com operação limitada - A CAMA possui uma estrutura básica e está operando, mas suas funções são limitadas e há necessidade de melhorias significativas para que possa realizar um acompanhamento e monitoramento eficaz do PME.

() Pouco estruturada e operando de forma insuficiente - A CAMA tem uma estrutura fraca e está operando de forma insuficiente, necessitando de uma revisão completa para melhorar sua estrutura e funcionamento.

9- Após participar do IV Momento Formativo como você avalia a programação do evento?

() Bem estruturada e abrangente - A programação do evento foi muito bem organizada, abrangendo uma variedade de tópicos relevantes e proporcionando uma experiência enriquecedora.

() Bem estruturada e informativa - A programação foi bem planejada, fornecendo informações úteis e oportunidades de aprendizado.

() Adequada, mas poderia ter sido mais diversificada - A programação atendeu às necessidades básicas, mas poderia ter sido mais diversificada em termos de temas e formatos de

sessões.

() Limitada - A programação do evento foi limitada em conteúdo ou desorganizada em sua execução, prejudicando a experiência geral do participante.

10- Considerando sua participação no IV Momento Formativo como você avalia a dinâmica geral das atividades e a interação durante as sessões?

() Participação muito satisfatória - Sinto que minha participação nos relatos foi muito satisfatória, contribuindo significativamente para as discussões e interações durante o evento.

() Participação satisfatória - Minha participação nos relatos foi satisfatória, contribuindo de maneira útil para as discussões e interações durante o evento.

() Participação moderada - Minha participação nos relatos foi moderada, contribuindo em certa medida para as discussões e interações durante o evento.

() Participação insuficiente - Sinto que minha participação nos relatos foi insuficiente, e poderia ter contribuído mais para as discussões e interações durante o evento.

11- Como você avalia a gestão do tempo durante o IV Momento Formativo?

() Tempo bem gerenciado - O tempo foi cuidadosamente administrado, permitindo o desenvolvimento completo das atividades planejadas.

() Tempo gerenciado satisfatoriamente - O tempo foi administrado de maneira satisfatória, permitindo a conclusão das atividades planejadas dentro dos limites estabelecidos.

() Tempo poderia ter sido melhor gerenciado - Embora as atividades tenham sido concluídas, o tempo poderia ter sido melhor administrado para otimizar a experiência do evento.

() Sem gerenciamento do tempo - O tempo não foi bem administrado, dificultando a conclusão adequada das atividades planejada

12- Refletindo sobre a implementação do Plano Nacional de Educação (PNE) no seu município, qual das etapas apresentadas nos vídeos você considera mais desafiadora para enfrentar as necessidades educacionais locais?

() Organizar o Trabalho: Estruturar uma abordagem que leve em conta as características socioeconômicas, demográficas e infraestruturas do seu município, garantindo uma implementação

eficaz e adaptada à realidade local.

() Estudar o Plano: Realizar uma análise detalhada das metas e estratégias do PNE, considerando como elas podem ser aplicadas de forma prática e relevante no contexto educacional específico do seu município.

() Monitorar Continuamente as Metas e Estratégias: Estabelecer um sistema de monitoramento local para acompanhar o progresso da implementação, identificar desafios específicos do seu município e ajustar as estratégias conforme necessário.

() Avaliar o Plano Periodicamente: Realizar avaliações regulares para garantir que as políticas educacionais municipais estejam alinhadas com os objetivos do PNE e promovam o desenvolvimento educacional local de maneira efetiva e sustentável.

13- Que ações pretende desenvolver para registrar a experiência significativa sobre o processo de criação do Fórum Municipal de Educação (FME) e da Comissão de Acompanhamento e Monitoramento do Plano Municipal de Educação (PME) para compartilhar com a comunidade educacional local?

14- Escreva um comentário sobre sua experiência como cursista do PRISME no decorrer do ano de 2024.

15- Apresente aqui dúvidas que possam ser discutidas e dirimidas pela equipe de gestão:

16- Registre sugestões e contribuições ao processo de formação.

Gratos pela participação em nosso planejamento!

4. V MOMENTO FORMATIVO – Planejamento e gestão educacional no Tocantins tendo o Plano Municipal de Educação como epicentro das políticas públicas na perspectiva democrática-participativa: o dito, o escrito e o realizado na educação municipal



**Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - V
Momento Formativo PRISME/Presencial - 14 e 15 de Agosto/2024**

TEMA: Planejamento e gestão educacional no Tocantins tendo o Plano Municipal de Educação como epicentro das políticas públicas na perspectiva democrático-participativa: o dito, o escrito e o realizado na educação municipal.

PÚBLICO: Três participantes do PRISME inscritos no Projeto I

MODALIDADE: Presencial / Auditório do Colégio Militar do Estado do Tocantins

1 – Nome completo

2- CPF

3- Telefone

4- Município de atuação

()

5- Representação no movimento formativo PRISME – Projeto I:

() Supervisor (a) Municipal no PRISME

() Dirigente Municipal de Educação (DME)

() Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb

() Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)

() Responsável pelo ICMS Educacional

6 – Identifique sua Regional de Formação

() Regional de Araguaína

- () Regional de Araguatins
- () Regional de Pedro Afonso
- () Regional de Arraias e Dianópolis
- () Regional de Porto Nacional
- () Regional de Tocantinópolis
- () Regional de Paraíso
- () Regional de Colinas
- () Regional de Miracema de Palmas
- () Regional de Guaraí
- () Regional de Gurupi

7 - Momentos Dialógico-Socializadores das sínteses dos resultados parciais do PRISME 2024 na relação entre o PME, o FME e a Comissão de Monitoramento e Avaliação do PME

() Excelente – As apresentações foram muito claras, bem fundamentadas e diretamente aplicáveis à prática municipal, oferecendo vivências valiosas para a gestão do PME.

() Satisfatório – As apresentações foram claras e fundamentadas, com boa aplicabilidade, mas poderiam ter explorado mais exemplos práticos.

() Adequado – As apresentações foram compreensíveis e bem estruturadas, mas faltou profundidade em alguns aspectos ou aplicabilidade direta.

() Regular – As apresentações foram compreensíveis, mas pouco aprofundadas e com limitada aplicabilidade prática.

Conferência - Planejamento e gestão educacional tendo o PME como epicentro das políticas públicas na perspectiva democrático-participativa.

Objetivo: Refletir de forma aprofundada acerca dos conhecimentos concernentes ao movimento de planejamento e gestão educacional e os obstáculos e ações de superação em relação à sua materialização nos sistemas educacionais com foco no PME em curso e a elaboração do novo PME.

Palestrante: Dra. Simone de Fátima Flach

8- O conteúdo da conferência "Planejamento e Gestão Educacional tendo o PME como Epicentro das Políticas Públicas" foi:

() Muito claro e bem estruturado – A conferência foi altamente esclarecedora, com conteúdo bem organizado e diretamente aplicável à minha prática.

() Claro e estruturado – A conferência foi compreensível, bem organizada, e aplicável, à realidade de nosso município

() Moderadamente claro – A conferência foi compreensível, mas poderia ter sido mais clara em alguns pontos ou mais focada na aplicabilidade prática.

() Pouco claro – A conferência foi difícil de entender, com pouca estruturação ou aplicabilidade ao meu contexto de trabalho.

Encaminhamentos para a próxima atividade formativa do PRISME 2024

MESA DE ENCAMINHAMENTOS: Próximas Atividades Formativas do PRISME 2024

Diagnóstico do PME na SEÇÃO I – Reflexões teórico-práticas sobre PME, financiamento da educação MSc. Ítalo Bruno Paiva Gonçalves (SEE-TO) relação com o financiamento da educação e o ICMS-Educacional do Tocantins.

Objetivo – Discutir os fundamentos teórico práticos relacionados ao diagnóstico do PME (2015-2025) na relação com o financiamento e o ICMS-educacional tendo em vista o Novo PME.

9- Como você avalia os trabalhos desenvolvidos na MESA DE ENCAMINHAMENTOS?

() Excelente – Os encaminhamentos foram muito claros e bem definidos, e diretamente aplicáveis ao diagnóstico do PME e à relação com o financiamento e ICMS-Educacional.

() Satisfatória – Os encaminhamentos foram claros, com boas propostas para o diagnóstico do PME e o financiamento educacional.

() Adequada – Os encaminhamentos foram compreensíveis e abordaram os principais pontos, mas permanecem dúvidas sobre as ações propostas.

() Regular – Os encaminhamentos foram vagos e com pouca clareza, oferecendo pouca informação prática ou detalhada para a aplicação do diagnóstico do PME e questões relacionadas ao financiamento e ICMS-Educacional.

Avaliação da organização/formato do Momento Formativo Infraestrutura - Horário - Palestrantes

10- O local do evento foi adequado para as atividades propostas,

considerando o conforto, acessibilidade e apoio à interação?

() Totalmente adequado – O local foi ideal, proporcionando um ambiente confortável e propício à interação e aprendizado.

() Adequado – O local foi bom, com pequenas limitações, mas sem comprometer a qualidade das atividades.

() Moderadamente adequado – O local foi aceitável, mas apresentou vários inconvenientes que afetaram a experiência.

() Pouco adequado – O local apresentou muitos problemas que dificultaram a realização das atividades de forma eficaz.

11- Como você avalia a organização geral do evento (credenciamento, horários, intervalos, etc.) em relação à fluidez e suporte à aprendizagem?

() Excelente – A organização foi excelente, facilitando a aprendizagem e a participação em todas as atividades.

() Muito boa – A organização foi eficiente, com pequenos ajustes necessários, mas sem comprometer a aprendizagem.

() Boa – A organização foi satisfatória, embora alguns problemas tenham ocorrido, impactando parcialmente o processo formativo

() Regular – A organização comprometeu os processos de apreensão e aprendizagem

Contribua para o processo formativo do PRISME

12- Deixe comentário adicional sobre o evento, focando em aspectos positivos e áreas de melhoria?

13- Você tem sugestões de temas ou atividades para futuros momentos formativos do PRISME, especialmente relacionadas ao planejamento e gestão educacional?

14- Registre suas dúvidas ou questionamentos sobre os encaminhamentos para a próxima atividade assíncrona.

Gratos pela participação em nosso planejamento!

5. VI MOMENTO FORMATIVO – PLANOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO:
Atividade assíncrona IV (parte 1) como instrumento de diagnóstico da Educação municipal e mobilização para a elaboração do Novo PME



Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - VI
Momento Formativo PRISME - 19/09/2024

PLANOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO: Atividade Assíncrona IV (Parte 1) como instrumento de diagnóstico da Educação municipal e mobilização para a elaboração do Novo PME

O "VI Momento Formativo PRISME 2024" enfoca os Planos Municipais de Educação (PME), em especial a Atividade Assíncrona IV, como uma ferramenta para diagnosticar a situação da educação municipal e mobilizar esforços para a elaboração do novo PME. Este processo busca avaliar o cumprimento das metas dos PMEs vigentes (2015-2025) e relacioná-las com o ICMS-Educacional, levando em conta o Decreto nº 6.601/2023.

1 – Nome completo

2- CPF

3- Telefone

4- Município de atuação

()

5- Representação no movimento formativo PRISME:

() Supervisor (a) Municipal no PRISME

() Dirigente Municipal de Educação (DME)

() Representante do Conselho Municipal de Educação (CME)

() Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb

☐ Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME)

☐ Representante das Unidades Escolares Municipais (UE)

☐ Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)

☐ Responsável pelo ICMS Educacional

☐ Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação

6 – Sala em que participou da Formação

☐ Sala 1 - Regional de Araguaína

☐ Sala 2 - Regional de Araguatins

☐ Sala 3 - Regional de Pedro Afonso

☐ Sala 4 - Regional de Arraias e Dianópolis

☐ Sala 5 - Regional de Porto Nacional

☐ Sala 6 - Regional de Tocantinópolis e Regional de Miracema do TO e Palmas

☐ Sala 7 - Regional de Paraíso

☐ Sala 8 - Regional de Colinas

☐ Sala 9 - Regional de Guaraí

☐ Sala 10 - Regional de Gurupi

7 - A temática “Diagnóstico da Educação Municipal e Elaboração do Novo PME” foi adequada para a realidade do seu município?

☐ Totalmente relevante – O tema foi extremamente importante e diretamente aplicável à minha realidade municipal.

☐ Relevante – O tema foi importante, mas poderia ser mais específico para as necessidades locais.

☐ Pouco relevante – O tema teve pouca conexão com os desafios enfrentados no meu município.

☐ Irrelevante – O tema não teve relação direta com as necessidades e realidades locais.

8- Após o VI Momento Formativo, você se sente mais preparado

(a) para participar do diagnóstico da situação da educação municipal em seu município?

☐ Sim, totalmente – Me sinto confiante e com mais clareza sobre os próximos passos para participar do diagnóstico.

☐ Sim, em parte – Me sinto um pouco mais preparado(a), mas ainda preciso de mais informações.

☐ Não estou seguro(a) – Ainda me sinto inseguro(a) para participar desse processo.

☐ Não – Não me sinto mais preparado(a) do que antes do evento.

9- O conteúdo apresentado ajudou a entender melhor a relação entre o PME, o ICMS Educacional e o financiamento da educação?

☐ Sim, completamente – A relação foi explicada de maneira clara e entendi bem como esses elementos se conectam.

☐ Sim, em parte – A explicação foi útil, mas ainda tenho algumas dúvidas sobre a relação entre esses temas.

☐ Não ajudou muito – A explicação não foi clara o suficiente para entender a relação entre os elementos.

☐ Não ajudou – Não ficou claro como esses temas se relacionam.

10- Você teve oportunidades adequadas para discutir e compartilhar as questões relativas ao diagnóstico da educação municipal durante o momento formativo?

☐ Sim – O evento proporcionou momentos de discussão e troca de ideias.

☐ Sim, algumas oportunidades – Houve espaço para discussão, mas poderia ter sido mais aberto a opiniões.

☐ Poucas oportunidades – A maioria das atividades foi expositiva, com pouco tempo para interação.

☐ Não tive oportunidade – Não houve momentos para compartilhar ou discutir as questões de maneira significativa.

11- Os materiais de apoio e documentos disponibilizados (ex: Portaria SEDUC nº 804/2023, Decreto 6.601/2023) foram adequados e úteis?

☐ Sim, foram muito úteis – Os materiais foram bem elaborados e contribuíram significativamente para o entendimento do tema.

☐ Foram úteis em parte – Alguns materiais foram úteis, mas outros

poderiam ser mais claros ou completos.

() Não foram úteis – Os materiais não acrescentaram informações relevantes ou estavam confusos.

() Não utilizei – Não cheguei a utilizar os materiais disponibilizados.

12- Como você avalia a clareza e objetividade das atividades assíncronas, especialmente a Atividade Assíncrona IV?

() Muito claras e objetivas – As instruções e atividades foram fáceis de entender e cumprir.

() Razoavelmente claras – As atividades foram compreensíveis, mas algumas instruções poderiam ser mais diretas.

() Pouco claras – As atividades foram confusas e pouco objetivas, dificultando o entendimento.

() Confusas – As atividades não foram bem explicadas, gerando dificuldades na execução.

13- Permanecem dúvidas após o momento formativo? Registre-as aqui.

14- O que poderia ser melhorado em futuros Momentos Formativos PRISME?

15- Deixe seus comentários sobre o que mais gostou no VI Momento Formativo PRISME

Gratos pela participação em nosso planejamento!

6. VII MOMENTO FORMATIVO – PLANOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO – Atividade assíncrona IV (parte 2) como instrumento de diagnóstico da Educação Municipal e mobilização para a elaboração do novo PME: valorização dos profissionais da educação básica e organização e gestão legal e regimental do município ante as legislações educacionais



Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação - VII Momento Formativo PRISME - 17/10/2024

O VII Momento Formativo Virtual do PRISME 2024 foi estruturado em 3 partes:

- 1) Discussão sobre a temática da valorização dos profissionais da educação básica e os PME;
- 2) Apresentação/discussão da Atividade Assíncrona IV (parte 2) na continuidade do diagnóstico da educação municipal via PME: valorização dos profissionais da educação básica; e a organização e gestão legal e regimental do município ante as legislações educacionais;
- 3) Esclarecimento de dúvidas e continuidade da reflexão acerca do movimento de mobilização do SME para a elaboração do novo PME 2025-2035.

Propomos uma reflexão sobre os momentos formativos que tivemos, o que compreendemos e como podemos continuar nosso diálogo.

 VAMOS LÁ?

1 – Nome completo

2- CPF

3- Telefone

4- Município de atuação

()

5- Representação no movimento formativo PRISME:

- ☐ Supervisor (a) Municipal no PRISME
- ☐ Dirigente Municipal de Educação (DME)
- ☐ Representante do Conselho Municipal de Educação (CME)
- ☐ Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb
- ☐ Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME)
- ☐ Representante das Unidades Escolares Municipais (UE)
- ☐ Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)
- ☐ Responsável pelo ICMS Educacional
- ☐ Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação

6 – Regional em que seu município está inserido:

- ☐ Regional de Araguatins - Formador: Robson Vila Nova
- ☐ Regional de Araguaína - Formadores: Geraldo Grossi e Jemima Barreira
- ☐ Regional de Arraias de Dianópolis - Formadora: Greice Quele Almeida
- ☐ Regional de Pedro Afonso - Formadora: Maria Raimunda Cerqueira
- ☐ Regional de Porto Nacional - Formador: Diogo Teixeira
- ☐ Regional de Paraíso - Formadora: Meyrivane Arraes
- ☐ Regional de Colinas - Formadora: Doracy Carvalho
- ☐ Regional de Guaraí - Formadora: Angela Noletto
- ☐ Regional de Gurupi - Formadora: Ana Cléia Silva
- ☐ Regional de Palmas e Miracema - Formador: Paulo Vinícius Luduvise
- ☐ Regional de Tocantinópolis - Formadora: Celestina Maria Souza

7- Sala virtual em que participou da segunda parte da formação pelo Google Meet

- ☐ Sala 1 - Regional de Araguaína
- ☐ Sala 2 - Regional de Araguatins
- ☐ Sala 3 - Regional de Pedro Afonso
- ☐ Sala 4 - Regional de Arraias e Dianópolis
- ☐ Sala 5 - Regional de Porto Nacional
- ☐ Sala 6 - Regional de Tocantinópolis e Regional de Miracema/Palmas
- ☐ Sala 7 - Regional de Paraíso
- ☐ Sala 8 - Regional de Colinas
- ☐ Sala 09 - Regional de Guaraí
- ☐ Sala 10 - Regional de Gurupi
- ☐ Participei apenas da primeira parte - Palestra transmitida pelo Youtube -  

Primeiro momento da Formação – Youtube

Palestra: "Política de Valorização dos Profissionais da Educação Básica e sua relação com PME como parte do Desenvolvimento Efetivo da Educação Municipal: formação inicial; formação continuada e PCCR"

8 - Como você avalia a palestra, "Política de Valorização dos Profissionais da Educação Básica e sua relação com o PME como parte do Desenvolvimento Efetivo da Educação Municipal"?

☐ Excelente: A palestra foi muito esclarecedora, trouxe exemplos práticos e contribuiu significativamente para a compreensão do tema.

☐ Boa: A palestra foi clara e abordou os principais pontos do tema, mas poderia ter aprofundado em alguns aspectos.

☐ Regular: A palestra abordou os temas principais, mas foi superficial e deixou algumas questões sem esclarecimento.

9- Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre aqui suas sugestões de aprofundamento ou questões 

10- A palestra atendeu às suas expectativas em relação ao conteúdo proposto (formação inicial, formação continuada e PCCR dos profissionais da educação básica)?

() Sim, completamente: Atendeu a todas as expectativas, abordando o conteúdo de maneira completa e clara.

() Sim, em parte: Abordou boa parte do conteúdo esperado, mas faltaram alguns detalhes.

() Não, ficou abaixo das expectativas: A palestra tocou superficialmente no tema, sem aprofundar no que foi proposto.

11- Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre aqui suas sugestões 🖊

Identificação dos participantes das salas do Google Meet

12- Como cursista do Prisme participei

() Da palestra no Youtube

() Da palestra no Youtube e da Sala do Google Meet

Segundo momento da formação - Google Meet

ATIVIDADE ASSÍNCRONA IV (Parte 2): Monitoramento dos planos municipais de educação tendo por parâmetros operacionais os quesitos VII e VIII do ICMS-Educacional do Tocantins

13- Como você avalia a formação nas salas do Google Meet, focada na "Apresentação/discussão da Atividade Assíncrona IV (parte 2) sobre o diagnóstico da educação municipal via PME"?

() Muito satisfatória: A discussão foi bem organizada, os formadores esclareceram dúvidas e o debate foi enriquecedor.

() Satisfatória: A discussão foi boa, mas poderia ter mais interação ou tempo para dúvidas.

() Pouco satisfatória: A organização foi adequada, mas o conteúdo não foi discutido de forma aprofundada.

14- Os temas abordados (valorização dos profissionais da educação básica, gestão legal e regimental) contribuíram para seu entendimento sobre o diagnóstico da educação municipal via PME?

() Sim, muito: Os temas foram essenciais para entender o diagnóstico e apresentaram discussões para a elaboração do diagnóstico

() Sim, parcialmente: Contribuiu, mas ainda restam dúvidas sobre alguns aspectos dos temas abordados.

() Não, pouco: A discussão foi limitada e não aprofundou o

diagnóstico do PME.

15- A organização das salas virtuais (Google Meet) por regionais do PRISME foi adequada para a dinâmica da formação?

☐ Sim, foi bem organizada: A distribuição nas salas foi eficiente, e a interação com os formadores facilitou o aprendizado.

☐ Sim, mas houve pequenos problemas: A organização foi boa, mas alguns problemas técnicos ou de comunicação atrapalharam.

☐ Não, houve dificuldades: A organização não funcionou adequadamente, prejudicando o andamento da formação.

16- O material utilizado (slides, leituras indicadas, etc.) foi útil e adequado para o VII Momento Formativo?

☐ Sim, foi excelente: O material foi bem elaborado, claro e diretamente relacionado ao conteúdo da formação.

☐ Sim, foi adequado: O material foi útil, mas poderia ser mais detalhado em algumas áreas.

☐ Foi razoável: O material ajudou, mas faltaram mais exemplos ou maior aprofundamento.

Sobre o evento em geral

17- Como você avalia o tempo destinado para cada parte do VII Momento Formativo (palestra, discussão nas salas e esclarecimento de dúvidas)?

☐ Adequado: O tempo foi bem distribuído entre as atividades e permitiu discussões aprofundadas.

☐ Um pouco longo: As atividades poderiam ter sido mais dinâmicas e diretas.

☐ Um pouco curto: O tempo foi insuficiente para abordar todo o conteúdo proposto.

18- Você identificou dificuldades técnicas (como acesso ao Google Meet ou problemas de conexão) durante o evento?

☐ Não, tudo funcionou bem: Não tive problemas técnicos durante o evento.

☐ Sim, mas consegui resolver rapidamente: Houve dificuldades, mas consegui participar de forma satisfatória.

☐ Sim, e não consegui participar adequadamente: Tive sérias dificuldades técnicas que limitaram minha participação.

Dúvidas e sugestões

19- Quer deixar um comentário ou permanecem dúvidas após o momento formativo? Registre aqui:

20- Apresente suas observações sobre o que considerou mais importante no VII Momento Formativo PRISME

Gratos pela participação em nosso planejamento!

7. VIII MOMENTO FORMATIVO – Direito a Educação, Plano Municipal de Educação e Sistema Municipal de Educação como Política de Estado
Seminários PRISME: Conhecendo o Projeto de Lei do Novo PNE 2026-2036: estrutura, conteúdo e indicações operacionais
Oficinas PRISME – PME e Direito à Educação: dialogando com os municípios



Formulário de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação -
VIII Momento Formativo PRISME presencial - 21/11/2024

Este formulário tem como objetivo coletar suas percepções sobre o VIII Momento Formativo PRISME, que teve como foco o Projeto de Lei do Novo PNE (2026-2036) e a proposta de elaboração dos novos Planos Estaduais e Municipais de Educação.

Para preencher:

Avnei

<https://palmas.uft.edu.br/avnei/avaliacao/instrumentos/2/preencher/103>

1 – Regional em que seu município está inserido:

() Regional de Araguatins - Formador: Robson Vila Nova

() Regional de Araguaína - Formadores: Geraldo Grossi e Jemima Barreira

() Regional de Arraias de Dianópolis - Formadora: Greice Quele Almeida

() Regional de Pedro Afonso - Formadora: Maria Raimunda Cerqueira

() Regional de Porto Nacional - Formador: Diogo Teixeira

() Regional de Paraíso - Formadora: Meyrivane Arraes

() Regional de Colinas - Formadora: Doracy Carvalho

() Regional de Guaraí - Formadora: Angela Noletto

() Regional de Gurupi - Formadora: Ana Cléia Silva

() Regional de Palmas e Miracema - Formador: Paulo Vinícius Luduvise

() Regional de Tocantinópolis - Formadora: Celestina Maria Souza

2- Grupo de trabalho o qual participou no Movimento Formativo

() GT 1 - Regionais de: Arraias/Dianópolis, Guaraí e Gurupi

() GT 2 - Regionais de: Colinas e Paraíso

() GT 3 - Regionais de: Araguaína, Porto Nacional e Tocantinópolis

() GT 4 - Regionais de: Araguatins, Miracema/Palmas e Pedro Afonso

3 - Como você avalia o VIII MOMENTO FORMATIVO PRISME com enfoque no Projeto de Lei do Novo PNE 2026-2036 e a proposta de elaboração dos novos planos estaduais e municipais de educação?

() Muito positivo: Contribuiu significativamente para minha compreensão sobre o Novo PNE e a elaboração dos novos planos de educação.

() Positivo: Apresentou ideias claras, com alguns pontos que poderiam ser mais explorados.

() A apresentação foi útil, mas senti que alguns aspectos poderiam ter sido mais detalhados.

4- Como você percebeu a relação entre o conteúdo apresentado sobre o Novo Plano Municipal de Educação (PME) e as necessidades reais de seu município?

() Totalmente alinhado: O conteúdo refletiu de forma precisa as necessidades de meu município e as discussões foram muito pertinentes.

() Parcialmente alinhado: O conteúdo abordou aspectos interessantes, mas poderia ter explorado mais as especificidades de cada município.

() Moderadamente alinhado: Algumas questões importantes para o meu município foram mencionadas, mas de forma mais geral.

5- Em relação aos Grupos de Trabalho, como você avalia a troca de experiências sobre o Novo PME?

() Muito enriquecedora: As trocas de experiências foram ricas e contribuíram para um entendimento mais aprofundado sobre a elaboração do PME

() Boa: A troca foi proveitosa, mas senti falta de mais detalhes em algumas contribuições.

() Razoável: As discussões foram válidas, mas não houve muitos momentos de aprofundamento.

6- Como você avalia a abordagem teórico-prática sobre os dados parciais da Atividade Assíncrona IV, especialmente no que diz respeito à análise dos Planos Municipais de Educação anteriores (2015-2025)?

() Muito positiva: A análise foi clara e ajudou a compreender os avanços e desafios dos PMEs anteriores.

() Positiva: A análise foi útil, mas algumas explicações poderiam ser mais detalhadas.

() Adequada: A análise trouxe algumas boas informações, mas houve pontos que poderiam ter sido mais explorados.

7- Durante o evento, como você percebeu a aplicação de uma abordagem dialógica e dialética nas discussões sobre o Novo PME?

() Muito eficaz: A abordagem dialógica foi essencial para esclarecer dúvidas e promover uma reflexão coletiva.

() Eficaz: As discussões foram construtivas, mas poderia ter havido mais profundidade em certos pontos.

() Adequada: A abordagem dialógica foi importante, mas houve momentos em que não foi suficientemente aprofundada.

8- Como você avalia a clareza e a utilidade das informações compartilhadas sobre o diagnóstico do cumprimento do PME 2015-2025?

() Extremamente clara e útil: As informações foram apresentadas de maneira objetiva e ajudaram a entender os avanços e desafios do PME.

() Clara e útil: As informações foram boas, mas poderiam ter sido mais detalhadas ou contextualizadas.

() Compreensível: O diagnóstico foi claro, mas alguns pontos poderiam ser mais aprofundados para maior clareza.

9- De que forma as Oficinas PRISME sobre os dados parciais e a elaboração do Novo PME impactaram sua prática profissional?

() Impactou de forma significativa: A abordagem prática me proporcionou novas perspectivas que poderei aplicar diretamente em minha atuação.

() Impactou moderadamente: Algumas informações foram úteis, mas ainda preciso refletir mais sobre como aplicá-las.

() Impacto inicial: Houve algumas ideias interessantes, mas será necessário mais tempo e reflexão para aplicá-las.

10- Como você avalia a comunicação e os recursos logísticos durante o evento?

() Excelente: A comunicação foi clara e eficiente, e a logística foi bem organizada, o que garantiu uma boa experiência.

() Boa: A comunicação e a logística foram adequadas, mas alguns pequenos ajustes poderiam ser feitos.

() Adequada: A comunicação foi clara, mas a logística poderia ter sido mais fluida em alguns momentos.

11- Como você considera o impacto do evento para a implementação do Novo Plano Municipal de Educação em seu município?

() Muito relevante: O evento forneceu ferramentas e informações essenciais que impactarão diretamente na implementação do Novo PME.

() Relevante: Algumas discussões foram valiosas, mas, mais ações serão necessárias para efetivar a implementação.

() Moderadamente relevante: O evento trouxe informações úteis, mas será necessário mais apoio para colocar em prática.

12- Você tem alguma dúvida ou questão sobre o conteúdo apresentado no evento até agora? Caso tenha, descreva-a abaixo para que possamos abordá-la em futuras formações.

13- Quais sugestões você teria para aprimorar futuros momentos formativos como este, tornando as discussões mais relevantes e alinhadas às necessidades de implementação do Novo PME?

Gratos pela participação em nosso planejamento!

8. WEBINÁRIO/SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES DO PRISME 2024: PNE 2026-2036 e repercussões para os novos PME



Formulário de Avaliação – Seminário de encerramento PRISME 2024 – 28/11/2024

Para preencher:

Avnei

<https://palmas.uft.edu.br/avnei/avaliacao/instrumentos/2/preencher/103>

1 – Como você avalia o alcance dos objetivos propostos pelo evento?

() Totalmente alcançados: Os objetivos foram claramente definidos e plenamente atendidos ao longo do evento.

() Parcialmente alcançados: Os objetivos foram bem trabalhados, com espaço para aprofundamento em futuras edições.

() Em construção: A abordagem foi relevante e apresenta grande potencial para os próximos encontros.

2- A divisão por Eixos temáticos contribuiu para sua compreensão dos temas?

() Sim, de forma excelente: A estrutura organizou as discussões e possibilitou reflexões aprofundadas.

() Sim, de forma satisfatória: Os eixos foram relevantes, mas podem ser ainda mais integrados nas próximas edições.

() Parcialmente: Foi um bom início e pode ser enriquecido com mais tempo para debates ou atividades prática.

3 - Como você avalia a contribuição do evento para sua prática profissional ou acadêmica?

() Muito relevante: O evento trouxe conhecimentos e ferramentas que serão aplicados imediatamente.

() Relevante: Ofereceu ideias importantes que serão analisadas para aplicação futura.

() Estimulante: O evento promoveu reflexões e novas perspectivas que quero explorar mais profundamente.

() Enriquecedor: Ampliou minha visão e consolidou aprendizados já adquiridos.

4- Você recebeu informações suficientes para acompanhar as atividades do evento?

() Sim, de forma completa: As informações foram claras e detalhadas.

() Sim, mas podem ser complementadas com mais recursos visuais e materiais de apoio em futuras edições.

() Em parte: As informações foram úteis, mas podem ser enviadas com maior clareza

5- Como você avalia a qualidade dos palestrantes e das discussões apresentadas?

() Excelente: Os palestrantes trouxeram clareza, profundidade e reflexões inspiradoras.

() Muito boa: Os conteúdos foram relevantes e podem ser complementados com mais interação ou estudos de caso.

() Boa: A abordagem foi significativa e tem potencial para explorar temas de forma mais prática em futuros encontros.

6- Quais foram os eixos que mais contribuíram para seu aprendizado? (Marque até dois)

() Eixo 1: SNE e PNE - marco legal e organizacional.

() Eixo 2: Mobilização da comunidade educacional e sociedade.

() Eixo 3: Elaboração dos PEE e PME com compromisso político.

7- Quais melhorias ou inovações você sugere para os próximos eventos?

8- Quais temas você considera fundamentais para serem abordados nas próximas edições?

9- Se você pudesse descrever o evento em uma palavra ou frase, qual seria?

10- Você recomendaria este evento a outros profissionais e

interessados na área de educação? Por quê?

() Sim, foi uma oportunidade enriquecedora para aprendizado e troca de experiências.

() Sim, e sugiro incluir mais ações práticas e interativas.

() Sim, e acredito que eventos como este são fundamentais para fortalecer o debate educacional.

11- Quais foram os principais aprendizados que você obteve com o seminário?

12- Ao longo do ano, quais foram os principais avanços e aprendizagens proporcionados pelo PRISME em sua atuação profissional ou acadêmica? Cite exemplos que considere significativos.

13- Quais aspectos do processo formativo deste ano você acredita que poderiam ser aprimorados para alcançar maior envolvimento das redes e sistemas municipais de educação no cumprimento do direito à educação pautado no princípio da gestão democrática.

Gratos pela participação em nosso planejamento!

APÊNDICE B – FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO PROJETO PRISME E AUTO AVALIAÇÃO DO COLETIVO PRISME

1. Formulário de avaliação do projeto PRISME em 2024



Avaliação projeto PRISME 2024

O presente questionário de avaliação do Programa baseia-se no conjunto de objetivos - Geral e Específicos - definidos no Projeto Pedagógico PRISME e que norteiam todo o processo formativo. Tais objetivos estão descritos em cada questão.

Para preencher:

Avnei

<https://palmas.uft.edu.br/avnei/avaliacao/instrumentos/2/preencher/103>

Objetivo Geral: Assegurar formação continuada, acompanhamento, monitoramento e avaliação em política/gestão educacional, enfocando a gestão democrática; o planejamento da educação municipal; e a institucionalização do sistema municipal de ensino/educação, com vistas a ampliação da capacidade institucional dos sistemas municipais de ensino/educação, a constituição da autonomia e o cumprimento das incumbências educacionais, integrando-se às políticas e planos da União e do Estado.

1 – As ações de formação desenvolvidas pelo PRISME têm fortalecido a capacidade de gestão democrática nos municípios, promovendo a elaboração e execução do planejamento educacional municipal.

() Discordo totalmente

() Discordo

() Neutro

() Concordo

() Concordo totalmente

2- O acompanhamento e monitoramento realizados pelo PRISME contribuíram para a institucionalização efetiva dos Sistemas Municipais de Ensino, em consonância às diretrizes e políticas educacionais.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

Objetivos Específicos 1 e 2: - Propiciar formação continuada dos profissionais envolvidos com o PRISME. - Propiciar formação continuada de profissionais da gestão da educação municipal e escolar, membros dos colegiados da educação municipal e convidados, com vistas a criação de condições técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras para o processo efetivo de institucionalização e gestão dos SME no Tocantins.

3 - O coletivo PRISME viabilizou a criação de condições técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras para o processo efetivo de institucionalização e gestão dos Sistemas Municipais de Ensino no Tocantins.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

4- O coletivo PRISME demonstra capacidade de articulação política e institucional para atender às demandas dos colegiados municipais de educação e gestores escolares.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

5. O coletivo PRISME promoveu um ambiente de diálogo e

participação que favorece a construção de soluções técnicas e práticas para os desafios enfrentados na gestão educacional municipal.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

Objetivo Específico 3: - Acompanhar continuamente e sistematicamente a formação continuada e o processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino, nas dimensões do planejamento pedagógico e de gestão da educação municipal.

6- O coletivo PRISME promoveu ações contínuas e sistemáticas para monitorar a formação dos cursistas, com foco na aplicação prática das dimensões do planejamento pedagógico e da gestão da educação municipal.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

7- As práticas adotadas pelo coletivo PRISME garantiram o acompanhamento efetivo do processo de institucionalização dos Sistemas Municipais de Educação, considerando as especificidades pedagógicas e administrativas de cada município.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

Objetivo Específico 4: - Monitorar e avaliar continuamente a formação continuada e o processo efetivo de institucionalização

e gestão de sistemas municipais de educação/ensino, por meio de um conjunto de formulários e planilhas interativas (a serem utilizadas e preenchidas pelo coletivo de formadores e pelos supervisores municipais) contemplando aspectos quantitativos e qualitativos da implementação do PRISME; e organizando/tabulando, analisando e interpretando coletivamente os dados e as informações, para viabilizar o processo de acompanhamento contínuo.

8- Os formulários e planilhas elaboradas no âmbito do PRISME possibilitaram captar aspectos quantitativos e qualitativos relevantes para o monitoramento e avaliação da formação continuada e da institucionalização dos sistemas municipais de ensino.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

9- O processo de organização, tabulação, análise e interpretação coletiva dos dados promovido pelo PRISME contribui para compreensão dos desafios e avanços no processo de gestão dos sistemas municipais de ensino.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

10- As ferramentas de monitoramento e avaliação utilizadas pelo coletivo PRISME permitem um acompanhamento contínuo e colaborativo, envolvendo formadores e supervisores municipais na identificação de lacunas e no planejamento.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

Objetivos Específicos 5 e 6: - Continuar o processo de estruturação do Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI), para a gestão do PRISME e o apoio ao processo efetivo de institucionalização e gestão de sistemas municipais de educação/ensino. - Apoiar os Municípios na realização do processo efetivo de institucionalização e gestão de seus SME por meio do AVNEI.

11- O Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI) está sendo estruturado de maneira funcional e acessível, proporcionando ferramentas que apoiem a gestão do PRISME e a institucionalização dos sistemas municipais de ensino.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

12- O AVNEI disponibiliza recursos interativos e integrados que facilitam a comunicação, o acompanhamento entre os participantes do PRISME e os técnicos dos sistemas municipais de educação.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

13- Os municípios têm acessado e utilizado de forma efetiva as ferramentas oferecidas pelo AVNEI, com foco no fortalecimento das estratégias de gestão e institucionalização dos seus Sistemas Municipais de Ensino.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

Objetivo Específico 7: - Produzir e difundir cientificamente conhecimentos transformando os dados e as informações gerados no PRISME em conhecimento científico materializado em artigos, dossiês, livros/e-books, coletâneas, vídeos, entre outros.

14- O PRISME tem contribuído para a transformação dos dados e informações gerados em conhecimento científico, publicado em formatos acessíveis como artigos, dossiês, livros/e-books e vídeos.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

15- A produção e disseminação de conhecimentos científicos provenientes do PRISME têm sido acessíveis e têm contribuído para o avanço das práticas de gestão educacional nos municípios.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

16. De que forma os diferentes profissionais envolvidos no PRISME (coletivo de formadores, grupo de gestão) têm contribuído para a construção da gestão democrática nos municípios? Quais lacunas ou tensões você identificaria nesse processo de formação?

17. Quais ações do PRISME você considera mais mobilizadoras no acompanhamento dos sistemas municipais de ensino e na promoção de uma governança educacional inclusiva e democrática? Justifique sua resposta com exemplos concretos.

18. Como o PRISME tem atendido às complexidades socioculturais e econômicas dos municípios participantes, preservando suas especificidades? Quais tensões ou dilemas emergem desse processo?

2. Formulário de autoavaliação individual do Coletivo em 2024



Auto avaliação individual – Coletivo PRISME 2024

Avalie sua atuação no programa PRISME com base nos objetivos e metas estabelecidos. Responda indicando a opção que melhor reflete sua percepção.

Para preencher:

Avnei -

<https://palmas.uft.edu.br/avnei/avaliacao/instrumentos/2/preencher/103>

PLANEJAMENTO E CONDUÇÃO DO PROCESSO DE FORMAÇÃO

1 – Contribuí para o planejamento das ações formativas do PRISME, garantindo o cumprimento dos objetivos e metas do programa.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

2- Sinto que atuei de forma satisfatória e alcancei os objetivos propostos nas atividades considerando meu engajamento nas atividades do PRISME.

☐ () Discordo totalmente

☐ () Discordo

☐ () Neutro

☐ () Concordo

☐ () Concordo totalmente

3 - Os momentos formativos (presenciais e virtuais) que conduzi ou participei atenderam às necessidades dos participantes e dos municípios envolvidos.

☐ () Discordo totalmente

☐ () Discordo

☐ () Neutro

☐ () Concordo

☐ () Concordo totalmente

MONITORAMENTO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

4- Implementei as ações necessárias para o acompanhamento e monitoramento das ações relacionadas às minhas atribuições no PRISME.

☐ () Discordo totalmente

☐ () Discordo

☐ () Neutro

☐ () Concordo

☐ () Concordo totalmente

5. Participei ativamente da análise e interpretação dos dados coletados por meio das atividades e instrumentos de monitoramento do PRISME, transformando-os em informações úteis para os municípios.

☐ () Discordo totalmente

☐ () Discordo

☐ () Neutro

☐ () Concordo

☐ Concordo totalmente

USO E APOIO À UTILIZAÇÃO DO AVNEI:

6- Utilizei o Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI) como ferramenta de apoio no acompanhamento das ações formativas e no suporte aos municípios.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

7- Sinto que orientei os participantes adequadamente no uso do AVNEI para desenvolver as ações propostas no programa.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO:

8- Colaborei na produção de materiais técnicos e científicos (artigos, relatórios, etc.) relacionados ao PRISME.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

9- Dediquei tempo suficiente para desenvolver as atividades, estudos e diálogo com os municípios.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

ATUAÇÃO NA CONSTRUÇÃO COLETIVA DO CONHECIMENTO:

10- Busquei solucionar dúvidas e dificuldades durante o desenvolvimento das ações formativas.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

11- Fui comprometido (a) com a entrega das atividades e com a qualidade do trabalho desenvolvido.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

12- Considero que minha evolução no programa foi consistente ao longo dos momentos formativos.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

13- Participei ativamente das atividades propostas (momentos formativos, reuniões, trabalhos assíncronos).

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

14- Contribuí de forma significativa para as discussões e trabalhos realizados no coletivo PRISME.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

15- Cumpri os prazos estabelecidos para as tarefas e atividades durante o PRISME.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

APRENDIZADO E APLICAÇÃO

16- Minha participação contribuiu para ampliar meus conhecimentos sobre gestão democrática, planejamento educacional e a institucionalização dos sistemas municipais de educação.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

CONTRIBUIÇÃO PARA O COLETIVO

17. Compartilhei ideias, experiências e aprendizagens que enriqueceram o aprendizado do grupo.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

18. Reconheço e valorizo as contribuições dos participantes do coletivo para o enriquecimento do processo formativo.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

19. Estou disposto a colaborar para a continuidade e fortalecimento das ações desenvolvidas pelo PRISME.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

20. Identifiquei áreas em que posso melhorar minha atuação como profissional da educação a partir das experiências vividas no PRISME.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

21. Recomendo a continuidade e expansão do PRISME para beneficiar mais profissionais e municípios.

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

22. O PRISME despertou em mim o interesse em transformar as experiências e dados gerados em minha atuação em conhecimento científico (artigos, relatórios, etc.).

☐ Discordo totalmente

☐ Discordo

☐ Neutro

☐ Concordo

☐ Concordo totalmente

DESAFIOS E MELHORIAS

23. Nos itens em que você indicou discordância ou neutralidade, quais foram os principais desafios que enfrentou e o que acredita que poderia ser feito de forma diferente para superar essas dificuldades?

IMPACTO NA ATUAÇÃO PROFISSIONAL:

24. Com base nos aspectos em que você se percebeu menos satisfeito (a) em sua atuação, como essas experiências podem direcionar seu desenvolvimento profissional? Que conhecimentos ou habilidades você considera fundamentais para aprimorar sua prática no PRISME?

CONTRIBUIÇÕES E SUGESTÕES:

25. Reflita sobre sua contribuição para o coletivo PRISME e para os municípios envolvidos. O que você destacaria como sua maior contribuição, e quais sugestões você daria para aprimorar as ações formativas nas próximas edições do programa?

APÊNDICE C – RELATÓRIOS DE ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS MOMENTOS FORMATIVOS





Elaboração e Sistematização

Coordenação Geral e Apoio aos Formadores: Rosilene Lagares
Coordenação de Gestão e Apoio aos Formadores: Meire Lúcia Andrade da Silva
Assistente de Gestão e Pedagógico de Formação: Ronaldo Muniz Silva
Coordenação de Formação e Apoio aos Formadores: Roberto Francisco de Carvalho
Assistente Pedagógico de Formação e Assessor de Formação: Venícios Cassiano Linden
Coordenação de Acompanhamento e Apoio aos Formadores: Ítalo Bruno Paiva Gonçalves
Assistente de Acompanhamento e Pedagógico de Formação: Regivane Martins Ambrósio Silva
Assistente de Acompanhamento Pedagógico de Formação: Angela Sousa Silva
Coordenação de Monitoramento e Avaliação e Apoio aos Formadores: Katia C. Custódio Ferreira Brito
Assistente de Monitoramento e Avaliação: Paulo Fernando de Melo Martins
Assistente Pedagógico de Formação: Jolidy Gomes Brito
Assessor de produção de conteúdo pedagógico para o AVNEI e Pedagógico de Formação: Adaires Rodrigues de Sousa
Assessor de planejamento do AVNEI: Eduardo José Cezari
Desenvolvedor AVNEI: Werley Teixeira Reinaldo
Técnico AVNEI: Luis Felipe Nunes de Carvalho
Assessor (Gestão da Informação e Comunicação - Redação, Diagramação, Informação e Comunicação, Redes Sociais/ Conteúdo de web e outros congêneres): Márcio Bernardes de Carvalho
Assessora de Articulação com os Sistemas Municipais de Educação/Ensino; Cerimonial: Rute Soares Rodrigues

Formadores: Ana Cléia Gomes da Silva
Ângela Noleto da Silva
Celestina Maria Pereira de Souza
Doracy Dias Aguiar de Carvalho
Geraldo Grossi Junior
Greice Quele Mesquita Almeida
Diogo Teixeira de Castro Silva
Maria Raimunda Carvalho Araújo de Cerqueira
Meyrivane Teixeira Santos Arraes
Paulo Vinicius Santos Sulli Luduvic
Robson Vila Nova Lopes

Assistente Pedagógico de Formação:
Jemima G. Barreira Cavalcante
Francinete Ribeiro Ferreira Fonseca
Deyvison Bispo de Oliveira Santos
Raimundo Ferreira Rodrigues

Assessora de Produção e Difusão do Conhecimento Científico e Técnico/Revisão de Textos:

Jocyléia Santana dos Santos
Temis Gomes Parente



2024

Municípios participantes PRISME

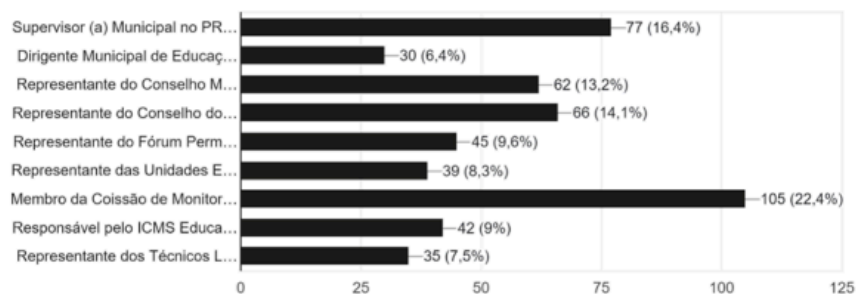
- Abreulândia
- Aguiarnópolis
- Almas
- Alvorada
- Ananás
- Angico
- Aparecida do Rio Negro
- Aragominas
- Araguacema
- Araguaçu
- Araguaína
- Araguanã
- Araguatins
- Arapoema
- Arraias
- Augustinópolis
- Aurora do Tocantins
- Axixá do Tocantins
- Babaçulândia
- Bandeirantes do Tocantins
- Barra do Ouro
- Barrolândia
- Bernardo Sayão
- Bom Jesus do Tocantins
- Brasilândia do Tocantins
- Brejinho de Nazaré
- Burití do Tocantins
- Cachoeirinha
- Campos Lindos
- Cariri do Tocantins
- Carmolândia
- Carrasco Bonito
- Caseara
- Centenário
- Chapada da Natividade
- Chapada de Areia
- Colinas do Tocantins
- Colméia
- Combinado
- Conceição do Tocantins
- Cristalândia
- Crixás do Tocantins
- Darcinópolis
- Dianópolis
- Divinópolis
- Dois Irmãos do Tocantins
- Dueré
- Esperantina
- Fátima
- Filadélfia
- Farmoso do Araguaia
- Goiandinha
- Goiatins
- Guaraí
- Gurupi
- Ipeuira
- Itacajá
- Itaguatins
- Itapiratins
- Itapora do Tocantins
- Jau do Tocantins
- Juarina
- Lagoa do Tocantins
- Mateiras
- Maurilândia
- Monte do Carmo
- Monte Santo do Tocantins
- Natividade
- Nazaré
- Nova Olinda
- Nova Rosalândia
- Nova União
- Nova Jardim
- Oliveira de Fátima
- Palmas
- Palmeirante
- Palmeirópolis
- Paraíso do Tocantins
- Paraná
- Pau D'Arco
- Peixe
- Pequizeira
- Pindorama do Tocantins
- Piraquê
- Pium
- Ponte Alta do Tocantins
- Porto Alegre do Tocantins
- Porto Nacional
- Praia Norte
- Presidente Kennedy
- Pugmil
- Recursolândia
- Riachinho
- Rio da Conceição
- Rio dos Bois
- Rio Sono
- Sampaio
- Sandalândia
- Santa Fé do Araguaia
- Santa Maria do Tocantins
- Santa Rita do Tocantins
- Santa Rosa do Tocantins
- Santa Tereza do Tocantins
- Santa Terezinha do Tocantins
- São Bento do Tocantins
- São Félix do Tocantins
- São Miguel do Tocantins
- São Salvador
- Silvanópolis
- São Valério
- Sítio Novo do Tocantins
- Sucupira
- Tabocão
- Taguatinga
- Taipas do Tocantins
- Talismã
- Tocantinópolis
- Tupirama
- Tupiratins
- Wanderlândia
- Xambioá



Relatório Geral II Momento Formativo

Quantidade de respondentes: 469 participantes

1 Participação na II Momento Formativo por cargo / função

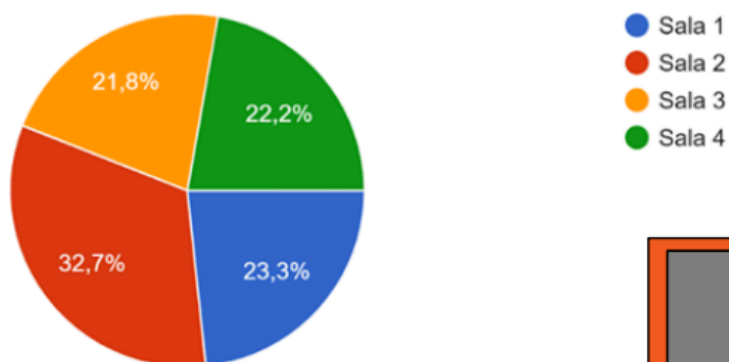


PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quantidade de respondentes: 459 participantes

2 Participação na II Momento Formativo por SALA NO Google Meet



Relatório Geral II Momento Formativo

PRISME

3 Avaliação do atendimento às expectativas quanto ao II Momento Formativo

Quanto ao trabalho desenvolvido nas salas do Google Meet na manhã do dia 11 de Abril/2024



A formação foi excelente, mas demorou um pouco para começar. Gosto quando vão direto ao ponto

0,1%

Estávamos com problemas de internet e não conseguimos acompanhar toda a palestra

0,2%

A formação sempre supera as expectativas

0,2%

A formação deixou lacunas e necessito de maior compreensão da proposta

3,2%

A formação superou minhas expectativas

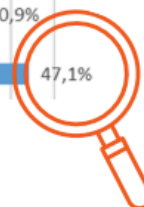
7,5%

A formação oportunizou maior integração e conhecimento da proposta de formação

40,9%

A formação atendeu às expectativas e aos objetivos propostos

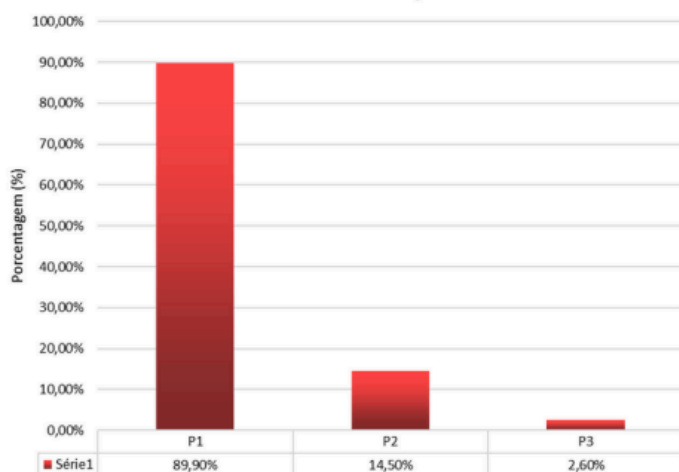
47,1%



Relatório Geral II Momento Formativo

4 Avaliação do atendimento aos objetivos do II momento formativo

Em relação ao objetivo do II Momento Formativo PRISME, "Apresentar a estrutura formativa do PRISME-2024 e introduzir o conteúdo relativo ao Projeto 1"



PRISME

LEGENDA

P1	Posso afirmar que durante as atividades realizadas no II Momento Formativo foi possível compreender a estrutura de formação e os principais conteúdos a serem abordados.
P2	Posso afirmar que durante as atividades realizadas no II Momento Formativo foi possível compreender a estrutura formativa do PRISME, ENTRETANTO AINDA TENHO DIFICULDADES em compreender sua implementação no que se refere aos projetos
P3	Posso afirmar que durante as atividades realizadas no II Momento Formativo NÃO FOI POSSÍVEL compreender a estrutura formativa do PRISME - 2024 e a relação com a temáticas referentes ao PME e ICMS educacional.

Relatório Geral II Momento Formativo



Quadro x – Registro das dúvidas do II Momento Formativo

Dúvidas	Contagem
● É a primeira vez que participo, por isso estou com dificuldades em compreender	16
● É que eu comecei participar agora do PRISME, ainda tenho muita o que aprender, devido ser a primeira vez como supervisora e também participando do primeiro encontro não foi possível me inteirar com clareza do programa.	
● É meu primeiro contato com o PRISME, sou uma admiradora do programa e estou aqui para entender e ajudar a estudar os programas e as leis municipais, em breve estarei com segurança para dizer que está tudo ok.	
● Dificuldade de compreensão da estrutura/proposta.	8
● Ainda necessita fazer um profundo estudo de todo material, pois estamos vivenciando uma enxurrada de informações dentro da Educação que estão nos afogando com tanta informação e estudo ao mesmo tempo precisamos respirar para refletir e de fato fazer um trabalho de excelência com todo o sistema.	
● Preciso de mais esclarecimentos para compreender como ocorre todo o processo de organização e implementação do Prisma.	
● Houve uma queda da sinal de transmissão, resta dúvidas na estruturação.	
● A internet estava ruim. Não deu pra compreender bem.	4
● Não foi possível ouvir na íntegra.	
● Não sei como me expressar com relação às dúvidas.	

Relatório Geral II Momento Formativo



Quadro x – Registro das dúvidas do II Momento Formativo

Dúvidas	Contagem
● É muita informação, e no momento da formação estava em sala de aula.	2
● No momento eu não deu para acompanhar tudo, pois tive que me ausentar para uma reunião na escola.	
● Não ficou claro sobre a atuação dos inscritos, bem como sobre o que será desenvolvido nos projetos.	2
● Pessoas que poderiam participar da construção do plano municipal de educação do município.	
● Minha dúvida é se vamos ter formação presencial.	2
● Gostaria que fosse de maneira mais clara se possível presencial.	
● Não tenho muito conhecimento em relação ao município.	2
● Por não conhecer muitos dos dados a serem coletados no próprio Município.	
● Eu acredito que quando tivermos conteúdo para estudar, teremos melhor compreensão das temáticas propostas.	1
● Como implementar os projetos e as temáticas referentes ao PME e ICMS Educacional.	1
● Composição dos membros	1
● Em relação a câmara de monitoramento e avaliação, se será só do fórum porque a do município tem outros segmentos.	1
● Minha dúvida é em relação ao PME, pois será reestruturado o documento já existente, ou será mudado para um novo?	1
● Em relação à plataforma do AVNEI todos do projeto 1 irá alimentá-lo ou somente o Supervisor do PRISME?	1
● Em relação às inscrições dos cursistas na Plataforma AVNEI.	1
● A formação é para elaboração dos documentos.	1
● Papel fundamental do conselho municipal quanto a implementação do projeto	1

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO AO FORMATO	
● Formação presencial.	8
● É investimento mesmo dos gestores na para com a equipe participativa nas formações presenciais.	
● Formação online é muito boa mas não supera uma presencial.	
● Poderia ser via YouTube	2
● Gostaria de sugerir deixar os encontros via met para agente assistir em horário de disponibilidade pois temos funções em horário que as vezes não dar pra concentrar na formação	1

PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO A METODOLOGIA	
● Que sempre estejam disponíveis pra tirarem nossas dúvidas.	8
● Plantão pedagógico.	
● Que possamos ter plantões semanais para tirar dúvidas	
● Que nos próximos encontros seja efetuado com mais sugestões e orientações para o monitoramento e avaliação do PME	
● Explicar mais sobre o Projeto II	
● Ter mais oportunidades de perguntar.	
● Explanem sobre os resultados obtidos no PRISME ano passado	

PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO A QUANTIDADE	
● Nova formação	3
● Precisamos de mais momentos formativos	

PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO AO HORARIO	
● Validar o dia e o horário escolhido para o encontro. Foi ótimo a escolha de ambos	3
● Gostaria que se possível as formações ocorressem no período vespertino.	
● Período vespertino devido a maioria das SEMEDs funcionar das 13 às 17 horas e a demanda ser grande dificultando a concentração e dedicação que o Projeto e as formações proporcionam.	
● Que os próximos encontros acontecerem no período vespertino.	
● Que as lives aconteçam na quinta feira no período vespertino no matutino a demanda é muito grande na secretaria	
● Gostaria de sugerir que o horário dos encontros fossem às 10. Temos muitos professores inscritos, e nesse horário é difícil de conciliar.	
● Mudar o horário	7
● Que estes encontros pudessem ser a noite devido muitos municípios serem pequenos e número de pessoas tem uma grande demanda e não podemos tirar o professor de sala de aula	

PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO AO ACOMPANHAMENTO I	
● Minha sugestão é que se pudesse mandaria o material para que possamos acompanhar na live e assim melhoraria o acompanhamento dos slides.	9
● Gostaria de adquirir os slides para continuar estudando.	
● Mandar o material para que possamos acompanhar na live e assim melhoraria o acompanhamento dos slides.	
● Que os slides fossem encaminhados antes da reunião para facilitar o registro das informações, para não perder nada ficamos tirando print e anotando, se for enviado pelo menos uma hora antes facilita. pois precisamos para tirar dúvidas dos inscitos.	
● disponibilizar o link da live para assistir novamente	
● Abrir um drive para deixar disponível todos anexo do PRISME	
● Visita em loco pelos representantes do PRISME	

PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO AO ACOMPANHAMENTO II	
● Orientação sobre os documentos a serem elaborados	6
● Disponibilizar o que precisa fazer para efetivação da Gestão Democrática....como acontecer na Rede Estadual.	
● Orientar o passo a passo de como realizar o processo de gestão democrática e, solicitar formalmente com data especificada, um plano de ação para executar as etapas de institucionalização da gestão democrática no município, conforme está sendo exigido na Lei.	
● Deve ser informado de forma bem clara como será a instituído o fórum, assim como tornar o município sistema. Vejo que a maior dificuldade tanto do nosso município, quanto outros municípios. Como instituir, e de que forma será a execução, como cada município deve proceder esse trabalho. A materialização de tudo visto até o momento.	
● Gostaria de sugerir a criação de um (Documento Padrão: forms; plataforma e outros) pelos formadores do PRISME para que todos os municípios possam realizar o Monitoramento e Avaliação das Metas e Estratégias do PME, e inseri-lo.	
● Minha sugestão é que pudessem auxiliar os municípios na criação da lei que institui o Sistema Municipal de Educação. Assim faríamos as alterações necessárias de acordo com a realidade de cada município. Porque muitos já possuem uma Estrutura. Têm Cacs, PME, Conselhos Escolares, PPPs...Faltando só um modelo da lei que Institui o Município como Sistema.	

PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO AOS PARTICIPANTES	
● Que seja incluído representante do sindicato educação (regionais)	5
● Que os momentos formativos aconteçam sempre com todos os participantes tanto do projeto 1,2 e 3 exceto as que forem só para supervisores, querendo ou não contribuirá se todos participares na elaboração das atividades e relatórios.	
● Que faculte o professor participante do PRISME em seu horário de aula em dia de reuniões.	
● Que a Rede de Ensino, faculte/proporcione um servidor substituto para que o inscrito na formação participe de forma efetiva e ativa.	
● É muito difícil assistir as formações nos períodos de aula.	

PRISME

Relatório Geral II Momento Formativo

Quadro x – Registro das sugestões do II Momento Formativo

Sugestões	Contagem
QUANTO A ATUAÇÃO DOS MUNICÍPIOS	
● Participação efetiva da educação no processo de formação de planos de melhoria do município.	1
● Uma sugestão fazer com que os gestores tenham entendimento do que realmente é o PRISME, PME e ICMS Educacional. Penso eu sei o que é e como fazer, no entanto, a gestão: Cordenadores de despesas não compactuar da importância deste projeto e fazer valer na prática.	
● Que ela seja de fato democrática onde pessoas de todas as câmaras formadas pela sociedade escolar e até mesmo da sociedade do municipal e não apenas pelas pessoas que trabalham na secretaria municipal de educação.	
● Que no próximo encontro a nossa supervisora municipal organize o para nós assistir a Live no coletivo.	
● Eu gostaria que esse processo formativo do PRISME fosse estudado com mais seriedade por parte do dirigente municipal quanto à gestão democrática.	

PRISME



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

**Relatório de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação
III Momento Formativo PRISME/Presencial**

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

Palmas – Maio de 2024

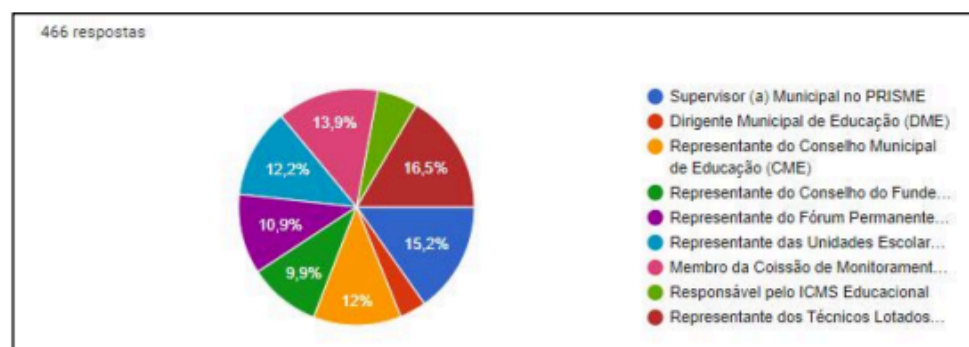
Total de respostas no formulário: 466

1- Municípios participantes

Abreulândia	Filadélfia	Peixe
Ananás	Fortaleza do Tabocão	Pequizeiro
Angico	Goianorte	Pindorama do TO
Aragominas	Goiatins	Piraquê
Araguaina	Gurupi	Pium
Araguanã	Ipueiras	Ponte Alta do TO
Araguatins	Itacajá	Porto Nacional
Arapoema	Itapiratins	Praia Norte
Axixá	Jaú do TO	Recursolândia
Babaçulândia	Juarina	Riachinho
Bandeirantes do TO	Lavandeira	Sandolândia
Barra do Ouro	Luzinópolis	Santa Fé do Araguaia
Barrolândia	Marianópolis do TO	Santa Rosa do TO
Bernardo Sayão	Maurilândia do TO	Santa Tereza do TO
Bom Jesus do TO	Miranorte	Santa Terezinha do TO
Brasilândia	Monte do Carmo	São Bento
Campos Lindos	Monte Santo do TO	São Miguel do TO
Carrasco Bonito	Natividade	São Sebastião do TO
Centenário	Nazaré	São Valério
Chapada da Natividade	Nova Olinda	Silvanópolis
Colinas do TO	Novo Acordo	Sítio Novo do TO
Cristalândia	Oliveira de Fátima	Talismã
Divinópolis do TO	Palmeirante	Tocantinópolis
Esperantina	Paraíso do TO	Tupiratins
Fátima	Pau D'Arco	Wanderlândia
Xambioá		

Total de municípios: 76

2- Representação no movimento formativo PRISME



Legenda:

Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação - 77 (16,5%)

Supervisor (a) Municipal no PRISME - 71 (15,2%)

Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Ed. (PME) - 65 (13,9%)

Representante das Unidades Escolares Municipais (UE) - 57 (12,2%)

Representante do Conselho Municipal de Educação (CME) - 56 (12%)

Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME) - 51 (10,9%)

Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb - 46 (9,9%)

Responsável pelo ICMS Educacional - 26 (5,6%)

Dirigente Municipal de Educação (DME) - 17 (3,6%)

3- Quanto a exposição na sala do Youtube com o tema "Planejamento e Gestão Educacional na relação articulada entre o Plano Municipal de Educação (PME) como epicentro das políticas municipais e o Fórum Permanente da Educação Municipal (FME)" posso afirmar que:

459 respostas

Opções	Respostas Obtidas	Porcentagem
Me auxiliou na compreensão do Fórum Permanente de Educação como espaço de gestão democrática	258	56,2
Me despertou para a necessidade de aprofundar as discussões e as possibilidades de atuação em meu município	229	49,9
Apresentou caminhos e práticas para o fórum que eu não conhecia	131	25,5
Já acompanho a referida discussão, tenho conhecimento das dimensões apresentadas pelos palestrantes mas considero importante a forma como o tema foi abordado	73	15,9
Total.....	691	147,5

Obs: Era permitida mais de uma marcação nesta questão por parte dos cursistas.

1º MOMENTO: PALESTRA NO YOUTUBE

TEMA: Planejamento e gestão educacional na relação articulada entre o Plano Municipal de Educação (PME) como epicentro das políticas municipais e o Fórum Permanente da Educação Municipal (FME)

PALESTRANTE: Prof. Dr. João Danilo Batista de Oliveira (DEDC I / UNEB e Coordenador do Fórum Estadual de Educação da Bahia)

4- CONJUNTO DAS RESPOSTAS DISSERTATIVAS EM DIFERENTES QUESTÕES E ORGANIZADAS NAS CATEGORIAS: APRECIÇÃO, SUGESTÕES, DÚVIDAS E FATORES QUE INTERFEREM NO PROCESSO FORMATIVO

Categoria	Subcategoria	Frequência
	Apresentação Clara e Produtiva	5
	Objetividade	6
	Proporcionou aprendizagem	10
	Excelente encontro	23
	Consideram relevante a temática	20
	O encontro foi falho pois o tempo foi curtíssimo para as discussões	2
	Me sinto contemplado com o formato que está sendo exibido no momento	3
Apreciação	A mudança para o Avnei foi importante e ficou melhor, porém muitos participantes tiveram dificuldades de acessar e assinar a frequência	1
	Parabéns aos formadores por estar sempre nos ajudando a ajudar nossa educação.	15
	É importante que andemos de mãos dadas, na construção de políticas públicas educacionais no âmbito dos municípios.	4
	O processo formativo do Prisme é didático, esclarecedor e oportuniza aos participantes momentos de tirar dúvidas, contribuir com experiências vividas, externar nossos anseios e nos ajuda também no decorrer da caminhada. Gratidão a todos(as)!	1
	A cada encontro formativo do PRISME nossos conhecimentos estão sendo ampliados, contribuindo de forma positiva e direta, dando-nos subsídios para acompanharmos e participarmos de forma efetiva na institucionalização da Gestão Democrática do nosso Município.	4
	Analisando todos os trabalhos já realizados e material disponível o processo formativo está contribuindo de forma significativa e colaborativa com todos os Municípios. Eu particularmente tenho crescido e contribuído com o processo educacional do meu	1

		Município de Axixá do Tocantins	
		Me sinto contemplado com o formato que está sendo exibido no momento.	3
		Que tenhamos mais encontro Formativo como o de hoje	3
		Palestra esclarecedora sobre o Fórum de Educação	15
		Forneceu sugestões de como colocar em prática as Políticas Públicas	8
		Melhorou a prática do trabalho	12
		Possibilitou uma compreensão maior da gestão democrática	2
		Contribuiu para colocar em prática as Políticas Públicas	8
		Trabalhar sobre o Conselho do FUNDEB	1
		Realizar oficinas para fixação dos conteúdos	1
		Falar/frisar sobre a obrigatoriedade do município criar o Fórum	1
		Precisamos estudar mais e necessitamos de mais discussões sobre a temática.	7
SUGESTÕES	CONTEÚDOS	Trabalhar sobre o Planejamento, Execução e Avaliação do PME	13
		Ensinar como elaborar novo plano	1
		Trazer sempre experiências reais	1
		Gostaria que tivessem mais formações voltadas para realização das Conferências Municipais de Educação.	1
		Sugiro que antes de iniciar a formação seja enviado um passo a passo para acesso ao sistema, pois vi muitos participantes com dificuldade, sem saber como entrar na sala de reuniões virtual.	1
		Sugestões durante as formações de livros, artigos de estudos mais conteúdos para nos aprofundarmos.	1
		Dar transparência e divulgação das ações.	1
		No meu município falta o efetivo empenho da equipe (em se reunir, se apropriar dos documentos, criar momentos de estudos). Então sugiro que, a equipe ressalte a importância dessa equipe se apropriar dos documentos existentes e a partir dos mesmo compreender, que ainda temos muito o que avançar.	1

LOGÍSTICA	Continuar usando o Youtube, pois conseguimos assistir novamente depois	3
	Que continuem nos dando espaço para participar e interagir e tirarmos nossas dúvidas	1
	Formação presencial ou por regional	7
	Redução do tempo da formação	2
	Encontros de formação no período vespertino ou noturno	3
	Realizar encontro presencial com participação dos dirigentes municipais de educação e representante do poder executivo, onde seja convocado a participar o dirigente e poder executivo, não basta capacitar técnicos e demais servidores da rede, é necessário englobar as pessoas responsáveis pela política educacional, especialmente gestores dos recursos.	12
	Disponibilizar as gravações dos encontros presenciais realizados pelo Youtube ou Google Meet no AVNEI para acompanhamento futuro. Coloquem as gravações do Google MEET disponíveis no ambiente do AVNEI. Porque, devido a todas as situações que nos deparamos na SEMEC nem sempre conseguimos acompanhar tudo com 100% de atenção. Então, compartilhem por lá. Acredito que possa ter uma função que não permita gravar e ou fazer divulgação, que é a política do Prisme, mas não nos exclui das temáticas discutidas em sua integralidade	9
	Mudanças de horário. Que não seja horário de trabalho	4
	Gostaria de sugerir que os encontros não fossem divididos por modalidade de transmissão: um encontro por meio do Youtube e outro somente pelo MEET, pois, para nós que atuamos na SEMED, fica complicado acompanhar a formação na manhã inteira e em duas plataformas diferentes.	7
	Gostaria de sugerir que os encontros não fossem divididos por modalidade de transmissão: um encontro por meio do Youtube e outro somente pelo MEET, pois, para nós que atuamos na SEMED, fica complicado acompanhar a formação na manhã inteira e em duas plataformas diferentes.	7
	Diminuir o tempo da formação	1
	Que todos possam focar no mesmo objetivo	1
	Sugiro que no próximo encontro formativo suprima o intervalo o qual foi de 30 minutos, para não atrapalhar o horário de almoço.	1
	Que o calendário de formação fosse discutido com os municípios pois estão parando formação e feriados municipal	1
	Que os certificados venha como pós graduação	1
	Buscar formulação estratégica	1

Categoria	Subcategoria	Frequência
Dúvidas	Sou nova no Programa e desse modo tenho muitas dúvidas	3
	Quanto aos elementos do sistema e o trabalho desenvolvido em rede mencionado pelo palestrante Gregório. Gostaria de conhecer melhor.	2
	Para elaborar metas, estratégias e ações a serem atingidas precisamos de dados concretos e reais, uma boa parte dos dados têm como referência o IBGE, infelizmente dados importantes não estão disponíveis, o que fazer?	1
	Mais esclarecimento sobre o programa	1
	Como aproximamos mais os membros do fórum e orientamos para que tenham mais participação?	1
	Como fazer essa mobilização para estudo e acompanhamento do fórum?	1
	O que precisamos? Analisar o as metas do PME (2015/2025) repensar, debater sobre o que será feito no PME (2025/2035). Estamos inserindo dados para que façam o diagnóstico, mas e o que precisamos fazer?	1
	As 8 questões que foram apresentadas na reunião, era pra ter respondido? Não seria no momento de encontro de cada município com seus integrantes?	1
	Como colocar na prática tudo o que aprendemos no PRISME?	1
	Teria como socializar as metas municipais de cada município que não foram possível alcançar, para termos sugestões de como fazer para alcançarmos?	1
Fatores que interferem no processo formativo	Ficaram dúvidas porque não conseguir acompanhar tudo <u>devido a outras demandas</u>	5
	Não acompanhei por <u>completo, internet oscilou muito</u> e gostaria de assistir novamente	2
	Formação boa, porém <u>estamos cheios de programas para atender</u>	1

Fonte: Questionário do Google Forms aplicado na data do III Encontro Formativo

2º MOMENTO FORMATIVO: (AVNEI/Google Meet)

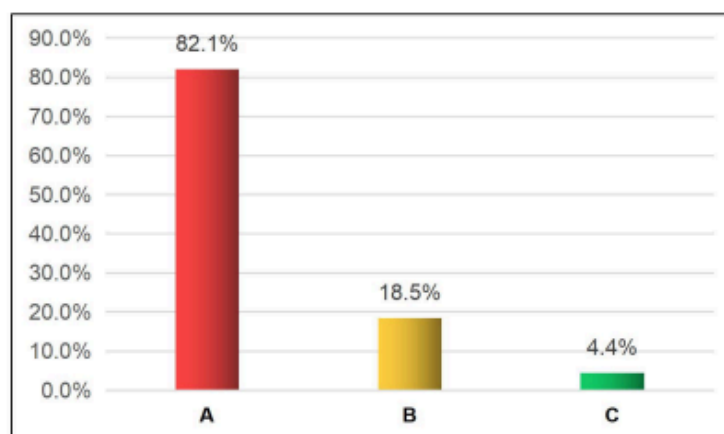
5- Quantitativo de participantes da avaliação por sala/regional

Salas/Regionais	Participantes	Porcentagem (%)
Sala 1 - Regional de Araguaína	120	26,4
Sala 2 - Regional de Araguatins	81	17,3
Sala 3 - Regional de Pedro Afonso	19	4,2
Sala 4 - Regional de Arraias e Dianópolis	0	0
Sala 5 - Regional de Porto Nacional	62	13,6
Sala 6 - Regional de Tocantinópolis	23	5,1
Sala 7 - Regional de Paraíso	52	11,4
Sala 8 - Regional de Colinas	52	11,4
Sala 9 - Regional de Miracema e Palmas	4	0,9
Sala 10 - Regional de Guaraí	25	5,5
Sala 11 - Regional de Gurupi	17	3,7
Total.....	427	88,1

Obs: Houve participação da Regional de Arraias e Dianópolis, entretanto não acessaram o questionário.

6- Quantos aos objetivos do III Momento Formativo PRISME

"Compreender o PME situado no contexto do planejamento educacional na relação articulada com o Fórum Permanente da Educação Municipal "



Legenda:

A - Posso afirmar que durante as atividades realizadas no III Momento Formativo na sala do Google Meet foi possível aprofundar o tema e compreender a realidade de nosso polo por meio do diálogo com os participantes com a troca de experiências - **372 (82,1%)**

B - Posso afirmar que durante as atividades realizadas no III Momento Formativo foi possível compreender e apreender a temática entretanto permanecem dúvidas - **84 (18,5%)**

C - Posso afirmar que durante as atividades realizadas no III Momento Formativo NÃO FOI POSSÍVEL compreender o conjunto mais apresento aqui minhas dúvidas - **20 (4,4%)**

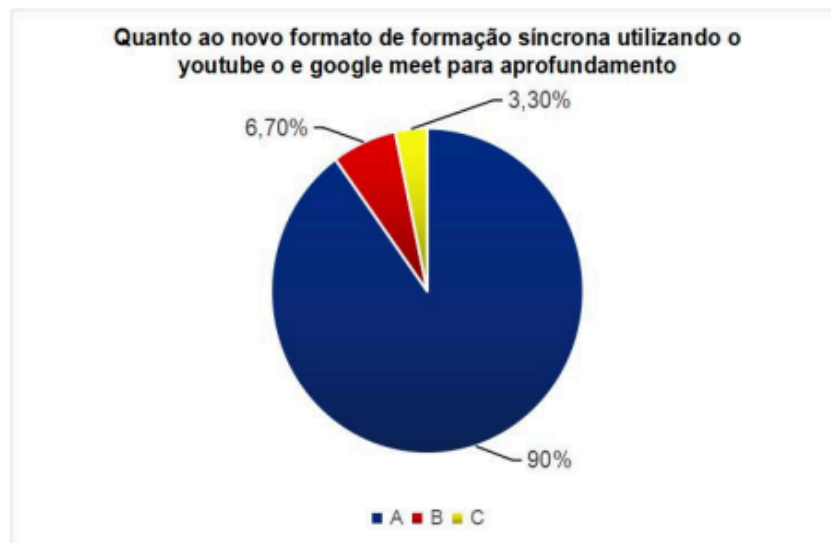
7) Quanto aos objetivos e expectativa da formação via Google Meet



Legenda:

A	A formação atendeu às expectativas e aos objetivos propostos (205)
B	A formação oportunizou maior interação e conhecimento da proposta de formação (191)
C	A formação superou as minhas expectativas (31)
D	A formação deixou lacunas e necessito de maior compreensão da proposta (16)

Quanto ao novo formato de formação síncrona utilizando o Youtube o e Google Meet para aprofundamento:



Legenda:

A	Considero que a mudança foi importante para termos o conteúdo gravado para acesso posterior (406)
B	Na minha opinião o formato de utilização apenas do Google Meet é mais efetivo no processo de formação (30)
C	Sugiro outros formatos para o momento assíncrono (15)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

Relatório de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação
IV Momento Formativo PRISME

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

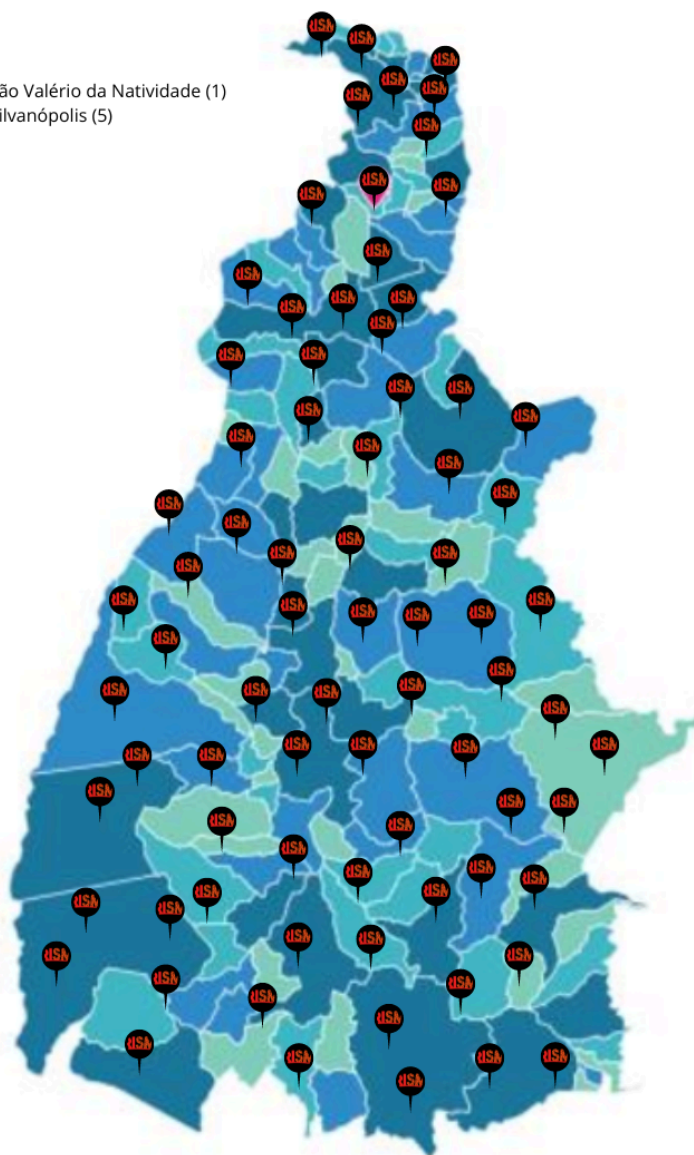
Palmas - Junho de 2024

Total de respostas no relatório: 371

1 - MUNICÍPIOS / PARTICIPANTES NO IV ENCONTRO FORMATIVO

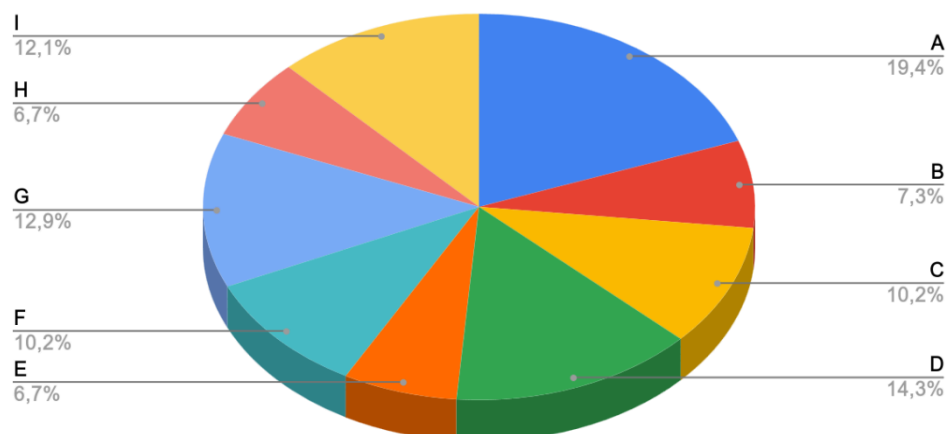


Abreulândia (2)	Luzinópolis (8)
Almas (1)	Marianópolis do TO (5)
Ananás (4)	Maurilândia do TO (4)
Angico (8)	Miranorte (2)
Aparecida do Rio Negro (1)	Monte do Carmo (5)
Aragominas (5)	Monte Santo do TO (2)
Araguaçu (9)	Natividade (2)
Araguaína (12)	Nazaré (3)
Araguanã (4)	Nova Olinda (7)
Araguatins (3)	Novo Acordo (1)
Arapoema (5)	Novo Jardim (3)
Arraias (10)	Oliveira de Fátima (2)
Axixá do Tocantins (9)	Palmeirante (4)
Babaçulândia (9)	Paraíso do Tocantins (3)
Bandeirantes do TO (2)	Paraná (3)
Barra do Ouro (6)	Pau D'Arco (1)
Barrolândia (7)	Pedro Afonso (1)
Bernardo Sayão (12)	Peixe (4)
Bom Jesus do TO (3)	Pequizeiro (2)
Brasilândia (2)	Pindorama do Tocantins (2)
Cachoeirinha (2)	Piraquê (4)
Campos Lindos (10)	Pium (1)
Cariri do Tocantins (1)	Ponte Alta do Tocantins (11)
Carmolândia (1)	Porto Nacional (6)
Carrasco Bonito (1)	Praia Norte (7)
Caseara (1)	Riachinho (3)
Centenário (1)	Rio da Conceição (5)
Chapada da Natividade (6)	Rio Sono (1)
Colinas do Tocantins (3)	Santa Fé do Araguaia (6)
Conceição do Tocantins (2)	Santa Maria do TO (1)
Darcinópolis (2)	Santa Rita do Tocantins (5)
Dianópolis (13)	Santa Rosa do TO (11)
Divinópolis do Tocantins (1)	Sítio Novo (4)
Esperantina (2)	Talismã (2)
Filadélfia (6)	Tocantinópolis (7)
Formoso do Araguaia (4)	Tupirama (6)
Fortaleza do Tabocão (4)	Tupiratins (5)
Goianorte (1)	Wanderlândia (4)
Goiatins (1)	Xambioá (1)
Guaraí (1)	Santa Tereza do TO (4)
Ipueiras (5)	Santa Terezinha do TO (3)
Itacajá (1)	São Bento do Tocantins (5)
Itapiratins (1)	São Félix do Tocantins (1)
Jáú do Tocantins (3)	São Miguel do Tocantins (8)
Juarina (4)	São Sebastião do TO (4)
	São Valério da Natividade (1)
	Silvanópolis (5)



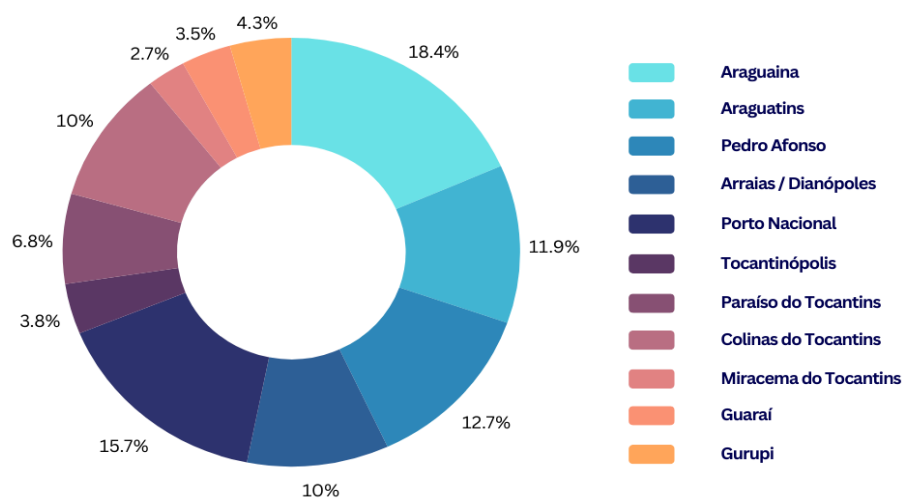
Total de municípios participantes: 92

2 - REPRESENTAÇÃO PRESENTE NO IV MOVIMENTO FORMATIVO PRISME

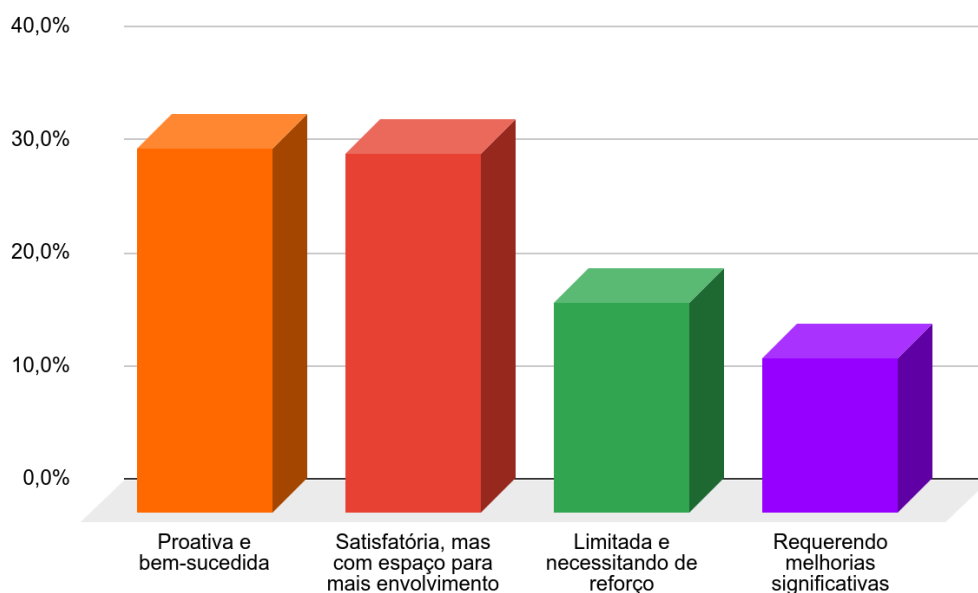


REPRESENTAÇÃO NO PRISME		Qdt
A	Supervisor (a) Municipal no PRISME	72
B	Dirigente Municipal de Educação (DME)	27
C	Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb	38
D	Representante do Conselho Municipal de Educação (CME)	53
E	Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME)	25
F	Representante das Unidades Escolares Municipais (UE)	38
G	Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)	48
H	Responsável pelo ICMS Educacional	25
I	Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação	45
TOTAL.....		371

3 - SALA EM QUE PARTICIPOU DA FORMAÇÃO



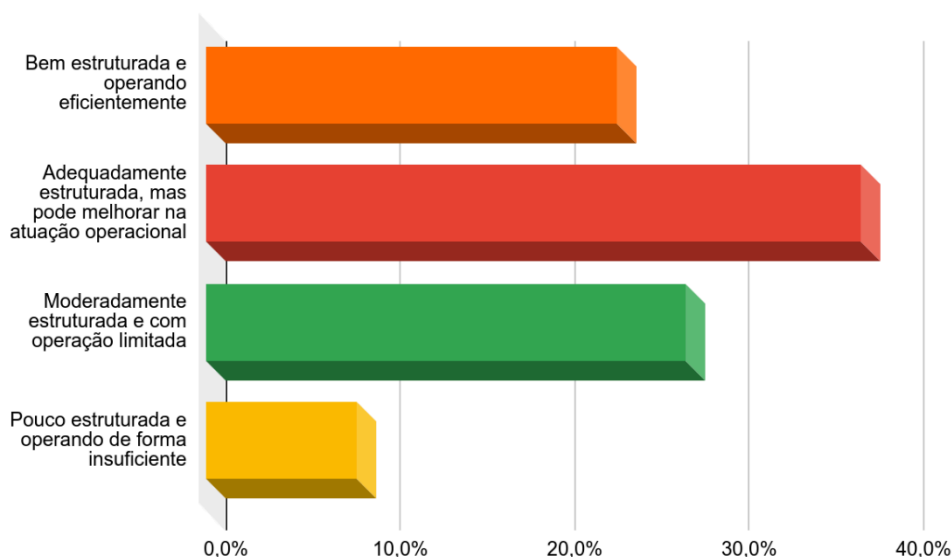
4 - Com base nas discussões do PRISME 2024, como você avalia a atuação do Fórum Municipal de Educação (FME) de seu município na avaliação do atual Plano Municipal de Educação (PME) e na preparação do município para a elaboração do Novo PME 2025-2035?



ALTERNATIVAS		Nº	%
A	Proativa e bem-sucedida - O FME está desempenhando um papel ativo e bem-sucedido na avaliação do atual PME e estão guiando o município na preparação para o Novo PME.	12	32,3 %
		0	
B	Satisfatória, mas com espaço para mais envolvimento - O FME está cumprindo seus papéis de forma satisfatória na avaliação do atual PME e na preparação para o Novo PME, mas poderiam se envolver ainda mais para garantir um planejamento mais robusto	11	31,8 %
		8	

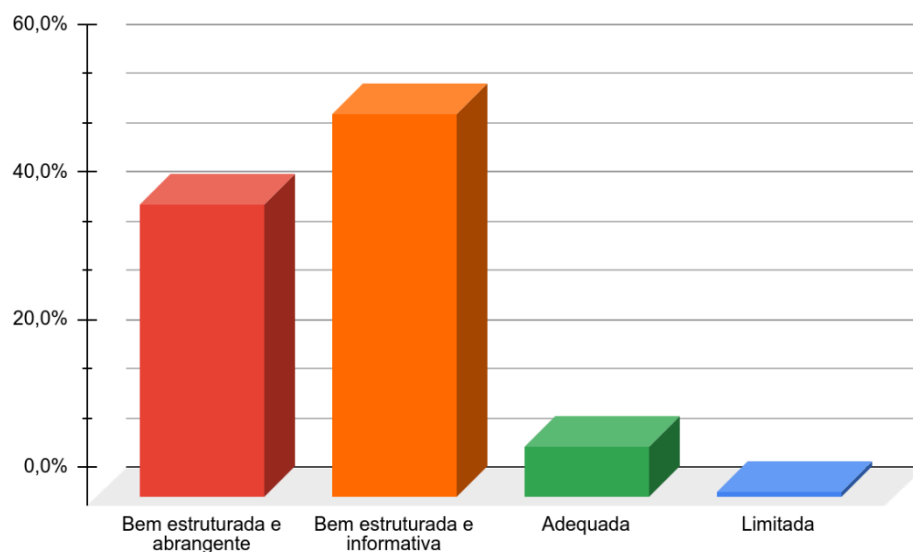
C	Limitada e necessitando de reforço - O FME está desenvolvendo um trabalho útil, mas seu papel na avaliação do atual PME e na preparação para o Novo PME precisa de reforço para atingir plenamente seus objetivos.	69	18,6 %
D	Requerendo melhorias significativas - O FME tem contribuído, mas sua atuação está aquém do necessário tanto na avaliação do atual PME quanto na preparação do município para o Novo PME, necessitando de melhorias significativas.	51	13,7 %

5 - No Sistema Municipal de Educação (SME) em que você pertence, como você avalia a situação atual (estrutura e funcionamento) da Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação (CAMA) do Plano Municipal de Educação (PME)?



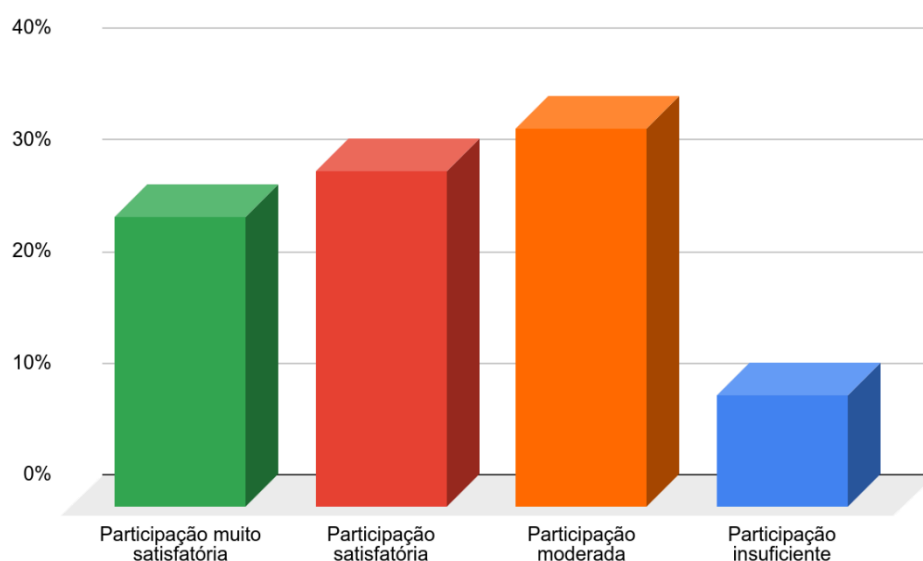
	ALTERNATIVAS	Nº	%
A	Bem estruturada e operando eficientemente - A CAMA possui uma estrutura sólida e está funcionando de forma muito eficiente, cumprindo plenamente suas funções de acompanhamento, monitoramento e avaliação do PME.	87	23,5
B	Adequadamente estruturada, mas pode melhorar na atuação operacional - A CAMA tem uma estrutura adequada e está desempenhando bem suas funções, mas há espaço para aumentar a dimensão operacional e melhorar ainda mais seu impacto.	139	37,5
C	Moderadamente estruturada e com operação limitada - A CAMA possui uma estrutura básica e está operando, mas suas funções são limitadas e há necessidade de melhorias significativas para que possa realizar um acompanhamento e monitoramento eficaz do PME.	102	27,5
D	Pouco estruturada e operando de forma insuficiente - A CAMA tem uma estrutura fraca e está operando de forma insuficiente, necessitando de uma revisão completa para melhorar sua estrutura e funcionamento.	32	8,6

6 - Após participar do IV Momento Formativo como você avalia a programação do evento?



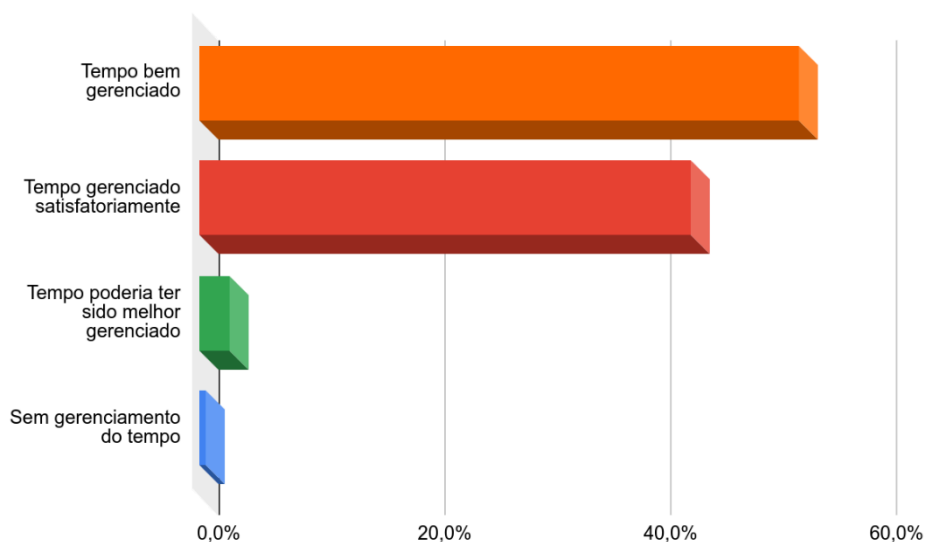
ALTERNATIVAS		Nº	%
A	Bem estruturada e abrangente - A programação do evento foi muito bem organizada, abrangendo uma variedade de tópicos relevantes e proporcionando uma experiência enriquecedora.	148	39,7%
B	Bem estruturada e informativa - A programação foi bem planejada, fornecendo informações úteis e oportunidades de aprendizado.	194	52%
C	Adequada , mas poderia ter sido mais diversificada - A programação atendeu às necessidades básicas, mas poderia ter sido mais diversificada em termos de temas e formatos de sessões.	24	6,8%
D	Limitada - A programação do evento foi limitada em conteúdo ou desorganizada em sua execução, prejudicando a experiência geral do participante.	3	0,8%

7 - Considerando sua participação no IV Momento Formativo como você avalia a dinâmica geral das atividades e a interação durante as sessões?



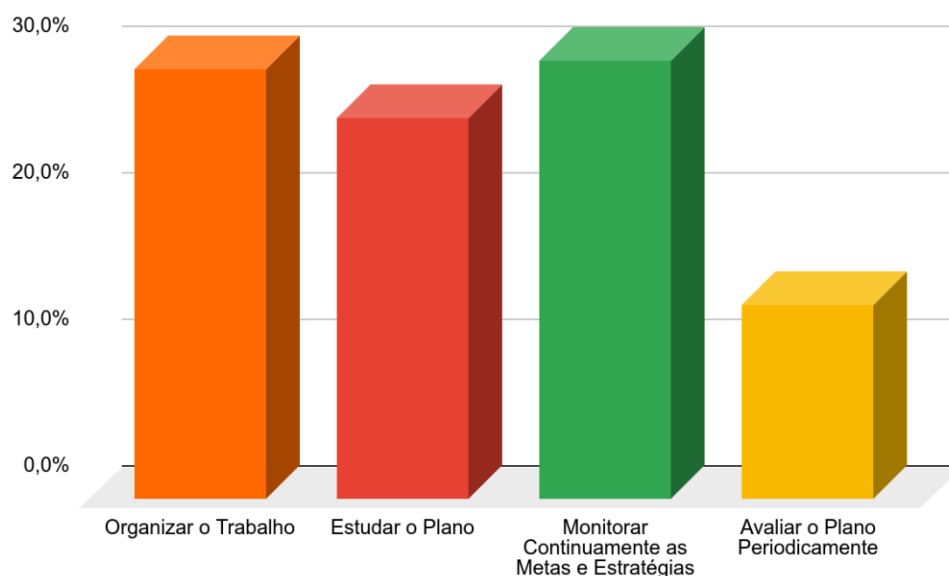
	ALTERNATIVAS	Nº	%
A	Participação muito satisfatória - Sinto que minha participação nos relatos foi muito satisfatória, contribuindo significativamente para as discussões e interações durante o evento.	95	26%
B	Participação satisfatória - Minha participação nos relatos foi satisfatória, contribuindo de maneira útil para as discussões e interações durante o evento.	110	30,1%
C	Participação moderada - Minha participação nos relatos foi moderada, contribuindo em certa medida para as discussões e interações durante o evento.	124	33,9%
D	Participação insuficiente - Sinto que minha participação nos relatos foi insuficiente, e poderia ter contribuído mais para as discussões e interações durante o evento.	37	10,1%

8 - Como você avalia a gestão do tempo durante o IV Momento Formativo ?



	ALTERNATIVAS	Nº	%
	Tempo bem gerenciado - O tempo foi cuidadosamente administrado, permitindo o desenvolvimento completo das atividades planejadas.	197	53%
	Tempo gerenciado satisfatoriamente - O tempo foi administrado de maneira satisfatória, permitindo a conclusão das atividades planejadas dentro dos limites estabelecidos.	162	43,5%
	Tempo poderia ter sido melhor gerenciado - Embora as atividades tenham sido concluídas, o tempo poderia ter sido melhor administrado para otimizar a experiência do evento.	10	2,7%
	Sem gerenciamento do tempo - O tempo não foi bem administrado, dificultando a conclusão adequada das atividades planejada	2	0,5%

9 - Refletindo sobre a implementação do Plano Nacional de Educação (PNE) no seu município, qual das etapas apresentadas nos vídeos (PNE em Movimento) você considera mais desafiadora para enfrentar as necessidades educacionais locais?



	ALTERNATIVAS	Nº	%
A	Organizar o Trabalho: Estruturar uma abordagem que leve em conta as características socioeconômicas, demográficas e infraestruturais do seu município, garantindo uma implementação eficaz e adaptada à realidade local.	111	29,4%
B	Estudar o Plano: Realizar uma análise detalhada das metas e estratégias do PNE, considerando como elas podem ser aplicadas de forma prática e relevante no contexto educacional específico do seu município.	98	26%
C	Monitorar Continuamente as Metas e Estratégias: Estabelecer um sistema de monitoramento local para acompanhar o progresso da implementação, identificar desafios específicos do seu município e ajustar as estratégias conforme necessário.	113	30%
D	Avaliar o Plano Periodicamente: Realizar avaliações regulares para garantir que as políticas educacionais municipais estejam alinhadas com os objetivos do PNE e promovam o desenvolvimento educacional local de maneira efetiva e sustentável.	50	13,3%

10 - Que ações pretende desenvolver para registrar a experiência significativa sobre o processo de criação do Fórum Municipal de Educação (FME) e da Comissão de Acompanhamento e Monitoramento do Plano Municipal de Educação (PME) para compartilhar com a comunidade educacional local?

217 respostas

AÇÕES	Qt d
Participação e Mobilização	
Que todos possam ser mais participativos, planejar e trabalhar em equipe	16
Articulação com toda rede	1
O Fórum no município está criado, porém precisamos envolver os membros deste no monitoramento do plano e desenvolver ações que os tornem participativos.	9
Cobrar mais atuação	2

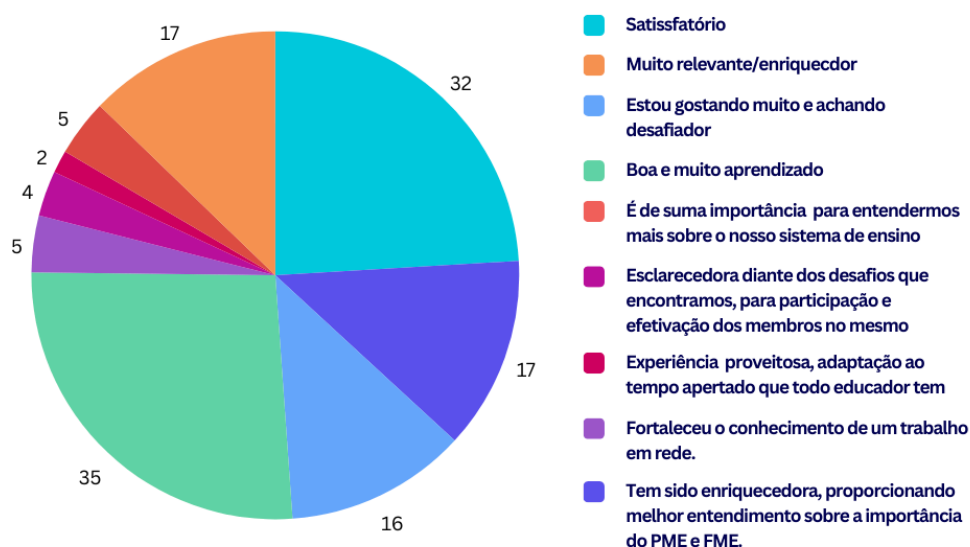
Tirar do papel e colocar em prática	1
Participar das Atividades assíncronas	1
Realizar assembleias com a comunidade educacional local, a fim de apresentar a dinâmica do trabalho realizado pelo FME e CAMA, bem como coletar elementos, informações ou anseios que possam contribuir nas discussões e construções de projetos educacionais relevantes.	5
Conscientizar a equipe sobre a importância de participarmos ativamente da FME e da comissão.	2
Fazer um trabalho de conscientização em relação às representatividade que compõem o Fórum no momento de suas indicações para que atuem de forma mais efetiva.	2
Divulgar a importância do Fórum Municipal, criar a Lei que institui o Fórum, pois o município só tem a Portaria que é renovada a cada ano de Conferência Municipal de Educação	1
Promover momentos de reflexão junto à comunidade escolar, sobre a importância do PMEA para a organização da educação em caráter territorial, com vista à necessidade de fortalecimento das ações educacionais, desde a oferta em si à programação de políticas públicas.	3
Mobilização dos grupos de estudos 1 e 2 e toda a equipe do PRISME reunir para debater, discutir, estudar as ações significativas desenvolvidas pelo Fórum e comissão no âmbito do acompanhamento e monitoramento do Plano Municipal de Educação(PME).	5
Audiências públicas	7
Estrutura e Organização	
Precisamos primeiro criar o fórum no município.	2
O FME já se encontra estabelecido e regimentado em nosso município. Porém, ele precisa ser efetivo, iniciado a partir de sua reestruturação.	2
Estruturar o FME	2
Elaboração do regimento interno	3
Reestruturar a comissão do FME incentivando-os ao acompanhamento e avaliação	1
Monitoramento e Avaliação	
Fazer um trabalho de conscientização em relação às representatividades que compõem o fórum no momento de suas indicações para que atuem de forma mais efetiva.	2
Fiscalização	2
Compor representação de análise e avaliação das metas.Dar a devolutiva das análises a comunidade educacional.	1
As ações de monitoramento do PME	3
Reunir com o FME e Comissão de monitoramento e avaliação para análise e estudo das estratégias.	2
Monitoramento constante das metas propostas pelo plano	5
Atuar mais no monitoramento e avaliação do cumprimento das estratégias e metas do PME	5
Avaliar o Plano Periodicamente: Realizar avaliações regulares para garantir que as políticas educacionais municipais estejam alinhadas com os objetivos do PNE e promovam o melhor desenvolvimento educacional local de maneira efetiva e bem equilibrado para melhorar ensino aprendizagem.	1
Convocar a comissão do fórum juntamente com representante da comunidade escolar para discutir qual ação compartilhar	1

Atualizar a comissão do PME para melhor desenvolver as ações	1
Acompanhar as ações do FME	2
Relatórios de evidência e ações de intervenção com análise sistemática dos resultados	4
Auxiliar o Acompanhamento e Monitoramento do PME junto a educação municipal	2
Comunicação e Divulgação	
Registros visuais, escritos, divulgação nos ambientes educacionais e da comunidade local	4
Evidenciar e divulgar nas redes sociais e portal da transparência, murais das unidades escolares os momentos de encontros das equipes.	11
Banner	2
Criar um espaço de divulgação das atividades do FME	1
Informativos nas redes	1
Ações Práticas e Implementação	
Produção de um relatório detalhado: Elaborar um relatório abrangente que documente todo o processo de criação do FME e da Comissão de Acompanhamento e Monitoramento do PME, desde as etapas iniciais até a sua implementação. Esse relatório pode conter informações sobre: - Contextualização e histórico do processo - Etapas e atividades desenvolvidas - Desafios enfrentados e soluções adotadas - Resultados alcançados - Lições aprendidas - Criação de banco de dados e repositório de informações: Estabelecer um banco de dados ou repositório digital que armazene todos os documentos, registros e materiais produzidos durante o processo, facilitando o acesso e a consulta pela comunidade educacional.	1
Palestras e oficinas	7
No município de Babaçulândia precisa de reorganização do FME. Tendo em vista que o FME foi instituído em 2002, com uma só Lei que institui o mesmo e o CME, precisando criar uma Lei própria do FME com o seu regimento interno próprio.	1
Convidar a equipe para criar o fórum	3
Tendo em vista que o nosso município já tem o FME e a Comissão de Acompanhamento e Monitoramento do PME, a ação será uma reunião para chamamento dos membros para a efetivação das suas funções, esclarecer a importância de cada um nesse processo educacional.	1
Relatar as experiências.	2
Estudar a respeito das leis que regem o PNE e o PME entre outros documentos importantes norteadores da educação.	1
Continuar com os momentos de reflexão quinzenal com os membros da comissão	1
Rodas de conversas	1
Cronograma de ações.	3
Montar um plano com uma estrutura que possa ser desenvolvida ao decorrer do ano.	1
Pensar políticas públicas para que a escuta aconteça.	1
No meu Município queremos realizar momentos de estudos e reflexão sobre as atribuições do Fórum Municipal de Educação Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e avaliação do Plano Municipal, Conselhos Municipal de Educação, CAE e Casc-Fundeb , provendo estudos para conhecer a legislação a nível	1

Nacional, Estadual e Municipal, para melhor atuação de cada órgão citado acima. Implementando a importância da mobilização e participação dos coletivos de acordo com suas atribuições e demandas. Articular e organizar um espaço próprio para o CME e Fórum com estrutura própria, equipamentos de escritórios e material de expediente para uso dos Conselhos ligados à pasta da Secretaria Municipal de Educação. Essa é uma Meta ousada do Conselho Municipal de Educação de Axixá do Tocantins. De já contamos com o apoio do time do Prisme Estadual.	
Realizar reuniões com a comunidade local e escolar e apresentar ações desenvolvidas no PME, após a criação do FME, e da Comissão de acompanhamento e Monitoramento.	2
Decreto	2
Desenvolver um trabalho em grupo sistemático juntamente com a equipe de monitoramento para que possamos enfim implantar o fórum permanente em nossa cidade.	1
No município já existe o fórum e a comissão, porém com atividades limitadas e aquém do que poderiam realizar. Por meio do CME pretendemos provocar essas duas instâncias para ampliar sua comunicação com a comunidade e instituições locais, bem como assessorar a gestão quanto ao cumprimento do PNE e PME.	1
Escuta Ativa e relatos	4
Formação e Capacitação	
Um Projeto de Pesquisa na busca da solução para a efetividade consciente e consolidada deste órgão colegiado tão importante para a Educação do Território.	1
Nenhuma, ainda não entendo desta área.	3
Ajudar a desenvolver o fórum e estudar sobre sua atuação	2
Formações	3
Estamos em estudo	2
Estudos semanais com todos envolvidos na comissão para que possamos ter estudo e acompanhamento de qualidade.	4
Buscar formações para os membros	2

11 - Manifestação dos cursistas acerca da experiência no Prisme no decorrer do ano de 2024

Gráfico 8: principais manifestações dos cursistas sobre o processo formativo



12 - Além das respostas apresentadas no gráfico fizemos a transposição de depoimentos relevantes a respeito do tema e organizamos a partir de sua recorrência

Depoimentos	
A minha experiência com o Prisme é ótima e auxilia muito no nosso trabalho com a Educação..Fico triste pois são Metas e propostas sempre boas para a Educação mas no meu Município de Praia Norte não acontece as vezes falo que aqui é uma cidade sem lei.	1
Sou coordenadora municipal do PME e ser cursista do Prisme traz para mim um respirar mais tranquilo, pois como alguns colegas colocaram durante a formação, que o plano praticamente ficava engavetado, aqui no nosso município também não é muito diferente. Nós realizamos a avaliação anualmente, mas com muita dificuldade de reunir todos os agentes necessários para essa ação. E ter uma formação dessa, onde alguns membros da nossa Secretaria estão participando e vendo a importância de estar efetivamente nesse processo, isso trás para mim uma força para o chamamento desse pessoal e colocar em prática as ações necessárias.	1
Através do PRISME percebi que o nosso município tinha apenas um decreto que instituía o Fórum, porém não foi possível detectar documentos que comprovem quem são os membros que compõem o mesmo. E ainda o Fórum não possui seu Regimento Interno.	1
Está sendo bem relevante a participação no PRISME, nesse ano de 2024, pois de acordo com as orientações estamos conseguindo aos poucos movimentar os colegiados. Digo aos poucos porque são muitas atribuições e o interesse da comunidade em participar é bem pouca.	1
Através do PRISME pude perceber o quão importante é o envolvimento de todos no processo do planejamento da educação, e o descobrimento da realidade do SME do município.	1
Com o PRISME, o município vem sendo orientado no processo de qualificar o ensino aprendizagem e na sistematização, com diagnóstico dos pontos fracos e fortes, colaborando significativamente para melhoria e fortalecimento do Sistema Municipal de Ensino.	1
A partir das formações e estudos para realização das atividades sugeridas pelo Prisme pude compreender as	1

funções e o poder de PME no município, conhecer a importância e finalidade do FME e como monitorar e avaliar como está acontecendo a educação no município em que estou inserida.	
Estou apaixonada por tudo que estou aprendendo, estou percebendo o quanto o meu município está em atraso em relação a tudo que ainda precisamos fazer acontecer.	2
Os momentos formativos os Prisme tem me proporcionando a aquisição de conhecimentos bases necessários para avaliar e monitorar o PME 2015/2025 e para elaborar o novo PME com base em instrumentos consistentes e mensuráveis e com metas atreladas ao PPA, LDO e LOA do município.	1
Os momentos formativos do prisme vem de encontro com as ações já desenvolvidas no plano, trazendo reflexões pertinentes quanto ao monitoramento e acompanhamento.	3
Tem me potencializado e em muito otimizados os meus fazeres, haja visto que atuo nos Conselhos, Associações e Registros junto à SEMED.	1
Sou iniciante no prisme e ainda não tenho experiência no assunto, mas confesso que estou gostando de participar e poder contribuir com meu município no que se refere à melhoria e qualidade da nossa educação. Gratidão.	1
Estamos vivenciando, pela primeira vez, um acompanhamento instrucional para efetivar o PME e deixar de ser apenas um documento figurativo.	2
Muito satisfatória tendo em vista que nos dá direcionamento de como atuar enquanto membro efetivo do sistema municipal de ensino e também como co-responsável pelo monitoramento e avaliação do PME.	4
Quero parabenizar os idealizadores do curso, pela iniciativa de nos proporcionar uma amplitude de orientações, que tem nos ajudado a compreender a importância e como desenvolver os trabalhos voltado para o FME e PME.	1
Muito boa, os formadores fazem uso de uma linguagem clara e objetiva.	3
O PRISME, veio para nos dizer que as dúvidas existem, mas que a partir dos momentos formativos, as trocas de experiências, os relatos e as vivências de outros municípios, estamos tendo a oportunidade de entendermos melhor a institucionalização do Sistema Mun. Educação.	1
O PRISME estar orientando, mostrando o caminho no qual se deve caminhar. O maior programa de Institucionalização dos programas educacionais.	1
Experiência satisfatória, já que estamos trabalhando para melhorar a educação do nosso município com uma equipe de formadores capacitados.	7
É com grande satisfação que declaro , que para mim tem sido de grande importância participar destes projetos pois estou inserida em todos devido ter participação tanto no Projeto 1 como no Projeto 2. O Prisme tem contribuído para novas habilidades para mim tanto no crescer como no contribuir. Então posso dizer que tem sido um divisor de água a cada momento que participo aprendo como fazer gestão democrática na prática amei a metodologia aplicada pelo os colaboradores do Prisme. Parabéns a toda Comissão .	1
Não abro mão de participar desse projeto. Auxilia muito na organização da documentação. Agora principalmente no que diz respeito ao PME	6
Uma novidade	1
O Prisme veio de encontro às nossas dúvidas e com certeza irá nos ajudar na organização do nosso SME.	1 7
O PRISME vem incentivando os municípios a organizarem melhor suas ações de acompanhar e monitorar o PME e tem sido de grande relevância.	2
Pra mim como cursista, o Prisme está sendo muito significativo, pois os temas abordados são de grande relevância. Porém pouco tempo para estudo	3
Conhecimento e desenvolvimento profissional.	2 4

O Prisme tem nos assessorado em todos os conselhos.	3
Participo pela primeira vez do Prisme. Espero alargar e compartilhar experiências sobre política de educação, especialmente implementação e monitoramento dos planos de educação.	3
O Prisme é excelente para todos os DME que pensam grande	1
O Prisme está dando a oportunidade de troca de experiência com outros municípios, ao mesmo tempo, nos ajudando a tirar as dúvidas.	7
Posso relatar, que os avanços que houve na plataforma Avnei, me fez perceber o quanto podemos crescer na organização das leis e ações em nosso município.	1
Sentindo que devo e posso contribuir mais com o global do meu município	1
Relatos de desafios	
Muito corrido está participando do curso, porém de grande valia, pois vivemos em um momento na SEMED em que todas as ações e programas do governo estão acontecendo em um mesmo período.	1
Um tanto desafiadora, pois os momentos de estudos tantos síncronos e assíncronos estão chocando com outras ações formativas da rede de ensino mediante as parcerias com Educa-TO e a SEDUC/UNDIME. Estamos preocupados com a qualidade/efetividade dos estudos, pois pode não ter qualidade por conta de tantos afazeres.	2
Desafiadora, pois, nos encontramos em um ano cheio de programas e metas a serem atingidas, onde todos os membros da Educação Municipal estão sobrecarregados de tantas demandas.	1
Está sendo muito importante este direcionamento que o PRISME nos proporciona. Pois como todas as Secretarias estão abarrotadas de funções, algumas coisas passam despercebidas.	
Muito aprendizado e a sensação de ter feito pouco.	1
Foi muito relevante, eu estava completamente perdida, agora consegui me situar nesse processo.	1
quero parabenizar ao time PRISME, pelo alcance das lives formativas, pela condução de toda a estratégia utilizada no processo Formativo do PRISME.	1
Formação excepcional, com temas abordados que vem de encontro com nossas vivências. Só nos resta ter mais tempo, pois nossas funções no dia a dia escolar são muitas e as vezes fica difícil se voltar com mais eficaz nos encontros	1
Dificuldades e/ou insatisfações	
Estou tendo dificuldade por ter entrado atrasada no projeto.	1
Estou como supervisora pela primeira vez estou tendo muitas dificuldades, achando muito difícil	1
Muito ruim e difícil visto que não tenho tempo disponível e a gestão educacional não vai acatar minha idéia.	1
Preciso melhorar a leitura no Prisme pra entender melhor. Iniciei no mês de abril como dirigente municipal. Muita coisa pra aprender	1
Não adquiri experiência o suficiente ainda.	1
Ainda estou me adaptando com o novo jeito de participar, ainda tenho dificuldade de usar o Avnei	1
Estou achando a minha experiência insuficiente e insatisfatória nesse processo de 2024, tendo em vista não conseguir estabelecer prazos para dedicação satisfatória a este projeto.	1
Este de 2024 estou deixando a desejar por questão de tantas atribuições e demandas para resolver que consome o meu tempo. No entanto, eu procuro participar e ser ativo com o curso.	1
Não está sendo muito satisfatório pois tenho que assistir dentro da sala de aula.	1

Não tenho total conhecimento sobre o funcionamento do Prisme em monitorar. Preciso de ajuda.	1
--	---

12 - Apresente aqui dúvidas que possam ser discutidas e dirimidas pela equipe de gestão:

170 respostas

Dúvidas e/ou perguntas	Qtd
Fórum Municipal de Educação	
Qual é a importância do CME	1
Formação/ criação do Fórum?	4
Diminui a composição do FME.	1
Como de fato faremos a implantação do fórum permanente em nosso Município?	1
Sobre a atuação do FME no Sistema Municipal de Educação, sendo que agora que implantamos o SME.	2
O que fazer quanto os membros do Fórum, são professores regentes e não tem disponibilidade de participar das ações de monitoramento?	1
Como deve ser direcionado o trabalho do Fórum?	1
Plano Municipal de Educação	
Pode-se elaborar um decreto nomeando os membros para compor o fórum nesse ano e que os mesmo podem ser reconduzido para acompanhar o PME de 2025 a 2035?	1
Dúvidas sobre o acompanhamento e monitoramento do PME.	5
Como fazer o monitoramento de maneira dinâmica das estratégias do PME?	3
Gostaria de mais informações de como acompanhar de forma efetiva o desenvolvimento das metas do pme. na prática, que instrumentos podemos usar para que esse acompanhamento aconteça e como podemos mensurar os resultados.	2
As metas que não foram alcançadas nesse PME como ficarão na construção do novo?	1
O novo PME será para 2026 e já tem que começar a fazer agora em 2024?	1
Quando começar o novo PME?	1
Sobre a estruturação do PME.	6
Mais informações sobre elaboração do plano	4
Como fazer cumprir tudo que é pra ser feito com o Plano?	1
Como o plano é para o município como envolver as instituições não municipais no processo efetivo de revisão, acompanhamento, monitoramento e avaliação das estratégias e metas do PME?	1
Gestão Municipal e Prisme	
Como o Prisme num todo, como fração engajadora do processo, pode, independentemente de equipe local, pode estimular, orientar ainda mais a relevância do Fórum, PME para a comunidade local?	1
Minha dúvida é se o PRISME vai estar junto aos municípios na construção dos planos. E após a construção	1

nos ajudamos com os monitoramentos e avaliações dos mesmos, porque é muito difícil nos municípios com tantas mudanças após mudanças de governos manter as mesmas equipes.	
Como os dirigentes, ou nós podemos dar efetiva seguimento do plano	
Como envolver o prefeito nas ações, onde ele pode ver a grande responsabilidade com a educação?	2
O que pode ser feito para conscientizar a gestão educacional, quanto sua participação efetiva nas discussões de avaliação e reconstrução do PME?	2
E se o gestor não tiver interesse de instituir o Sistema. A gestão democrática, como convencer o prefeito que é necessário?	1
Minha dúvida é porque as coisas não resolvem no meu Município de Praia Norte como Professora, Supervisora, Coordenadora e agora Presidente do Conselho Municipal de Educação vejo muitas coisas erradas da Educação porém ninguém resolve?	1
Como incentivar a equipe?	1
Como organizar o tempo, onde todas as pessoas envolvidas possam participar com êxito?	1
Nossa dúvida é como trabalhar com o sistema?	1
A ausência em uma reunião irá prejudicar o cursista?	1
Como a equipe técnica pode se apropriar de conhecimentos necessários para participarem da construção do PPA, LDO e LOA do município ?	1
Gostaria de saber se poderia ter formação presencial nas escolas?	1
Será implementada alguma Plataforma ou algo semelhante no qual poderemos inserir os dados do PME e do Fórum?	1
Desenvolver estratégias para que as comissões possam participar de forma efetiva das formações e se tornem atuantes.	2
Realizar avaliações regulares para garantir que as políticas educacionais municipais estejam alinhadas com os objetivos do PNE.	1
Que equipe possa ter mais engajamento nos trabalhos desenvolvido dentro do plano da Educação, acompanhar mais de perto as atividades desenvolvida.	1
Não entendi a atividade	3
Será que realmente irá fazer valer o proposto?	1
O que é o PRISME e por que eu preciso fazer parte dele?	1
Porque as live não são via youtube?	1
Observações	
Nos dias 14 e 15 de agosto e festejo no município de Natividade	1
Deixem as orientações na plataforma	1
Corrigindo as falhas, por meio de ações de conscientização.	1
Falaremos no momento em que estivermos ativos nessas ações, sempre surgirão dificuldades, posteriormente pediremos auxílio.	5
Não é uma dúvida, mas uma preocupação porque a maioria das pessoas que fazem partes do Fórum são os mesmos que estão fazendo partes de diversas outras formações e às vezes acabam chocando os trabalhos	1

Conforme cada situação local, deve ser disponibilizada sugestão para resolver o problema, sendo assim, às vezes cada município não consegue chegar na meta final, por falta de capitais ou local adequado conforme manda cada requisitos da educação.	1
Os programas e as formações que muitas vezes batem com as outras	1
Como nosso município não possui FME será difícil realizar a atividade para postar no sistema.	1
Não tive dúvidas, mas, preocupação,assisti a reunião com a colega,porque não consegui assistir, não consegui entrar" sistema".	1
Sugestões	
Apresentar estratégias de como fazer os fóruns e as comissões serem mais atuantes.	1
Mais oficinas sobre o novo PME	2
Falar sobre a organização de um calendário para execução das ações no município.	1
Reforçar a importância tanto do cumprimento das atividades do PRISME, quanto a de monitoramento do PME em cada município.	1
Que os coordenadores do RCT tenham uma reunião com os prefeitos e secretários, nem todos para pedir que tenha mais participação e ajude aos supervisores, na questão de participação dos membros assistirem as livres e reuniões.	1
Sobre o Monitoramento e Avaliação das Ações do PME, que foram criadas, não pelos municípios. Que tivessem um sistema de nível nacional ou estadual que recebesse e condensasse os dados e resultados.	1
Encontros presenciais por regionais	1
Que todas as câmaras sejam fechadas e só os apresentadores abertos.	1
Mais acompanhamento nos grupos do whatsapp	2



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

Relatório de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação
V Momento Formativo PRISME/Presencial

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

Palmas - Agosto de 2024

TEMA: Planejamento e gestão educacional no Tocantins tendo o Plano Municipal de Educação como epicentro das políticas públicas na perspectiva democrático-participativa: o dito, o escrito e o realizado na educação municipal.

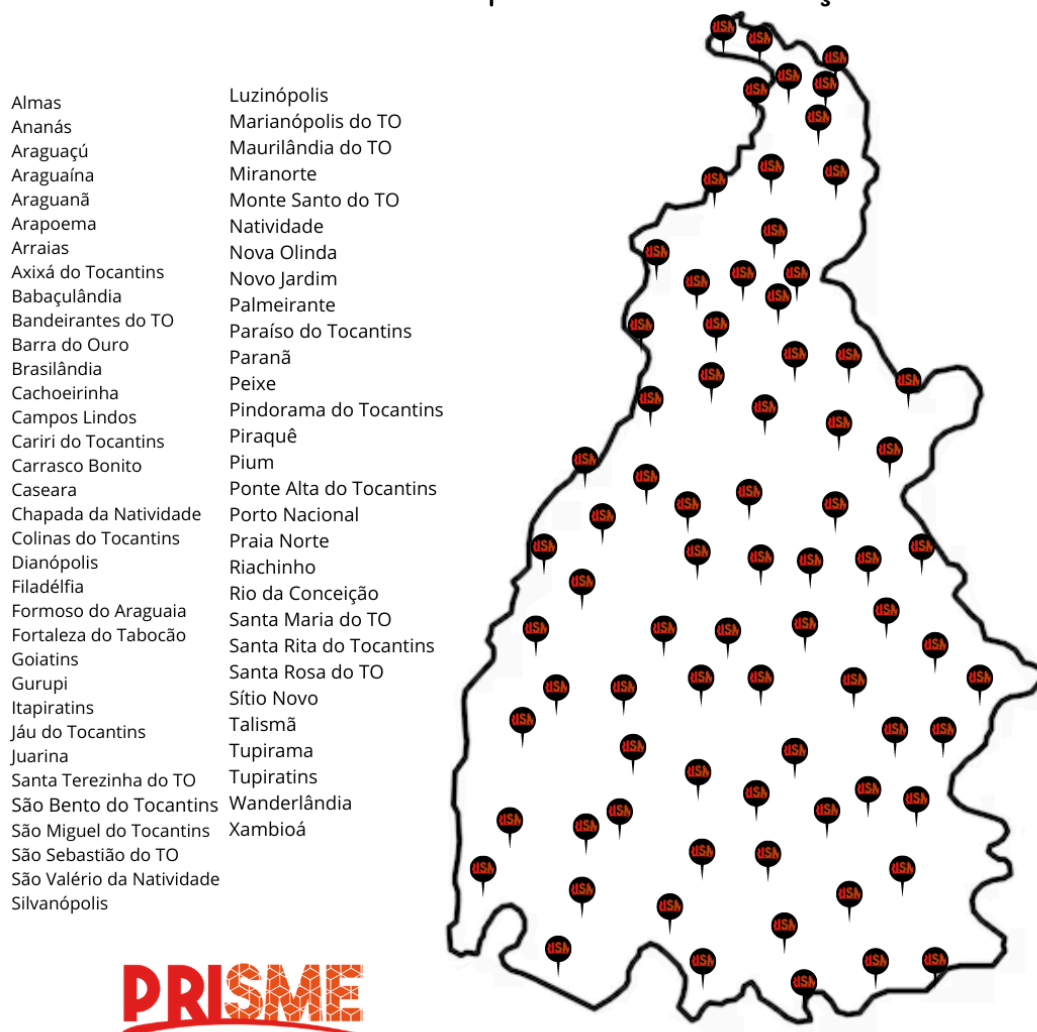
DATA DE REALIZAÇÃO: 14 e 15 de Agosto/2024

LOCAL: Auditório da Escola Militar de Palmas-TO

1. Municípios participantes e respondentes do Formulário de Monitoramento e Avaliação do V Momento Formativo presencial do PRISME 2024.

(115 respostas)

Figura 1: Relação de municípios que acessaram a Avaliação do V Momento Formativo e estiveram presentes na formação

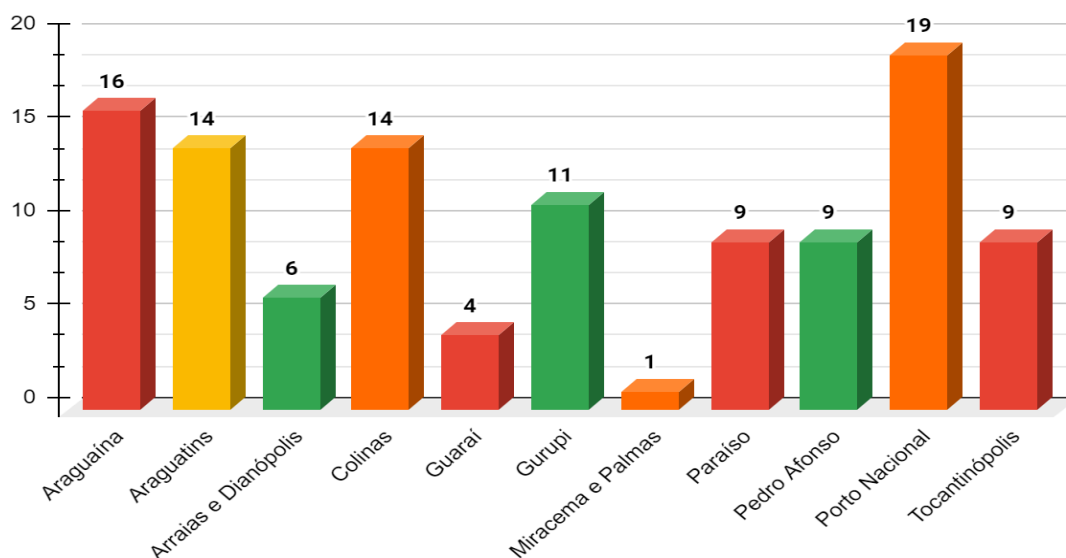


Total de municípios: 64

2. Regionais participantes e que acessaram a avaliação do momento formativo

(114 respostas)

Gráfico 1: Quantitativo de cursistas por regionais presentes e que avaliaram o V Momento Formativo

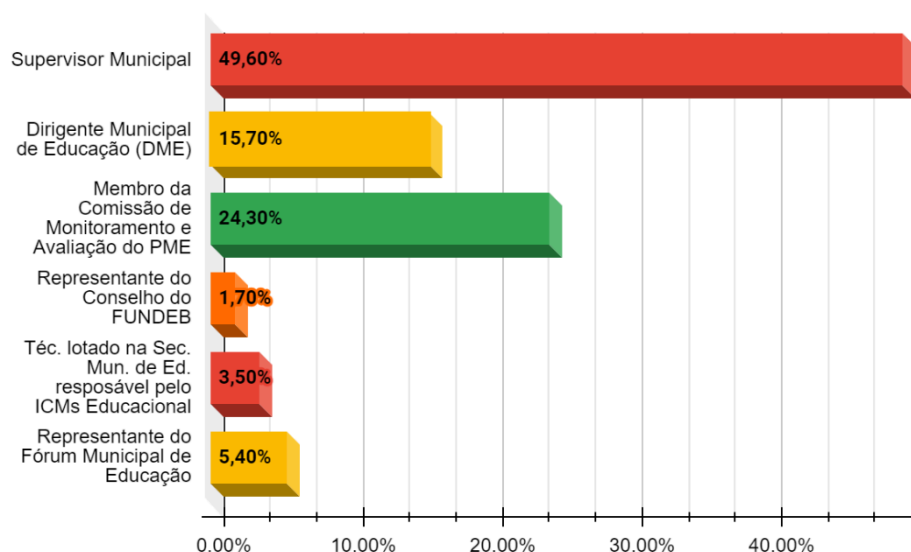


Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

3. Representação presente no movimento formativo PRISME - PROJETO

(115 respostas)

Gráfico 2: Quantitativo de representantes do Projeto PRISME presentes e que avaliaram o V Momento Formativo



Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

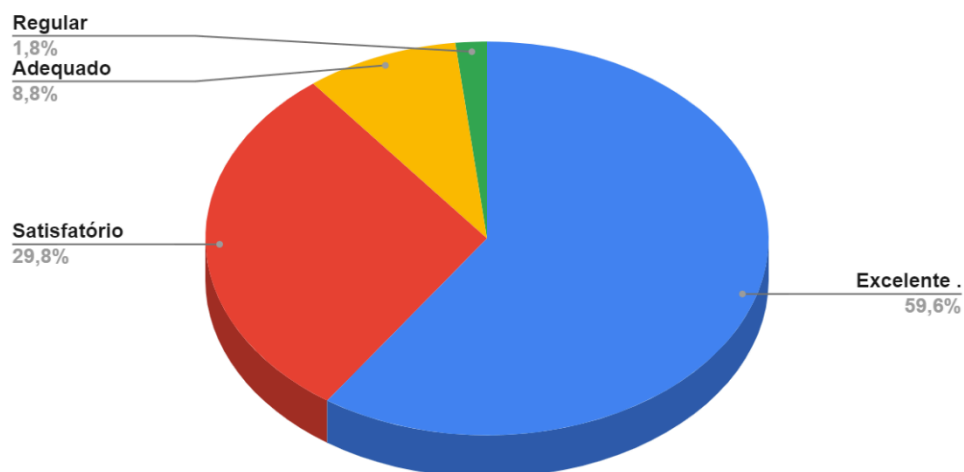
4. Avaliação dos momentos dialógico-socializadores das sínteses dos resultados parciais do PRISME 2024 na relação entre o PME, O FME e a comissão de monitoramento e avaliação do PME:

(114 respostas)

Níveis avaliativos dos momentos dialógico-socializadores	Quant. de respostas	%
Excelente – As apresentações foram muito claras, bem fundamentadas e diretamente aplicáveis à prática municipal, oferecendo vivências valiosas para a gestão do PME.	68	59,6 %
Satisfatório – As apresentações foram claras e fundamentadas, com boa aplicabilidade, mas poderiam ter explorado mais exemplos práticos.	34	29,8 %
Adequado – As apresentações foram compreensíveis e bem estruturadas, mas faltou profundidade em alguns aspectos ou aplicabilidade direta.	10	8,8%
Regular – As apresentações foram compreensíveis, mas pouco aprofundadas e com limitada aplicabilidade prática.	2	1,8%
TOTAL	114	100%

Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

Gráfico 3: Avaliação dos Momentos Dialógico-Socializadores das sínteses dos resultados parciais do PRISME 2024



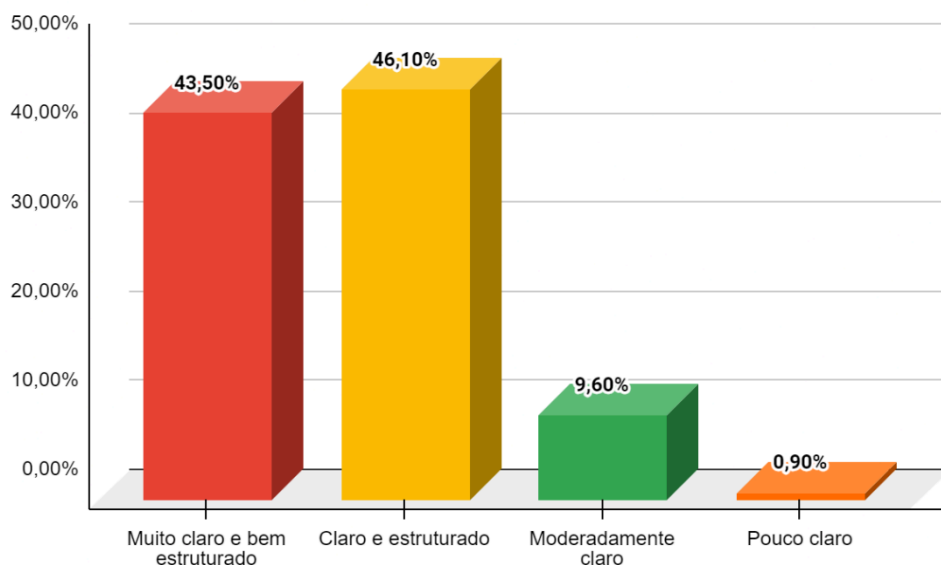
Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

5. Avaliação do conteúdo da conferência "Planejamento e Gestão Educacional tendo o PME como Epicentro das Políticas Públicas". (115 respostas)

Níveis avaliativos da conferência	Quant. de respostas	%
Muito claro e bem estruturado – A conferência foi altamente esclarecedora, com conteúdo bem organizado e diretamente aplicável à minha prática.	50	43,5 %
Claro e estruturado – A conferência foi compreensível, bem organizada, e aplicável, à realidade de nosso município	53	46,1 %
Moderadamente claro – A conferência foi compreensível, mas poderia ter sido mais clara em alguns pontos ou mais focada na aplicabilidade prática.	11	9,6%
Pouco claro – A conferência foi difícil de entender, com pouca estruturação ou aplicabilidade ao meu contexto de trabalho.	1	0,9%
TOTAL	115	100%

Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

Gráfico 4: Níveis avaliativos da conferência: "Planejamento e Gestão Educacional tendo o PME como Epicentro das Políticas Públicas"

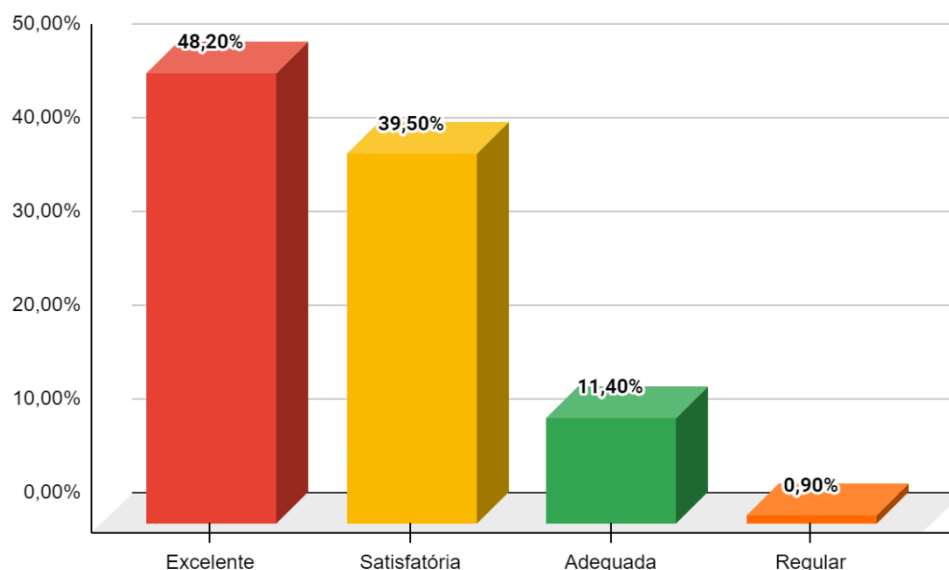


Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

6. Avaliação dos trabalhos desenvolvidos na mesa de encaminhamentos (114 respostas)

Avaliação dos trabalhos desenvolvidos na mesa de encaminhamentos	Quant. de respostas	%
Excelente – Os encaminhamentos foram muito claros e bem definidos, e diretamente aplicáveis ao diagnóstico do PME e à relação com o financiamento e ICMS-Educacional.	55	48,2 %
Satisfatória – Os encaminhamentos foram claros, com boas propostas para o diagnóstico do PME e o financiamento educacional.	45	39,5 %
Adequada – Os encaminhamentos foram compreensíveis e abordaram os principais pontos, mas permanecem dúvidas sobre as ações propostas.	13	11,4 %
Regular – Os encaminhamentos foram vagos e com pouca clareza, oferecendo pouca informação prática ou detalhada para a aplicação do diagnóstico do PME e questões relacionadas ao financiamento e ICMS-Educacional.	1	0,9%
TOTAL	114	100%

GRÁFICO 5: Avaliação dos Trabalhos Desenvolvidos na Mesa de Encaminhamentos

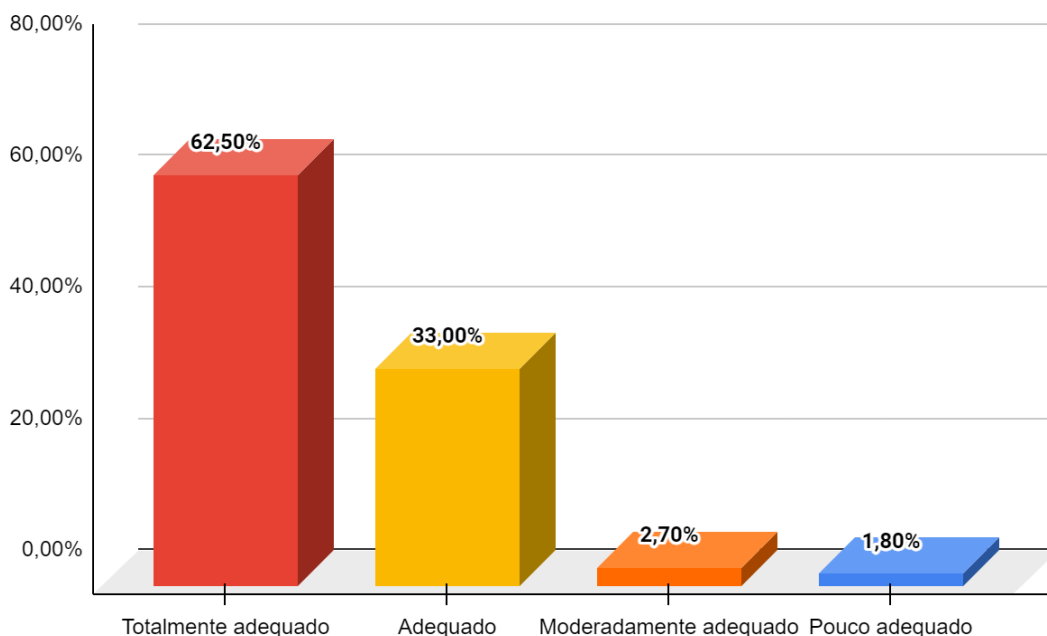


Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

7. O local do evento foi adequado para as atividades propostas, considerando o conforto, acessibilidade e apoio à interação?
(112 respostas)

Avaliação do local do evento	Quant. de respostas	%
Totalmente adequado – O local foi ideal, proporcionando um ambiente confortável e propício à interação e aprendizado.	70	62,5 %
Adequado – O local foi bom, com pequenas limitações, mas sem comprometer a qualidade das atividades.	37	33%
Moderadamente adequado – O local foi aceitável, mas apresentou vários inconvenientes que afetaram a experiência.	3	2,7%
Pouco adequado – O local apresentou muitos problemas que dificultaram a realização das atividades de forma eficaz.	2	1,8%
TOTAL	112	100%

GRÁFICO 6: Avaliação do local do evento: conforto, acessibilidade e apoio à interação



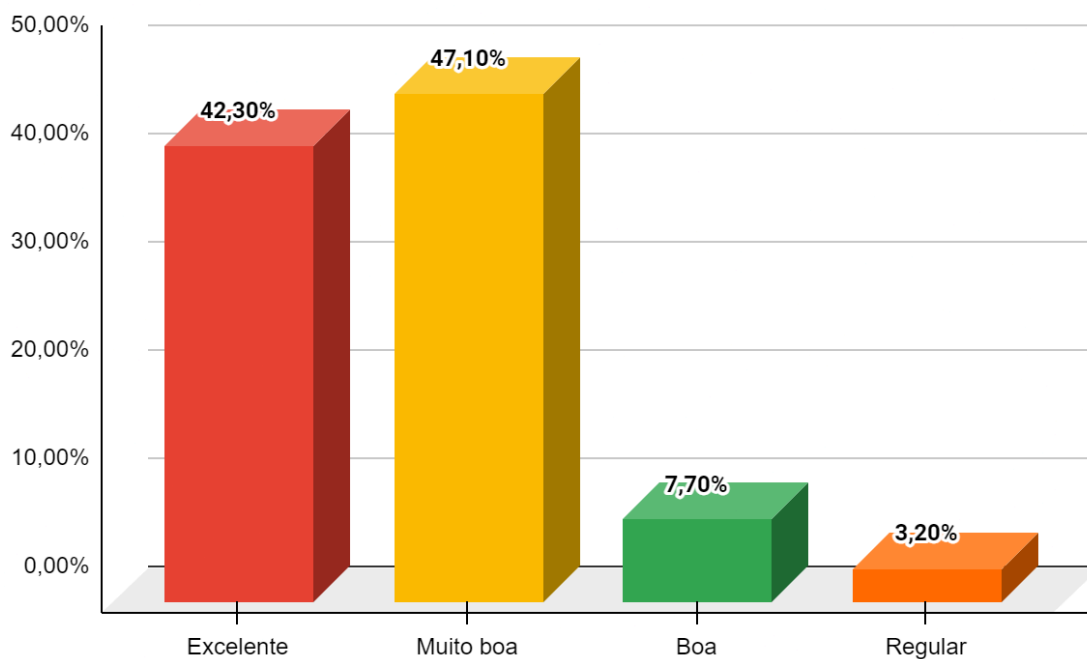
Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

8. Como você avalia a organização geral do evento (credenciamento, horários, intervalos, etc.) em relação à fluidez e suporte à aprendizagem?

(104 respostas)

Avaliação da organização geral do evento	Quant. de respostas	%
Excelente – A organização foi excelente, facilitando a aprendizagem e a participação em todas as atividades.	44	42,3 %
Muito boa – A organização foi eficiente, com pequenos ajustes necessários, mas sem comprometer a aprendizagem.	49	47,1 %
Boa – A organização foi satisfatória, embora alguns problemas tenham ocorrido, impactando parcialmente o processo formativo	8	7,7%
Regular – A organização comprometeu os processos de apreensão e aprendizagem	3	3,2%
TOTAL	104	100%

GRÁFICO 7: Avaliação da organização geral do evento



Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

9. Comentários adicionais sobre o evento, focando em aspectos positivos e áreas de melhoria

Categoria	Comentário agrupado	Qnt
Elogios ao Evento e Formadores	Elogios gerais ao evento, formadores, palestras, socialização e logística. "Excelente evento", "Formação excelente", "Muito bom", "Foi maravilhoso", "Logística boa".	19
Críticas e Sugestões sobre Horários	Críticas ao horário noturno e sugestões para realizar o evento durante o dia ou finalizar mais cedo. "Não realizar atividades no período noturno", "Evitar iniciar no horário vespertino", "Finalizar às 17h".	17

Tempo de Socialização	Socialização foi adequada/excelente: "Momento socializado excelente", "Foi ótima".	4
	Socialização foi muito longa/cansativa: "Cansativo", "Poderiam ser mais concisos", "Reduzir o tempo".	3
	Necessidade de mais tempo: "Aumentar o tempo por município e apenas um por regional".	1
Conteúdo Dinâmica das Palestras	Sugestões para mais tempo nas palestras e inclusão de mais oficinas e práticas. "Mais tempo para palestrantes", "Reduzir tempo de socialização", "Incluir mais oficinas e práticas".	12
Infraestrutura e Logística	Elogios e sugestões de melhoria quanto ao ambiente, poltronas e organização. O ambiente foi bom, mas as poltronas não eram confortáveis", "Ótima organização e logística".	7
Outros Comentários	Comentários neutros ou sem conteúdo específico. "Sem comentários", "Nada a declarar", "Ok", "Já fiz o comentário na questão anterior".	13

Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

A análise dos comentários recebidos sobre o evento PRISME revela uma percepção amplamente positiva em relação à qualidade do conteúdo e dos formadores. A apreciação pela organização e pelos formadores sugere que o evento conseguiu atender bem às expectativas dos participantes, refletindo uma continuidade de práticas bem-sucedidas em eventos passados. No entanto, o feedback também aponta áreas concretas que necessitam de ajuste, como os horários das atividades e a estrutura de socialização. Muitas ponderações sobre o horário noturno e o cansaço associado a ele indicam que os participantes enfrentaram dificuldades práticas que afetam sua experiência. A sugestão para a realização do evento durante o dia e a necessidade de ajustes nos horários são reflexos das condições materiais atuais e das demandas dos participantes.

Além disso, as divergências sobre o tempo de socialização e a demanda por mais tempo nas palestras e oficinas mostram que, enquanto alguns consideram a interação excessiva, outros sentem falta de mais oportunidades para discussões aprofundadas. Essas

observações revelam que, apesar do sucesso geral do evento, há uma necessidade de alinhar melhor a estrutura e o conteúdo com as expectativas e necessidades práticas dos participantes. Ajustar esses aspectos pode melhorar a adequação do evento às realidades vividas pelos participantes.

10. Registre suas dúvidas ou questionamentos sobre os encaminhamentos para a próxima atividade assíncrona.

Categoria	Comentário	Qnt
Gestão	Tenho dúvidas em relação a organização e quantidades de profissionais necessários para desenvolver uma educação de qualidade, tanto na secretaria como nas escolas.	1
AVNEI Atividade Assíncrona Diagnóstico	A. Modelo para enviar esses dados dos alunos alfabetizados com 15 anos ou mais. Enviamos duas vezes, mas não foi aceito. B. Ficou muitas dúvidas em relação a como realizar as atividades assíncronas. C. Minha dúvida é sobre o cliente nas atividades no AVNEI , se já é uma frequência D. Ter um encontro meet antes de postar a atividade IV E. Sobre a primeira reunião no município sobre a atividade Assíncrona IV, precisa ser postada no AVNEI. F. A atividade que será feita antes da atividade Assíncrona IV, será postada no AVNEI. G. Dúvidas sobre a síntese q o professor pediu como atividade H. Sugiro que em uma reunião online o Professor Roberto explique de forma sucinta, assim como ele sabe fazer, como realizar a atividade, para um melhor esclarecimento. Tendo em vista que a tecnologia falhou na hora da sua explicação.	8
FME	Orientação acerca dos passos para organizar o fórum	2

Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

A análise das respostas revela que a maioria das dúvidas dos participantes está centrada em questões relacionadas à execução das atividades assíncronas, particularmente sobre o uso do AVNEI e a forma de realizar as atividades de diagnóstico e síntese. Além disso, surgem questionamentos relacionados à gestão, como a organização e a quantidade de profissionais necessários para garantir uma educação de qualidade, apontando para desafios estruturais que também afetam o andamento das atividades. Há ainda uma demanda específica por orientações sobre a organização do Fórum Municipal de Educação, evidenciando a importância de enfatizar tal temática

11 Sugestões apresentadas pelos participantes do V encontro formativo do prisme

Categoria	QT D	Exemplo
-----------	---------	---------

Horários dos Encontros	8	- "Que os encontros não aconteçam no período noturno"; - "Realizar os momentos com início 7:30 às 11:30, intervalo de almoço 2h"
Suporte e Orientações sobre CAMA/Fóruns	6	- "Mais suporte no que tange o CAMA"; - "Ter um momento para os novos supervisores do Prisme com oficinas práticas com o Fórum e o CAMA"
Oficinas e Formações	9	- "Precisamos de oficinas"; - "Formação para organização da Secretaria de Educação e escolas"; - "Oficina de monitoramento e avaliação do plano"
PME (Monitoramento, Avaliação e Planos)	10	- "Como realizar o 'Monitoramento e Avaliação do PME'"; - "Ajuda na organização dos Fóruns para a construção dos PMEs"; - "Elaboração de plano de ação focados nas metas";
Organização Geral (Secretarias)	3	- "Formação para organização da Secretaria de Educação e escolas"
Transição	1	- "Organização da transição"
VAAR (Formação e Implementação)	1	- "Formação do VAAR"
Relatos de Experiência/Práticas de Monitoramento	3	- "Relatos de experiência dos monitoramentos"; - "Relatos do trabalho dos fórum no monitoramento".
Outros (Diversos)	2	- "Planejamento e prática pedagógico educação inclusiva"; - "Não se mexe em time que está ganhando, continuemos juntos"

Fonte: Formulário do Google Forms respondido pelos cursistas do PRISME-UFT,2024.

A análise dos comentários revela uma série de demandas específicas dos participantes, refletindo as necessidades práticas e estruturais para a execução das atividades relacionadas ao PRISME e à gestão educacional.

Um dos principais pontos levantados foi a forte ênfase na necessidade de oficinas e formações práticas, tanto para capacitar novos supervisores quanto para aprimorar o monitoramento e a avaliação dos Planos Municipais de Educação (PME). Além disso, os pedidos por suporte na composição da CAMA e nas orientações sobre fóruns municipais indicam uma lacuna na implementação dessas ferramentas e processos.

A demanda por organização na transição de equipes e nas secretarias de educação reflete a preocupação com a continuidade das políticas educacionais. A inclusão do VAAR e os relatos de experiências apontam para a necessidade de partilha de práticas concretas e direcionadas, reforçando a importância de eventos bem estruturados e

pedagógicos, que promovam a troca de conhecimentos entre os municípios.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

Relatório de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação
VI Momento Formativo PRISME

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

Palmas - Setembro de 2024

PLANOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO: Atividade Assíncrona IV (Parte 1) como instrumento de diagnóstico da Educação municipal e mobilização para a elaboração do Novo PME.

O "VI Momento Formativo PRISME 2024" enfoca os Planos Municipais de Educação (PME), em especial a Atividade Assíncrona IV, como uma ferramenta para diagnosticar a situação da educação municipal e mobilizar esforços para a elaboração do novo PME. Este processo busca avaliar o cumprimento das metas dos PMEs vigentes (2015-2025) e relacioná-las com o ICMS-Educacional, levando em conta o Decreto nº 6.601/2023.

Data: 19/09/2024

Modalidade: Virtual em 10 salas do Google Meet

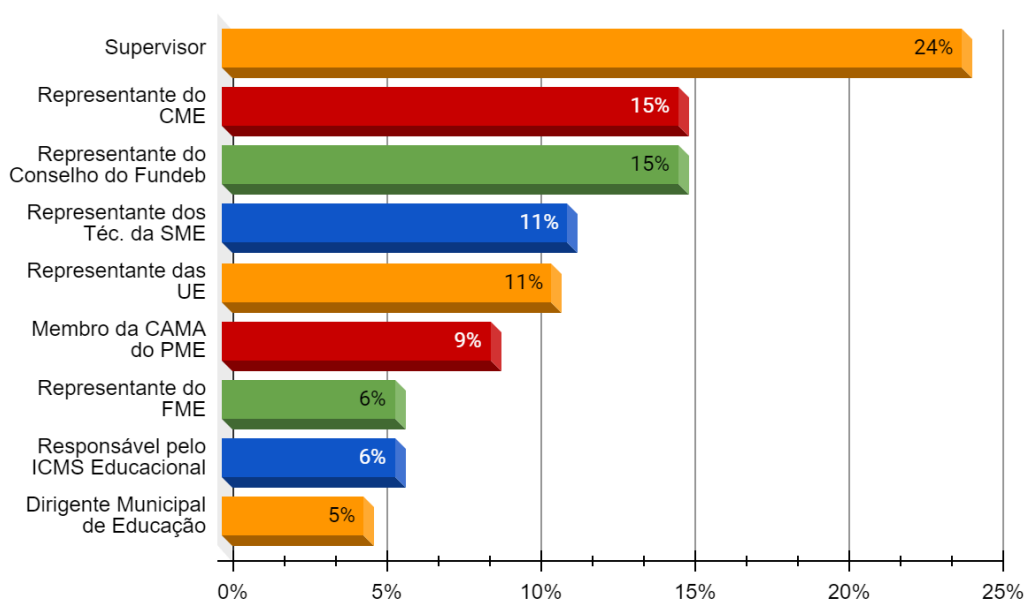
1 - Municípios que responderam a avaliação do VI Momento Formativo Virtual

Município	Nº de Cursistas participantes	Município	Nº de Cursistas participantes	Município	Nº de Cursistas participantes
Abreulândia	2	Fátima	1	Paraíso do TO	3
Almas	1	Filadélfia	2	Peixe	7
Ananás	12	Formoso do Araguaia	3	Pindorama do TO	5
Angico	2	Fortaleza do Tabocão	1	Piraquê	1
Aragominas	3	Goiatins	1	Ponte Alta do TO	5
Araguaçu	9	Gurupi	1	Porto Nacional	4
Araguaína	6	Ipueiras	1	Praia Norte	7
Araguanã	2	Itapiratins	1	Recursolândia	4
Araguatins	2	Jaú do TO	3	Riachinho	1
Axixá do TO	2	Luzinópolis	6	Rio da Conceição	2
Babaçulândia	4	Marianópolis do TO	4	Rio Sono	1
Barrolândia	3	Miranorte	3	Santa Maria do TO	1
Bom Jesus do TO	4	Monte do Carmo	4	Santa Rita do TO	2
Cachoeirinha	1	Monte Santo	2	Santa Rosa do TO	1
Campos Lindos	2	Natividade	1	Santa Terezinha do TO	10

Caseara	2	Nazaré	2	São Bento do TO	1
Centenário	4	Nova Olinda	7	Silvanópolis	2
Colinas do TO	1	Novo Acordo	2	Sítio Novo	5
Conceição do TO	1	Novo Jardim	1	Tupiratins	3
Darcinópolis	4	Palmeirante	2	Wanderlândia	4
Dianópolis	4	Palmeiras do TO	1	-	-
Divinópolis do TO	6	Palmeirópolis	3	-	-

Total de municípios que responderam o formulário: 64

2- Representação no Movimento Formativo PRISME



Fonte:

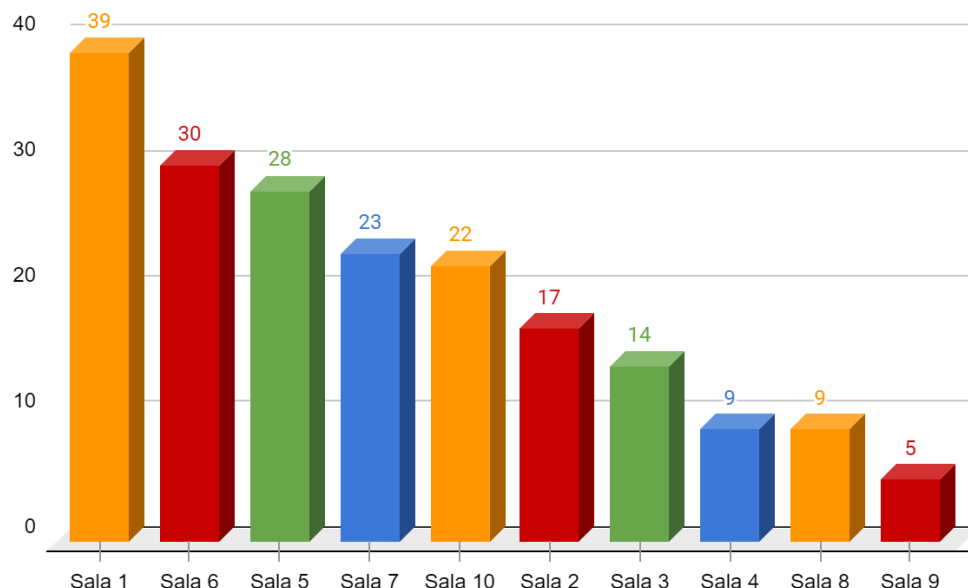
Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

Legenda:

Supervisor	24%	47
Representante do CME	14,80%	29
Representante do Conselho do Fundeb	14,80%	29
Representante dos Téc. da SME	11,20%	22
Representante das UE	10,70%	21
Membro da CAMA do PME	8,70%	17
Representante do FME	5,60%	11
Responsável pelo ICMS Educacional	5,60%	11

Dirigente Municipal de Educação	4,60%	9
Total	100%	196

3- Sala em que participou da Formação

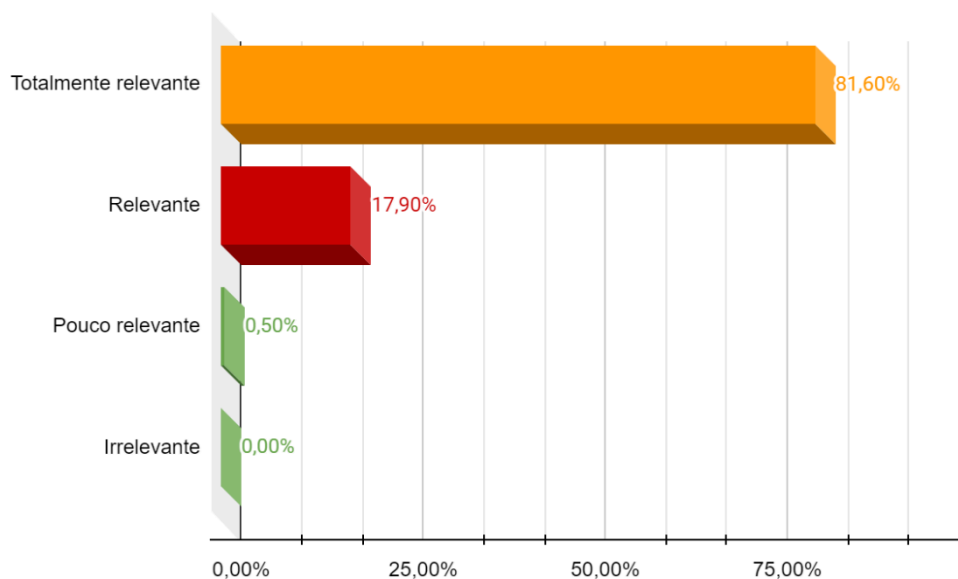


Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

Legenda:

Sala 1 - Regional de Araguaína	39	19,90%
Sala 6 - Regional de Tocantinópolis e Regional de Miracema do TO/ Palmas	30	15,30%
Sala 5 - Regional de Porto Nacional	28	14,30%
Sala 7 - Regional de Paraíso	23	11,70%
Sala 10 - Regional de Gurupi	22	11,20%
Sala 2 - Regional de Araguatins	17	8,70%
Sala 3 - Regional de Pedro Afonso	14	7,10%
Sala 4 - Regional de Arraias e Dianópolis	9	4,60%
Sala 8 - Regional de Colinas	9	4,60%
Sala 9 - Regional de Guaraí	5	2,60%
Total	196	100%

4- A temática "Diagnóstico da Educação Municipal e Elaboração do Novo PME" foi adequada para a realidade do seu município?



Fonte:

Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

Legenda:

Totalmente relevante – O tema foi extremamente importante e diretamente aplicável à minha realidade municipal.	81,60%	160
Relevante – O tema foi importante, mas poderia ser mais específico para as necessidades locais.	17,90%	35
Pouco relevante – O tema teve pouca conexão com os desafios enfrentados no meu município.	1%	1
Irrelevante – O tema não teve relação direta com as necessidades e realidades locais.	0%	0
Total	100%	196

5- O conteúdo da Atividade Assíncrona IV, parte 1 (Quesitos 1 a 3 do Decreto nº 6.601/2023), foi apresentado de forma clara e acessível?

Avaliação da apresentação do conteúdo	Quant. de respostas	%
Sim, totalmente – As explicações foram claras, detalhadas facilitando o entendimento dos quesitos.	167	85,2
Sim, em parte – As explicações foram boas, mas alguns pontos poderiam ter sido mais detalhados para uma melhor compreensão.	29	14,8
Não muito – Algumas explicações foram confusas ou incompletas, dificultando o entendimento dos quesitos.	-	-
Não, foi pouco claro – As explicações não foram suficientes e geraram muitas dúvidas sobre os quesitos abordados.	-	-
TOTAL.....	196	100 %

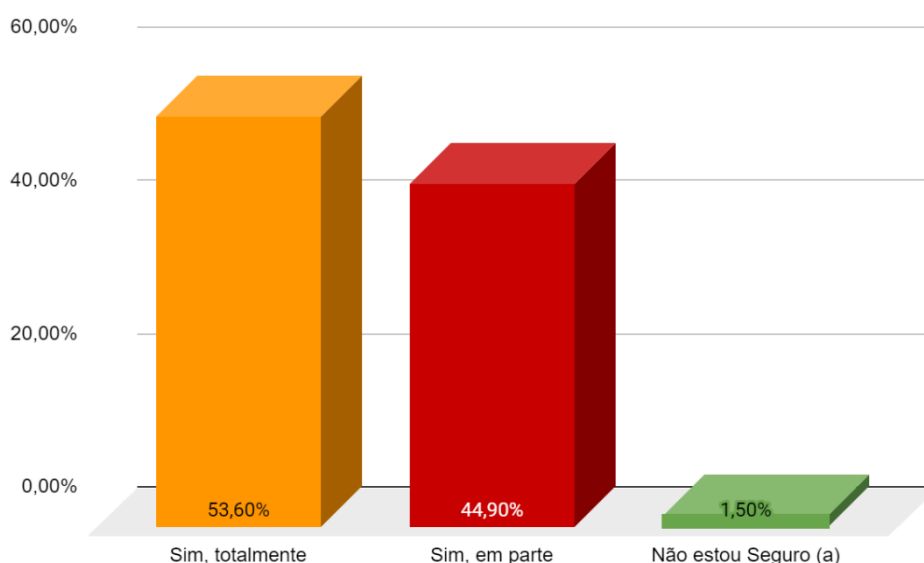
Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

6- Em que medida o conteúdo apresentado contribuiu para sua compreensão sobre os desafios da elaboração do Novo PME (2025-2035)?

Contribuição do conteúdo apresentado	Quant. de respostas	%
Contribuiu muito – A apresentação trouxe reflexões aprofundadas e novas informações sobre os desafios da elaboração do PME.	176	89,8
Contribuiu moderadamente – Trouxe informações úteis, mas não aprofundou o suficiente.	20	10,2
Contribuiu pouco – As informações apresentadas foram superficiais ou não ajudaram a entender os desafios.	-	-
Não contribuiu – Não trouxe informações novas ou relevantes para a compreensão do processo.		--
TOTAL	196	100 %

Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

7- Após o VI Momento Formativo, você se sente mais preparado (a) para participar do diagnóstico da situação da educação municipal em seu município?

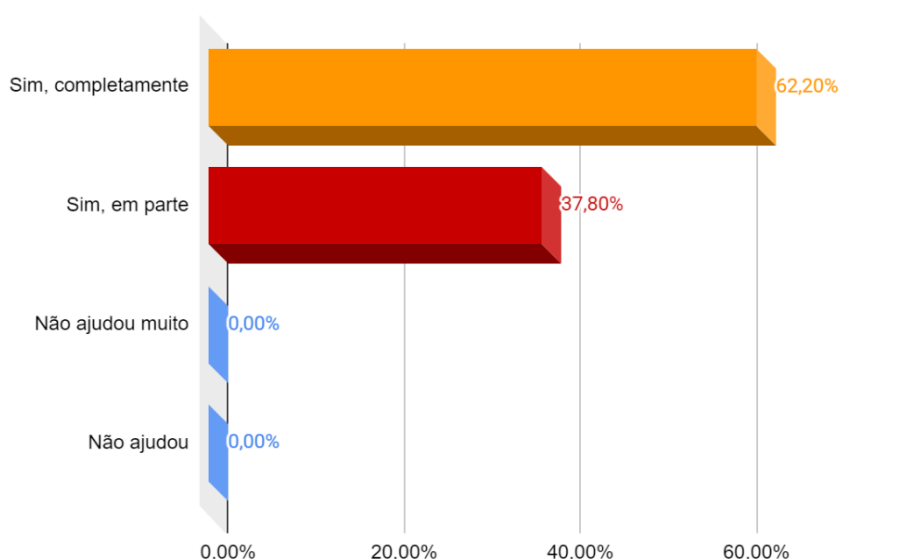


Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

Legenda:

Sim, totalmente – Me sinto confiante e com mais clareza sobre os próximos passos para participar do diagnóstico.	53,60 %	105
Sim, em parte – Me sinto um pouco mais preparado(a), mas ainda preciso de mais informações.	44,90 %	88
Não estou seguro(a) – Ainda me sinto inseguro(a) para participar desse processo.	1,50%	3
Não – Não me sinto mais preparado (a) do que antes do evento.	0%	0
Total:	100%	196

8- O conteúdo apresentado ajudou a entender melhor a relação entre o PME, o ICMS Educacional e o financiamento da educação?



Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

Legenda:

Sim, completamente – A relação foi explicada de maneira clara e entendi bem como esses elementos se conectam.	62,20 %	122
---	---------	-----

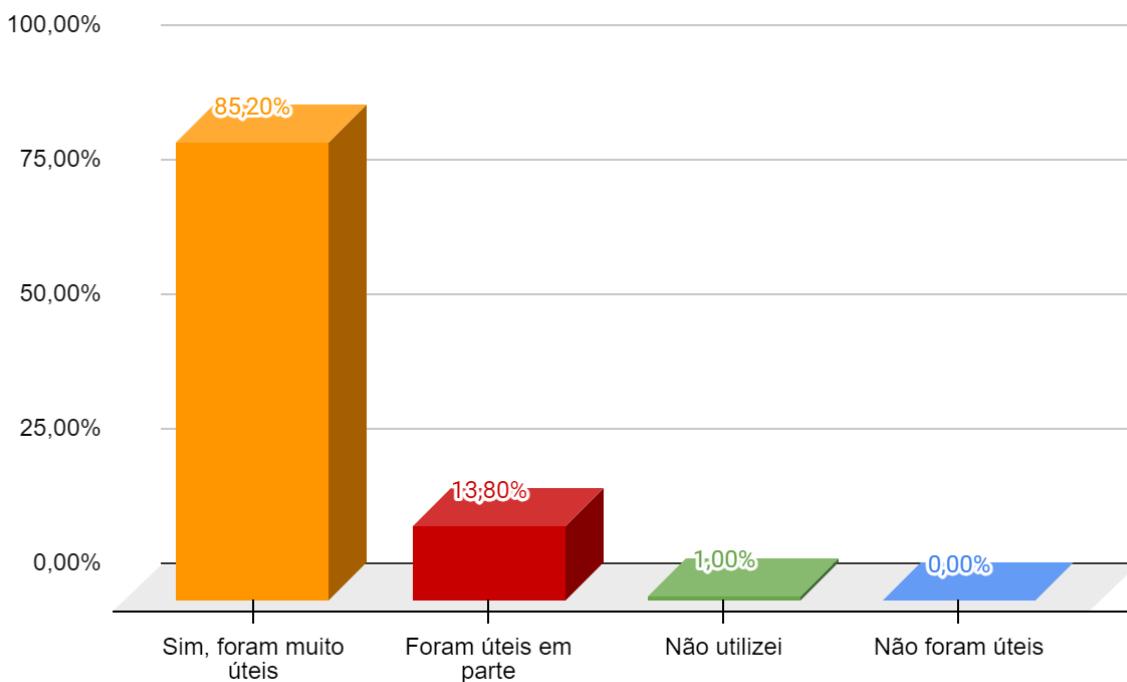
Sim, em parte – A explicação foi útil, mas ainda tenho algumas dúvidas sobre a relação entre esses temas	37,80 %	74
Não ajudou muito – A explicação não foi clara o suficiente para entender a relação entre os elementos.	0%	0
Não ajudou – Não ficou claro como esses temas se relacionam.	0%	0
Total	100%	196

9- Você teve oportunidades adequadas para discutir e compartilhar as questões relativas ao diagnóstico da educação municipal durante o momento formativo?

Tempo para discutir o diagnóstico da educação municipal	Quant. de respostas	%
Sim – O evento proporcionou momentos de discussão e troca de ideias.	169	86,2
Sim, algumas oportunidades – Houve espaço para discussão, mas poderia ter sido mais aberto a opiniões.	21	10,7
Poucas oportunidades – A maioria das atividades foi expositiva, com pouco tempo para interação	6	3,1
Não tive oportunidade – Não houve momentos para compartilhar ou discutir as questões de maneira significativa.	0	0
TOTAL.....	196	100 %

Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

10- Os materiais de apoio e documentos disponibilizados (ex: Portaria SEDUC nº 804/2023, Decreto 6.601/2023) foram adequados e úteis?



Fonte: Formulário do *Google Forms* respondido pelos cursistas do PRISME-UFT, 2024.

Legenda:

Sim, foram muito úteis – Os materiais foram bem elaborados e contribuíram significativamente para o entendimento do tema.	85,20 %	167
Foram úteis em parte – Alguns materiais foram úteis, mas outros poderiam ser mais claros ou completos.	13,80 %	27
Não utilizei – Não cheguei a utilizar os materiais disponibilizados.	1%	0
Não foram úteis – Os materiais não acrescentaram informações relevantes ou estavam confusos.	0	0

11- Como você avalia a clareza e objetividade das atividades assíncronas, especialmente a Atividade Assíncrona IV?

Clareza e objetividade das atividades assíncronas	Quant. respostas	de	%
Muito claras e objetivas – As instruções e atividades foram fáceis de entender e cumprir.	158		80,6
Razoavelmente claras – As atividades foram compreensíveis, mas algumas instruções poderiam ser mais diretas.	38		19,4
Pouco claras – As atividades foram confusas e pouco objetivas, dificultando o entendimento	0		0
Confusas – As atividades não foram bem explicadas, gerando dificuldades na execução	0		0
TOTAL.....	196		100 %

12- O que poderia ser melhorado em futuros Momentos Formativos PRISME?

Extrato dos comentários que atendem a questão solicitada

Categoria	QT D	Sugestões
Formato dos encontros	38	<ul style="list-style-type: none"> Sugiro que as demais formações possam ser presenciais e em pequenos grupos para melhor envolvimento e aprendizagem e troca de experiências. Principalmente quando for dado o pontapé inicial do novo Plano Municipal de Educação. Proporcionar encontro presencial na regional; Mudar o horário das reuniões/ formações. Pela manhã a maioria das pessoas estão atarefados. Os horários das formações no meet , vcs não observam os eventos e chocam demais Exemplo hoje está tendo o seminário do Alfabetiza mais To
Material/Conteúdo	12	<ul style="list-style-type: none"> Discutir decreto e portaria apresentada como subsídio da atividade e diminuir para 1 hora o tempo das formações online; Disponibilizar material; Conteúdos voltados mais para a prática; Disponibilizar os documentos também no grupo do WhatsApp antes da reunião. Os esclarecimentos deveria ser realizados antes dos Municípios responderem as atividades
Tempo/duração do encontro formativo	9	<ul style="list-style-type: none"> Ter mais tempo para explicação; A questão do tempo, acredito que seja um pouco extenso; Um maior tempo para discussão.
Espaço para diálogo	4	<ul style="list-style-type: none"> Deveria ter questionamento por parte dos cursistas; Estipular tempo para a participação dos membros que desejam interagir no momento formativo
PME	4	<ul style="list-style-type: none"> Explicação sobre como fazer com as metas do PME que não foram alcançadas. Mais esclarecimentos sobre a elaboração do novo PME.
Relatório	3	<ul style="list-style-type: none"> Ir diretamente ao contexto do preenchimento do relatório por parte dos municípios; Abordar mais profundamente sobre os locais de acesso às informações, como por exemplo os sites de informações.
Gravação dos encontros	2	<ul style="list-style-type: none"> Gravar a reunião, pois a maioria são servidores e no período da reunião estão muito ocupado principalmente neste ano de transição;
ICMs Educacional	1	<ul style="list-style-type: none"> Mais explanação acerca do ICMS Educacional
Fóruns/ FME	1	<ul style="list-style-type: none"> Como formar os Fóruns?
Sem sugestões	79	Sem sugestões. Pontuaram que os encontros estão ótimos..

13- Deixe seus comentários sobre o que mais gostou no VI Momento Formativo PRISME

Seleção de comentários que atende a questão solicitada

- O chamamento para a questão do acompanhamento, monitoramento e avaliação do pme, pois nem sempre o município dispõe destes momentos tão significante para a educação municipal. (Município de Recursolândia)
- Parabéns pela preocupação em apresentar o tema proposto e principalmente por explicar apresentando exemplos que remetem às características do Município. (Município de Dianópolis)
- Muito útil, nos levou a refletir a importância de olhar e avaliar com mais cuidado o PME. (Município de Nazaré)
- A socialização, perceber-se parte de um grupo, ver que todos sentem dúvidas e que não estamos sozinhos. (Município de Santa Maria do TO)
- Esses momentos são muito importantes pois a gente aprende e conhece muitas coisas e normas legais para nossa educação. Mas fico triste pois no meu Município de Praia Norte Tocantins até o momento não funcionam.... Tenho fé e acredito que um dia vai dar certo aqui também. (Município de Praia Norte)
- Sobre a responsabilidade de elaborar um PME com metas executáveis e não ideais. (Município de Araguaína)

Demais questões positivas destacadas sobre o VI Momento Formativo

Categoria	QT D	Sugestões
Formadores	72	<ul style="list-style-type: none"> • Formadores com domínio. • A clareza das informações e disponibilidade de orientações aos municípios • Da clareza com a qual a explicação desse último momento formativo foi conduzida por parte dos formadores • Pontualidade; • Explicação da atividade;
Formação boa e/ou excelente	52	<ul style="list-style-type: none"> • Momento ímpar; • Os encontros são ótimos • Formação excelente;
Diálogo	10	<ul style="list-style-type: none"> • Das discussões e socialização dos colegas; • Abertura de participação dos cursistas; • Troca de experiência;
PME	8	<ul style="list-style-type: none"> • Os momentos de esclarecimento sobre adequação do PME à realidade dos municípios; • Compreender os desafios na elaboração do Novo PME; • A execução do PME;
Outros comentários	48	<p>Comentários diversos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O tempo foi adequado; - Preocupação com cada município; - Esclarecimento da participação de todos os envolvidos na Semec; - Conteúdo adequado.

		Demais comentários foram neutros.
--	--	-----------------------------------



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

Relatório de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação
VII Momento Formativo PRISME

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

Palmas TO - Outubro de 2024

O VII Momento Formativo Virtual do PRISME 2024 foi estruturado em 3 partes:

- 1) Discussão sobre a temática da valorização dos profissionais da educação básica e os PME;
- 2) Apresentação/discussão da Atividade Assíncrona IV (parte 2) na continuidade do diagnóstico da educação municipal via PME: valorização dos profissionais da educação básica; e a organização e gestão legal e regimental do município ante as legislações educacionais;
- 3) Esclarecimento de dúvidas e continuidade da reflexão acerca do movimento de mobilização do SME para a elaboração do novo PME 2025-2035.

Data: 17/10/2024

Modalidade: Virtual em 10 salas do Google Meet

IDENTIFICAÇÃO

1 - Municípios que responderam a avaliação do VII Momento Formativo Virtual

Total de respostas: 294

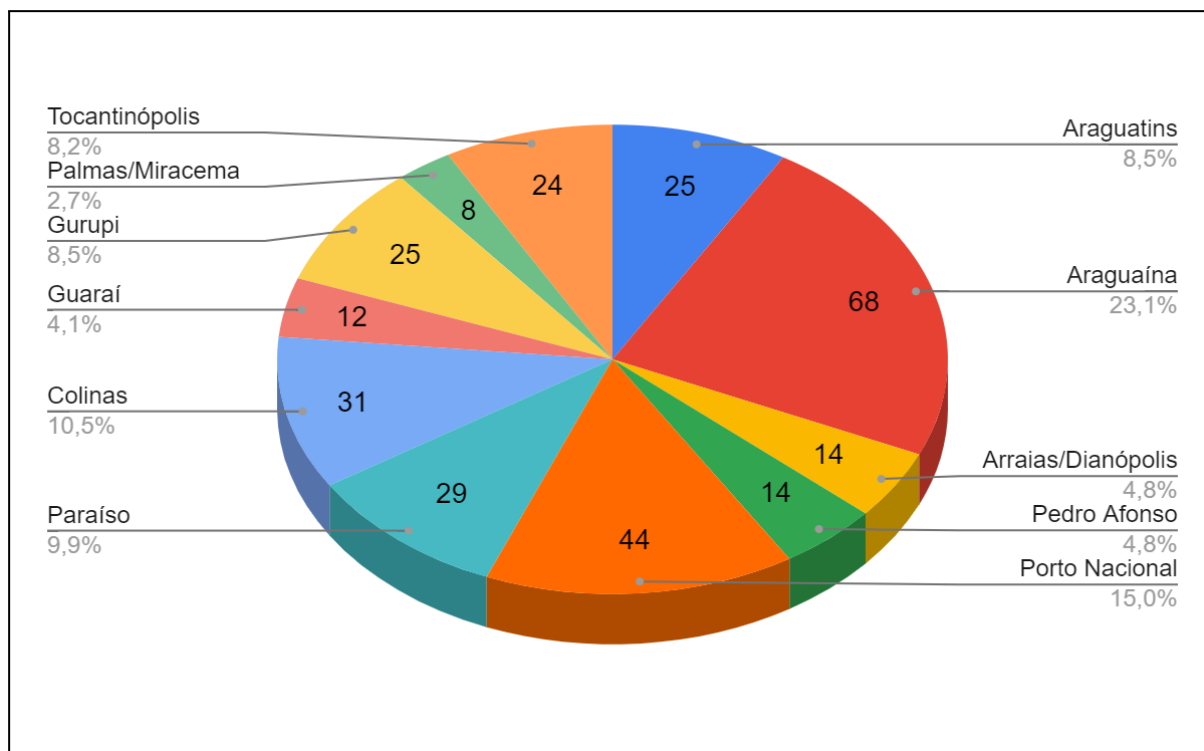
Município	Nº de Cursistas participantes	Município	Nº de Cursistas participantes	Município	Nº de Cursistas participantes
Abreulândia	2	Arraias	5	Pau D'Arco	1
Almas	1	Fátima	1	Peixe	7
Ananás	10	Filadélfia	10	Pequizeiro	1
Angico	3	Formoso do Araguaia	2	Pindorama do TO	6
Aparecida do Rio Negro	1	Fortaleza do Tabocão	1	Piraquê	2
Aragominas	4	Goianorte	2	Pium	3
Araguaçu	10	Goiatins	1	Ponte Alta do TO	5
Araguaína	10	Gurupi	3	Porto Nacional	3
Araguanã	3	Itacajá	1	Praia Norte	7
Arapoema	4	Jaú do TO	4	Recursolândia	3
Axixá do TO	8	Juarina	5	Riachinho	2
Babaçulândia	3	Luzinópolis	4	Rio da Conceição	2
Bandeirantes do TO	5	Marianópolis do TO	10	Rio Sono	1

Barra do Ouro	9		Maurilândia do TO	6		Santa Fé do Araguaia	1
Barrolândia	4		Miranorte	4		Santa Maria do TO	1
Bernado Sayão	6		Monte do Carmo	9		Santa Rita do TO	2
Bom Jesus do TO	4		Monte Santo	1		Santa Rosa do TO	7
Cachoeirinha	1		Natividade	1		Santa Tereza do TO	2
Campos Lindos	6		Nazaré	1		Santa Terezinha do TO	5
Cariri do TO	1		Nova Olinda	10		São Miguel do TO	1
Caseara	4		Novo Jardim	1		São Sebastião do TO	2
Centenário	1		Oliveira de Fátima	1		São Valério da Natividade	3
Chapada da Natividade	9		Palmeirante	4		Sítio Novo	5
Conceição do TO	1		Palmeiras do TO	1		Talismã	1
Dianópolis	3		Palmeirópolis	1		Tocantinópolis	3
Divinópolis do TO	5		Paranã	2		Tupiratins	3
-	-		-	-		Wanderlândia	7

Total de municípios que responderam o formulário: 76

2 - Regional em que o município está inserido

Total de respostas: 294

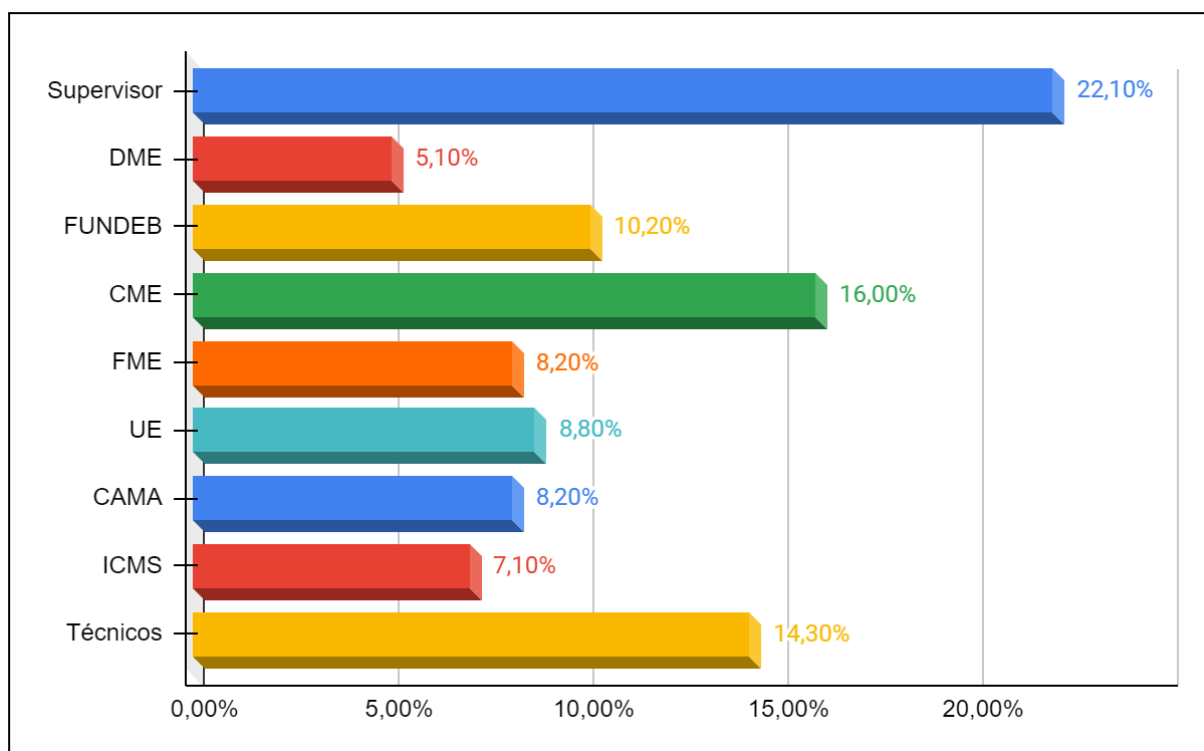


Legenda:

Regional de Araguaatins	25	8,50%
Regional de Araguaína	68	23,10%
Regional de Arraias/Dianópolis	14	4,80%
Regional de Pedro Afonso	14	4,80%
Regional de Porto Nacional	44	15%
Regional de Paraíso	29	9,90%
Regional de Colinas	31	10,50%
Regional de Guaraí	12	4,10%
Regional de Gurupi	25	8,50%
Regional de Palmas/Miracema	8	2,70%
Regional de Tocantinópolis	24	8,20%
Total	294	100%

3 - Representação no PRISME

Total de respostas:294



Legenda:

Supervisor (a) Municipal no PRISME	65	22,10%
Dirigente Municipal de Educação (DME)	15	5,10%
Representante do Conselho do Fundeb ou da Câmara do Fundeb	30	10,20%
Representante do Conselho Municipal de Educação (CME)	47	16%
Representante do Fórum Permanente de Educação Municipal (FME)	24	8,20%
Representante das Unidades Escolares Municipais (UE)	26	8,80%
Membro da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação (PME)	24	8,20%
Responsável pelo ICMS Educacional	21	7,10%
Representante dos Técnicos Lotados na Secretaria Municipal de Educação	42	14,30%
Total	294	100%

4- Sala virtual em que participou da segunda parte da formação pelo Google Meet

Total de respostas: 294

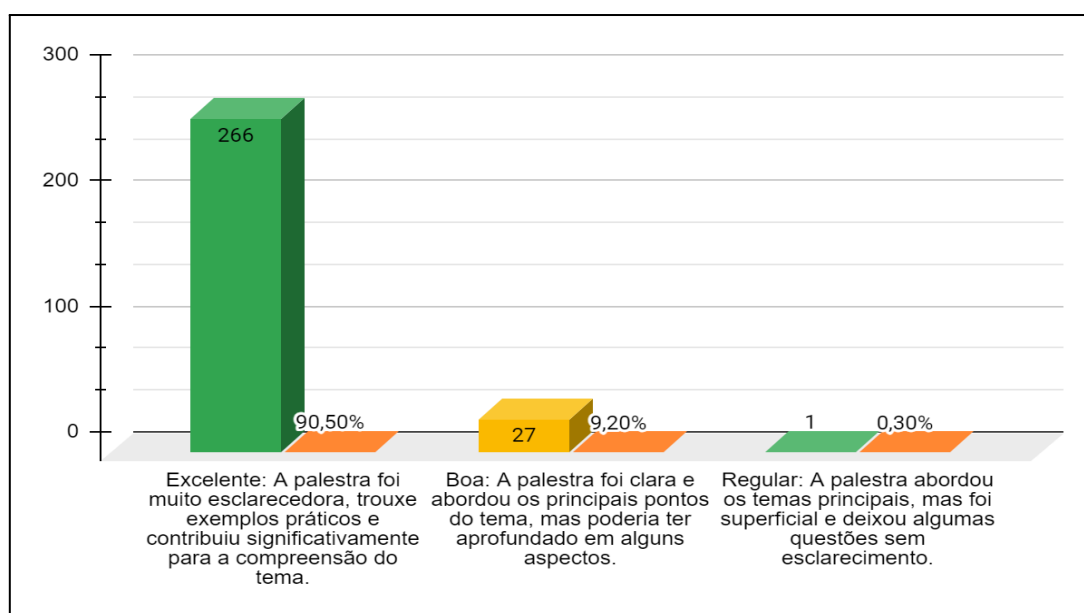
Sala 1 - Regional de Araguaína	73	24,80%
Sala 2 - Regional de Araguaatins	24	8,20%
Sala 3 - Regional de Pedro Afonso	11	3,70%
Sala 4 - Regional de Arraias e Dianópolis	14	4,80%
Sala 5 - Regional de Porto Nacional	43	14,60%

Sala 6 - Regional de Tocantinópolis e Regional de Miracema/Palmas	29	9,90%
Sala 7 - Regional de Paraíso	29	9,90%
Sala 8 - Regional de Colinas	31	10,50%
Sala 09 - Regional de Guaraí	5	1,70%
Sala 10 - Regional de Gurupi	30	10,20%
Participei apenas da primeira parte - Palestra transmitida pelo Youtube	5	1,70%
Total	294	100%

PRIMEIRA MOMENTO DA FORMAÇÃO - YOUTUBE

1- Avaliação da palestra "Política de Valorização dos Profissionais da Educação Básica e sua relação com o PME como parte do Desenvolvimento Efetivo da Educação Municipal".

Total de respostas: 294



Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre sugestões de aprofundamento ou questões.

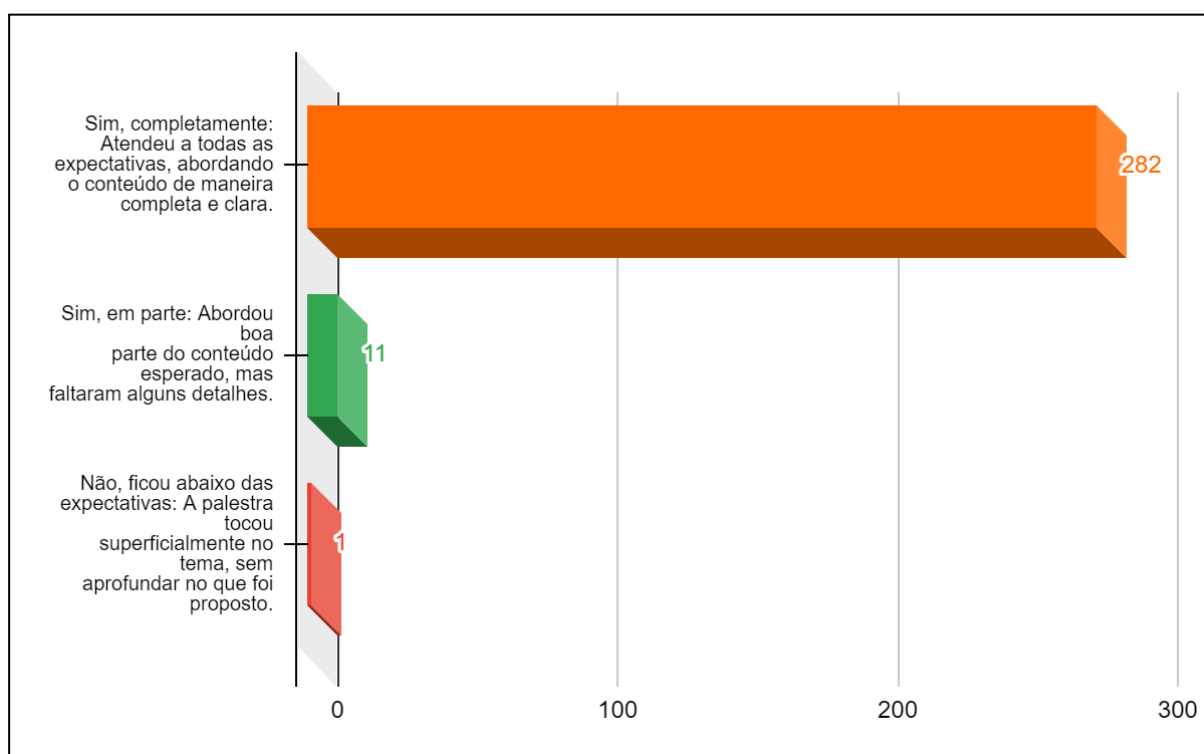
Categoria	QTD	Sugestões
Tempo	6	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir mais tempo para o palestrante aprofundar sua palestra; - Pela abrangência do tema, o tempo foi um pouco escasso.
Espaço para dúvidas	2	<ul style="list-style-type: none"> - Abrir para perguntas ao palestrante;
Outras palestras	1	<ul style="list-style-type: none"> - Foi uma ótima palestra, é interessante realizar por semestre;

Categoria	QTD	Questões
-----------	-----	----------

Recurso financeiro	2	<ul style="list-style-type: none"> - Uma vez que o Gestor informar que não tem condições financeiras de garantir a valorização dos servidores da educação através dos planos de cargos, qual a outra sugestão para se angariar fundos e destiná-los para esse fim? - Gostaria de mais esclarecimentos e orientação de como fazer a análise de recurso do município, para comprovar ou mostrar a gestão de que tem possibilidade de pagar o piso ou melhor cumprir o PCCR, bem como se não, como buscar, onde buscar essa complementação. Pois aqui no meu município a alegação do gestor é que o dinheiro não dá, que colocaram a lei mas o recurso é insuficiente
---------------------------	---	--

2- A palestra atendeu às suas expectativas em relação ao conteúdo proposto (formação inicial, formação continuada e PCCR dos profissionais da educação básica)?

Total de respostas: 294



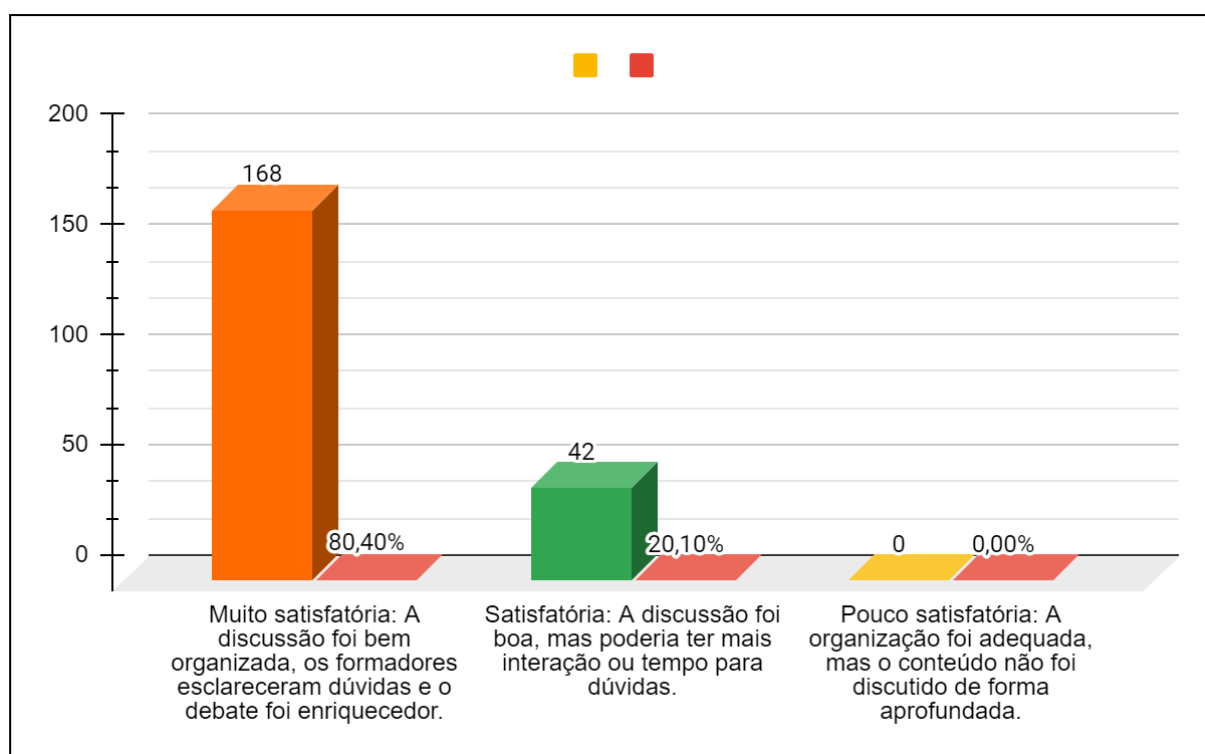
Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre sugestões de aprofundamento ou questões.

Categoria	QTD	Sugestões
Tempo	3	<ul style="list-style-type: none"> - Deveria ter um tempo para interação dos participantes com o palestrante
Outros temas para palestra	1	<ul style="list-style-type: none"> - Mais momentos sobre avaliação e monitoramento do PME e atualização do PCCR - Poderia ter abordado mais sobre inclusão e como atender as dificuldades para se ter profissionais capacitados na respectiva área!

SEGUNDO MOMENTO DA FORMAÇÃO - GOOGLE MEET

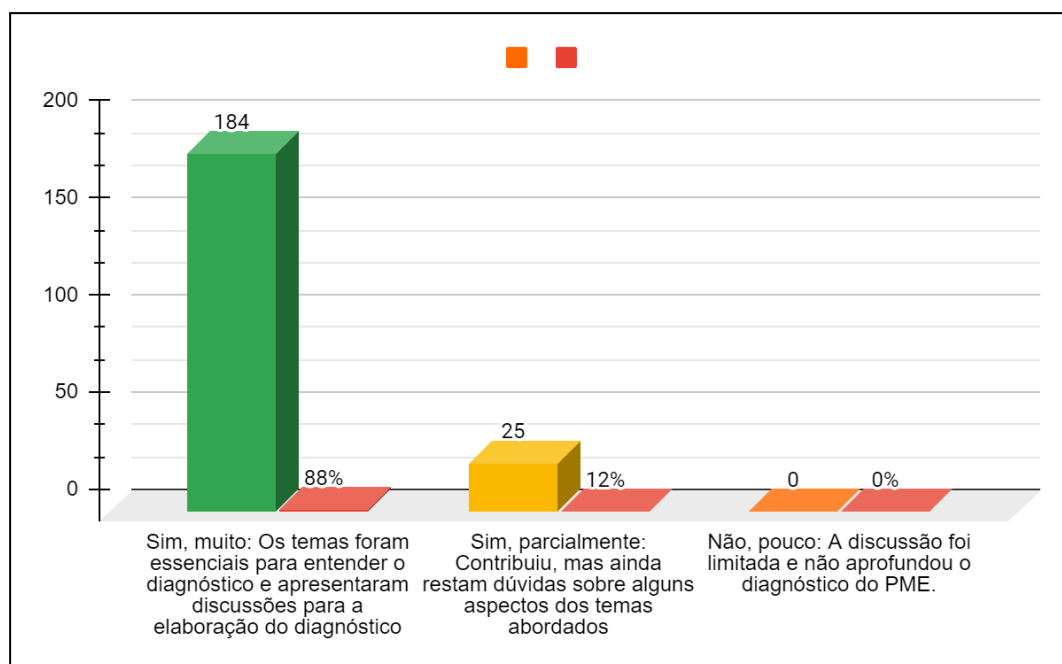
1- Como você avalia a formação nas salas do Google Meet, focada na "Apresentação/discussão da Atividade Assíncrona IV (parte 2) sobre o diagnóstico da educação municipal via PME"?

as:210



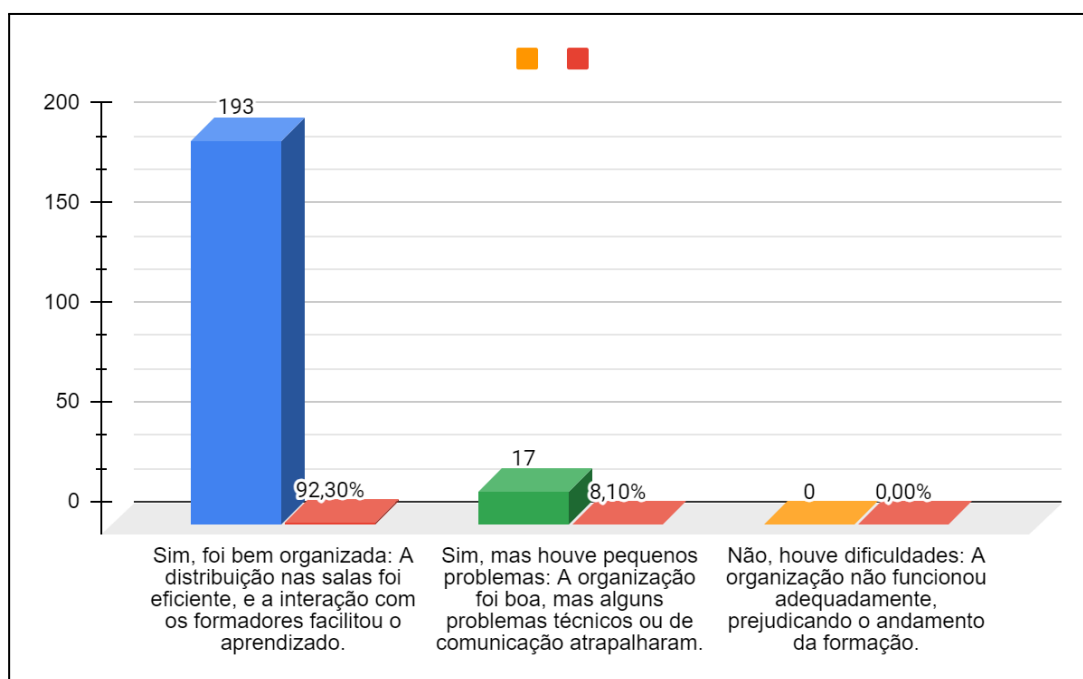
2- Os temas abordados (valorização dos profissionais da educação básica, gestão legal e regimental) contribuíram para seu entendimento sobre o diagnóstico da educação municipal via PME?

Total de respostas:209



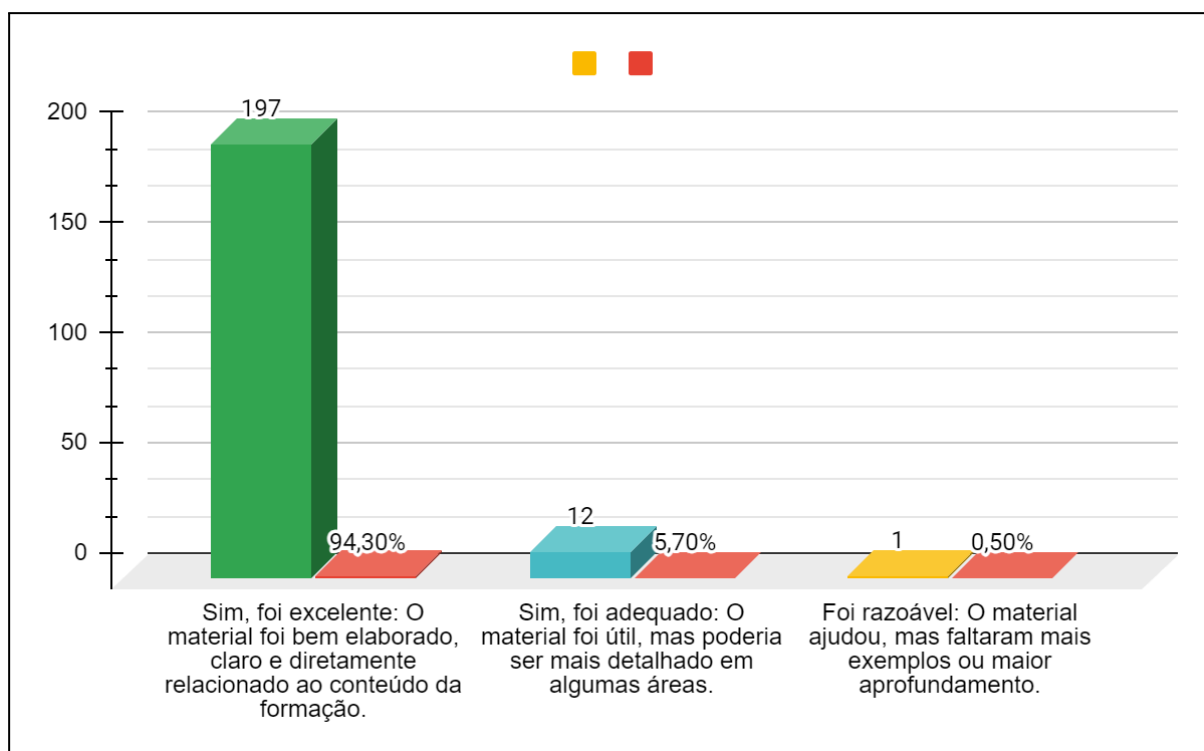
3 - A organização das salas virtuais (Google Meet) por regionais do PRISME foi adequada para a dinâmica da formação?

Total de respostas: 210



4 - O material utilizado (slides, leituras indicadas etc.) foi útil e adequado para o VII Momento Formativo?

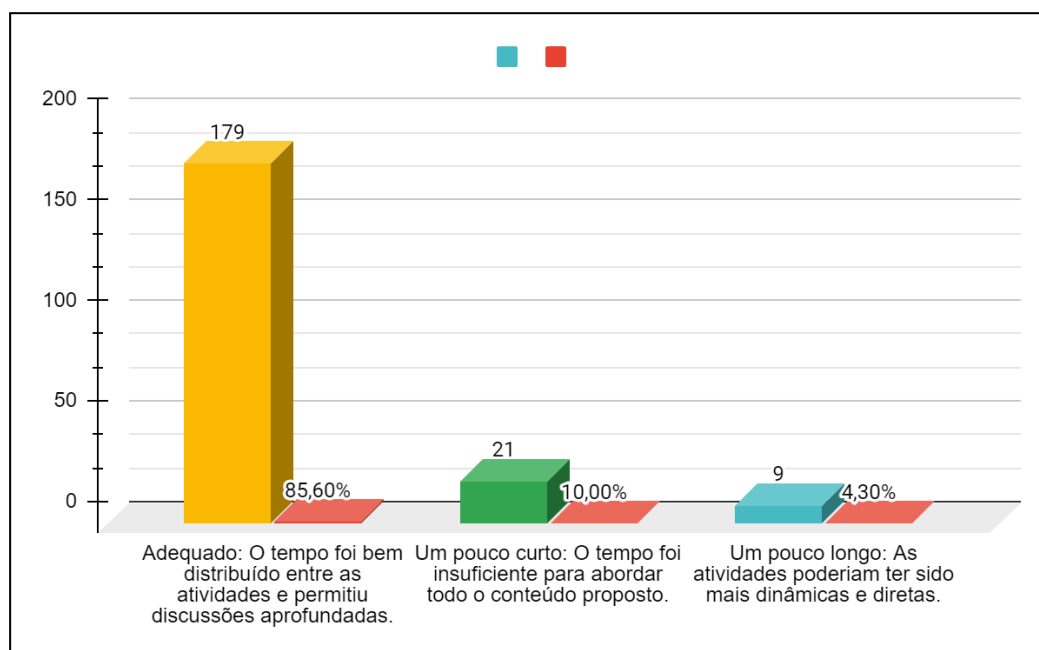
Total de respostas: 210



SOBRE O EVENTO EM GERAL

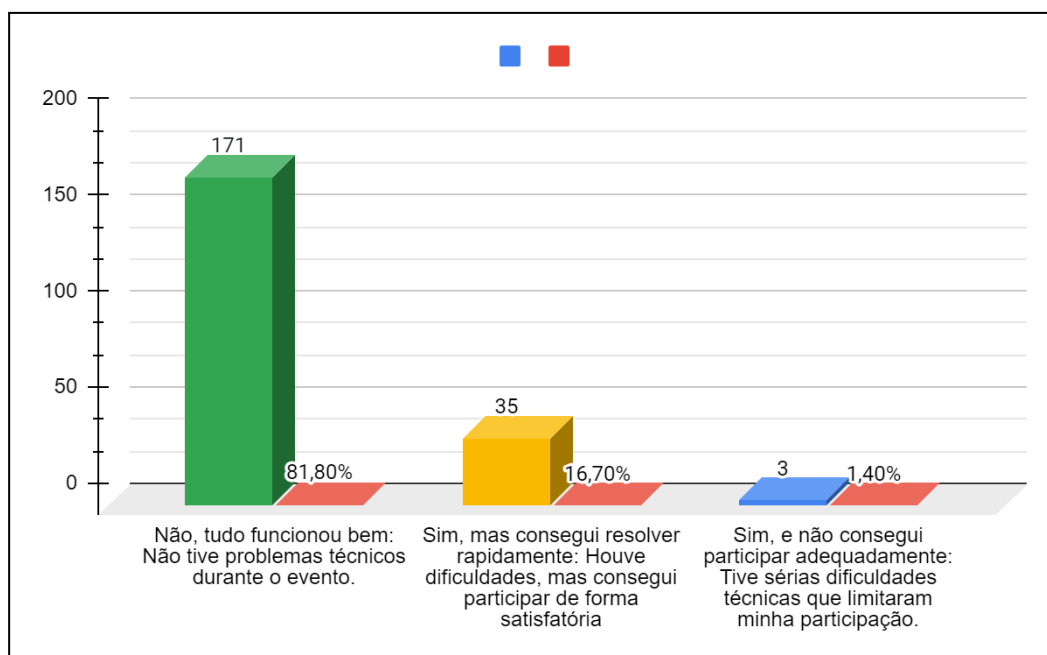
1- Como você avalia o tempo destinado para cada parte do VII Momento Formativo (palestra, discussão nas salas e esclarecimento de dúvidas)?

Total de respostas: 209



2 - Você identificou dificuldades técnicas (como acesso ao Google Meet ou problemas de conexão) durante o evento?

Total de respostas: 209



DÚVIDAS E SUGESTÕES

Categoria	QTD	Sugestões
PME	3	<ul style="list-style-type: none"> - Que haja mais momento para estudos sobre o PME ; - Que haja um momento para nós orientar passo a passo como reestruturar o PME
Momentos formativos	3	<ul style="list-style-type: none"> - Mais momentos formativos; - Outro momento com o mesmo tema; - Espaço para debate;
Gestores municipais	4	<ul style="list-style-type: none"> - Sugiro que convidem os gestores municipais e secretários de educação para participar desses momentos tão importantes.
Atividades Assíncronas	1	<ul style="list-style-type: none"> - Ser mais objetivo em relação a atividade

Categoria	QTD	Dúvidas
PCCR	4	<ul style="list-style-type: none"> - Se é Lei o piso, como proceder sobre quando o município afirma não "disponibilizar de verba - A dúvida é sobre inclusão dos profissionais da educação no PCCR ; - Como reestruturar o PCCR?

Categoria	QTD	Elogios
Formadores/ Momentos Formativos	17	<ul style="list-style-type: none"> - Só parabenizar os formadores pelos ensinamentos. - Parabéns ao nosso formador, Diogo Teixeira pela facilidade de intermediar o encontro - Estou aprendendo muito com essas palestras - Somente parabenizar a equipe formativa pelo empenho e clareza expressa, para melhor contribuir com o nosso trabalho. - O mais importante é o alerta que estes momentos formativos nos trás em relação aos Plano Municipais de Educação a necessidade de rever e adequar ao novo PME.
Palestra	22	<ul style="list-style-type: none"> - Muito boa a palestra, cabe aos gestores ter a boa vontade de realizar; - Uma formação rica que com certeza irá me capacitar para minha atuação enquanto conselheira do cme Araguaína; - Que as palestras futuras sejam iguais a de hoje, dinâmica e participativa; - Quero parabenizar a todos os envolvidos na organização dos eventos, e os palestrantes pela forma que conduziram suas atividades. - O discurso foi muito bem alinhado com a proposta, proporcionando momentos reflexivos e pontos de atenção em relação à construção do PME.
PRISME	4	<ul style="list-style-type: none"> - Apesar de pouco conhecimento na área, devido não ser professor regente, compreendi um pouco do que é o Programa e da responsabilidade do mesmo, e entendi as pontuações abordadas pelas palestrantes. - Excelente trabalho; - Importante e para ajudar os municípios a se organizarem para melhorar as condições de trabalho e valorização dos profissionais da Educação.

Os participantes elogiaram a qualidade das formações e palestras, destacando a clareza dos formadores. Os encontros foram considerados enriquecedores e essenciais para a atualização do Plano Municipal de Educação (PME), além de promoverem reflexões sobre a valorização dos profissionais da educação. O PRISME também recebeu reconhecimento por sua importância no apoio aos municípios.

Entre as sugestões, houve pedidos por mais momentos formativos e instruções práticas para reestruturação do PME, além da participação ativa de gestores e secretários. Dúvidas frequentes envolveram o PCCR, especialmente sobre o cumprimento do piso salarial e a inclusão dos profissionais no plano. Sugere-se também maior objetividade nas atividades assíncronas.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

Relatório de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação
VIII Momento Formativo PRISME

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

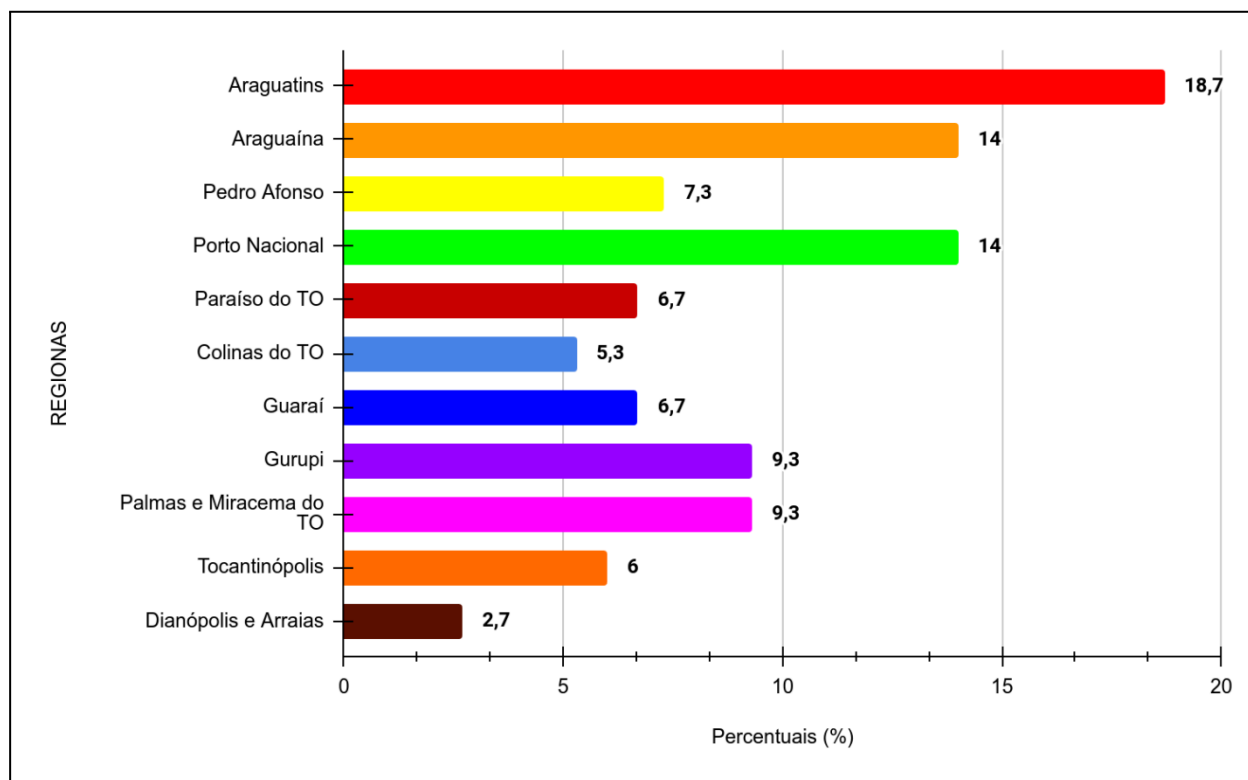
Palmas – TO - Novembro de 2024

QUESTÃO 1: Regional em que seu município está incluído

Total de respostas: 150

REGIONAL	FORMADOR	CURSISTAS	%
Araguatins	Robson Vila Nova	28	18,7
Araguaína	Geraldo Grossi Jemima Barreira	21	14
Pedro Afonso	Maria Raimunda Cerqueira	11	7,3
Porto Nacional	Diogo Teixeira	21	14
Paraíso do TO	Meiryvane Arraes	10	6,7
Colinas do TO	Doracy Carvalho	8	5,3
Guaraí	Angela Noleto	10	6,7
Gurupi	Ana Célia	14	9,3
Palmas e Miracema do TO	Paulo Vinicius Ludovice	14	9,3
Tocantinópolis	Celestina Maria Souza	9	6
Dianópolis e Arraias	Greice Quele	4	2,7
Total.....		150	100%

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



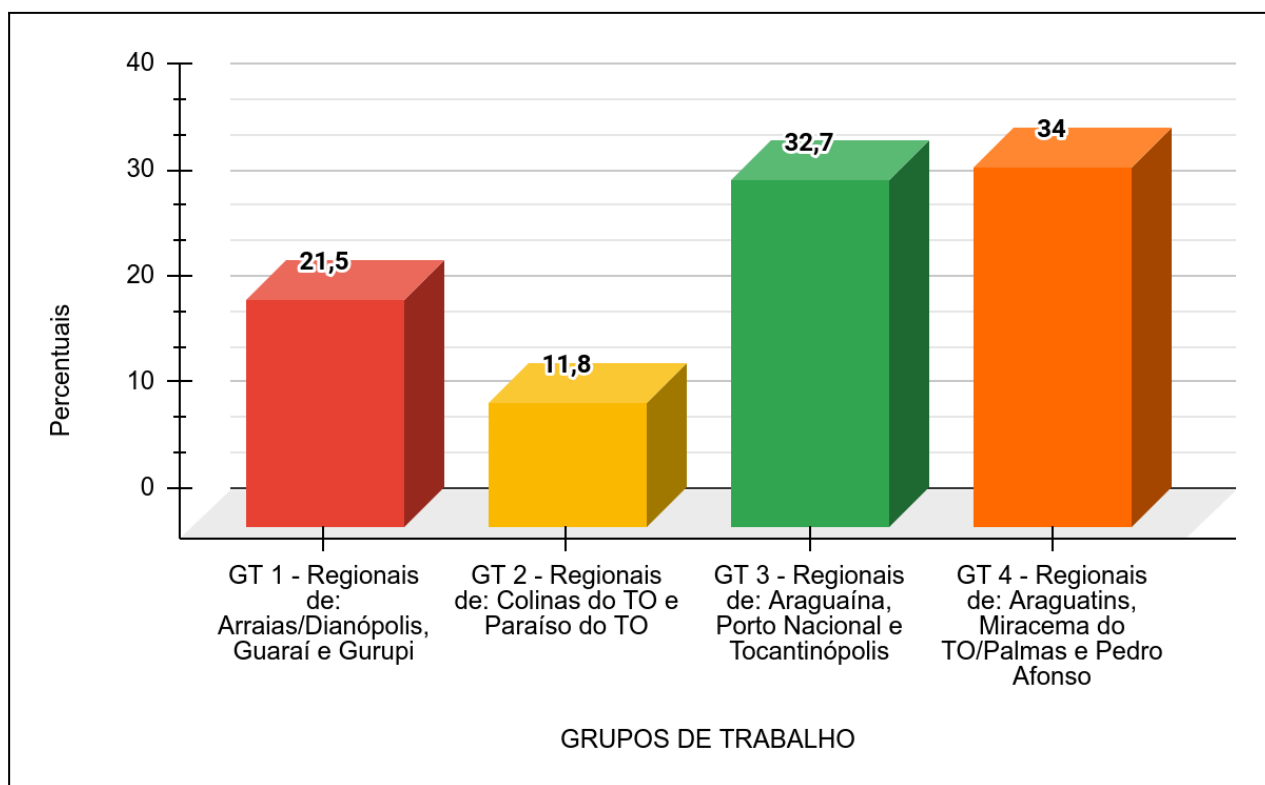
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 2: Grupo de trabalho que o cursista estava inserido no Movimento Formativo

Total de respostas: 144

GRUPOS DE TRABALHO (GT)	QUANT. DE PARTICIPANTES	%
GT 1 - Regionais de: Arraias/Dianópolis, Guarái e Gurupi	31	21,5
GT 2 - Regionais de: Colinas do TO e Paraíso do TO	17	11,8
GT 3 - Regionais de: Araguaína, Porto Nacional e Tocantinópolis	47	32,7
GT 4 - Regionais de: Araguatins, Miracema do TO/Palmas e Pedro Afonso	49	34
Total.....	144	100%

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



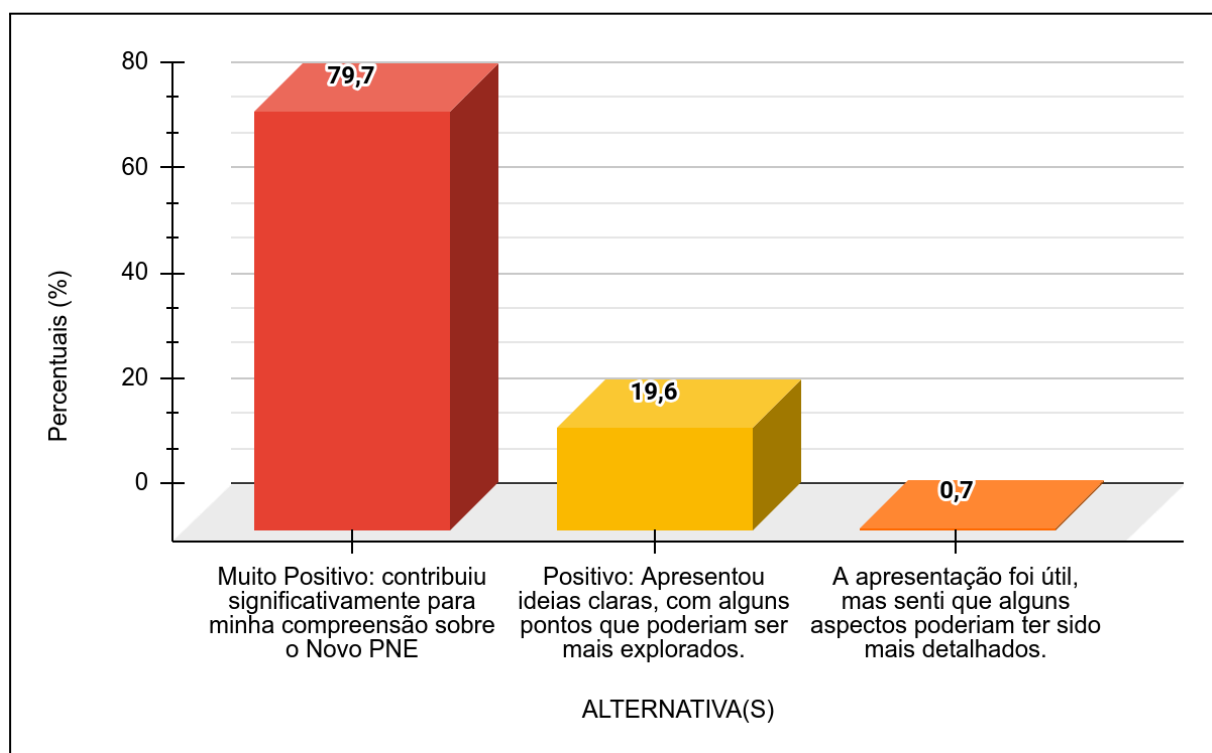
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 3: Como você avalia o VIII MOMENTO FORMATIVO PRISME com enfoque no Projeto de Lei do Novo PNE 2026-2036 e a proposta de elaboração dos novos planos estaduais e municipais de educação?

Total de respostas: 138

ALTERNATIVA(S)	MARCAÇÕES	%
Muito Positivo: contribuiu significativamente para minha compreensão sobre o Novo PNE e a elaboração dos novos Planos de Educação.	110	79,7
Positivo: Apresentou ideias claras, com alguns pontos que poderiam ser mais explorados.	27	19,6
A apresentação foi útil, mas senti que alguns aspectos poderiam ter sido mais detalhados.	1	0,7
Total.....	138	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



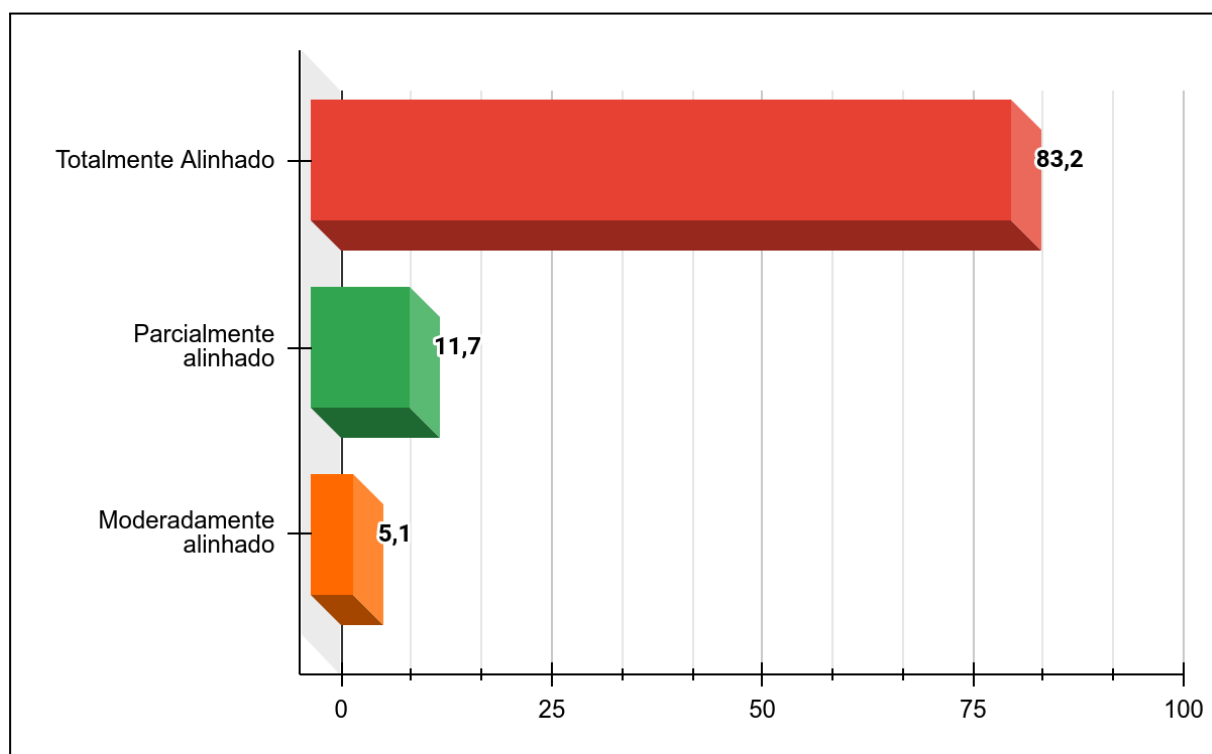
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 4: Como você percebeu a relação entre o conteúdo apresentado sobre o Novo Plano Municipal de Educação (PME) e as necessidades reais de seu município?

Total de respostas: 137

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Totalmente Alinhado: o conteúdo refletiu de forma precisa as necessidades de meu município e as discussões foram muito pertinentes.	114	83,2
Parcialmente alinhado: O conteúdo abordou aspectos interessantes, mas poderia ter explorado mais as expectativas de cada município.	16	11,7
Moderadamente alinhado: Algumas questões importantes para o meu município foram mencionadas, mas de forma geral.	7	5,1
Total.....	137	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 5: Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre aqui suas observações.

Análise das Percepções sobre a Relação entre o Conteúdo do Novo Plano Municipal de Educação (PME) e as Necessidades Municipais: Respostas dos Participantes que Escolheram as Alternativas "Parcialmente Alinhado" e "Moderadamente Alinhado"

Categoria	Observações
-----------	-------------

Sugestões de melhoria no formato e abordagem das formações	<ul style="list-style-type: none"> - Formação de grupos de trabalho com colegas de outros municípios - Gostaríamos de formações mais práticas sobre o PME. - Apresentação do documento todo, foi apresentado em partes. - Explicação mais detalhada. - Poderia ser mais específico.
Tempo insuficiente para a formação e necessidade de aprofundamento	<ul style="list-style-type: none"> - Necessito de mais formações, pois o tema é bem pertinente. Pouco tempo. - Ter mais tempo para tirar dúvidas. - Hoje ouvi falar sobre a PL que até então era desconhecida. - Um encontro de um dia não é suficiente para debater casos específicos.
Necessidade de alinhamento com a realidade dos municípios	<ul style="list-style-type: none"> - Algumas questões precisam ser alinhadas dentro da realidade. - Cada município possui particularidades diferentes. - É pertinente observar aspectos específicos de cada ente federado.
Dificuldades específicas enfrentadas pelos municípios	<ul style="list-style-type: none"> - Municípios optaram por estruturar seus planos conforme suas realidades. - Município de Miranorte precisa materializar os relatórios. - Falta de políticas públicas impacta diretamente. - Mobilização de gestores municipais é necessária. - Municípios encontram desafios com prioridades urgentes.
Observações gerais e percepções positivas	<ul style="list-style-type: none"> - Com a formação, entendemos pontos importantes para o município. - Durante a construção do novo PME, dúvidas aparecem e precisam de esclarecimento. - Coordenadores regionais são acessíveis para dúvidas específicas.

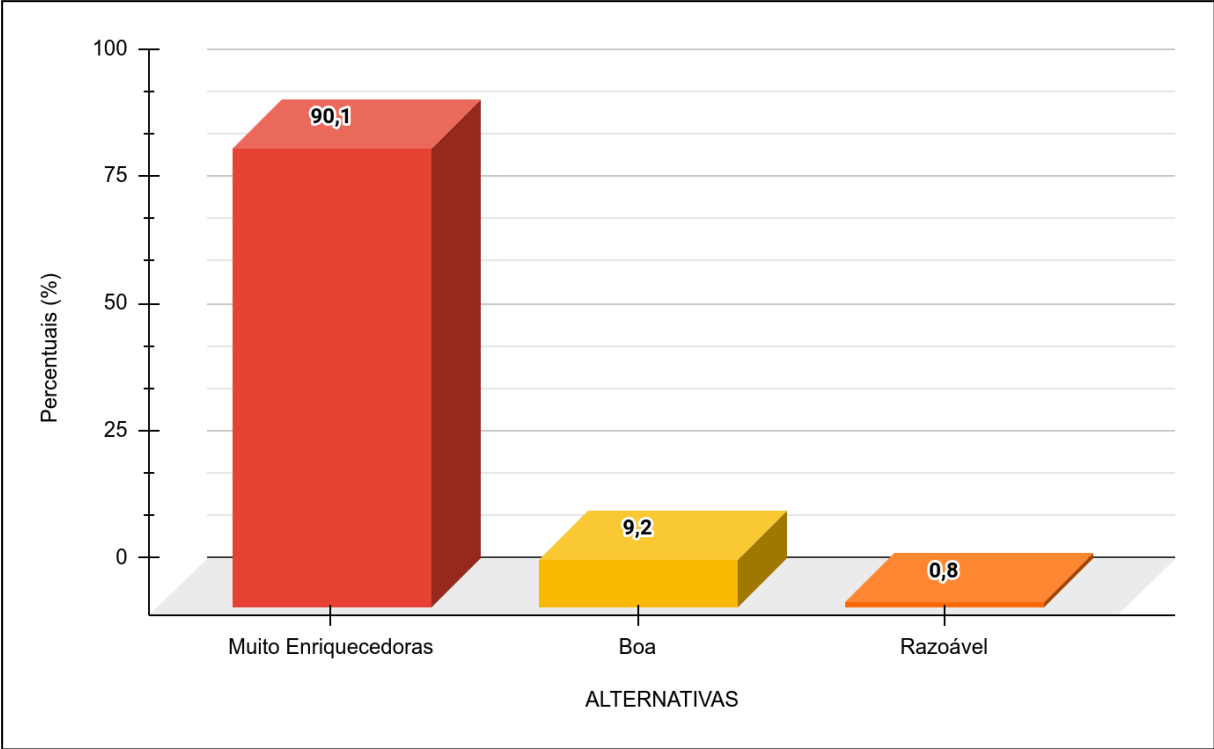
QUESTÃO 6: Em relação aos Grupos de Trabalho, como você avalia a troca de experiências sobre o Novo PME?

Total de respostas: 131

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Muito Enriquecedoras: As trocas de experiências foram ricas e contribuíram para um entendimento mais aprofundado sobre a elaboração do PME.	118	90,1
Boa: A troca foi proveitosa, mas senti falta de mais detalhes em algumas contribuições.	12	9,2

Razoável: As discussões foram válidas, mas não houve muitos momentos de aprofundamento.	1	0,8
Total.....	137	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 7: Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre aqui suas observações.

Análise das Observações sobre os Grupos de Trabalho do Novo PME:
Respostas dos Participantes que Escolheram as Alternativas 'Boa' e 'Razoável'

Categoria	Observações
Sugestões de melhoria na dinâmica e organização dos Grupos de Trabalho	- Formação de grupos para leitura, troca de excelência e sugestões entre colegas. - Deveria ter com mais frequência esses encontros presenciais. - O tema do grupo de trabalho não ficou muito claro, não entendi direito o que tinha que ser feito. - Queria ver relatórios sobre o PME de alguns municípios.

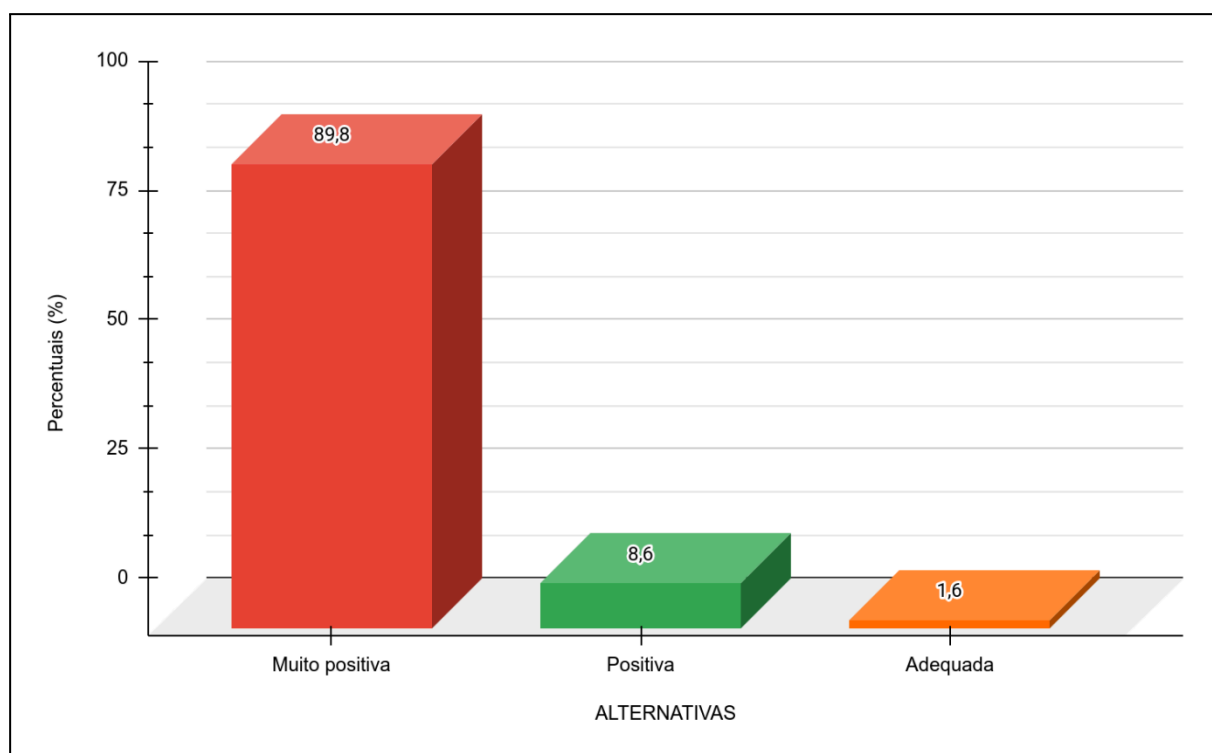
Dificuldades na participação e mobilização dos grupos	- Muita dificuldade em reunir as equipes responsáveis. Sempre há divergências entre as equipes para organizar horários disponíveis. - Falta mais compromisso por parte dos participantes dos grupos, ou tempo, pois todos vivem com acúmulo de atividades.
Necessidade de mais tempo e aprofundamento	- O tempo foi curto na hora de responder às atividades. - Deveria ter mais tempo para as discussões. - Embora tenha sido proveitosa a troca de experiências, sentimos a necessidade de aprofundar mais o tema. - O tempo não permitiu muita troca de experiência, um dia só não é suficiente.
Observações gerais e percepções sobre as diferenças entre municípios	- A formação foi enriquecedora, porém as realidades de cada município, especialmente os grandes, são muito diferentes do nosso município.

QUESTÃO 8: Como você avalia a abordagem teórico-prática sobre os dados parciais da Atividade Assíncrona IV, especialmente no que diz respeito à análise dos Planos Municipais de Educação anteriores (2015-2025)?

Total de respostas: 128

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Muito positiva: A análise foi clara e ajudou a compreender os avanços e desafios dos PMEs anteriores.	115	89,8
Positiva: A análise foi útil, mas algumas explicações poderiam ser mais detalhadas.	11	8,6
Adequada: A análise trouxe algumas boas informações, mas houve pontos que poderiam ter sido mais explorados.	2	1,6
Total.....	128	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 09: Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre aqui suas observações.

O tema abordado necessita de mais debates

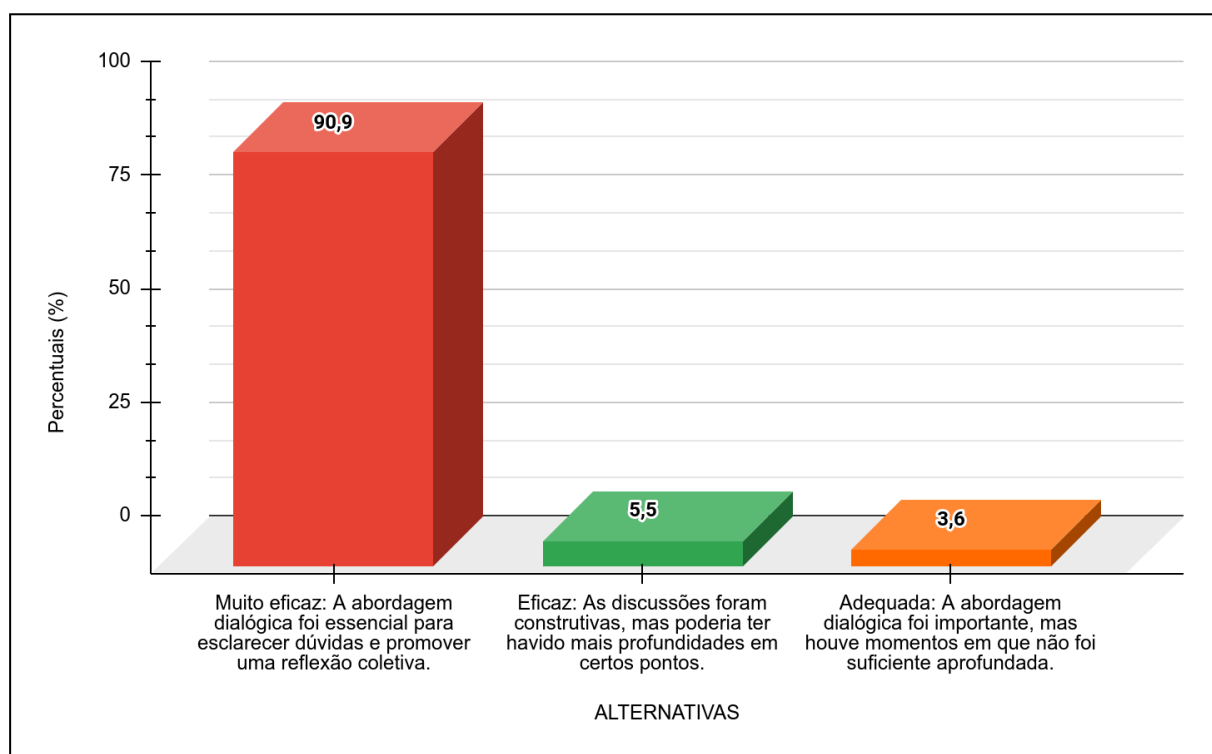
Acho que o tempo presencial foi muito curto para a gente debater um pouco mais e trocar experiência no que se diz respeito à análise de cada plano municipal 2015/2025.

QUESTÃO 10: Durante o evento, como você percebeu a aplicação de uma abordagem dialógica e dialética nas discussões sobre o Novo PME?

Total de respostas: 55

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Muito eficaz: A abordagem dialógica foi essencial para esclarecer dúvidas e promover uma reflexão coletiva.	50	90,9
Eficaz: As discussões foram construtivas, mas poderia ter havido mais profundidades em certos pontos.	3	5,5
Adequada: A abordagem dialógica foi importante, mas houve momentos em que não foi suficiente aprofundada.	2	3,6
Total.....	55	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



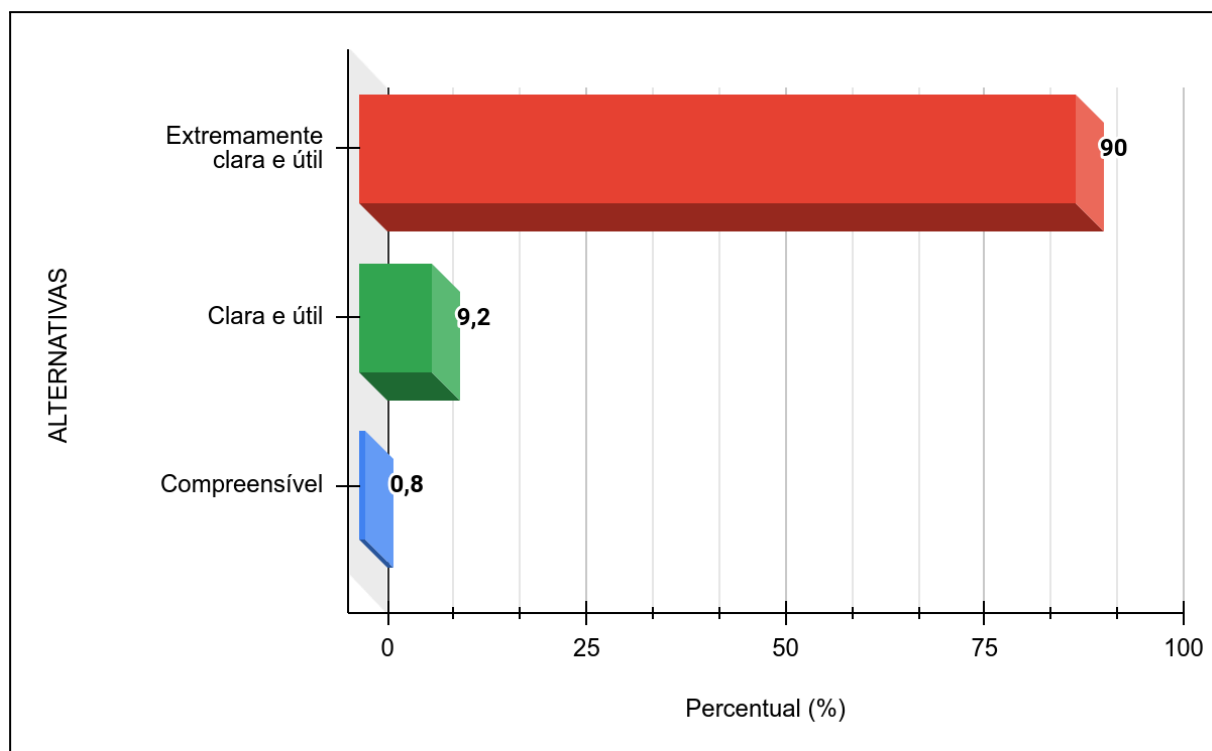
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 11: Como você avalia a clareza e a utilidade das informações compartilhadas sobre o diagnóstico do cumprimento do PME 2015-2025?

Total de respostas: 131

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Extremamente clara e útil: As informações foram apresentadas de maneira objetiva e ajudaram a entender os avanços e desafios do PME.	118	90
Clara e útil: As informações foram boas, mas poderiam ter sido mais detalhadas ou contextualizadas.	12	9,2
Compreensível: O diagnóstico foi claro, mas alguns pontos poderiam ser mais aprofundados para maior clareza.	1	0,8
Total.....	131	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 13: Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre aqui suas observações.

....

Análise das Observações sobre a Clareza e Utilidade das Informações do Diagnóstico do Cumprimento do PME 2015-2025: Respostas dos Participantes que Escolheram as Alternativas 'Clara e Útil' e 'Compreensível'

Categoria	Qtd	Exemplos de Respostas
Necessidade de maior interação entre municípios	1	Mais interações entre os outros municípios para troca e sugestões.
Domínio e clareza dos palestrantes	1	Os palestrantes dominam bem o conteúdo.
Conexão com a realidade local	2	Esse monitoramento não condiz com a realidade do nosso município. Essa é a dificuldade de reunir os representantes para tal.
Maior tempo para discussão	3	O tempo ser maior. ACHEI QUE ÀS VEZES FUGIA UM POUCO DO OBJETIVO. O tempo foi pouco no que se refere ao modo presencial.

Necessidade de estudo coletivo	2	É um assunto muito abrangente que ainda precisa ser estudado no coletivo e principalmente abordado na comunidade.
Dificuldade em compreender alguns pontos	1	Alguns pontos foram difíceis.
Marcações erradas	1	Foi sem querer, gostaria de marcar a primeira.

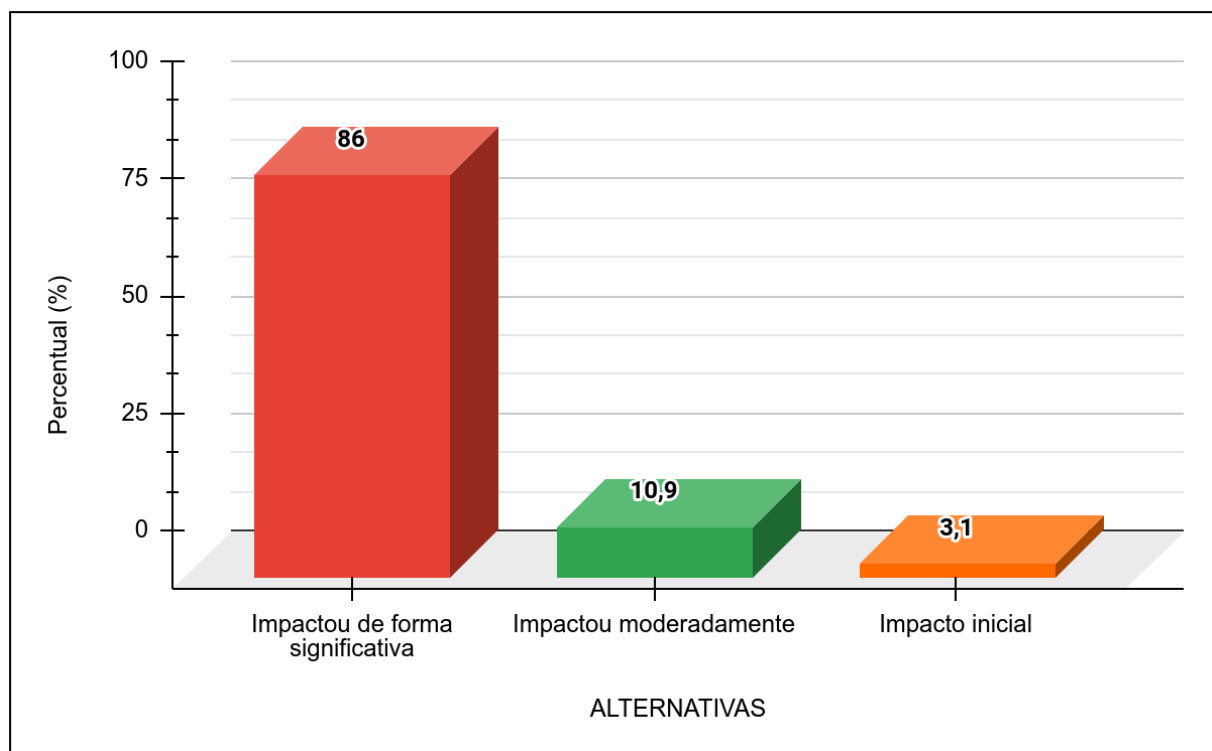
A maioria dos participantes avaliou as informações sobre o diagnóstico do cumprimento do PME 2015-2025 como extremamente clara e útil, destacando sua objetividade e contribuição para a compreensão dos avanços e desafios. Aqueles que a consideraram clara e útil ou apenas compreensível sugeriram melhorias, como maior interação entre municípios para troca de experiências, mais tempo para discussões e uma conexão mais próxima com as realidades locais. Alguns mencionaram que o diagnóstico não refletia plenamente a situação de seus municípios e que certos pontos foram de difícil compreensão. Também foram feitas sugestões para um estudo coletivo mais aprofundado, além de elogios ao domínio dos palestrantes.

QUESTÃO 14: De que forma as Oficinas PRISME sobre os dados parciais e a elaboração do Novo PME impactaram sua prática profissional?

Total de respostas: 129

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Impactou de forma significativa: A abordagem prática me proporcionou novas perspectivas que poderei aplicar diretamente em minha atuação.	111	86
Impactou moderadamente: Algumas informações foram úteis, mas ainda preciso refletir sobre como aplicá-las.	14	10,9
Impacto inicial: Houve algumas ideias interessantes, mas será necessário mais tempo e reflexão para aplicá-las.	4	3,1
Total.....	129	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



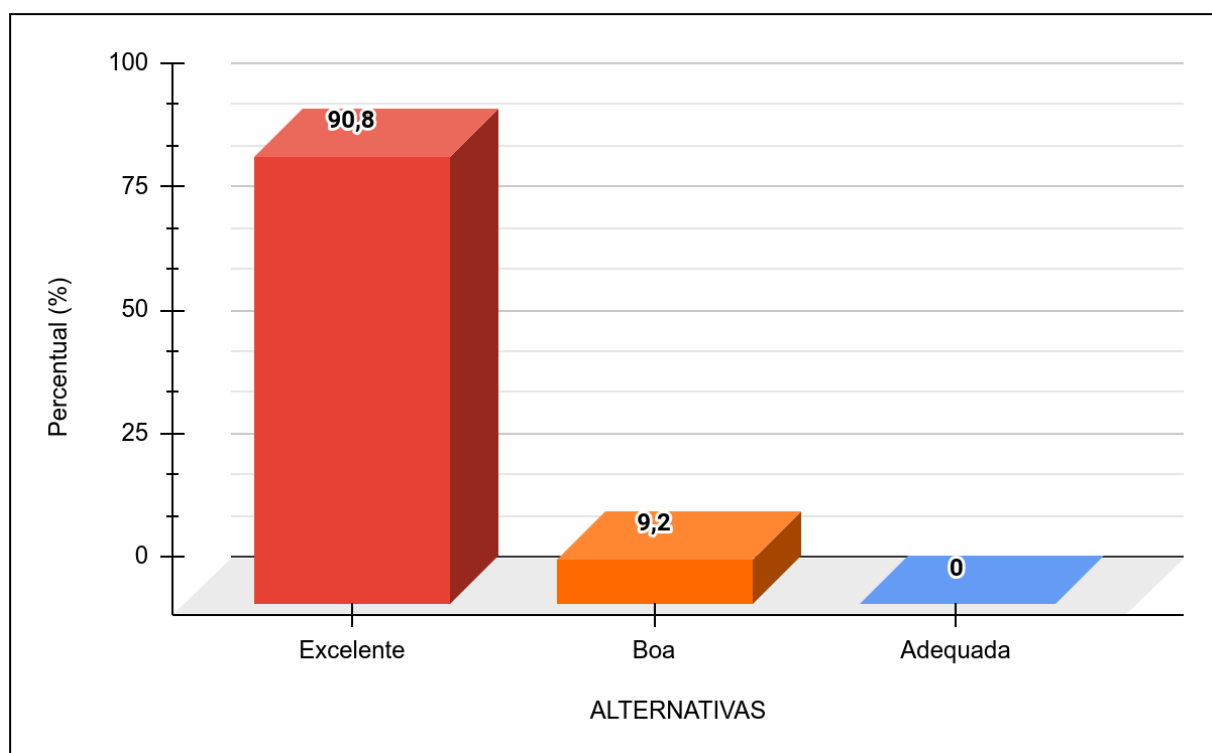
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 16: Como você avalia a comunicação e os recursos logísticos durante o evento?

Total de respostas: 131

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Excelente: A comunicação foi clara e eficiente, e a logística foi bem organizada o que garantiu uma boa experiência.	119	90,8
Boa: A comunicação e a logística foram adequadas, mas alguns pequenos ajustes poderiam ser feitos.	12	9,2
Adequada: A comunicação foi clara, mas a logística poderia ter sido mais fluída em alguns momentos.	0	0
Total.....	131	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

QUESTÃO 16: Em caso de ter marcado a segunda ou a terceira opção, registre aqui suas observações.

.....
Análise das Observações dos Participantes que Avaliaram a Comunicação e os Recursos Logísticos como 'Boa' ou 'Adequada' durante o Evento

Categoria	Qtd	Sugestões
Maior frequência de encontros presenciais	1	Por ser um tema delicado para os próximos 10 anos deveria ter uma frequência maior de encontros presenciais.
Melhorias na plataforma AVNEI	1	A Plataforma AVNEI precisa ser melhorada para encontrar as atividades propostas com mais facilidade.
Legibilidade de gráficos	1	Alguns gráficos tinham que ter dados mais claros e legível pois na apresentação estavam com a fonte bem pequena.
Logística e materiais de apoio	1	A organização do evento poderia melhorar a logística oferecendo aos participantes material para rascunho, lanche, e socialização dos momentos formativos com todos os grupos de trabalhos.
Mais tempo para oficinas	1	Mais tempo para as oficinas.

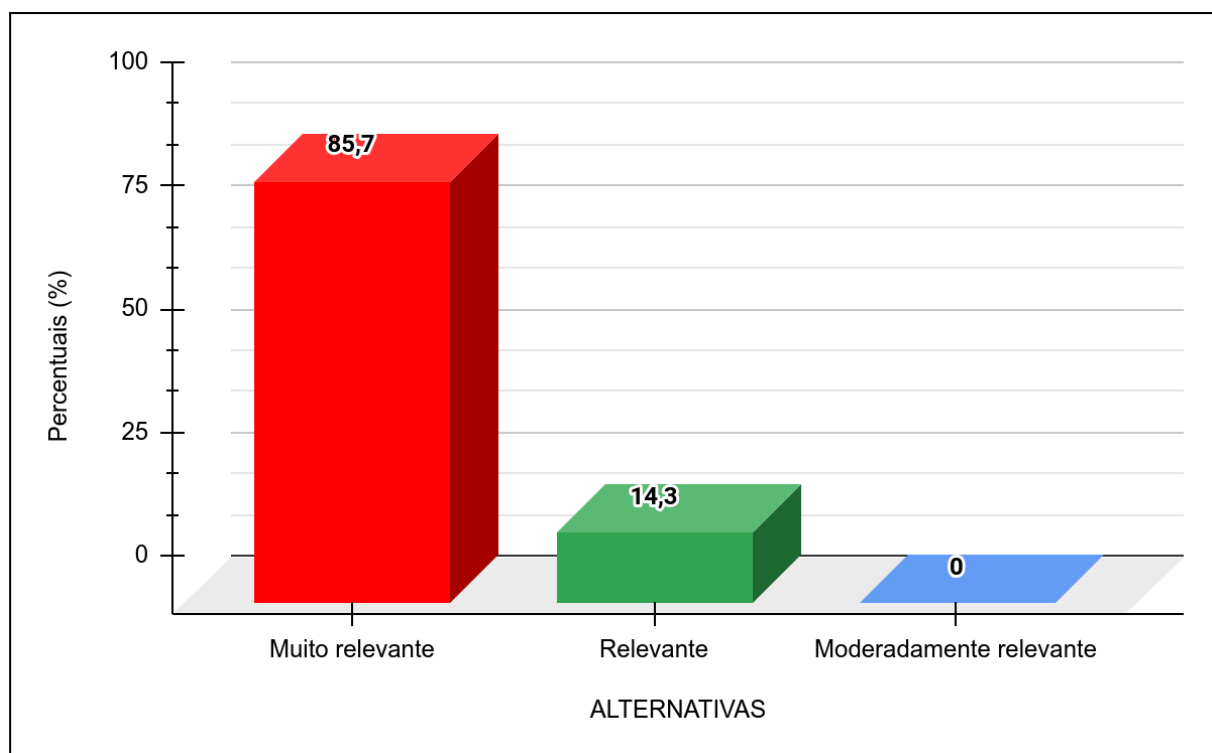
Aprofundamento em temas importantes	1	O tema é muito importante para os municípios, um dia para essa abordagem é pouco.
Melhor organização do tempo	1	Com espaço de tempo cronometrado para cada um.
Maior dinamismo nos GTs e melhor projeção de voz	1	Penso que nosso GT poderia ter sido mais dinâmico. Poderíamos ter aproveitado mais as discussões, o tom de voz também era baixo.

QUESTÃO 17: Como você considera o impacto do evento para a implementação do Novo Plano Municipal de Educação em seu município?

Total de respostas: 126

ALTERNATIVAS	MARCAÇÕES	%
Muito relevante: O evento forneceu ferramentas e informações essenciais que impactarão diretamente na implementação do Novo PME.	108	85,7
Relevante: Algumas discussões foram valiosas, mas mais ações serão necessárias para efetivar a implementação.	18	14,3
Moderadamente relevante: O evento trouxe informações úteis, mas será necessário mais apoio para colocar em prática.	0	0
Total.....	126	100

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME

QUESTÃO 19: Você tem alguma dúvida ou questão sobre o conteúdo apresentado no evento até agora? Caso tenha, descreva-a abaixo para que possamos abordá-la em futuras formações.

Dúvidas/questões	Qtd	Exemplos
Clareza das Informações	37	1. Ficou tudo bem claro as informações. 2. As informações foram claras e objetivas. 3. Não houve dúvidas no momento.
Necessidade de Apoio na Elaboração	10	1. Nosso município está sem fazer esse monitoramento por falta de informações. 2. A dúvida surge na elaboração do novo PME. 3. Precisamos de orientações sobre organização.
Solicitação de Assistência Contínua	18	1. O PRISME vai continuar nos auxiliando nesta etapa de elaboração do PME em 2025? 2. Continuaremos precisando de apoio técnico. 3. Sugestão de continuidade nas atividades formativas.
Sugestões para Melhorias	8	1. Sugiro que o plano seja elaborado com rapidez. 2. Mais momentos de troca entre municípios. 3. Que seja criado um modelo padrão para os relatórios.
Desafios na Implementação	6	1. Geralmente as dúvidas virão quando estivermos em prática. 2. Muitas dúvidas surgirão durante a execução. 3. Desafios no cumprimento de metas específicas.
Pedidos de Informação Específica	10	1. Sobre o Plano de monitoramento, não ficou bem claro. 2. Como fazer o monitoramento? 3. Quais dados são obrigatórios para coletar?
Reconhecimento do Valor do Evento	9	1. Muito proveitoso o momento formativo. 2. A formação foi bastante útil para práticas pedagógicas, 3. Evento superou expectativas.
Pedidos de Recursos Adicionais	6	1. Gostaria que o conteúdo fosse enviado por e-mail. 2. Necessário mais recursos digitais. 3. Criação de uma plataforma para compartilhamento de dados.
Complexidade do Processo	4	1. Mais informações, pois o processo é complexo. 2. É difícil elaborar um plano que contemple todas as metas. 3. Precisamos de orientações mais detalhadas.
Solicitação de Formação e Fóruns	2	1. Que aconteçam mais encontros presenciais. 2. Formação presencial para os cursistas. 3. Necessidade de eventos regionais.
Considerações Futuras	2	1. As dúvidas surgirão ao longo do processo. 2. Considerar as especificidades municipais 3. Necessário mais discussões futuras.
Total	112	

A maioria dos participantes considerou as informações do evento claras e objetivas, destacando sua relevância para a qualificação das práticas pedagógicas e o fortalecimento da gestão educacional. O encontro proporcionou um espaço fundamental para a troca de experiências.

Houve também demanda por suporte na elaboração do PME, assistência contínua para 2025 e orientações sobre monitoramento, coleta de dados e desafios na implementação. Além disso, foram sugeridas melhorias, como maior troca entre municípios, modelos padrão para relatórios, mais agilidade no processo, recursos digitais e encontros presenciais para aprofundar discussões. A importância do evento ficou evidente ao reforçar a necessidade de acompanhamento técnico e mais recursos para garantir a implementação eficaz do PME.

QUESTÃO 20: Quais sugestões você teria para aprimorar futuros momentos formativos como este, tornando as discussões mais relevantes e alinhadas às necessidades de implementação do Novo PME?

Categoria	Qnt	Subcategorias
Mais encontros presenciais	36	- Preferência por encontros presenciais para maior interação e esclarecimento.
Melhoria na organização e estrutura dos encontros	9	- Aumento do Tempo dos Encontros: Demandas por encontros mais longos (dois ou mais dias).
	7	- Regionalização dos Encontros: Sugestões para encontros nas regionais, reduzindo deslocamentos.
	3	- Adequação de Horários e Locais: Ajustes nos horários para evitar conflitos com agendas e comunicação mais clara.
	2	- Infraestrutura e Logística: Solicitações por suporte, como melhores lanches, transporte ou diárias adicionais.

Oficinas e metodologias práticas	18	- Preferência por metodologias ativas, como oficinas, que tornam os momentos mais produtivos e práticos.
Participação de mais atores e diálogo com gestores	10	- Envolver prefeitos, gestores e representantes de diferentes setores nos encontros.
Foco no detalhamento e metas específicas	13	- Necessidade de maior detalhamento sobre metas, estratégias e especificidades do Novo PME.
Sem sugestões ou respostas vagas	10	- Respostas sem sugestões claras ou indicações de que o formato atual está satisfatório.
Aprimoramento de comunicação e informações	3	- Melhorar a comunicação sobre local, horário e detalhes organizacionais dos encontros.
Reconhecimento e elogios	6	- Reconhecimento pelo sucesso do evento e elogios à dinâmica e organização.
Total	112	

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação - VIII Momento Formativo do PRISME (21/11/2024) disponível no AVNEI.

A maioria dos participantes preferiu mais encontros presenciais para maior interação. Houve sugestões para eventos mais longos, regionalização, ajustes de horários e locais, além de melhorias na infraestrutura. Metodologias ativas, como oficinas, foram apontadas para tornar os encontros mais produtivos.

Também foi sugerida maior participação de gestores e um detalhamento mais claro sobre as metas do Novo PME. Alguns consideraram o formato atual satisfatório, enquanto outros sugeriram melhorias na comunicação. A organização do evento foi elogiada. Conclui-se a necessidade de encontros presenciais, metodologias práticas e maior detalhamento das metas.

A word cloud visualization of the 2019 survey results. The words are arranged in a circular pattern, with their size corresponding to their frequency. The most prominent words are 'encontros' (meetings) in large green letters at the top, 'Mais' in large green letters on the right, and 'presenciais' (in-person) in large green letters at the bottom. Other significant words include 'interação' (interaction) in blue, 'oficinas' (workshops) in blue, 'práticas' (practices) in blue, 'presencial' (in-person) in purple, 'comunicação' (communication) in green, 'apoio' (support) in green, 'logística' (logistics) in green, 'gestores' (managers) in green, 'estratégias' (strategies) in purple, 'organização' (organization) in green, 'participação' (participation) in green, 'reconhecimento' (recognition) in green, 'clareza' (clarity) in green, 'transporte' (transport) in green, 'regionalização' (regionalization) in green, 'elogios' (praises) in purple, 'detalhamento' (detailing) in blue, 'tempo' (time) in blue, 'metas' (goals) in green, 'infraestrutura' (infrastructure) in blue, 'municipal' (municipal) in blue, 'PME' (SME) in green, and 'PNE' (NPE) in green. The background is a light gray grid.

APÊNDICE D – RELATÓRIOS DE AVALIAÇÃO DO PROJETO PRISME E AUTO AVALIAÇÃO DO COLETIVO PRISME



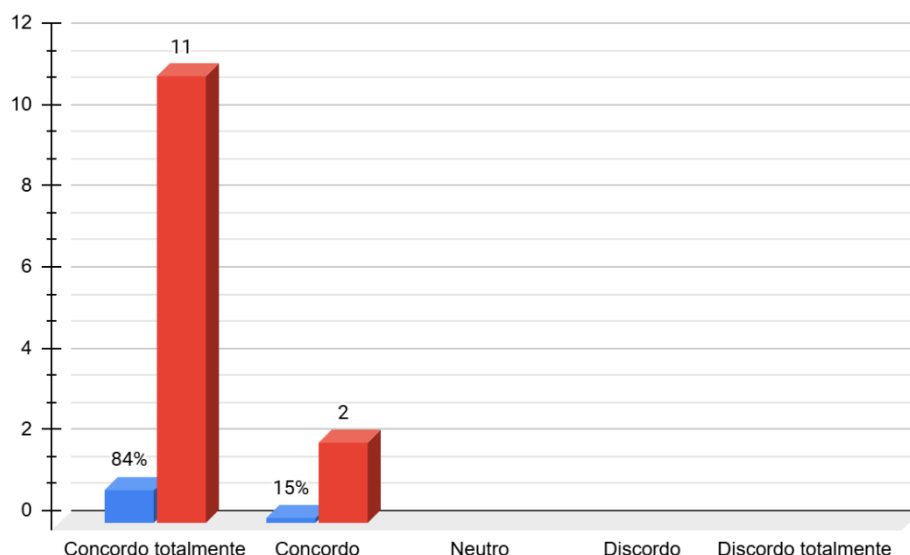
UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

Relatório de Avaliação do Projeto PRISME 2024

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

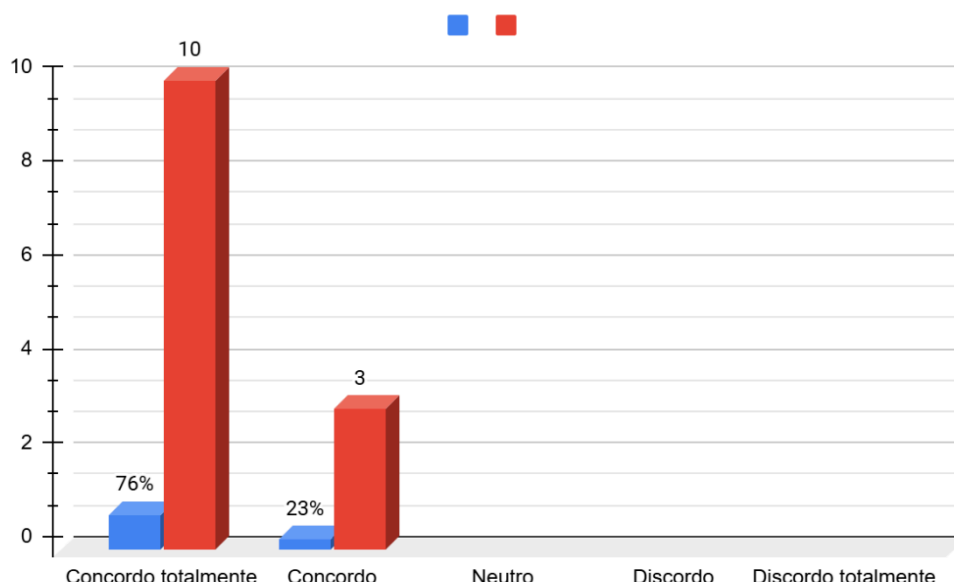
Palmas – Janeiro de 2025

1 – As ações de formação desenvolvidas pelo PRISME têm fortalecido a capacidade de gestão democrática nos municípios, promovendo a elaboração e execução do planejamento educacional municipal.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

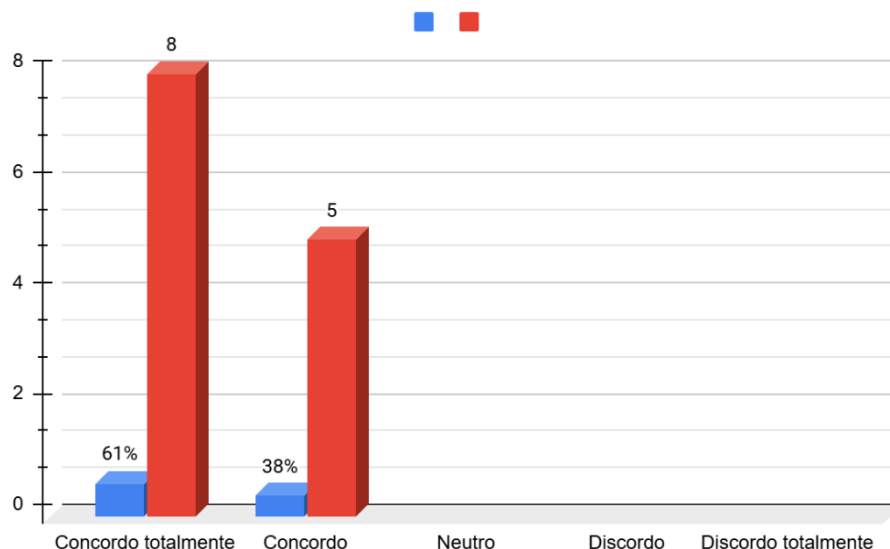
2- O acompanhamento e monitoramento realizados pelo PRISME contribuíram para a institucionalização efetiva dos Sistemas Municipais de Ensino, em consonância às diretrizes e políticas educacionais.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

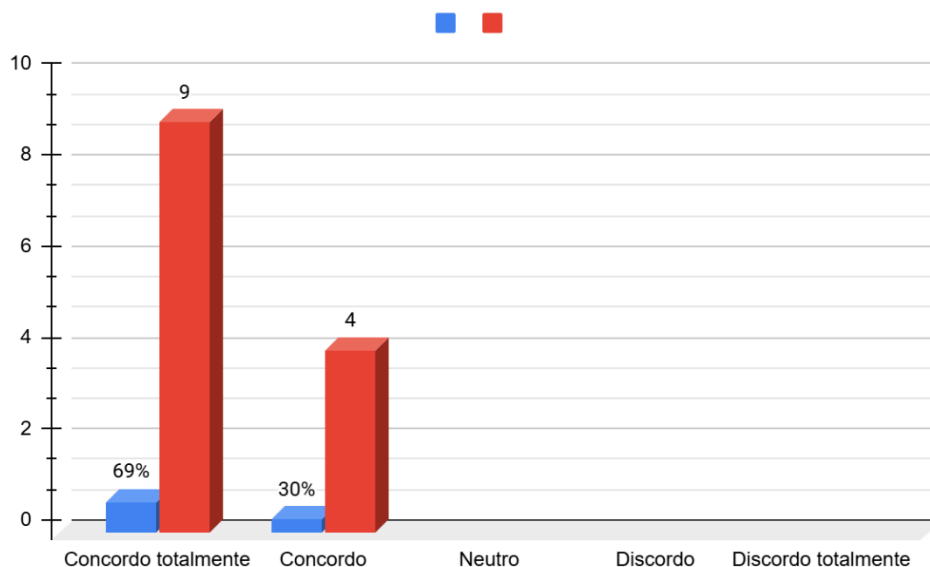
3 - O coletivo PRISME viabilizou a criação de condições técnicas, institucionais, jurídicas, políticas e financeiras para o processo efetivo

de institucionalização e gestão dos Sistemas Municipais de Ensino no Tocantins.



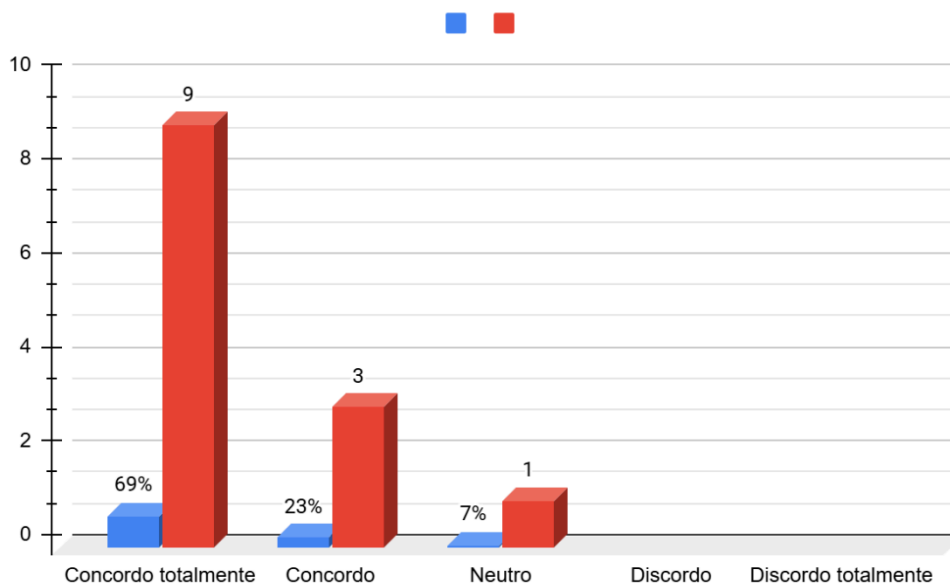
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

4- O coletivo PRISME demonstra capacidade de articulação política e institucional para atender às demandas dos colegiados municipais de educação e gestores escolares.



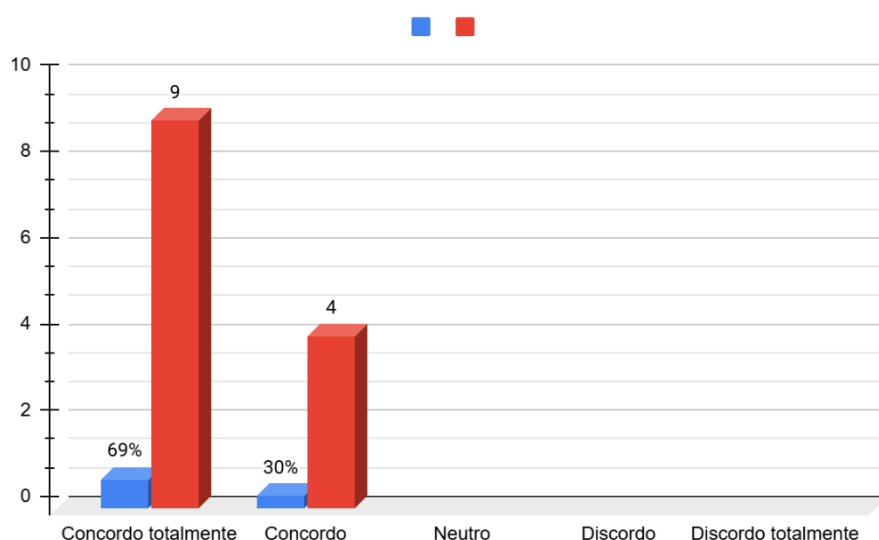
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

5. O coletivo PRISME promoveu um ambiente de diálogo e participação que favorece a construção de soluções técnicas e práticas para os desafios enfrentados na gestão educacional municipal.



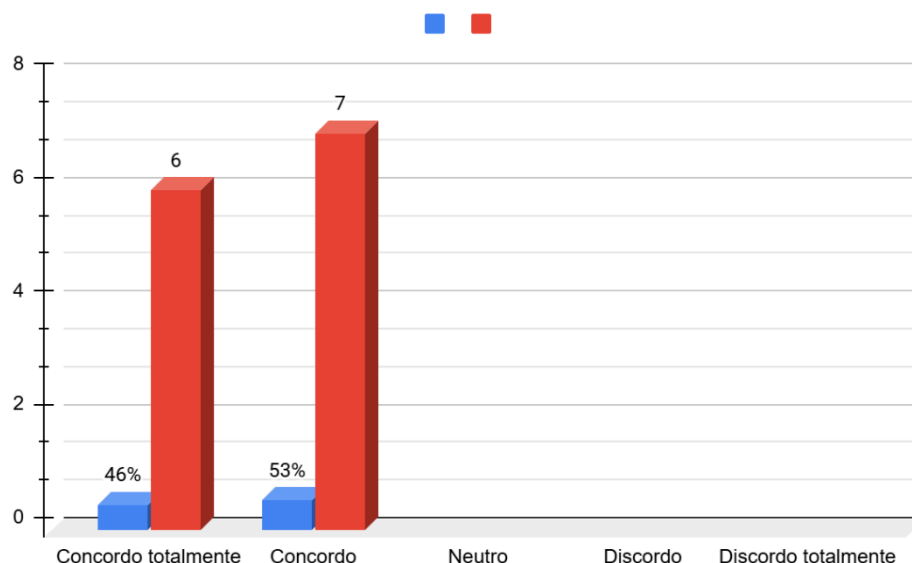
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

6- O coletivo PRISME promoveu ações contínuas e sistemáticas para monitorar a formação dos cursistas, com foco na aplicação prática das dimensões do planejamento pedagógico e da gestão da educação municipal.



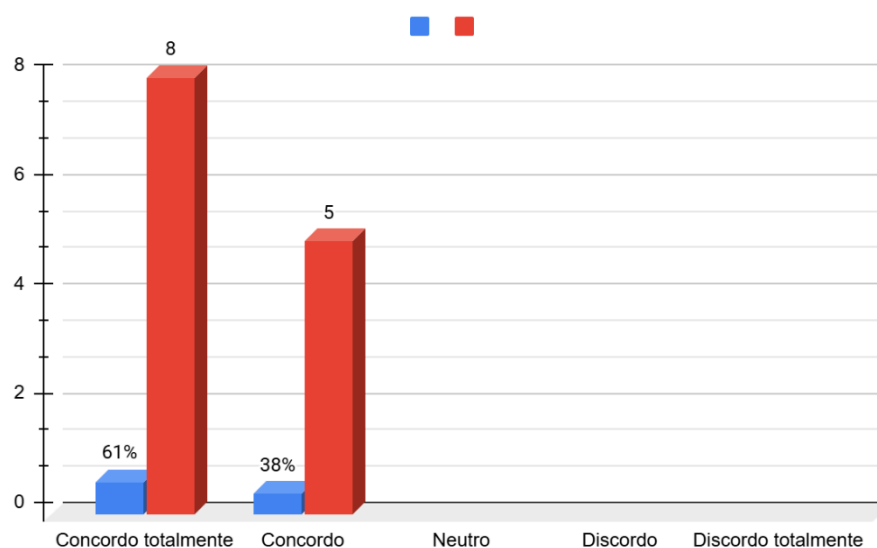
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

7- As práticas adotadas pelo coletivo PRISME garantiram o acompanhamento efetivo do processo de institucionalização dos Sistemas Municipais de Educação, considerando as especificidades pedagógicas e administrativas de cada município.



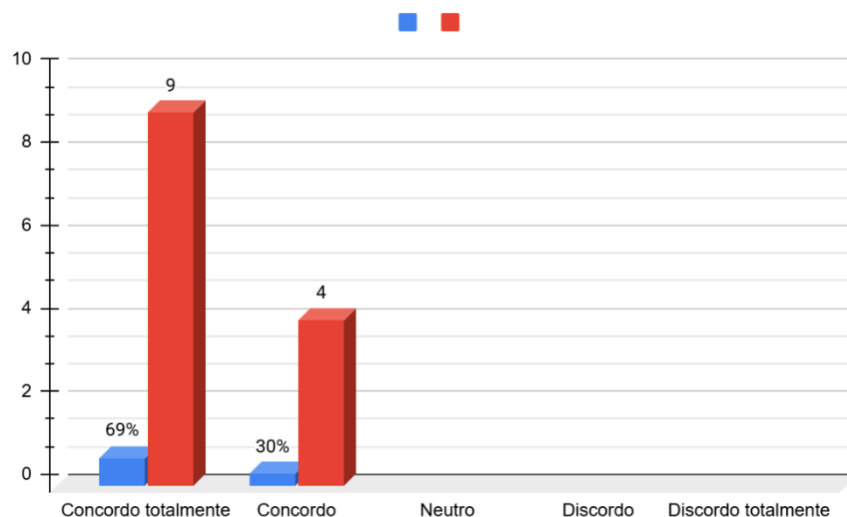
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

8- Os formulários e planilhas elaboradas no âmbito do PRISME possibilitaram captar aspectos quantitativos e qualitativos relevantes para o monitoramento e avaliação da formação continuada e da institucionalização dos sistemas municipais de ensino.



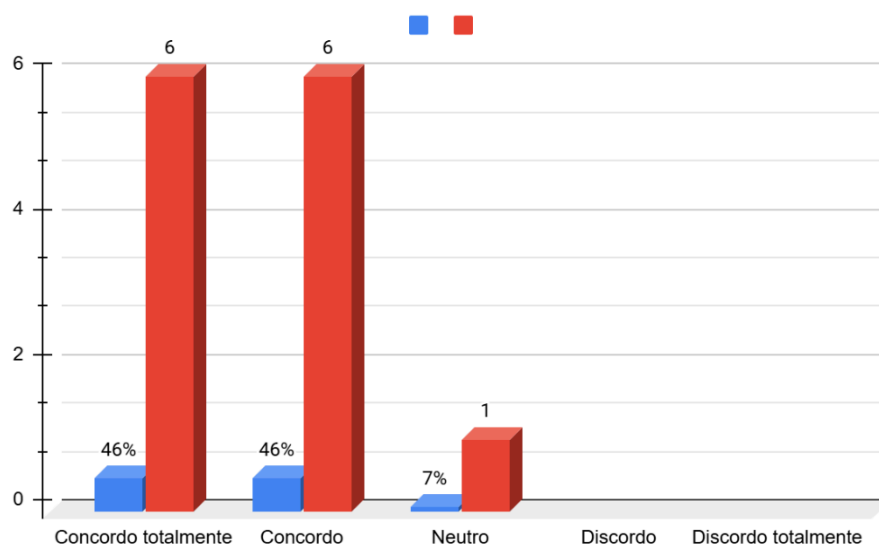
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

9- O processo de organização, tabulação, análise e interpretação coletiva dos dados promovido pelo PRISME contribui para compreensão dos desafios e avanços no processo de gestão dos sistemas municipais de ensino.



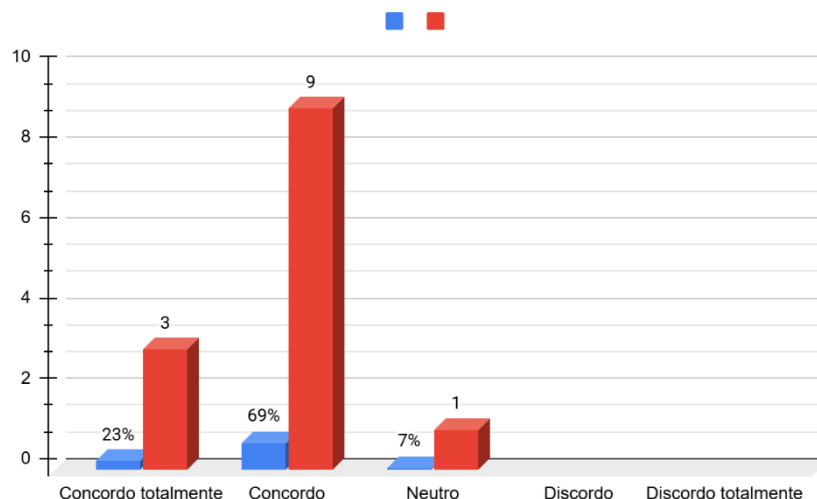
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

10- As ferramentas de monitoramento e avaliação utilizadas pelo coletivo PRISME permitem um acompanhamento contínuo e colaborativo, envolvendo formadores e supervisores municipais na identificação de lacunas e no planejamento.



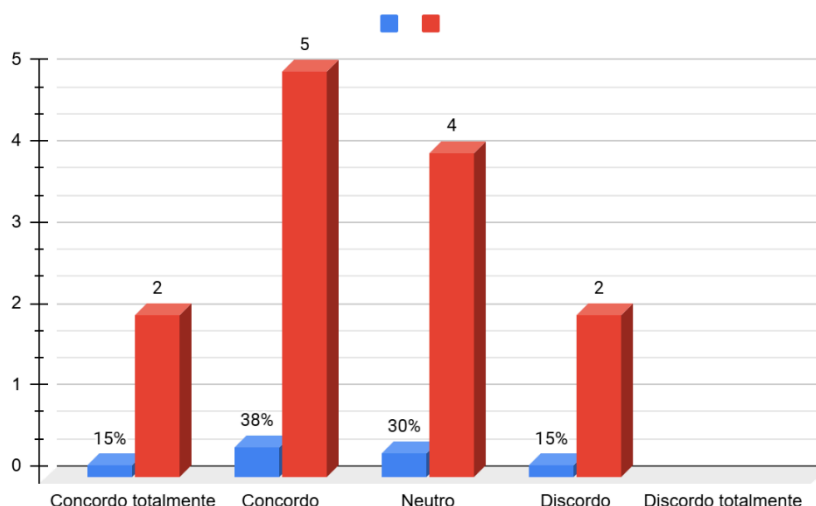
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

11- O Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI) está sendo estruturado de maneira funcional e acessível, proporcionando ferramentas que apoiem a gestão do PRISME e a institucionalização dos sistemas municipais de ensino.



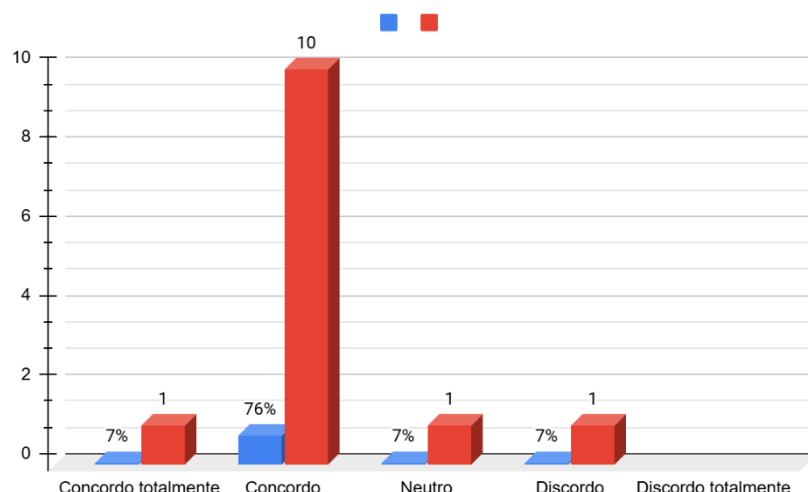
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

12- O AVNEI disponibiliza recursos interativos e integrados que facilitam a comunicação, o acompanhamento entre os participantes do PRISME e os técnicos dos sistemas municipais de educação.



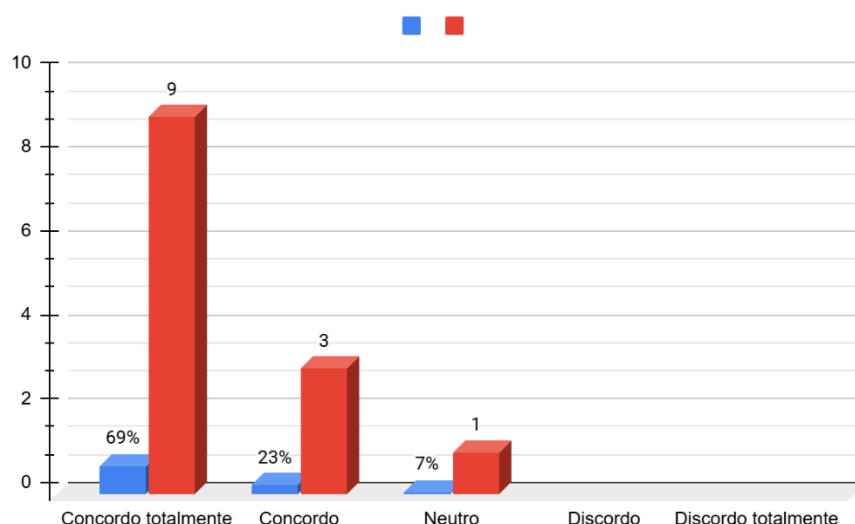
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

13- Os municípios têm acessado e utilizado de forma efetiva as ferramentas oferecidas pelo AVNEI, com foco no fortalecimento das estratégias de gestão e institucionalização dos seus Sistemas Municipais de Ensino.



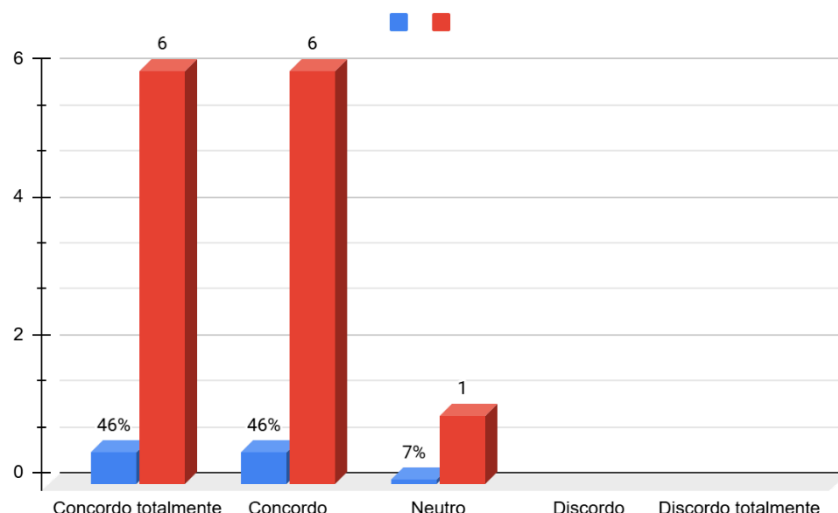
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

14- O PRISME tem contribuído para a transformação dos dados e informações gerados em conhecimento científico, publicado em formatos acessíveis como artigos, dossiês, livros/e-books e vídeos.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

15- A produção e disseminação de conhecimentos científicos provenientes do PRISME têm sido acessíveis e têm contribuído para o avanço das práticas de gestão educacional nos municípios.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

16. De que forma os diferentes profissionais envolvidos no PRISME (coletivo de formadores, grupo de gestão) têm contribuído para a construção da gestão democrática nos municípios? Quais lacunas ou tensões você identificaria nesse processo de formação?

Construção da Gestão Democrática	Qnt
As ferramentas formativas disponibilizadas via PRISME tem sido fundamentais para a construção da Gestão Democrática em cada município.	1
Conhecer a realidade dos municípios tocantinenses, proporciona ao Coletivo PRISME um diálogo formativo mais próximo do contexto da educação municipal.	1
O coletivo de formadores e o grupo de gestão, têm contribuído para a gestão democrática nos municípios ao promover reflexões e capacitações que buscam articular políticas públicas educacionais com práticas participativas.	3
O PRISME tem contribuído a partir dos encontros formativos, materiais formativos que são discutidos juntamente com os municípios, estes são de extrema importância no fortalecimento para o debate do que seja a gestão democrática.	
Entendendo a gestão democrática não como algo dado, mas como um movimento de democratização, penso que o PRISME tem contribuído para promover o processo de democratização dos sistemas e escolas considerando os condicionantes materiais, filosóficos, políticos, institucionais, culturais e técnico-comunicacional existentes.	
Por meio do diagnóstico da realidade municipal.	1
Contribuem tirando dúvidas, analisando documentos, implementado novas funções ao Avnei para melhorar a comunicação entre municípios e coletivo, conversando de forma a dialogar para se chegar a uma determinada conclusão sobre tal objetivo. Tudo que está ao alcance do coletivo é feito na sua individualidade e depois compartilhado para que possamos alcançar o objetivo proposto ou chegar a uma resposta que nem sempre agrada, mas que a gente tenta agradar a todos para melhorar o município e que ele crie seu sistema.	1

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

Lacunas	Qnt
Maiores lacunas são de cunho político- partidários, valorização dos profissionais da educação e ausência de participação...	1
Destaco a importância de amplificar a formação dos formadores e estreitar laços com os gestores municipais para que possam se comprometer, cada vez mais com as atividades do Prisme, visando à melhoria da educação e da gestão das políticas educacionais em seus municípios.	2
A maior dificuldade identificada é a concepção teórica, que limita a compreensão profunda dos conceitos e sua aplicação prática.	

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

17. Quais ações do PRISME você considera mais mobilizadoras no acompanhamento dos sistemas municipais de ensino e na promoção de uma governança educacional inclusiva e democrática? Justifique sua resposta com exemplos concretos.

Momentos Formativos	Qnt
Os momentos formativos, sem sombra de dúvidas e, vejo como muito importante, o acompanhamento por meio dos instrumentos de análise das atividades assíncronas e, junto a isso, as análises dos formadores assentadas numa perspectiva crítica.	4
Considero bastante mobilizadores os Momentos formativos e os debates teórico-práticos realizados, especialmente quando há abertura para os participantes. Também contribui, sobremaneira, para tal governança, as atividades assíncronas que busca envolver diversos sujeitos e segmentos. Seria interessante envolver os gestores municipais também.	
Embora os Momentos Formativos Virtuais abrange mais participantes, os MF presenciais mesmo com os desafios dos municípios em participar, eles são mais necessários e a mobilização realizada pelo supervisor é um ponto crucial, bem como um executivo comprometido com a educação.	
As reuniões presenciais e reuniões para orientar preenchimento de atividades	
Atividades Assíncronas	Qnt
Atividades Assíncronas e análise das mesmas com orientações e fundamentação teórica.	5
As atividades quando são preenchidas, mas sobremaneira, o retorno dado pelos técnicos e formadores após o preenchimento do Avnei	
Diálogo com os municípios	Qnt
O acompanhamento realizado pelo PRISME é mobilizador, pois viabiliza uma compreensão individualizada da realidade de cada município, permitindo ajustes e ações específicas para enfrentar os desafios locais. Esse acompanhamento se destaca por adaptar a formação teórica à realidade prática de cada contexto, possibilitando que gestores e educadores reflitam sobre suas necessidades e implementem soluções adequadas. Destaco como exemplo o monitoramento dos Planos Municipais de Educação (PME), que permite a análise detalhada dos avanços e dificuldades de cada município.	2
O ato de se manter o diálogo direto com o município, de olhar para ele diretamente e dá opções para que possam melhorar seu sistema. O diálogo em coletivo para que possamos chegar a uma determinada resposta, isso mostra que estamos sempre abertos a novas ideias e não descartamos nenhuma opinião apenas lapidamos o que foi dito.	

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

18. Como o PRISME tem atendido às complexidades socioculturais e econômicas dos municípios participantes, preservando suas especificidades? Quais tensões ou dilemas emergem desse processo?

Atividades Assíncronas	Qnt
Por meio do atendimento individualizado a cada município. Por meio das devolutivas concretas das atividades realizadas.	3
Reflexão da realidade individual	Qnt
O PRISME tem atendido às complexidades político educacionais dos municípios ao respeitar suas especificidades, promovendo a gestão democrática e adaptando suas atividades às realidades locais. As estratégias de participação coletiva como as atividades assíncronas, favorecem a troca de experiências entre os municípios. Porém, surgem tensões como a desigualdade de recursos e a sobrecarga de trabalho para os técnicos nas secretarias o que dificulta a implementação eficaz do programa em municípios com menos infraestrutura. Além disso, há um dilema na sustentabilidade das ações após o fim de algumas gestões municipais e consequentemente uma nova estrutura de pessoal nas secretarias municipais de educação.	
Cada município possui realidade diferentes, então o PRISME, tenta compreender o que não é fácil cada município dentro de sua realidade. Nem sempre o que dá certo em um município dará certo	

<p>em outro, então às vezes é preciso que se mostre ao município que pode ser adaptado para que melhore. E o PRISME ele ajuda nesse processo.</p> <p>Fazendo os municípios refletirem sobre suas realidades. E um grande diferencial é a participação do DME no Prisme.</p> <p>As ações do PRISME causam uma mobilização municipal, pois os municípios conhecem seus próprios gargalos e passam a enfrentar, mesmo com a resistência de muitos gestores.</p> <p>O Prisme busca contribuir de diversas maneiras com os municípios no que tange às políticas educacionais e de gestão. O fato de o Prisme buscar fazer com que os municípios não importem modelos, mas construam suas políticas a partir de sua realidade específica, contribui para o atendimento das complexidades socioculturais de cada localidade. A maior tensão e desafio é fazer com que os municípios compreendam a importância de conhecer sua própria realidade e conquistar sua autonomia, assegurando participação democrática da comunidade escolar e local.</p> <p>As ações do PRISME têm sido pensadas e realizadas no sentido de diagnosticar no sentido orgânico as potencialidades e os obstáculos da educação municipal com os trabalhadores da educação de cada território municipal, valorização a autonomia municipal e sem prescrições prontas e acabadas. A contradição está, exatamente, na superação de uma educação fragmentada, gerencial, autoritária, clientelista, patrimonialista que historicamente tem sido sedimentada. Penso que o PRISME, guardado os limites de um Programa em Rede, precisa continuar trabalhando para forjar a transformação da realidade educacional dos municípios, juntando forças a outras tantas iniciativas e a outros tantos sujeitos sociais.</p>	7
--	---

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS - UFT
PROGRAMA DE INSTITUCIONALIZAÇÃO E GESTÃO DOS SISTEMAS
MUNICIPAIS DE ENSINO/EDUCAÇÃO - PRISME

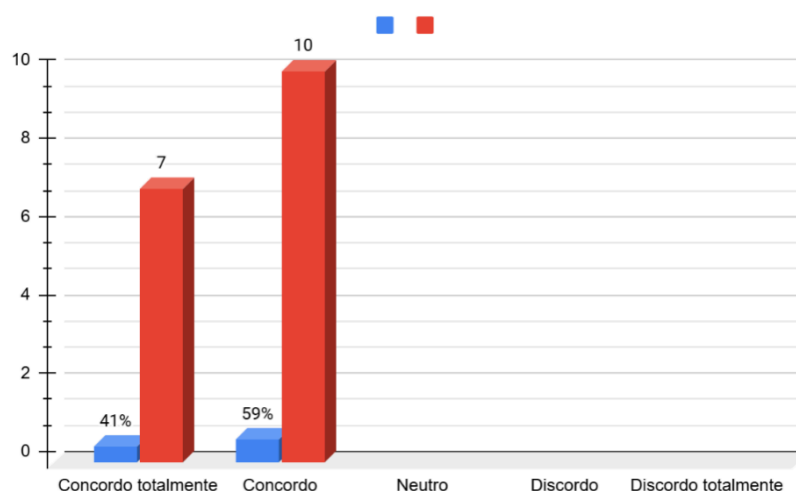
Relatório da Auto Avaliação do Coletivo PRISME 2024

Responsáveis pela sistematização:
Dra. Kátia Cristina Custódio Ferreira Brito
Adriano Pereira de Miranda
Joildy Gomes Brito

Palmas – Janeiro de 2025

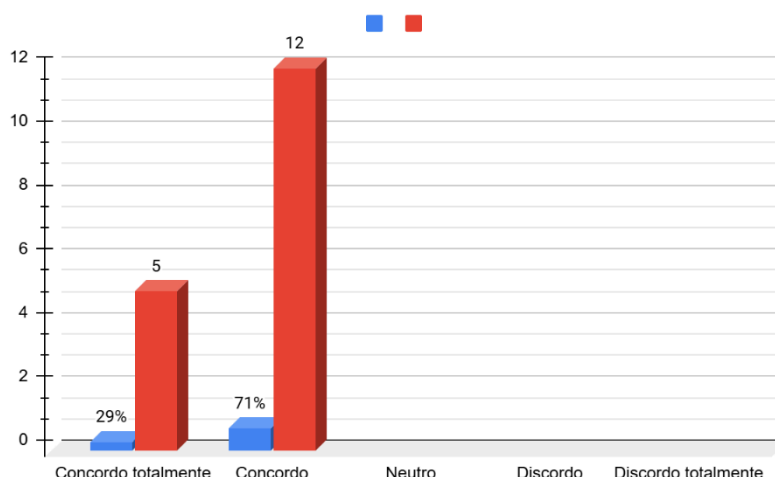
PLANEJAMENTO E CONDUÇÃO DO PROCESSO DE FORMAÇÃO

1 – Contribuí para o planejamento das ações formativas do PRISME, garantindo o cumprimento dos objetivos e metas do programa.



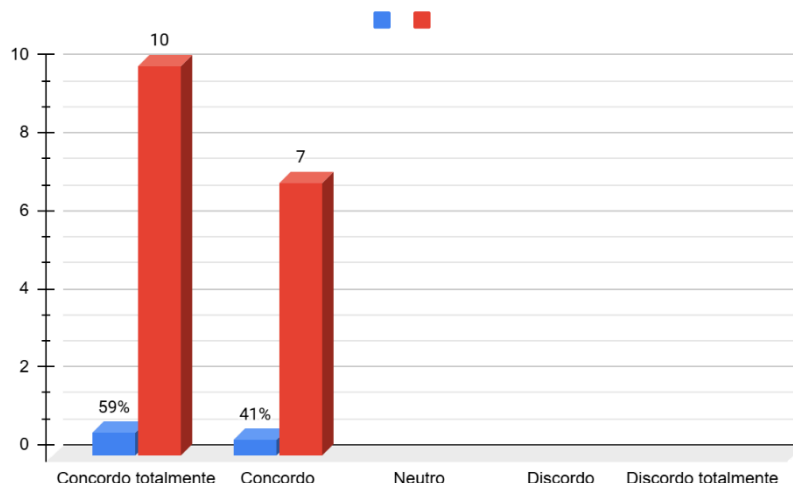
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

2- Sinto que atuei de forma satisfatória e alcancei os objetivos propostos nas atividades considerando meu engajamento nas atividades do PRISME.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

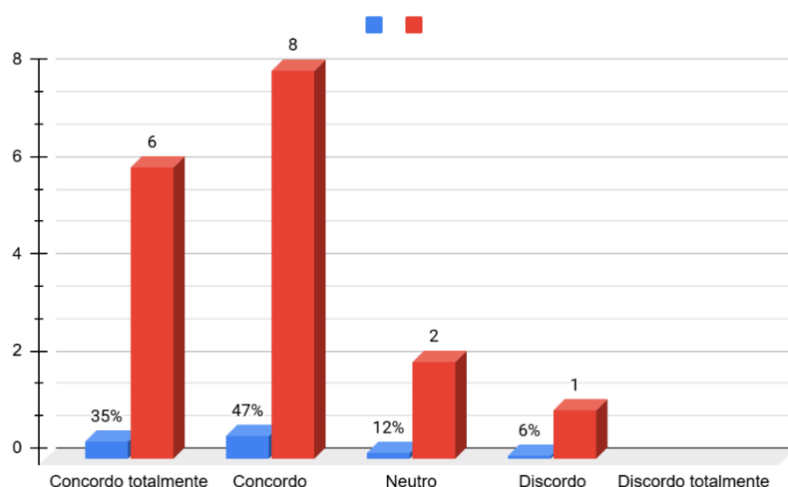
3 - Os momentos formativos (presenciais e virtuais) que conduzi ou participei atenderam às necessidades dos participantes e dos municípios envolvidos.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

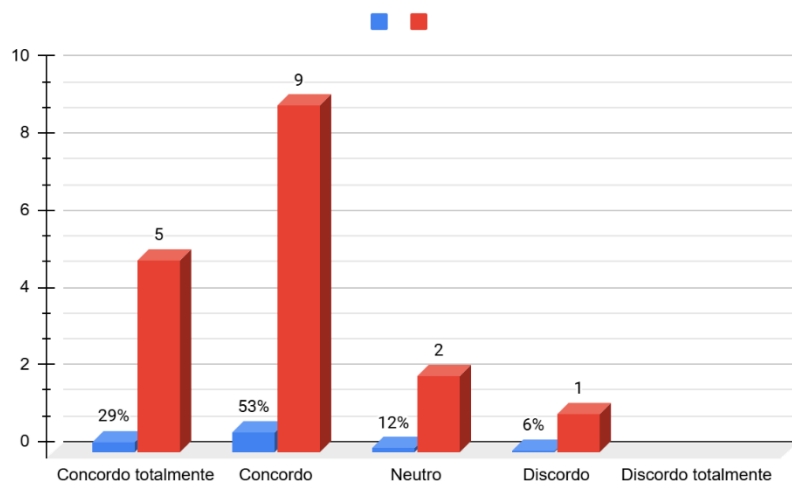
MONITORAMENTO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

4- Implementei as ações necessárias para o acompanhamento e monitoramento das ações relacionadas às minhas atribuições no PRISME.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

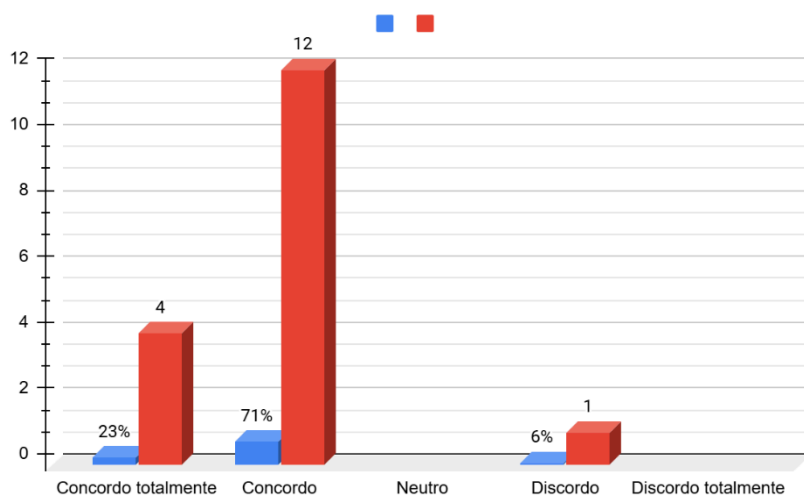
5. Participei ativamente da análise e interpretação dos dados coletados por meio das atividades e instrumentos de monitoramento do PRISME, transformando-os em informações úteis para os municípios.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

USO E APOIO À UTILIZAÇÃO DO AVNEI:

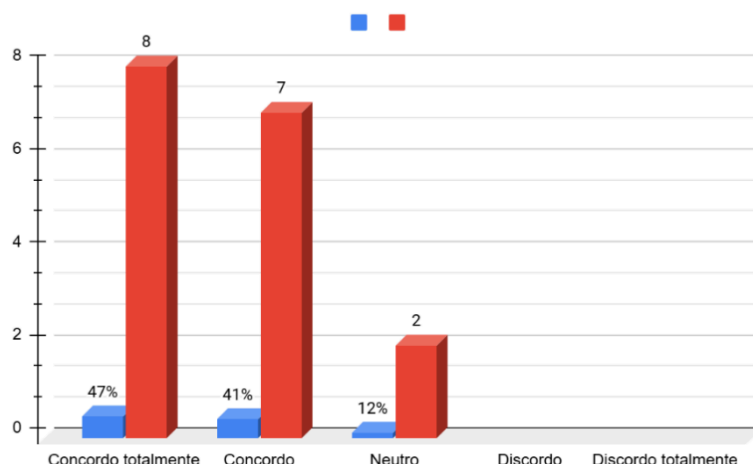
6- Utilizei o Ambiente Virtual de Natureza Educativa Interativa (AVNEI) como ferramenta de apoio no acompanhamento das ações formativas e no suporte aos municípios.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

7- Sinto que orientei os participantes adequadamente no uso do AVNEI

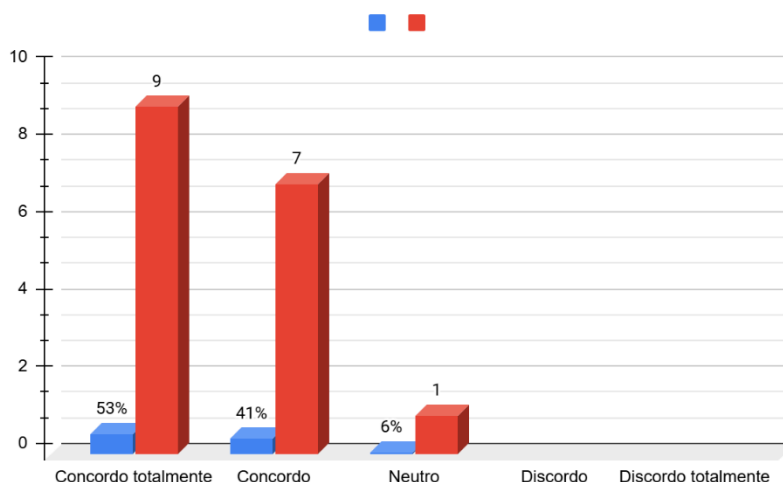
para desenvolver as ações propostas no programa.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

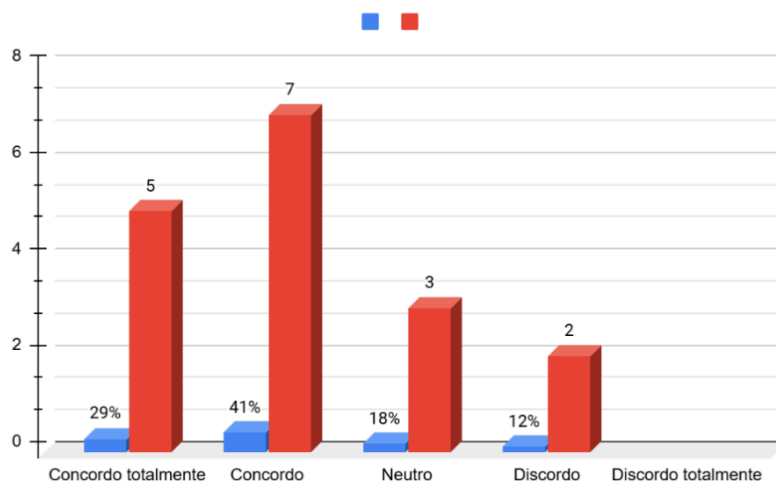
PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO:

8- Colaborei na produção de materiais técnicos e científicos (artigos, relatórios, etc.) relacionados ao PRISME.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

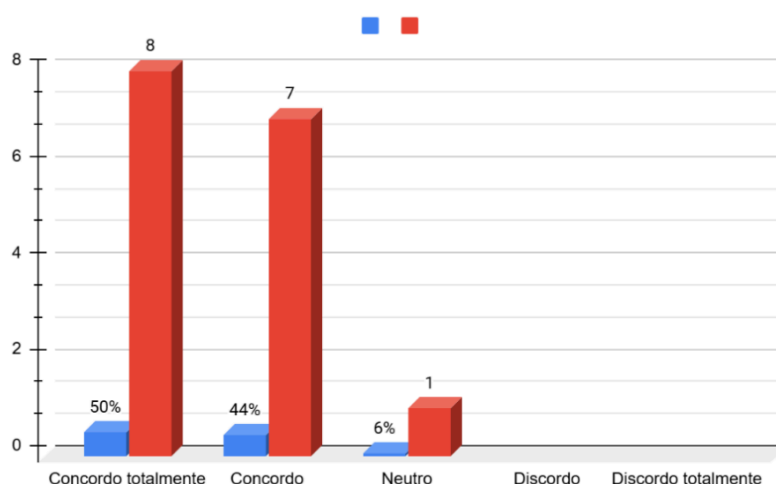
9- Dediquei tempo suficiente para desenvolver as atividades, estudos e diálogo com os municípios.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

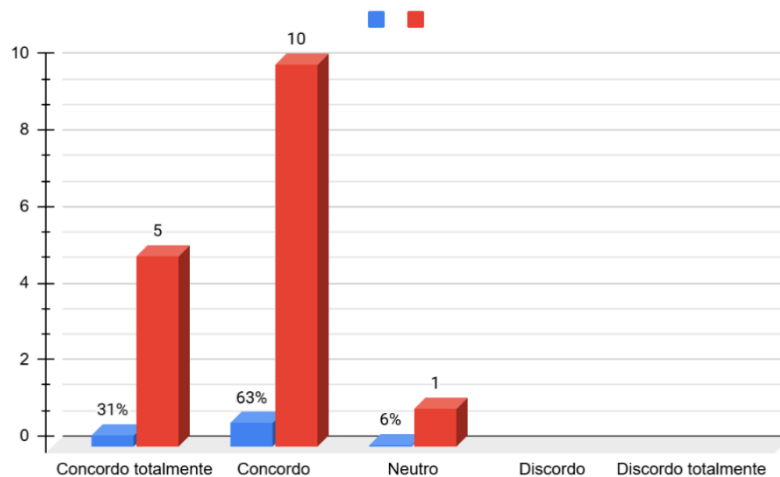
ATUAÇÃO NA CONSTRUÇÃO COLETIVA DO CONHECIMENTO:

10- Busquei solucionar dúvidas e dificuldades durante o desenvolvimento das ações formativas.



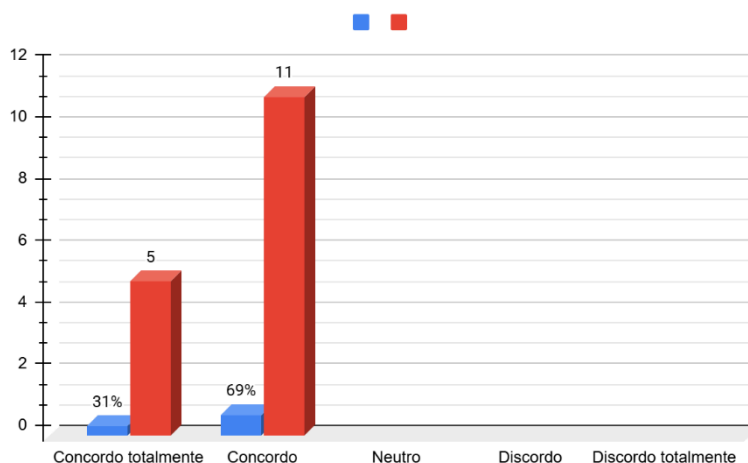
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

11- Fui comprometido (a) com a entrega das atividades e com a qualidade do trabalho desenvolvido.



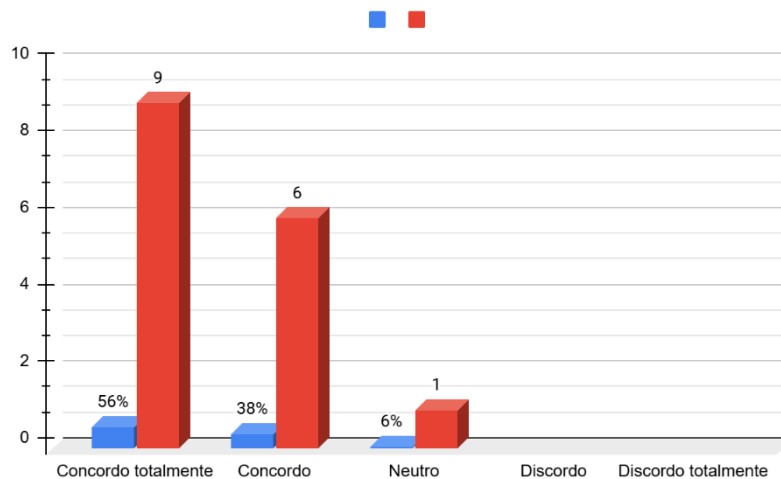
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

12- Considero que minha evolução no programa foi consistente ao longo dos momentos formativos.



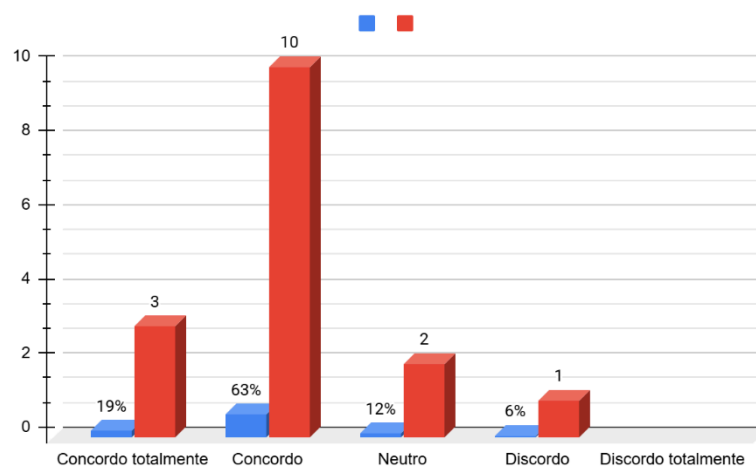
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

13- Participei ativamente das atividades propostas (momentos formativos, reuniões, trabalhos assíncronos).



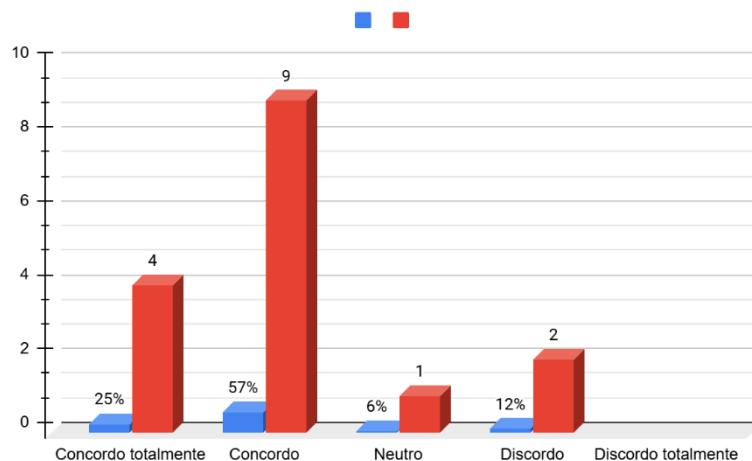
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

14- Contribuí de forma significativa para as discussões e trabalhos realizados no coletivo PRISME.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

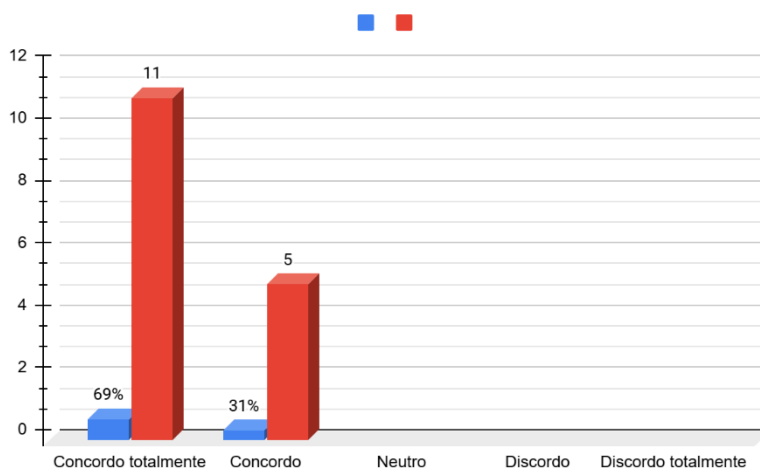
15- Cumpri os prazos estabelecidos para as tarefas e atividades durante o PRISME.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

APRENDIZADO E APLICAÇÃO

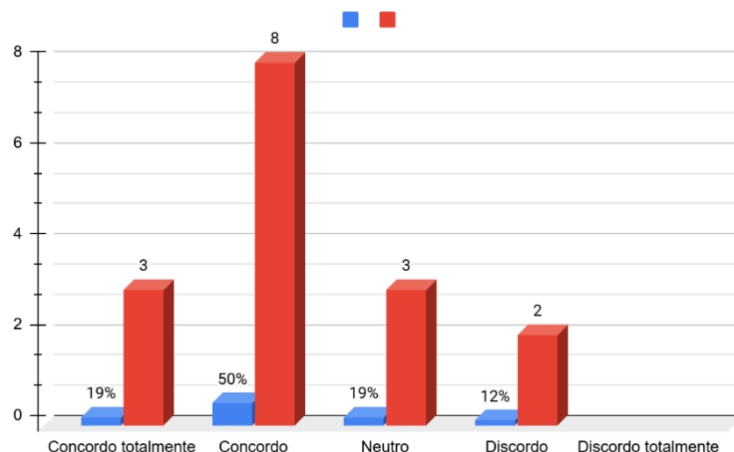
16- Minha participação contribuiu para ampliar meus conhecimentos sobre gestão democrática, planejamento educacional e a institucionalização dos sistemas municipais de educação.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

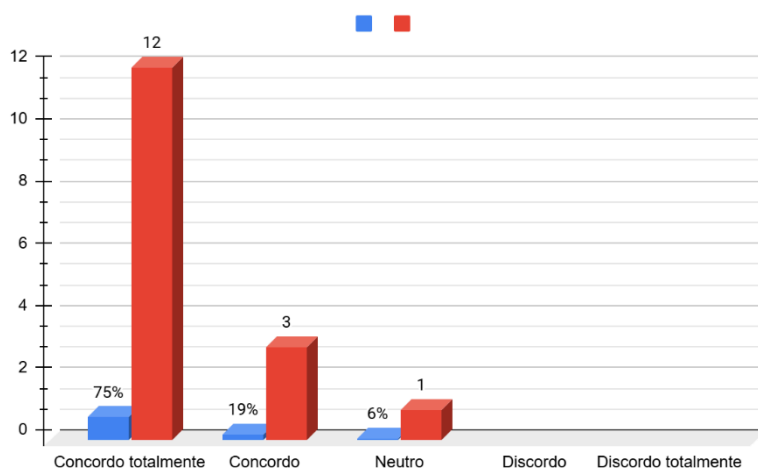
CONTRIBUIÇÃO PARA O COLETIVO

17. Compartilhei ideias, experiências e aprendizagens que enriqueceram o aprendizado do grupo.



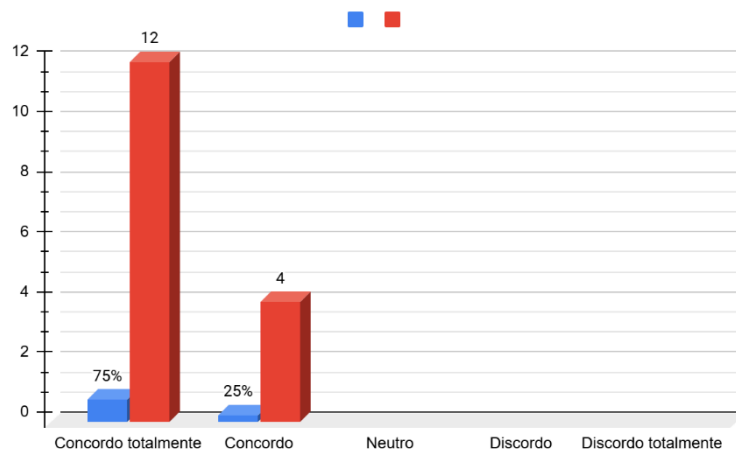
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

18. Reconheço e valorizo as contribuições dos participantes do coletivo para o enriquecimento do processo formativo.



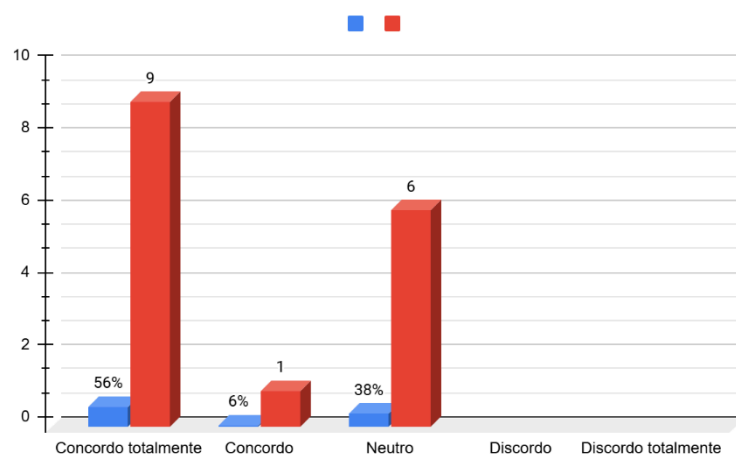
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

19. Estou disposto a colaborar para a continuidade e fortalecimento das ações desenvolvidas pelo PRISME.



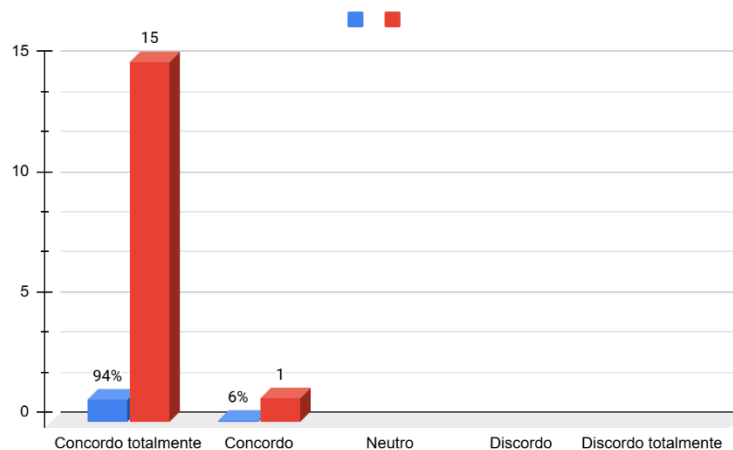
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

20. Identifiquei áreas em que posso melhorar minha atuação como profissional da educação a partir das experiências vividas no PRISME.



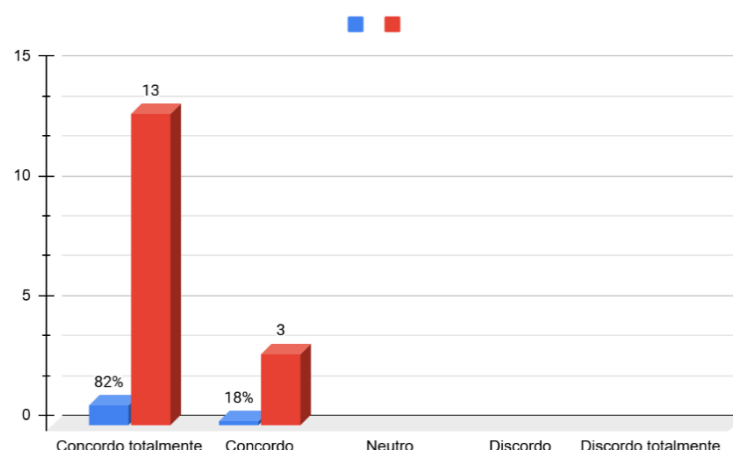
Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

21. Recomendo a continuidade e expansão do PRISME para beneficiar mais profissionais e municípios.



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

22. O PRISME despertou em mim o interesse em transformar as experiências e dados gerados em minha atuação em conhecimento científico (artigos, relatórios, etc.).



Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

DESAFIOS E MELHORIAS

23. Nos itens em que você indicou discordância ou neutralidade, quais foram os principais desafios que enfrentou e o que acredita que poderia ser feito de forma diferente para superar essas dificuldades?

Repertório teórico	Q nt
Mais leituras para maior aprofundamento conceitual das discussões estabelecidas durante os momentos formativos, haja vista ser um campo novo de estudos.	3

Indicação de neutralidade por ainda considerar que tenho fragilidades no que diz respeito ao repertório teórico. O fato em questão pode ser superado com mais empenho nas leituras que o coletivo indica.	
Tempo	Q nt
Esse ano acredito que meu maior desafio foi o conciliar o tempo e a questão de internet. Eu não consegui conciliar meu tempo estava trabalhando pela manhã. Como coordenadora de monitoramento, preciso aprimorar meus conhecimentos na área, bem como, aprofundar metodologias e ferramentas para construir uma proposta de acompanhamento e avaliação das atividades que se aproxime das necessidades do programa. Será necessário ainda fazer a gestão do meu tempo de trabalho utilizando estratégias que priorizem tarefas e cumpram prazos. Além disso, busco melhorar a administração das atividades, estruturando cronogramas, criando rotinas de acompanhamento e estabelecendo processos de comunicação e delegação.	2
Plataforma Virtual	Q nt
Uso do Avnei	1

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

IMPACTO NA ATUAÇÃO PROFISSIONAL:

24. Com base nos aspectos em que você se percebeu menos satisfeito (a) em sua atuação, como essas experiências podem direcionar seu desenvolvimento profissional? Que conhecimentos ou habilidades você considera fundamentais para aprimorar sua prática no PRISME?

Desenvolvimento Profissional	
Capacitação	Q nt
A importância de utilizar os dados apresentados pelos municípios para a realização de uma análise crítica fundamentada na gestão democrática da educação.	1
No reconhecimento da necessidade de ter mais disciplina naquilo que é novo. Estudar com constância a temática do programa.	1
E um material teórico/prático muito relevante, rico, a gestão municipal sempre foi um assunto que me atraiu, e essa oportunidade no PRISME me fez aprimorar meus conhecimentos, reelaborar conceitos, rever princípios e querer aprender mais. Foi desafiador começar como assistente e depois ir para a formação. Com o problema de saúde do Prof. Geraldo, eu tive que assumir responsabilidades que não estava tão preparada	1

considerando ser o primeiro ano no programa, entretanto foi compensatório pelo conhecimento advindo com esse momento.	
<p>Considero importante continuar investindo na minha formação, na condição de formadora, pois isto é fundamental pra o desenvolvimento do trabalho, com maior qualidade, junto aos municípios.</p> <p>Entendo como primordiais a indicação de leituras e a continuidade de momentos de formação com todo os integrantes do coletivo PRISME, já que nessas ocasiões se aprende muito com o relato dos colegas e com a equipe gestora.</p>	2
Os momentos formativos tanto presenciais quanto remotos foram de suma importância para a ampliação acerca da elaboração e materialização dos planos municipais no interior de cada município participante. Além disso, foi altamente pedagógico no aspecto em se verificar o quanto as políticas públicas voltadas à garantia de uma educação pública, gratuita e socialmente referenciada ainda caminha a passos.	1
O Programa PRISME contribuiu de maneira significativa para o meu crescimento profissional, o estudo das legislações educacionais realmente é um diferencial importante, pois oferece uma compreensão mais profunda das políticas públicas e das normativas que orientam a educação em diferentes níveis. Esse conhecimento é essencial para quem trabalha diretamente com a gestão educacional e com a implementação de ações nos municípios. Além disso, a habilidade de articular, interagir, acompanhar, monitorar e avaliar os municípios e cursistas faz toda a diferença no processo formativo.	1
Insatisfações	
Tempo	Q nt
Com base nos aspectos em que considero menos satisfeito em minha atuação, considero que o direcionamento melhor da gestão do tempo, visto que temos prioridades a serem seguidas e a minha formação e atuação junto a programas como o PRISME devem ter seu tempo devidamente definido, uma vez que declarei que teria tempo para dedicar às atividades do programa. Considero ainda que as habilidades de relação entre a teoria e a prática, além do diálogo com os técnicos municipais, são fatores importantes para a efetivação das metas e objetivos do programa.	1
Em relação ao AVNEI penso que o programa pode ser aperfeiçoado. Neste caso entendo que posso contribuir mais para pensar a ferramenta (meio) no sentido de sua melhor adequação às finalidades do Programa.	1
Espaço de escuta	Q nt
Ampliar os espaços de escuta coletiva dos sujeitos no	

âmbito dos municípios.	
------------------------	--

Fonte: Formulário de acompanhamento, monitoramento e avaliação – Avaliação do Projeto PRISME 2024, disponível no AVNEI.

CONTRIBUIÇÕES E SUGESTÕES:

25. Reflita sobre sua contribuição para o coletivo PRISME e para os municípios envolvidos. O que você destacaria como sua maior contribuição, e quais sugestões você daria para aprimorar as ações formativas nas próximas edições do programa?

Contribuições para o PRISME	Q nt
Em termos de contribuição, acredito que o trabalho de acompanhamento direto dos supervisores e cursistas da regional de Araguatins foi um diferencial, sempre a disposição para tirar dúvidas e auxiliar com o Avnei e demais demandas	1
Considero que minha maior contribuição foi a empatia, pois, até pouco tempo atuava como técnico em uma secretaria municipal de educação e conheço de perto as dificuldades e desafios enfrentados pelos técnicos que são cursistas. Essa experiência me permitiu ter uma compreensão mais aprofundada da realidade deles, além de facilitar um relacionamento mais próximo e acolhedor.	1
Sempre estive presente nas reuniões, dando opinião e participando ativamente principalmente dos encontros com os municípios, o que foi enriquecendo meu conhecimento de acordo com as dúvidas e demonstrações e realizações das atividades.	1
A parte de me inserirem nas apresentações foi muito interessante, porque o município nem sempre sabe o que a gente tá fazendo ali, pode ser pouco o tempo mas pra mim foi importante participar da acolhida deles, o que fez eu ler com mais afinco a programação dos momentos formativos para ir compreendendo o que os professores iam falando e como eu ia andando está ali tirar possíveis dúvidas ou direcioná-las no decorrer das falas caso algum participante não quisesse se expressar.	1
Minha maior contribuição considerando ser uma formadora novata, encontrou-se na disponibilidade em sempre tentar sanar as dúvidas recorrentes como o uso da plataforma AVNEI, o que denotava falta de familiaridade técnica tecnológica dos participantes, o que poderia ser um bom tema a ser trabalhado em um momento formativo presencial.	1
Condução dos momentos formativos; Preparação dos materiais de apoio e formação de forma coletiva.	1
Sugestões	Q nt
O PRISME é um porto seguro para os municípios na Institucionalização dos Sistemas Municipais de Educação. Percebi a pouca participação dos inscritos nos momentos	1

